

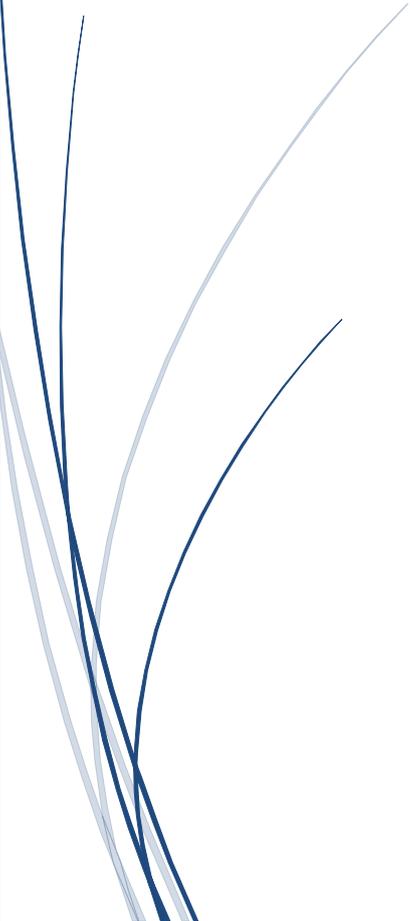


وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس – البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



٢٠٢٢-٢٠٢١

# التقرير السنوي للمعهد العالي للعلوم الإدارية بجناقليس – البحيرة





وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



القسم الأول: البيانات الوصفية عن المعهد

١. اسم المعهد: المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس - البحيرة  
• نوع المعهد: كلية / معهد عالي  
• اسم الجامعة / الأكاديمية: وزارة التعليم العالي  
• نوع الجامعة / الأكاديمية: حكومية / خاصة

٢. عنوان المعهد: البحيرة - ابو المطامير - جناكليس - المعهد العالي للعلوم الادارية  
بجناكليس - البحيرة  
• تاريخ التأسيس: ٥ / ٧ / ٢٠٠٧ القرار الجمهوري/الوزاري رقم  
٢٠٠٧/٢٥١٨  
• تاريخ بدء الدراسة: ١ / ٩ / ٢٠٠٨  
• مدة الدراسة: ٤ سنوات

٣. القيادة الأكاديمية:

- عميد الكلية / المعهد: أ.د/ حسني حسن مهران  
• تليفون: ٠١٠٦٥١٦٨٩١٦ فاكس: .....  
• بريد إلكتروني: [hosnymahran@yahoo.com](mailto:hosnymahran@yahoo.com)

٤. الموارد البشرية بالمعهد

- عدد أعضاء هيئة التدريس: إجمالي 11 منهم 11 على رأس العمل، (٠) منتدب  
جزئياً، (٠) معار،... (٠). أجازة (٠) مهمة علمية، (٠) المعارين لإجمالي أعضاء هيئة  
التدريس (٠) %، نسبة الإجازات الخاصة لإجمالي أعضاء هيئة التدريس (٠) %  
• عدد أعضاء الهيئة المعاونة: إجمالي 15 منهم 13 على رأس العمل، 2 أجازة خاصة،  
صفر بعثة، نسبة الإجازات الخاصة لإجمالي الهيئة المعاونة: 3,1 %.  
• توزيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وفقاً للدرجة العلمية:

| الهيئة المعاونة |      |            | أعضاء هيئة التدريس |      |             |       |             |
|-----------------|------|------------|--------------------|------|-------------|-------|-------------|
| الإجمالي        | معيد | مدرس مساعد | الإجمالي           | مدرس | أستاذ مساعد | أستاذ | أستاذ متفرغ |
|                 |      |            |                    |      |             |       | --          |
|                 |      |            |                    |      |             |       | --          |

عدد أفراد الجهاز الإداري والفني: إجمالي ٢٦ ، منهم ٢٦ دائم، صفر مؤقت.



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



٥. الأنشطة الأكاديمية بالمعهد

- برامج المرحلة الجامعية الأولى
- تمنح المعهد درجة (بكالوريوس تجارة) من خلال عدد (٢) برنامج مفصلة بالجدول (١).
- تخرج من الكلية عدد (١٠) من الدفعات، كان أولها في العام الدراسي (٢٠١١/٢٠١٢).
- مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (٢٠٢٢./٢٠٢٢..) عدد (١٥٧٩٠٠) من الطلاب.
- عدد الخريجين في السنوات الخمس الأخيرة:

| العام الدراسي | 2017 | 2018 | 2019 | ٢٠٢١ | 2022 | الإجمالي |
|---------------|------|------|------|------|------|----------|
| العدد         |      |      |      |      |      |          |

جدول (١)

| البرنامج<br>(المرحلة الجامعية الأولى) | عدد<br>أعضاء<br>هيئة<br>التدريس | عدد<br>الهيئة<br>المعونة | عدد<br>الطلاب | نسبة<br>أعضاء<br>هيئة<br>التدريس<br>للطلاب | نسبة<br>الهيئة<br>المعونة<br>للطلاب |
|---------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---------------|--|-------------------------------------|
| ١ إدارة الاعمال                       |                                 |                          |               |  |                                     |
| ٢ المحاسبة والتمويل                   |                                 |                          |               |  |                                     |
| الإجمالي                              |                                 |                          |               |  |                                     |

ملحوظة: يتم حساب العضو المنتدب جزئياً بنصف العضو المعين أو المعار كلياً.  
• برامج الدراسات العليا لا ينطبق

٦. الأقسام العلمية

| القسم                 | عدد أعضاء هيئة التدريس | عدد أعضاء الهيئة المعونة |
|-----------------------|------------------------|--------------------------|
| قسم العلوم الأساسية   |                        |                          |
| قسم إدارة الاعمال     |                        |                          |
| قسم المحاسبة والتمويل |                        |                          |

٧. وسائل الاتصال بالمعهد

- عنوان المعهد /المعهد العالي للعلوم الادارية - جناكليس - ابو المطامير - البحيرة
- الموقع الإلكتروني للمعهد /
- اسم عميد الكلية / أ.د. حسني حسن مهران
- البريد الإلكتروني لعميد المعهد /
- هاتف عميد المعهد /
- اسم منسق الزيارة / د / هاني عبد الحفيظ السطوحى
- البريد الإلكتروني لمنسق الزيارة / H\_251177@yahoo.com
- هاتف منسق الزيارة / 01008765142



## رؤية المعهد

التميز والريادة في مجال العلوم التجارية محلياً وإقليمياً في ضوء معايير جودة التعليم.

## رسالة المعهد

إعداد خريج مؤهل تأهيلاً علمياً وعملياً قادراً على تحقيق متطلبات الجودة الشاملة، من خلال نخبة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والتطوير المستمر للعملية التعليمية والبحثية والمجتمعية في ضوء متطلبات سوق العمل، بما يحقق التنافسية المنشودة، ومواكبة التقدم في مجال تكنولوجيا التعليم ورؤية مصر- ووزارة التعليم العالي ٢٠٣٠.

## الأهداف الاستراتيجية

- ١- توفير بنية تحتية ملائمة بما يحقق رسالة المعهد التعليمية والخدمية.
- ٢- اعداد خريج متميز في مجال العلوم التجارية قادر على الابتكار والمنافسة في سوق العمل المحلي والإقليمي والدولي.
- ٣- التعزيز والتطوير لأساليب التعليم والتعلم، بما يواكب التطورات الحديثة وتكنولوجيا المعلومات في بيئة الاعمال.
- ٤- اعتماد برنامج ومقررات دراسية تتماشى مع آليات التحول الرقمي.
- ٥- ترسيخ القيم الإنسانية والأعراف الجامعية.
- ٦- تطوير وتنمية قدرات وامكانيات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في مهارات التدريس والبحث العلمي، ونظم تكنولوجيا المعلومات.
- ٧- تدريب وتأهيل الموارد البشرية، لخدمة وتنمية البيئة، وتحقيق التنمية المستدامة.
- ٨- الاستفادة من نتائج الأبحاث والدراسات العلمية الحديثة

## انجازات وحدة ضمان الجودة خلال عام ٢٠٢١-٢٠٢٢

سوف يتم عرض الانجازات لكل معيار على حده كالتالى :

اسم المعيار

- ١- انجازات المعيار في شكل نقاط محددة
- ٢- انجازات المعيار وفقاً للخطة التنفيذية
- ٣- نقاط القوة
- ٤- نقاط الضعف
- ٥- خطة التحسين

### ١. معيار التخطيط الاستراتيجي

#### ١/١ انجازات المعيار في شكل نقاط محددة

- تم تحديث الرؤية والرسالة المعهد وتم اعتمادهم من مجلس إدارة الجودة بتاريخ ٢٠٢٢/٥/٢٨ وكذلك مجلس إدارة المعهد رقم ٤ بتاريخ ٢٠٢٢ /٦/٦ وبذلك بعد عقد ورشة عمل لكل الأطراف المعنية من داخل المعهد (ممثل مجلس الإدارة، عميد المعهد، الوكيل، مدير وحدة الجودة، أعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، الجهاز الإداري ومن خارج المعهد (عينة من الخريجين، ممثلين الشركات، ممثل من الحكومة
- تم إعلان الرؤية ورسالة المعهد على الموقع الرسمي للمعهد و في دليل الطلاب وعلى البانرات بالمعهد
- حرص المعهد في رسالته على إظهار دوره التعليمي من خلال :
  - إنشاء برامج دراسية ذات تميز وتخصصات متفاعلة من احتياجات الأطراف المعنية وسوق العمل وكذلك التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد لمواكبة التطور السريع والمستمر في أساليب التعليم الحديثة.
  - اهتم المعهد بإبراز دوره المجتمعي من خلال الاهتمام بقضايا البيئة والمجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة في التنمية المستدامة عن طريق التوسع في البحوث والاهتمام بها
  - عن طريق ورشة عمل لتحليل رؤية ورسالة المعهد
- تم عمل ورش لتحليل نص رسالة المعهد ومدي توافقها مع رسالة وزارة التعليم العالي
- أعدت الخطة الإستراتيجية للمعهد (٢٠٢٢ - ٢٠٢٦) وفق المنهجية التالية:
  - مرحلة التخطيط والتجهيز والإعداد
  - تحليل بيئي وصفي وكمي
  - الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي
  - تقييم توافق رؤية ورسالة المعهد مع الوضع الراهن



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



- تحديد الاستراتيجيات البديلة
  - الغايات والأهداف الاستراتيجية والسياسات
  - الخطة التنفيذية لتحقيق الخطة
  - متابعة التنفيذ للخطة التنفيذية
- إتبع الفريق التنفيذي للخطة الإستراتيجية أسلوب التحليل البيئي الرباعي ( SWOT ) لتقييم الوضع الحالي للمعهد ويشتمل تحليل البيئة الداخلية لتحديد نقاط القوة والضعف كما شمل تحليل البيئة الخارجية لتحديد الفرص والتهديدات
- الاستبانات الموجهة للمستفيدين من داخل وخارج المعهد لتحليل البيئة الداخلية والخارجية .
  - المقابلات مع القيادات الأكاديمية والإدارية ومع ممثلي الأطراف المجتمعية وأعضاء المجالس الاستشارية بالمعهد .
  - ورش العمل والحلقات النقاشية لفريق التخطيط الإستراتيجي مع مجموعات من الأطراف المعنية.
  - جلسات العصف الذهني والاجتماعات الدورية للقيادات وفريق التخطيط الإستراتيجي للوصول إلى أهم نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات بناء على الوسائل السابقة
  - شارك في التحليل البيئي مختلف الأطراف داخل المعهد التي كان منها كل من ( أعضاء هيئة التدريس أعضاء الهيئة المعاونة والجهاز الإداري والطلاب والأطراف الخارجية )
- تم وضع الأهداف الاستراتيجية للمعهد ( ٢٠٢٢ - ٢٠٢٦ ) بناء على نتائج التحليل البيئي، بحيث تعزز نقاط القوة أو تعالج نقاط الضعف
- تم إعداد تحليلًا دقيقًا لأهم نقاط القوة والضعف والمخاطر والتهديدات كما ظهرت من خلال الوسائل المختلفة للتحليل البيئي وارتباطها بالأهداف الاستراتيجية
- تم إعداد ورشة العمل الخاصة بتحليل مدي مساهمة الأهداف الاستراتيجية للمعهد في تحقيق رسالة المعهد
- تم إعداد ورشة العمل الخاصة بتحليل مدي وضوح الأهداف الاستراتيجية للمعهد وانها قابلة في تحقيق رسالة المعهد
- تم نشر الأهداف الإستراتيجية على الموقع الإلكتروني للمعهد
- تم نشرها داخل المعهد في صورة لوحات إعلانية موزعة في الأماكن المميزة داخل مبني المعهد وفي مكاتب قيادات المعهد وداخل وحدة ضمان الجودة
- أعد المعهد خطط تنفيذية سنوية إستناداً إلى الخطة الإستراتيجية، تشمل جميع الأنشطة المقرر تنفيذها في العام وتوقيت التنفيذ ومسؤولية التنفيذ ومؤشرات الأداء والتكلفة المتوقعة

- الخطط التنفيذية السنوية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الإستراتيجية، وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي
- الخطط التنفيذية محدد بها مسؤولية التنفيذ بدقة، حيث تم تحديد المسؤولية في شخص بمسماه الوظيفي وليس في إدارة أو لجنة
- الخطط التنفيذية تتضمن الجدول الزمني للملائم لتنفيذ الأنشطة، والتكلفة المالية اللازمة، ومؤشرات المتابعة والتقييم عن طريق التسلسل المنطقي ورشة عمل او استبيان
- قام المعهد بمتابعة أنشطة الخطط التنفيذية السنوية من خلال تقارير دورية نصف سنوية .
- تم مناقشة هذه التقارير في مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بالمعهد، ويتم مراجعة مستويات الأداء ورصد أسباب عدم الإنجاز (إن وجد)، ويرفع تقرير بذلك إلى مجلس إدارة المعهد لإتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة عن طريق تقارير إنجاز الخطط التنفيذية لوحده ضمان الجودة
- قامت لجنة التخطيط الاستراتيجي بإعداد تقارير نصف سنوية لمتابعة تنفيذ الخطط التنفيذية

### ٢/١ إنجازات المعيار وفقاً للخطة التنفيذية

| المعيار                       | الاهداف  | الانشطة / الممارسات  | المسئول عن التنفيذ         | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء  | ما تم انجازه   |
|-------------------------------|--|--|----------------------------|----------------|--|--|
| معيار ١ : التخطيط الاستراتيجي | ٢/١ رسالة المعهد واضحة، وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي، وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة الجامعة. | - يحلل المعهد مدى وضوح رسالتها وانها تعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها الاجتماعية بما يتفق مع توقعات المجتمع - يتحقق المعهد من اسهام رسالتها في تحقيق رسالة الجامعة | ■ المسئول عن معيار التخطيط | ٢٠٢٢           | - الرؤية والرسالة موثقة ومعتمدة ومتوافقة مع رؤية رسالة وزارة التعليم العالي - موافقة مجلس إدارة المعهد على اعتماد الرؤية والرسالة المحدثة. | حرص المعهد في رسالته على إظهار دوره التعليمي من خلال :<br>• إنشاء برامج دراسية ذات تميز وتخصصات متفاعلة من احتياجات الأطراف المعنية وسوق العمل وكذلك التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد لمواكبة التطور السريع والمستمر في أساليب التعليم الحديثة.<br>• اهتم المعهد بإبراز دوره المجتمعي من خلال الاهتمام بقضايا البيئة والمجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة في التنمية المستدامة عن طريق التوسع في البحوث والاهتمام بها عن طريق ورشة عمل لتحليل رؤية ورسالة المعهد و تم عمل ورش لتحليل نص رسالة المعهد ومدي توافقها مع رسالة وزارة التعليم |
|                               |  |  |                            |                |  |  |

عميد المعهد  
أ. د/ حسني حسن مهراي

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هاني السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد

| العالي   |  |      |                                 |  |  |
|--|--|------|---------------------------------|--|--|
| <p>أعدت الخطة الإستراتيجية للمعهد (٢٠٢١ - ٢٠٢٦) وفق المنهجية التالية:</p> <p>١. مرحلة التخطيط والتجهيز والإعداد</p> <p>٢. تحليل بيئي وصفي وكمي</p> <p>٣. الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي</p> <p>٤. تقييم توافق رؤية ورسالة المعهد مع الوضع الراهن</p> <p>٥. تم تحديد الاستراتيجيات البديلة</p> <p>٦. الغايات والأهداف الاستراتيجية والسياسات</p> <p>٧. الخطة التنفيذية لتحقيق الخطة</p> <p>٨. متابعة التنفيذ للخطة التنفيذية</p>  | <p>- خطوات منهجية لاعداد الخطة الاستراتيجية للمعهد</p> <p>- خططها الاستراتيجية معتمدة من مجلسها الرسمي</p>   | ٢٠٢٢ | <p>المستول عن معيار التخطيط</p> | <p>يتخذ المعهد خطوات منهجية لاعداد الخطة الاستراتيجية للمعهد</p> <p>يعتمد المعهد خططها الاستراتيجية من مجلسها الرسمي</p>   | <p>٣/١ الخطة الاستراتيجية للمعهد معتمدة ومكتملة العناصر، وتتسق مع استراتيجية الجامعة.</p>  |
| <p>• إتبع الفريق التنفيذي للخطة الإستراتيجية أسلوب التحليل البيئي الرباعي ( SWOT ) لتقييم الوضع الداخلي للمعهد ويشتمل تحليل البيئة الداخلية لتحديد نقاط القوة والضعف كما شمل تحليل البيئة الخارجية لتحديد الفرص والتهديدات</p> <p>- ينوعت وسائل إجراء التحليل البيئي</p> <p>١- الاستبانات الموجهة للمستفيدين من داخل وخارج المعهد لتحليل البيئة الداخلية والخارجية .</p> <p>٢- المقابلات مع القيادات الأكاديمية والإدارية ومع ممثلي الأطراف المجتمعية وأعضاء المجالس الاستشارية بالمعهد .</p> <p>٣- ورش العمل والحلقات النقاشية لفريق التخطيط الإستراتيجي مع مجموعات من الأطراف المعنية.</p> <p>٤- جلسات العصف الذهني والاجتماعات الدورية للقيادات وفريق التخطيط الإستراتيجي</p> | <p>يشمل التحليل البيئي على البيئة الداخلية والخارجية</p> <p>يستخدم المعهد وسائل مناسبة ومعتمدة عند اجراء التحليل البيئي</p> <p>مشاركة مختلف الأطراف داخل المعهد وخارجها في التحليل</p> | ٢٠٢٢ | <p>المستول عن معيار التخطيط</p> | <p>يشتمل التحليل البيئي على البيئة الداخلية والخارجية ( أوجه نشاط المعهد من التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع)</p> <p>يستخدم المعهد وسائل مناسبة ومعتمدة عند اجراء التحليل البيئي</p> <p>يشارك مختلف الأطراف داخل المعهد وخارجها في التحليل البيئي</p> | <p>٤/١ التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية، ويعددت الوسائل المستخدمة في إجرائه بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة.</p> |

|  |  |             |                     |   |  |
|--|--|-------------|---------------------|---|--|
| <p>للوصول إلى أهم نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات بنا ء على الوسائل السابقة</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>شارك في التحليل البيئي</li> <li>مختلف الأطراف داخل المعهد والاطراف الخارجية )</li> </ul>  | <p>البيئي</p>  |             |                     |   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>تم وضع الأهداف الاستراتيجية للمعهد ( ٢٠٢١ - ٢٠٢٦ ) بناء على نتائج التحليل البيئي، بحيث تعزز نقاط القوة أو تعالج نقاط الضعف</li> <li>تم إعداد تحليلًا دقيقًا لأهم نقاط القوة والضعف والمخاطر والتهديدات كما ظهرت من خلال الوسائل المختلفة للتحليل البيئي وارتباطها بالأهداف الاستراتيجية</li> <li>تم اعداد ورشة العمل الخاصة بتحليل مدي مساهمة الاهداف الاستراتيجية للمعهد في تحقيق رسالة المعهد</li> <li>تم اعداد ورشة العمل الخاصة بتحليل مدي وضوح الاهداف الاستراتيجية للمعهد وانها قابلة في تحقيق رسالة المعهد</li> <li>تم نشر الأهداف الإستراتيجية على الموقع الإلكتروني للمعهد</li> <li>تم نشرها داخل المعهد في صورة لوحات إعلانية موزعة في الأماكن المميزة داخل مبني المعهد وفي مكاتب قيادات المعهد وداخل وحدة ضمان الجودة</li> </ul> | <p>- تضع المعهد أهدافها الاستراتيجية وفق نتائج التحليل البيئي</p> <p>- يدرس المعهد مدى اسهام الأهداف الاستراتيجية في تحقيق رسالة المعهد وانها تعكس مدى وعي المعهد بالاتجاهات الحديثة</p> <p>- أهدافها الاستراتيجية واضحة وقابلة للتحقيق والقياس وفق الجدول الزمني - الأهداف الاستراتيجية معلنة داخل المعهد وخارجها</p> | <p>٢٠٢٢</p> | <p>منسق المعيار</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>تضع المعهد أهدافها الاستراتيجية وفق نتائج التحليل البيئي</li> <li>يدرس المعهد مدى اسهام الأهداف الاستراتيجية في تحقيق رسالة المعهد وانها تعكس مدى وعي المعهد بالاتجاهات الحديثة</li> <li>- تتأكد المعهد من ان أهدافها الاستراتيجية واضحة وقابلة للتحقيق والقياس وفق الجدول الزمني</li> <li>يعلن المعهد الأهداف الاستراتيجية داخل المعهد وخارجها</li> </ul> | <p>٥/١ الأهداف الاستراتيجية للمعهد معلنة وواضحة، الصياغة، ومبنية على التحليل البيئي، وتسهم في تحقيق رسالة المعهد، وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>أعد المعهد خطط تنفيذية سنوية إستناداً إلى الخطة الإستراتيجية، تشمل جميع الأنشطة المقرر تنفيذها في العام وتوقيت التنفيذ ومسؤولية التنفيذ ومؤشرات الأداء والتكلفة المتوقعة</li> <li>الخطط التنفيذية السنوية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف</li> </ul>  | <p>* الخطط التنفيذية السنوية تم اعدادها استنادا الى الخطة الاستراتيجية * تعكس</p>  | <p>٢٠٢٢</p> | <p>منسق المعيار</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>يعد المعهد الخطط التنفيذية السنوية استنادا الى الخطة الاستراتيجية</li> <li>تعكس الخطة التنفيذية</li> </ul>   | <p>٦/١ الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية، وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة</p>   |

| وتسلسلها المنطقي، ومحدد بها مسئولية التنفيذ، والجدول الزمني، والتكلفة المالية، ومؤشرات الأداء.                      | أولويات التنفيذ ويحدد الأنشطة ومسؤولية التنفيذ والجدول الزمني ومؤشرات المتابعة والتقييم  |      |              | الخطة التنفيذية أولويات التنفيذ ويحدد الأنشطة ومسؤولية التنفيذ والجدول الزمني ومؤشرات المتابعة والتقييم   | الإستراتيجية، وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي<br>• الخطط التنفيذية محدد بها مسؤولية التنفيذ بدقة، حيث تم تحديد المسؤولية في شخص بمسماه الوظيفي وليس في إدارة أو لجنة<br>• الخطط التنفيذية تتضمن الجدول الزمني للملائم لتنفيذ الأنشطة، والتكلفة المالية اللازمة، ومؤشرات المتابعة والتقييم عن طريق التسلسل المنطقي ورشة عمل او استبيان   |
|---|--|------|--------------|---|--|
| ٧/١ للمعهد تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقاً للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة. | <ul style="list-style-type: none"> <li>يعد المعهد تقارير دورية لمتابعة الخطط التنفيذية</li> <li>يدرس المعهد مدى تحقق مستويات الأداء بالخططة</li> </ul> | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | <ul style="list-style-type: none"> <li>تقارير دورية لمتابعة الخطط التنفيذية</li> <li>يدرس المعهد مدى تحقق مستويات الأداء المستهدفة بالخططة</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>قام المعهد بمتابعة أنشطة الخطط التنفيذية السنوية من خلال تقارير دورية نصف سنوية .</li> <li>تم مناقشة هذه التقارير في مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بالمعهد، ويتم مراجعة مستويات الأداء ورصد أسباب عدم الإنجاز (إن وجد)، ويرفع تقرير بذلك إلى مجلس إدارة المعهد لإتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة عن طريق تقارير إنجاز الخطط التنفيذية لوحده ضمان الجودة</li> <li>قامت لجنة التخطيط الاستراتيجي بإعداد تقارير نصف سنوية لمتابعة تنفيذ الخطط التنفيذية</li> </ul> |

### ٣/١ نقاط القوة

- تم تحديث الرؤية والرسالة المعهد وتم اعتمادهم من مجلس إدارة الجودة بتاريخ ٢٠٢٢/٥/٢٨ وكذلك مجلس إدارة المعهد رقم ٤ بتاريخ ٢٠٢٢ /٦/٦
- رؤية ورسالة المعهد معلنه على الموقع الرسمي للمعهد وفي دليل الطلاب وعلى البانرات بالمعهد
- حرص المعهد في رسالته على إظهار دوره التعليمي من خلال :

- إنشاء برامج دراسية ذات تميز وتخصصات متفاعلة من احتياجات الأطراف المعنية وسوق العمل وكذلك التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد لمواكبة التطور السريع والمستمر في أساليب التعليم الحديثة.

- اهتم المعهد بإبراز دوره المجتمعي من خلال الاهتمام بقضايا البيئة والمجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة في التنمية المستدامة عن طريق التوسع في البحوث والاهتمام بها
- عن طريق ورشة عمل لتحليل رؤية ورسالة المعهد

- تم عمل ورش لتحليل نص رسالة المعهد ومدى توافقها مع رسالة وزارة التعليم العالي
- أعدت الخطة الإستراتيجية للمعهد ( ٢٠٢٢ - ٢٠٢٦ )
- إتبع الفريق التنفيذى للخطة الإستراتيجية أسلوب التحليل البيئى الرباعى ( SWOT ) لتقييم الوضع الحالى للمعهد ويشتمل تحليل البيئة الداخلية لتحديد نقاط القوة والضعف كما شمل تحليل البيئة الخارجية لتحديد الفرص والتهديدات
- تم وضع الأهداف الاستراتيجية للمعهد ( ٢٠٢٢ - ٢٠٢٦ ) بناء على نتائج التحليل البيئى، بحيث تعزز نقاط القوة أو تعالج نقاط الضعف
- تحليلا دقيقا لأهم نقاط القوة والضعف والمخاطر والتهديدات كما ظهرت من خلال الوسائل المختلفة للتحليل البيئى وارتباطها بالأهداف الاستراتيجية
- تم نشر الأهداف الإستراتيجية على الموقع الإلكتروني للمعهد
- تم نشرها داخل المعهد فى صورة لوحات إعلانية موزعة فى الأماكن المميزة داخل مبني المعهد وفى مكاتب قيادات المعهد وداخل وحدة ضمان الجودة
- أعد المعهد خطط تنفيذية سنوية إستناداً إلى الخطة الإستراتيجية، تشمل جميع الأنشطة المقرر تنفيذها فى العام وتوقيت التنفيذ ومسؤولية التنفيذ ومؤشرات الأداء والتكلفة المتوقعة
- الخطط التنفيذية السنوية تتضمن الأنشطة التى تحقق الأهداف الإستراتيجية، وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقى
- الخطط التنفيذية محدد بها مسؤولية التنفيذ بدقة، حيث تم تحديد المسؤولية فى شخص بمسماه الوظيفى وليس فى إدارة أو لجنة
- الخطط التنفيذية تتضمن الجدول الزمنى الملائم لتنفيذ الأنشطة، والتكلفة المالية اللازمة، ومؤشرات المتابعة والتقييم عن طريق التسلسل المنطقى ورشة عمل او استبيان
- يقوم المعهد بمتابعة أنشطة الخطط التنفيذية السنوية من خلال تقارير دورية نصف سنوية .
- تم مناقشة هذه التقارير فى مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بالمعهد، ويتم مراجعة مستويات الأداء ورصد أسباب عدم الإنجاز (إن وجد)، ويرفع تقرير بذلك إلى مجلس إدارة المعهد لإتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة عن طريق تقارير إنجاز الخطط التنفيذية لوحده ضمان الجودة
- قامت لجنة التخطيط الاستراتيجى بإعداد تقارير نصف سنوية لمتابعة تنفيذ الخطط التنفيذية



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



٤/١ نقاط الضعف

- الخطة الاستراتيجية غير معتمدة من مجلسها الرسمي

٥/١ خطة التحسين

| المسئول عن المتابعة | المسئول عن التنفيذ | المخرجات  | اليات التنفيذ الأنشطة  | نقاط تحتاج الى تحسين   |
|---------------------|--------------------|---|--|--|
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | الرؤية والرسالة معلنه داخل المعهد وخارجها بوسائل ميعددة | الإعلان عن الرؤية والرسالة داخل المعهد وخارجها بوسائل ميعددة | يعلن المعهد الرؤية والرسالة داخل المعهد وخارجها بوسائل ميعددة                  |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | للمعهد خططها الاستراتيجية معتمدة من مجلسها الرسمي       | يعتمد المعهد خططها الاستراتيجية من مجلسها الرسمي             | الخطة الاستراتيجية للمعهد معتمدة ومكتملة العناصر، وتتسق مع استراتيجية الجامعة. |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | تقارير دورية لمتابعة الخطط التنفيذية                    | يقوم المعهد بتصميم تقارير دورية لمتابعة الخطط التنفيذية      | يعد المعهد تقارير دورية لمتابعة الخطط التنفيذية                                |

عميد المعهد  
أ. د/ حسنى حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هانى السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد

## ٢. معيار القيادة والحوكمة

### ١/٢ انجازات المعيار في شكل نقاط محددة

- تم تقييم القيادات الاكاديمية والإدارية في نهاية العام الجامعي اغسطس ٢٠٢١-٢٠٢٢
- يتم تحليل التقييم والاستفادة من النتائج بتكريم المتقدمين في التقييم
- تم وضع الية للتعامل مع مشكلات المؤسسة من خلال تشكيل لجنة بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١
- وورشة عمل بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٠
- تم وضع وثيقة القيم الجوهرية للمؤسسة خلال تشكيل لجنة خلال تشكيل لجنة بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٠
- وورشة عمل بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٠
- يتم تفعيل اخلاقيات المهنة من خلال محاسبة المتجاوزين مثل إحالة أحد أعضاء هيئة التدريس بالمعهد للتحقيق

### ٢/٢ انجازات المعيار وفقاً للخطة التنفيذية

| المعيار                   | الاهداف   | الانشطة / الممارسات  | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء   | ما تم انجازه |
|---------------------------|---|--|--------------------|----------------|---|--------------|
| معيار ٢: القيادة والحوكمة | ١/٢ القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقاً لمعايير موضوعية ومعلنة وآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ يطبق المعهد معايير موضوعية لاختيار القيادات الأكاديمية</li> <li>▪ يعلن المعهد تلك المعايير للأطراف المعنية بوسائل مناسبة</li> <li>▪ يتبع المعهد اليات تضمن الشفافية عند تطبيق تلك المعايير</li> <li>▪ يتخذ المعهد إجراءات لضمان تداول السلطة في المناصب القيادية</li> </ul> | مسئول المعيار      | ٢٠٢٢           | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ معايير موضوعية لاختيار القيادات الأكاديمية</li> <li>▪ الإعلان عن المعايير للأطراف المعنية بوسائل مناسبة</li> <li>▪ اليات تضمن الشفافية عند تطبيق تلك المعايير</li> <li>▪ إجراءات لضمان تداول السلطة في المناصب القيادية</li> </ul> |              |
|                           |   |  |                    |                |   |              |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



| المعيار | الاهداف   | الانشطة / الممارسات  | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء   | ما تم انجازه  |
|---------|---|--|--------------------|----------------|---|---|
|         | ٢/٢ القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.                              | يستخدم المعهد وسائل مناسبة لتنمية قدرات القيادات الحالية واعداد القيادات المستقبلية                          | مسئول المعيار      | ٢٠٢٢           | وسائل مناسبة لتنمية قدرات القيادات الحالية واعداد القيادات المستقبلية                           | تم تقييم القيادات الاكاديمية والإدارية في نهاية العام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢١                               |
|         | ٣/٢ معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم، ويستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي. | يقوم المعهد بتقييم أداء القيادات وفق مؤشرات تقييم موضوعية<br>يحلل المعهد تلك الآراء ويستفيد من نتائج التقييم | مسئول المعيار      | ٢٠٢٢           | تقييم أداء القيادات وفق مؤشرات تقييم موضوعية<br>يحلل المعهد تلك الآراء ويستفيد من نتائج التقييم | تم تحليل التقييم والاستفادة من النتائج بتكريم المتقدمين في التقييم                                    |
|         | ٤/٢ لإدارة المعهد آليات فاعلة للتعامل مع مشكلات المعهد.   | تتعامل المعهد مع مشكلات التعليم التي تواجهها وفق اليات محددة   | مسئول المعيار      | ٢٠٢٢           | التعامل مع مشكلات التعليم التي تواجهها وفق اليات محددة  | تم وضع الية للتعامل مع مشكلات المؤسسة من خلال تشكيل لجنة بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١ وورشة عمل بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٠ |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



| المعيار | الاهداف  | الانشطة / الممارسات   | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء  | ما تم انجازه  |
|---------|--|---|--------------------|----------------|--|---|
|         | ٥/٢ للمعهد قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين، وآليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد المعهد. | <ul style="list-style-type: none"><li>يوفر المعهد وثيقة خاصة بها تشمل القيم الجوهرية وأخلاقيات المهنة من ضوابط تضمنت العدالة وعدم التمييز وعدم تعارض المصالح</li><li>يعلن المعهد القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية الخاصة بها</li><li>تفعل المعهد أخلاقيات المهنة ويتخذ الإجراءات في حالة عدم الالتزام بها ويتابع تنفيذها</li><li>يأخذ المعهد البات لضمان فصل الإدارة عن الملكية في حالة المعهد الخاصة</li></ul> | مسئول المعيار      | ٢٠٢٢           | <ul style="list-style-type: none"><li>وثيقة خاصة تشمل القيم الجوهرية وأخلاقيات المهنة من ضوابط تضمنت العدالة وعدم التمييز وعدم تعارض المصالح</li><li>القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية الخاصة بها معلنة</li><li>أخلاقيات المهنة مفعلة ويتخذ الإجراءات في حالة عدم الالتزام بها ويتابع تنفيذها</li><li>ليات لضمان فصل الإدارة عن الملكية في حالة المعهد الخاصة</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>تم وضع وثيقة القيم الجوهرية للمؤسسة خلال تشكيل لجنة خلال تشكيل لجنة بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١ وورشة عمل بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٠ يتم تفعيل أخلاقيات المهنة من خلال محاسبة المتجاوزين مثل إحالة أحد أعضاء هيئة التدريس بالمعهد للتحقيق</li></ul> |
|         | ٦/٢ المعلومات المعلنة عن المعهد شاملة وتغطي سائر أنشطتها، وتضمن المعهد مصداقيتها وتحديثها.   | <ul style="list-style-type: none"><li>يتيح المعهد المعلومات الكافية عنها في الوسائل المختلفة</li><li>تحرص المعهد على تنوع هذه المعلومات وتحديثها بصفة دورية</li><li>يتحرى المعهد المصداقية في الإعلانات والمعلومات المنشورة</li></ul>   | مسئول المعيار      | ٢٠٢٢           | <ul style="list-style-type: none"><li>يتيح المعهد المعلومات الكافية عنها في الوسائل المختلفة</li><li>تنوع المعلومات وتحديثها بصفة دورية</li><li>المصداقية في الإعلانات والمعلومات المنشورة</li></ul>   |   |

عميد المعهد  
أ. د/ حسني حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هاني السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



| المعيار | الاهداف   | الانشطة / الممارسات  | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء   | ما تم انجازه |
|---------|---|--|--------------------|----------------|---|--------------|
|         | 7/2 الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملائم لحجم المعهد ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها. | <ul style="list-style-type: none"><li>يتحقق المعهد من ملائمة الهيكل التنظيمي لحجم المعهد ونوع أنشطتها واشتماله على الإدارات الأساسية</li><li>يستحدث المعهد كيانات لتلبية احتياجات التغيير وتسهم في تحقيق رسالة المعهد وأهدافها</li><li>يعتمد المعهد هيكلها التنظيمي من المجالس الرسمية والجهات المعنية</li><li>يعلن المعهد الهيكل التنظيمي للأطراف المعنية بوسائل مناسبة</li></ul> | مسئول المعيار      | ٢٠٢٢           | <ul style="list-style-type: none"><li>ملائمة الهيكل التنظيمي لحجم المعهد ونوع أنشطتها واشتماله على الإدارات الأساسية</li><li>وجود كيانات لتلبية احتياجات التغيير وتسهم في تحقيق رسالة المعهد وأهدافها</li><li>هيكلها التنظيمي معتمد من المجالس الرسمية والجهات المعنية</li><li>الهيكل التنظيمي معنن للأطراف المعنية بوسائل مناسبة</li></ul> |              |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



| المعيار | الاهداف   | الانشطة / الممارسات  | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء  | ما تم انجازه                |
|---------|---|--|--------------------|----------------|--|-----------------------------|
|         | ٨/٢ التوصيف الوظيفي معتمد ومعلن، ويحدد المسئوليات والاختصاصات وفقاً للهيكل التنظيمي، ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات، ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب المختلفة. | يعد المعهد توصيفاً وظيفياً لجميع وظائف المعهد يحدد المسئوليات والاختصاصات بدقة<br>يستخدم المعهد وسائل اعلان مناسبة ويتم اتاحة التعرف على التوصيف الوظيفي للأطراف المعنية يلتزم المعهد بالتوصيف في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة. | مسئول المعيار      | ٢٠٢٢           | يوجد توصيفاً وظيفياً لجميع وظائف المعهد يحدد المسئوليات والاختصاصات بدقة<br>يستخدم المعهد وسائل اعلان مناسبة ويتم اتاحة التعرف على التوصيف الوظيفي للأطراف المعنية يلتزم المعهد بالتوصيف في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة. | تم إعداد توصيف وظيفي للمعهد |

### ٣/٢ نقاط القوة

- تقييم القيادات الأكاديمية والإدارية
- تحليل التقييم والاستفادة من النتائج بتكريم المتقدمين في التقييم
- النية للتعامل مع مشكلات المعهد
- وثيقة القيم الجوهرية للمعهد ٢٠٢١-٢٠٢٢
- تم وضع وثيقة القيم الجوهرية للمؤسسة
- تفعيل اخلاقيات المهنة من خلال محاسبة المتجاوزين

### ٤/٢ نقاط الضعف

- لا يوجد معايير موضوعية لاختيار القيادات الأكاديمية
- لا يتم الإعلان عن المعايير للأطراف المعنية بوسائل مناسبة
- لا توجد اليات تضمن الشفافية عند تطبيق تلك المعايير
- لا توجد إجراءات لضمان تداول السلطة في المناصب القيادية
- لا يوجد وثيقة خاصة تشمل القيم الجوهرية واخلاقيات المهنة من ضوابط تضمن العدالة وعدم التميز وعدم تعارض المصالح
- لا يوجد اليات لضمان فصل الإدارة عن الملكية في حالة المعهد الخاصة
- يتيح المعهد المعلومات الكافية عنها في الوسائل المختلفة

عميد المعهد  
أ. د/ حسنى حسن مهراڤ

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هانى السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



- تنوع المعلومات وتحديثها بصفة دورية
- المصدقية في الإعلانات والمعلومات المنشورة
- ملائمة الهيكل التنظيمي لحجم المعهد ونوع أنشطتها واشتماله على الإدارات الأساسية
- وجود كيانات لتلبية احتياجات التغيير وتسهم في تحقيق رسالة المعهد واهدافها
- هيكلها التنظيمي معتمد من المجالس الرسمية والجهات المعنية
- الهيكل التنظيمي معن للأطراف المعنية بوسائل مناسبة
- يستخدم المعهد وسائل اعلان مناسبة ويتم اتاحة التعرف على التوصيف الوظيفي للأطراف المعنية
- يلتزم المعهد بالتوصيف الوظيفي في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفه

٥/٢ خطة التحسين

| المعيار                   | نقاط تحتاج الى تحسين  | اليات التنفيذ الأنشطة   | المخرجات   | المسئول عن التنفيذ | المسئول عن المتابعة |
|---------------------------|---|---|--|--------------------|---------------------|
| معيار ٢: القيادة والحوكمة | ١/٢ القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقاً لمعايير موضوعية ومعلنة وآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة. | <ul style="list-style-type: none"><li>يطبق المعهد معايير موضوعية لاختيار القيادات الأكاديمية</li><li>يعلن المعهد تلك المعايير للأطراف المعنية بوسائل مناسبة</li><li>يتبع المعهد اليات تضمن الشفافية عند تطبيق تلك المعايير</li><li>يتخذ المعهد إجراءات لضمان تداول السلطة في المناصب القيادية</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>معايير موضوعية لاختيار القيادات الأكاديمية</li><li>الإعلان عن المعايير للأطراف المعنية بوسائل مناسبة</li><li>اليات تضمن الشفافية عند تطبيق تلك المعايير</li><li>إجراءات لضمان تداول السلطة في المناصب القيادية</li></ul> | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |
|                           | ٢/٢ القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.                              | يستخدم المعهد وسائل مناسبة لتنمية قدرات القيادات الحالية واعداد القيادات المستقبلية   | وسائل مناسبة لتنمية قدرات القيادات الحالية واعداد القيادات المستقبلية  | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |

| المعيار | نقاط تحتاج الى تحسين   | اليات التنفيذ الأنشطة  | المخرجات   | المسئول عن التنفيذ | المسئول عن المتابعة |
|---------|--|--|--|--------------------|---------------------|
|         | ٣/٢ معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم، ويستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي.                              | يحلل المعهد تلك الآراء ويستفيد من نتائج التقييم  | يحلل المعهد تلك الآراء ويستفيد ويستفيد من نتائج التقييم  | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |
|         | ٥/٢ للمعهد قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين، وآليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد المعهد. | يعلن المعهد القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية الخاصة بها يتخذ المعهد اليات لضمان فصل الإدارة عن الملكية في حالة المعهد الخاصة   | القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية الخاصة بها يعلنه اليات لضمان فصل الإدارة عن الملكية في حالة المعهد الخاصة   | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |
|         | ٦/٢ المعلومات المعلنة عن المعهد شاملة وتغطي سائر أنشطتها، وتضمن المعهد مصداقيتها وتحديثها.   | يتيح المعهد المعلومات الكافية عنها في الوسائل المختلفة تحرص المعهد على تنويع هذه المعلومات وتحديثها بصفة دورية يتحرى المعهد المصدقية في الإعلانات والمعلومات المنشورة  | يتيح المعهد المعلومات الكافية عنها في الوسائل المختلفة تنويع المعلومات وتحديثها بصفة دورية المصدقية في الإعلانات والمعلومات المنشورة   | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |
|         | ٧/٢ الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملائم لحجم المعهد ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها.                                | يتحقق المعهد من ملائمة الهيكل التنظيمي لحجم المعهد ونوع أنشطتها واشتماله على الإدارات الأساسية يستحدث المعهد كيانات لتلبية احتياجات التغيير وتسهم في تحقيق رسالة المعهد واهدافها يعتمد المعهد هيكلها التنظيمي من المجالس الرسمية والجهات المعنية يعلن المعهد الهيكل التنظيمي للأطراف المعنية بوسائل مناسبة | ملائمة الهيكل التنظيمي لحجم المعهد ونوع أنشطتها واشتماله على الإدارات الأساسية وجود كيانات لتلبية احتياجات التغيير وتسهم في تحقيق رسالة المعهد واهدافها هيكلها التنظيمي معتمد من المجالس الرسمية والجهات المعنية الهيكل التنظيمي معن للأطراف المعنية بوسائل مناسبة | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



| المعيار | نقاط تحتاج الى تحسين  | اليات التنفيذ الأنشطة   | المخرجات  | المسئول عن التنفيذ | المسئول عن المتابعة |
|---------|---|---|---|--------------------|---------------------|
|         | ٨/٢ التوصيف الوظيفي معتمد ومعلن، ويحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقاً للهيكل التنظيمي، ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات، ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة. | ■ يستخدم المعهد وسائل اعلان مناسبة ويتم اتاحة التعرف على التوصيف الوظيفي للأطراف المعنيه يلتزم المعهد بالتوصيف الوظيفي في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة | ■ يستخدم المعهد وسائل اعلان مناسبة ويتم اتاحة التعرف على التوصيف الوظيفي للأطراف المعنيه يلتزم المعهد بالتوصيف الوظيفي في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة | ■ مسئول المعيار    | ■ مدير وحدة الجودة  |

عميد المعهد  
أ. د/ حسنى حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هانى السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد

### ٣. معيار إدارة الجودة والتطوير

#### ١/٣ انجازات المعيار في شكل نقاط محددة

- اعداد وتصميم الخطط السنوية لوحدة الجودة
- متابعة تنفيذ الخطط السنوية
- التقويم الذاتي
- خطط التحسين
- انشاء قواعد بيانات لوحدة الجودة

#### ٢/٣ انجازات المعيار وفقاً للخطة التنفيذية

| المعيار                         | الاهداف  | الانشطة / الممارسات   | المسئول عن التنفيذ                        | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء  | ما تم انجازه  |
|---------------------------------|--|---|---|----------------|--|---|
| معيار ٣ : إدارة الجودة والتطوير | ٣/٣<br>لوحدة<br>ضمان<br>الجودة<br>خطط<br>وتقارير<br>سنوية عن<br>نشاطها،<br>وقواعد<br>بيانات<br>لأنشطتها. | - تضع الوحدة خطط<br>سنوية لأنشطتها حيث<br>منهجية التقويم الذاتي<br>والمراجعة الداخلية<br>والخارجية والتدريب<br>وغيرها<br>- يتابع الوحدة تنفيذ<br>الخطط السنوية وتصدر<br>تقارير سنوية عن<br>انشطتها وانجازاتها<br>وتحتوى على خطط<br>التحسين والتعزيز<br>- تنشئ الوحدة قواعد<br>بيانات متكاملة عن<br>انشطتها المختلفة | مدير<br>وحدة<br>الجودة<br>منسق<br>المعيار | ٢٠٢٢           | * خطط سنوية لأنشطتها<br>حيث منهجية التقويم<br>الذاتي والمراجعة الداخلية<br>والخارجية والتدريب<br>وغيرها<br>* تنفيذ الخطط السنوية<br>وتصدر تقارير سنوية عن<br>انشطتها وانجازاتها<br>وتحتوى على خطط<br>التحسين والتعزيز<br>* قواعد بيانات متكاملة<br>عن انشطتها المختلفة | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ تم اعداد<br/>خطط<br/>وتقارير<br/>سنويه</li> <li>▪ تم انشاء<br/>قواعد<br/>بيانات</li> </ul> |
|                                 | ٤/٣ تقويم<br>أنشطة<br>المعهد يتم<br>بصفة<br>دورية<br>باستخدام<br>مؤشرات<br>أداء<br>موضوعية،<br>وأدوات    | * يحدد المعهد منهجية<br>التقويم الذاتي ودورياته<br>والعناصر التي يشملها<br>والفئات المشاركة<br>* يستخدم المعهد مؤشرا<br>اداء موضوعية وقابله<br>للقياس وادوات ملائمة<br>في التقويم الذاتي  | مدير<br>وحدة<br>الجودة<br>منسق<br>المعيار | ٢٠٢٢           | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ منهجية التقويم<br/>الذاتي ودورياته<br/>والعناصر التي<br/>يشملها والفئات<br/>المشاركة</li> <li>▪ مؤشر اداء موضوعية<br/>وقابله للقياس<br/>وادوات ملائمة في</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ تم عمل<br/>تقويم<br/>ذاتي</li> </ul>   |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|  |  |      |   |  |   |
|--|--|------|---|--|---|
|  | التقويم الذاتي<br>المراجعات الداخلية<br>والخارجية في عملية<br>التقويم الذاتي<br>والتحسين والتطوير  |      |   | * يستفيد المعهد من<br>المراجعات الداخلية<br>والخارجية في عملية<br>التقويم الذاتي والتحسين<br>والتطوير  | ملائمة،<br>ومراجعات<br>داخلية<br>وخارجية.   |
|  | عرض نتائج التقويم<br>الذاتي على الاطراف<br>المعنية لمناقشتها<br>وابداء المقترحات.<br>عرض ومناقشة<br>نتائج تقويم انشطتها<br>في مجالها الرسمية<br>الاستفادة من النتائج<br>في اعداد خطط<br>التحسين والتعزيز | ٢٠٢٢ | مدير<br>وجدة<br>الجودة<br>منسق<br>المعيار | * تعرض المعهد نتائج<br>التقويم الذاتي على<br>الاطراف المعنية<br>لمناقشتها وابداء<br>المقترحات.<br>* تعرض المعهد وتناقش<br>نتائج تقويم انشطتها في<br>مجالها الرسمية<br>* يستفيد المعهد من<br>النتائج في اعداد خطط<br>التحسين والتعزيز | ٥/٣ نتائج<br>تقويم<br>أنشطة<br>المعهد<br>تناقش مع<br>المعنيين<br>وفي<br>مجالها<br>الرسمية،<br>ويستفاد<br>منها في<br>توجيه<br>التخطيط<br>واتخاذ<br>الإجراءات<br>التصحيحية<br>والتطوير. |

٣/٣ نقاط القوة

- اعداد و تصميم الخطط السنوية لوحدة الجودة
- متابعة تنفيذ الخطط السنوية
- التقويم الذاتي
- خطط التحسين
- انشاء قواعد بيانات لوحدة الجودة

٤/٣ نقاط الضعف

- عرض نتائج التقويم الذاتي على الاطراف المعنية ولجان المراجعة لمناقشتها وابداء المقترحات.
- عرض ومناقشة نتائج تقويم انشطتها في مجالها الرسمية



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



٥/٣ خطة التحسين

| المسئول عن المتابعة | المسئول عن التنفيذ | المخرجات   | اليات التنفيذ الأنشطة  | نقاط تحتاج الى تحسين   |
|---------------------|--------------------|--|--|--|
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | تقارير المراجعات الداخلية والخارجية في عملية التقييم الذاتي والتحسين والتطوير والاستفادة منها .  | يستفيد المعهد من المراجعات الداخلية والخارجية في عملية التقييم الذاتي والتحسين والتطوير  | ٤/٣ تقييم أنشطة المعهد بصفة دورية باستخدام مؤشرات موضوعية وادوات ملائمة ومراجعات داخلية وخارجية .                      |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ عرض نتائج التقييم الذاتي على الاطراف المعنية لمناقشاتها وبداء المقترحات .</li><li>▪ اعتماد المعهد نتائج التقييم الذاتي في مجلس الادارة.</li><li>• مدى الاستفادة من النتائج في اعداد خطط التحسين والتعزيز .</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ يعرض المعهد نتائج التقييم الذاتي على الاطراف المعنية لمناقشاتها وبداء المقترحات .</li><li>▪ يعرض المعهد نتائج التقييم الذاتي في مجلس الادارة.</li><li>• يستفيد المعهد من النتائج في اعداد خطط التحسين والتعزيز .</li></ul> | ٥/٣ مناقشة نتائج تقييم أنشطة المعهد مع المعنيين في مجالس رسمية والاستفادة منها في التخطيط واتخاذ الاجراءات التصحيحية . |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



عميد المعهد  
أ. د/ حسنى حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هانى السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد – محاسبة)  
أ/ خلود سعد

## ٤. معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

### ١/٤ انجازات المعيار في شكل نقاط محددة

- تم تقسيم الطلاب الي مجموعات من خلال الجداول الدراسية
- تم التأكد والاقسام العلمية من ملائمة التخصص العلمى لعضو هيئة التدريس
- تم حساب العبء التدريسي- وتبين ملائمة العبء لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة  
٢٠٢٢/٢٠٢١
- تم تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك عن العام الجامعي  
٢٠٢٢/٢٠٢١
- تم تنفيذ برامج او خطط لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه وذلك في الفترة من  
٢٠٢٢/٢/٢٧ : ١٤
- تم حساب البرامج المنفذه وعدد نسبة المتدربين سنويا في كل فئة من الاجمالي عن العام الجامعي  
٢٠٢٢/٢٠٢١
- تم قياس مردود التدريب على الأداء بوسائل مناسبة
- تم إعداد معايير موضوعيه واليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك من  
خلال تشكيل لجنة بتاريخ ٢٠٢١/١١/٦ وورشة عمل بتاريخ ٢٠٢١/١١/١٣
- قام المعهد باخطار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة باستخدام الوسائل المناسبه
- تم تحديد أوجه الاستفادة من نتائج التقييم من خلال تكريم المتفوقين
- قامت المؤسسة بقياس اراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك بعد وضع الية ومعايير  
للقياس وذلك من خلال لجنة تم تشكيلها بتاريخ ٢٠٢١/١١/٦ وورشة عمل بتاريخ ٢٠٢١/١١/٢٢
- تم تحليل الآراء من خلال لجنة الاستبيانات
- تم الاستفادة من نتائج قياس الآراء من خلال معالجة مواطن الضعف وتعزيز نقاط القوة

### ٢/٤ انجازات المعيار وفقاً للخطة التنفيذية

| المعيار                                      | الاهداف  | الانشطة / الممارسات   | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء   | ما تم انجازه   |
|--|--|---|--------------------|----------------|---|--|
| معيار ٤: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة | ١/٤ نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى المعهد والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالمعهد. | يتخذ المعهد إجراءات لتحقيق اتفاق نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الى الطلاب على مستوى المعهد والاقسام العلمية والبرامج التدريبية مع مواصفات الهيئة | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | إجراءات لتحقيق اتفاق نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الى الطلاب على مستوى المعهد والاقسام العلمية والبرامج التدريبية مع مواصفات الهيئة | تم حساب نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الى الطلاب على مستوى المعهد والاقسام العلمية والبرامج التدريبية مع مواصفات الهيئة |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



| المعيار | الاهداف  | الانشطة / الممارسات   | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء  | ما تم انجازه   |
|---------|--|---|--------------------|----------------|--|--|
|         | ٢/٤ للمعهد آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.                                  | تتعامل المعهد من خلال البات محددة مع وجود عجز او فائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.   | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | اليات محددة مع وجود عجز او فائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة   | تم وضع الية للتعامل مع العجز والفائض   |
|         | ٣/٤ التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها.                               | تتاكد المعهد والاقسام العلمية من ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات الدراسية التي يشارك في تدريسها عن اعداد الخطة التدريسية والقسم العلمي | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات الدراسية التي يشارك في تدريسها عن اعداد الخطة التدريسية والقسم العلمي | تم التاكد من ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس                            |
|         | ٤/٤ أعباء العمل يتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة. | يحدد المعهد متوسط عبء العمل لعضو هيئة التدريس وعضو الهيئة المعاونة علي مستوى الأقسام وعلى مستوى المعهد  | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | متوسط عبء العمل لعضو هيئة التدريس وعضو الهيئة المعاونة علي مستوى الأقسام وعلى مستوى المعهد                               | تم حساب العبء التدريسي وتبين ملائمة العبء لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة |

عميد المعهد  
أ. د/ حسني حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هاني السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



| المعيار | الاهداف   | الانشطة / الممارسات  | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء  | ما تم انجازه   |
|---------|---|--|--------------------|----------------|--|--|
|         | 5/4 الاحتياجات التدريسية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة يحدد بصورة دورية، ويتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة. | - يستخدم المعهد وسائل ملائمة لتحديد الاحتياجات التدريبية لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بصفه دوريه<br>* ينفذ المعهد برامج او خطط لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه<br>* يعد المعهد بيانا بعدد البرامج المنفذه وعدد نسبة المتدربين سنويا في كل فئة من الاجمالي<br>* يقوم المعهد بقياس مردود التدريب على الأداء بوسائل مناسبة | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | ■ وسائل ملائمة لتحديد الاحتياجات التدريبية لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بصفه دوريه<br>■ برامج او خطط لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه<br>■ بيانا بعدد البرامج المنفذه وعدد نسبة المتدربين سنويا في كل فئة من الاجمالي<br>■ قياس مردود التدريب على الأداء بوسائل مناسبة | ■ تم تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك عن العام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١<br>■ تم تنفيذ برامج او خطط لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه وذلك في الفترة من ١٤ : ٢٠٢٢/٢/٢٧<br>■ تم حساب البرامج المنفذه وعدد نسبة المتدربين سنويا في كل فئة من الاجمالي عن العام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١<br>■ تقوم المؤسسه بقياس مردود التدريب على الأداء بوسائل مناسبة |

| المعيار | الاهداف   | الانشطة / الممارسات  | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء   | ما تم انجازه   |
|---------|---|--|--------------------|----------------|---|--|
|         | ٦/٤ معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، ويستخدم النتائج لتحسين الأداء.  | * يتبع المعهد معايير موضوعية واليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة<br>* يقوم المعهد باخطار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة باستخدام الوسائل المناسبة<br>* يحدد المعهد أوجه الاستفادة من نتائج التقييم | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | <ul style="list-style-type: none"> <li>معايير موضوعية واليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</li> <li>اخطار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة باستخدام الوسائل المناسبة</li> <li>أوجه الاستفادة من نتائج التقييم</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>تم إعداد معايير موضوعية واليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك من خلال تشكيل لجنة بتاريخ ٢٠٢١/١١/٦ وورشة عمل بتاريخ ٢٠٢١/١١/١٣ قام المعهد باخطار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة باستخدام الوسائل المناسبة</li> <li>تم تحديد أوجه الاستفادة من نتائج التقييم من نتائج تكريم المتفوقين</li> </ul> |
|         | ٧/٤ للمعهد وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية. | * يقوم المعهد بقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة باستخدام الوسائل المناسبة<br>* يحلل المعهد وتقييم آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة<br>* يستفيد المعهد من النتائج ويتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة   | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | <ul style="list-style-type: none"> <li>قياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة باستخدام الوسائل المناسبة</li> <li>تحليل وتقييم آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</li> <li>يستفيد المعهد من النتائج ويتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>قام المعهد بقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك بعد وضع الية ومعايير للقياس وذلك من خلال لجنة تم تشكيلها بتاريخ ٢٠٢١/١١/٦ وورشة عمل بتاريخ ٢٠٢١/١١/٢٢</li> <li>تم تحليل الآراء من خلال لجنة الاستبيانات</li> <li>تم الاستفادة من نتائج قياس الآراء من خلال معالجة مواطن الضعف وتعزيز نقاط القوة</li> </ul> |

### ٣/٤ نقاط القوة

- تقسيم الطلاب الي مجموعات من خلال الجداول الدراسية ووضع خطة خمسية للتعيينات
- ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس
- ملائمة العبء لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- تحديد الاحتياجات التدريبيه لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- تنفيذ برامج او خطط لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه
- حساب البرامج المنفذه وعدد نسبة المتدربين سنويا في كل فئة من الاجمالي
- قياس مردود التدريب على الأداء بوسائل مناسبة
- معايير موضوعيه واليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- اخطار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة باستخدام الوسائل المناسبه
- الاستفادة من نتائج التقييم من خلال تكريم المتفوقين
- قياس اراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة باستخدام الاستبيانات المناسبة
- تحليل الآراء من خلال لجنة الاستبيانات
- الاستفادة من نتائج قياس الآراء من خلال معالجة مواطن الضعف وتعزيز نقاط القوة

### ٣/٤ نقاط الضعف

لا يوجد البية للتعامل مع العجز والفائض

### ٥/٤ خطة التحسين

| نقاط تحتاج الى تحسين   | اليات التنفيذ الأنشطة   | المخرجات  | المسئول عن التنفيذ | المسئول عن المتابعة |
|--|---|---|--------------------|---------------------|
| ١/٤ نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى المعهد والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالمعهد. | يتخذ المعهد إجراءات لتحقيق اتفاق نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى المعهد والأقسام العلمية والبرامج التدريبية مع مواصفات الهيئة | إجراءات لتحقيق اتفاق نسبة أعضاء هيئة المعاونة الى الطلاب على مستوى المعهد والاقسام العلمية والبرامج التدريبية مع مواصفات الهيئة | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |
| ٢/٤ للمعهد اليات محددة مع وجود عجز او فائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة  | يتعامل المعهد من خلال اليات محددة مع وجود عجز او فائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة  | اليات محددة مع وجود عجز او فائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة  | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |
| ٣/٤ التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها.   | تتاكد المعهد والاقسام العلمية من ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات   | • ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات الدراسية التي يشارك في   | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |

|                        |                  |  |  |  |
|------------------------|------------------|--|--|--|
|                        |                  | تدريسها عن اعداد<br>الخطة التدريسية<br>والقسم العلمي   | الدراسية التي يشارك في<br>تدريسها عن اعداد الخطة<br>التدريسية والقسم العلمي  |  |
| مدير<br>وحدة<br>الجودة | مسئول<br>المعيار | متوسط عبء العمل<br>لعضو هيئة التدريس<br>وعضو الهيئة المعاونة<br>علي مستوى الأقسام<br>وعلى مستوى المعهد   | يحدد المعهد متوسط<br>عبء العمل لعضو هيئة<br>التدريس وعضو الهيئة<br>المعاونة علي مستوى<br>الأقسام وعلى مستوى<br>المعهد  | ٤/٤ أعباء العمل يتيح لأعضاء<br>هيئة التدريس والهيئة المعاونة<br>القيام بالمهام التدريسية والبحثية<br>والإدارية وغيرها بكفاءة.  |
| مدير<br>وحدة<br>الجودة | مسئول<br>المعيار | برامج او خطط لتنمية<br>قدرات أعضاء هيئة<br>التدريس والهيئة<br>المعاونة<br>بيانا بعدد البرامج<br>المنفذه وعدد نسبة<br>المتدربين سنويا في كل<br>فئة من الاجمالي<br>قياس مردود التدريب<br>على الأداء بوسائل<br>مناسبة   | - ينفذ المعهد برامج او<br>خطط لتنمية قدرات<br>أعضاء هيئة التدريس<br>والهيئة المعاونة<br>- يعد المعهد بيانا بعدد<br>البرامج المنفذه وعدد نسبة<br>المتدربين سنويا في كل فئة<br>من الاجمالي<br>- يقوم المعهد بقياس<br>مردود التدريب على الأداء<br>بوسائل مناسبة | ٥/٤ الاحتياجات التدريسية<br>لأعضاء هيئة التدريس والهيئة<br>المعاونة يحدد بصورة دورية،<br>ويتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ<br>البرامج التي تلبي الاحتياجات<br>التدريبية لكل فئة. |
| مدير<br>وحدة<br>الجودة | مسئول<br>المعيار | اخطار أعضاء هيئة<br>التدريس والهيئة<br>المعاونة باستخدام<br>الوسائل المناسبة<br>أوجه الاستفادة من<br>نتائج التقييم   | -- يقوم المعهد باخطار<br>أعضاء هيئة التدريس<br>والهيئة المعاونة باستخدام<br>الوسائل المناسبة<br>- يحدد المعهد أوجه<br>الاستفادة من نتائج التقييم   | ٦/٤ معايير تقييم أداء أعضاء هيئة<br>التدريس والهيئة المعاونة<br>موضوعية، وتخطرهم القيادة<br>بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند<br>الضرورة، ويستخدم النتائج<br>لتحسين الأداء.    |
| مدير<br>وحدة<br>الجودة | مسئول<br>المعيار | قياس اراء أعضاء هيئة<br>التدريس والهيئة<br>المعاونة باستخدام<br>الوسائل المناسبة<br>تحليل وتقييم اراء<br>أعضاء هيئة التدريس<br>والهيئة المعاونة<br>يستفيد المعهد من النتائج<br>ويتخذ الإجراءات<br>التصحيحية المناسبة | - يقوم المعهد بقياس اراء<br>أعضاء هيئة التدريس<br>والهيئة المعاونة باستخدام<br>الوسائل المناسبة<br>- يحلل المعهد وتقييم اراء<br>أعضاء هيئة التدريس<br>والهيئة المعاونة<br>- يستفيد المعهد من<br>النتائج ويتخذ الإجراءات<br>التصحيحية المناسبة                | ٧/٤ للمعهد وسائل مناسبة لقياس<br>آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة<br>المعاونة واتخاذ الإجراءات اللازمة<br>لدراستها، والاستفادة من النتائج في<br>اتخاذ الإجراءات التصحيحية.      |



## ٥. معيار الجهاز الإداري

### ١/٥ انجازات المعيار في شكل نقاط محددة

- تم اعداد التقرير في بداية العام الجامعي
- تم الدراسة وتعيين اتنان من أعضاء الجهاز الإداري
- في بداية العام الجامعي (سبتمبر ٢٠٢١)
- تم نقل بعض العاملين إلى الإدارات التي بها عجز (٣٠ / ١٠ / ٢٠٢١)
- تم اعداد خطة تدريبية للجهاز الإداري من خلال عقد اتفاقية تثقيفية في ٢٠٢٢/٢/٢٢ مع المعهد الثقافية العمالية
- تم تنفيذ دورتان
- تم اعداد معايير لتقييم الجهاز الإداري
- تم ارسالها إلى مديري الإدارات لتبليغها إلى العاملين لديهم في ٢٠٢٢/٧/١٦
- تم اخطارهم بنتائج التقييم في اكتوبر ٢٠٢٢
- تم تحديد نقاط الضعف
- من خلال تحويل مدير رعاية الشباب إلى وظيفة إدارية
- يتم قياس الآراء في شهر أغسطس من كل عام من خلال استبيان
- يتم تحليله من خلال لجنة الاستبيانات في شهر سبتمبر من كل عام
- تم تكريم الموظف المثالي
- تم عقد دورات تدريبية

### ٢/٥ انجازات المعيار وفقاً للخطة التنفيذية

| المعيار | الاهداف | الانشطة / الممارسات | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء | ما تم إنجازه |
|---------|---------|---------------------|--------------------|----------------|---------------------|--------------|
|---------|---------|---------------------|--------------------|----------------|---------------------|--------------|



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



| المعيار                 | الاهداف  | الانشطة / الممارسات  | المسئول عن التنفيذ  | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء   | ما تم إنجازه   |
|-------------------------|--|--|---|----------------|---|--|
| معيار ٥: الجهاز الإداري | ١/٥ الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المعهد، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفرادهم. | <ul style="list-style-type: none"><li>يعد المعهد بيان باعضاء الجهاز الإداري ومؤهلاتهم</li><li>يدرس المعهد مدى ملائمة اعداد الجهاز الإداري لحجم المعهد</li><li>يوزع المعهد العاملين والفنيين على الإدارات والاقسام العلمية وفقاً للتوصيف الوظيفي .</li><li>تتعامل المعهد مع وجود عجز او فائض في اعداد العاملين والفنيين</li></ul> | منسق المعيار  | ٢٠٢٢           | <ul style="list-style-type: none"><li>بيان باعضاء الجهاز الإداري ومؤهلاتهم ...</li><li>يدرس المعهد مدى ملائمة اعداد الجهاز الإداري لحجم المعهد</li><li>يوزع المعهد العاملين والفنيين على الإدارات والاقسام العلمية وفقاً للتوصيف الوظيفي .....</li><li>تتعامل المعهد مع وجود عجز او فائض في اعداد العاملين والفنيين</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>تم اعداد التقرير في بداية العام الجامعي</li><li>تم الدراسة وتعيين اثنان من أعضاء الجهاز الإداري في بداية العام الجامعي (سبتمبر ٢٠٢١)</li><li>تم نقل بعض العاملين إلى الإدارات التي بها عجز (٣٠ / ٢٠٢١/١٠)</li></ul>          |
|                         | ٢/٥ الاحتياجات التدريبية للعاملين يحدد بصورة دورية، ويتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.  | <ul style="list-style-type: none"><li>يستخدم المعهد وسائل ملائمة لتحديد الاحتياجات التدريبية لاعضاء الجهاز الإداري بصفه دوريه</li><li>برامج لتنميه قدراتهم ويعد بيان بعدد البرامج التدريبيه والمدربين</li><li>....</li><li>قياس مردود التدريب على الأداء بوسائل مناسبة</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>يستخدم المعهد وسائل ملائمة لتحديد الاحتياجات التدريبية لاعضاء الجهاز الإداري بصفه دوريه</li><li>ينفذ المعهد برامج لتنميه قدراتهم ويعد بيان بعدد البرامج التدريبيه والمدربين</li><li>....</li><li>يقوم المعهد بقياس مردود التدريب على الأداء بوسائل مناسبة</li></ul> | منسق المعيار   | ٢٠٢٢  | <ul style="list-style-type: none"><li>وسائل ملائمة لتحديد الاحتياجات التدريبية لاعضاء الجهاز الإداري بصفه دوريه</li><li>برامج لتنميه قدراتهم ويعد بيان بعدد البرامج التدريبيه والمدربين</li><li>....</li><li>قياس مردود التدريب على الأداء بوسائل مناسبة</li></ul> |

| المعيار | الاهداف   | الانشطة / الممارسات   | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء  | ما تم إنجازه   |
|---------|---|---|--------------------|----------------|--|--|
|         | ٣/٥ للمعهد نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعنوية، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة، ولوضع برامج التدريب والتطوير. | <ul style="list-style-type: none"> <li>يتبع المعهد معايير موضوعية واليات لتقييم أداء الجهاز الإداري</li> <li>يعلن المعهد تلك المعايير بوسائل مناسبة</li> <li>يقوم المعهد بإخطار أعضاء الجهاز الإداري بنتائج تقييمهم</li> <li>يحدد المعهد أوجه الاستفادة من نتائج التقييم</li> </ul> | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | <ul style="list-style-type: none"> <li>معايير موضوعية واليات لتقييم أداء الجهاز الإداري</li> <li>المعايير معلنة بوسائل مناسبة</li> <li>إخطار أعضاء الجهاز الإداري بنتائج تقييمهم</li> <li>أوجه الاستفادة من نتائج التقييم</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* تم اعداد معايير لتقييم الجهاز الإداري</li> <li>* تم ارسالها إلى مديري الإدارات لتبليغها إلى العاملين لديهم في ٢٠٢٢/٧/١٦</li> <li>* تم إخطار أعضاء الجهاز الإداري بنتائج التقييم في أكتوبر ٢٠٢٢</li> <li>* تم تحديد نقاط الضعف من خلال تحويل مدير رعاية الشباب إلى وظيفة إدارية</li> </ul> |
|         | ٤/٥ للمعهد وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>يقوم المعهد بقياس أعضاء الجهاز الإداري باستخدام الوسائل المناسبة</li> <li>يحلل المعهد وتقييم أعضاء أعضاء الجهاز الإداري</li> <li>يستفيد المعهد من النتائج ويتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة</li> </ul>                                      | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | <ul style="list-style-type: none"> <li>قياس أعضاء الجهاز الإداري باستخدام الوسائل المناسبة</li> <li>تحليل وتقييم أعضاء الجهاز الإداري</li> <li>الاستفادة من النتائج ويتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- تم قياس الآراء في شهر أغسطس من كل عام من خلال استبيان يتم تحليله من خلال لجنة الاستبيانات في شهر سبتمبر من كل عام</li> <li>- تم تكريم الموظف المثالي</li> <li>- تم عقد دورات تدريبية</li> </ul>   |

### ٣/٥ نقاط القوة

- يوجد تقرير في بداية العام الجامعي بأعضاء الجهاز الإداري واعداداهم ومؤهلاتهم
- تعيين اثنان من أعضاء الجهاز الإداري
- نقل بعض العاملين إلى الإدارات التي بها عجز (٣٠ / ١٠ / ٢٠٢١)
- خطة تدريبية للجهاز الإداري من خلال عقد اتفاقية تثقيفية في ٢٠٢٢/٢/٢٢ مع المعهد الثقافية العمالية
- وجود معايير لتقييم الجهاز الإداري
- إخطار الجهاز الإداري بنتائج التقييم في أكتوبر ٢٠٢٢
- تحويل مدير رعاية الشباب إلى وظيفة إدارية
- قياس الآراء في شهر أغسطس من كل عام من خلال استبيان



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



- تم تكريم الموظف المثالي
- تم عقد دورات تدريبية

٤/٥ نقاط الضعف

- لا يوزع المعهد العاملين والفنيين على الإدارات والاقسام العلميه وفقا للتوصيف الوظيفي .....
- لا يقوم المعهد بقياس مردود التدريب على الأداء بوسائل مناسبة

## ٥/١ خطة التحسين

| المسئول عن المتابعة | المسئول عن التنفيذ | المخرجات  | اليات التنفيذ الأنشطة  | نقاط تحتاج الى تحسين  |
|---------------------|--------------------|---|--|---|
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | <ul style="list-style-type: none"> <li>بيان باعضاء الجهاز الإداري ومؤهلاتهم ...</li> <li>يدرس المعهد مدى ملائمة اعداد الجهاز الإداري لحجم المعهد</li> <li>يوزع المعهد العاملين والفنيين على الإدارات والاقسام العلمية وفقا للتوصيف الوظيفي .</li> <li>تتعامل المعهد مع وجود عجز او فائض في اعداد العاملين والفنيين</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>يعد المعهد بيان باعضاء الجهاز الإداري ومؤهلاتهم ...</li> <li>يدرس المعهد مدى ملائمة اعداد الجهاز الإداري لحجم المعهد</li> <li>يوزع المعهد العاملين والفنيين على الإدارات والاقسام العلميه وفقا للتوصيف الوظيفي</li> <li>تتعامل المعهد مع وجود عجز او فائض في اعداد العاملين والفنيين</li> </ul> | <p>١/٥ الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المعهد، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفراد.</p>                 |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | <ul style="list-style-type: none"> <li>وسائل ملائمة لتحديد الاحتياجات التدريبية لاعضاء الجهاز الإداري بصفه دوريه</li> <li>برامج لتنمية قدراتهم</li> <li>ويعد بيان بعدد البرامج التدريبية والمدربين ....</li> <li>قياس مردود التدريب على الأداء بوسائل مناسبة</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>يستخدم المعهد وسائل ملائمة لتحديد الاحتياجات التدريبية لاعضاء الجهاز الإداري بصفه دوريه</li> <li>ينفذ المعهد برامج لتنمية قدراتهم ويعد بيان بعدد البرامج التدريبية والمدربين</li> <li>يقوم المعهد بقياس مردود التدريب على الأداء بوسائل مناسبة</li> </ul>                                       | <p>٢/٥ الاحتياجات التدريبية للعاملين يحدد بصورة دورية، ويتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.</p>  |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | <ul style="list-style-type: none"> <li>معايير موضوعيه واليات لتقييم أداء الجهاز الإداري</li> <li>المعايير معلنة بوسائل مناسبة</li> <li>إخطار أعضاء الجهاز الإداري بنتائج تقييمهم</li> <li>أوجه الاستفادة من نتائج التقييم</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>يتبع المعهد معايير موضوعيه واليات لتقييم أداء الجهاز الإداري</li> <li>يعلن المعهد تلك المعايير بوسائل مناسبة</li> <li>يقوم المعهد بإخطار أعضاء الجهاز الإداري بنتائج تقييمهم</li> <li>يحدد المعهد أوجه الاستفادة من نتائج التقييم</li> </ul>  | <p>٣/٥ للمعهد نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعلنة، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحصر على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة، ولوضع برامج التدريب والتطوير.</p> |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | <ul style="list-style-type: none"> <li>قياس أعضاء الجهاز الإداري باستخدام</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>يقوم المعهد بقياس أعضاء الجهاز الإداري</li> </ul>   | <p>٤/٥ للمعهد وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات</p>   |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|        |  |  |   |  |
|--------|--|--|---|--|
| الجودة |  | <ul style="list-style-type: none"><li>■ الوسائل المناسبة تحليل وتقييم أعضاء أعضاء الجهاز الإداري</li><li>● الاستفادة من النتائج ويتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>■ باستخدام الوسائل المناسبة</li><li>■ يحلل المعهد وتقييم أعضاء أعضاء الجهاز الإداري</li><li>■ يستفيد المعهد من النتائج ويتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة</li></ul> | اللازمة لدراساتها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية. |
|--------|--|--|---|--|

عميد المعهد  
أ. د/ حسنى حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هانى السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد – محاسبة)  
أ/ خلود سعد

## ٦. معيار الموارد المالية والمادية

### ١/٦ انجازات المعيار في شكل نقاط محددة

- يتم اعداد الميزانية ومقارنة الإيرادات بالمصروفات، وتطبيق ما ورد في مادة (٨٥) في حالة وجود عجز
- مناقشة وسائل جذب الطلاب لزيادة الموارد المالية
- تطوير القدرة الاستيعابية للمعهد
- يوزع الموارد على الانشطة التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع
- دعم البحث العلمي من خلال صرف مكافآت للنشر- العلمي للأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، بالإضافة إلى تحمل نصف المصروفات الدراسية لدرجة الماجستير والدكتوراه للهيئة المعاونة
- اضافة برنامج المحاسبة والتمويل لللائحة المعهد. وجود دعايا وتعريف بالمعهد للطلاب المستهدفين.
- عدد الطلبة في تزايد مستمر وملحوظ كل سنة
- تطوير مباني المعهد على ثلاث مراحل ليناسب عدد الطلاب
- اعداد دليل الأبنية
- اعداد خطة للصيانة تتضمن ضمان سلامة وجودة البنية التكنولوجيا، ضمان سلامة وجودة البنية التحتية، وضمان سلامة وجودة اجهزة الامن والسلامة، وضمان سلامة وجودة الحدائق
- عمل صيانة نظام اطفاء حديث وذلك من خلال التعاقد مع شركة فاير تكنولوجي (٢٠٢٢-٨-٣٠)
- وجود بطاقة الصلاحية علي جميع طفايات الحريق
- التعاقد مع مؤسسة الامن الصناعي لصيانة طفايات الحريق والشركة العربية الحديثة لمهام الامن الصناعي
- وجود لافتات ارشادية للتعامل مع حالات الطوارئ
- تزويد المعهد بعدد كافي من كاميرات المعهد.
- توافر وسائل الأمن والسلامة داخل الكنترولات حيث يتوافر ابواب حديد على الكنترولات وفصل التيار الكهربائي عن الكنترولات في كل مرة يتم فيها علق الكنترول.
- التأكيد علي نظافة وسلامة جميع مباني المعهد والمساحات الخضراء والفراغات وذلك من خلال : وجود عدد (٥ افراد) من الخدمات المعاونة، وجود فني حدائق ، ووجود عدد من سلة المهمات بجميع انحاء المعهد، فضلا عن الاستعانة بخدمات الوحدة المحلية لمركز أبو المطامير قرية النمرية للتخلص من مخلفات الانشطة المختلفة بالمعهد بشكل دوري
- الاهتمام بالتعقيم والتنظيف المستمر

- اعداد بيان بالبنية التكنولوجية المتوافرة في المعهد
- اعداد وتحديث نظام معلومات داخلي مميكن يتيح العديد من الخدمات بدأ من التقديم والتسجيل في شئون الطلاب، الحسابات، الارشاد الاكاديمي
- اعداد بيان بأجهزة الحاسبات المتوافرة في المعهد
- يوفر المعهد موقع الكتروني يقدم العديد من الخدمات للطلاب ويتم تحديثه بصورة دورية
- تم زيادة مساحة المكتبة لتصبح ٥٢ متر
- تم زيادة عدد المراجع بالمكتبة

### ٢/٦ انجازات المعيار وفقاً للخطة التنفيذية

| المعيار                            | الاهداف  | الانشطة / الممارسات   | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء   | ما تم انجازه   |
|------------------------------------|--|---|--------------------|----------------|---|--|
| معيار ٦ : الموارد المالية والمادية | ١/٦ الموارد المالية للمعهد كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب، ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية بما يمكن المعهد من تحقيق رسالتها وأهدافها. | يوفر المعهد الموارد الماليه الكافيه سنويا والتي تغطي التكلفة المالية لتحقيق رسالتها<br>يوزع المعهد مواردها الماليه على الأنشطة التعليميه والبحثيه وانشطة خدمة المجتمع | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | <ul style="list-style-type: none"> <li>الموارد الماليه كافيه سنويا والتي تغطي التكلفة المالية لتحقيق رسالتها</li> <li>يوزع المعهد مواردها الماليه على الأنشطة التعليميه والبحثيه وانشطة خدمة المجتمع</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• يتم اعداد الميزانية ومقارنة الايرادات بالمصروفات، وتطبيق ما ورد في مادة (٨٥) في حالة وجود عجز</li> <li>• مناقشة وسائل جذب الطلاب لزيادة الموارد المالية</li> <li>• تطوير القدرة الاستيعابية للمعهد</li> <li>• تم توزيع الموارد على الأنشطة التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع</li> <li>• دعم البحث العلمي من خلال صرف مكافآت للنشر العلمي للأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، بالإضافة إلى تحمل نصف المصروفات الدراسية لدرجة الماجستير والدكتوراه للهيئة المعاونة</li> </ul> |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|   |  |             |                      |  |   |
|---|--|-------------|----------------------|--|---|
| <p>- تم اضافة برنامج المحاسبة والتمويل لللائحة المعهد. وجود دعايا وتعريف بالمعهد للطلاب المستهدفين.<br/>- عدد الطلبة في تزايد مستمر وملحوظ كل سنة</p> | <p>▪ ينوع المعهد مصادر أموالها الماليه<br/>▪ الاسهامات في زيادة الموارد الماليه الذاتيه على مدار الأعوام الثلاثه</p>   | <p>٢٠٢٢</p> | <p>منسوق المعيار</p> | <p>١. ينوع المعهد مصادر أموالها الماليه<br/>٢. يحدد المعهد اسهاماتها في زيادة الموارد الماليه الذاتيه على مدار الأعوام الثلاثه الماضيه</p>   | <p>٢/٦ مصادر التمويل مينووعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمعهد.</p>  |
| <p>- تم تطوير مباني المعهد على ثلاث مراحل ليناسب عدد الطلاب<br/>- تم اعداد دليل الأبنية</p>   | <p>١. وثيقه دليل الابنيه والمنشآت<br/>٢. مدى تناسب ذلك مع اعداد الطلاب من حيث التصميم والمساحه<br/>٣. حصر و تحديد مدى ملاءمة التسهيلات الداعمة للبرامج التعليميه</p> | <p>٢٠٢٢</p> | <p>منسوق المعيار</p> | <p>١. يعد المعهد وثيقه دليل الابنيه والمنشآت<br/>٢. يحدد المعهد مدى تناسب ذلك مع اعداد الطلاب من حيث التصميم والمساحه ....<br/>٣. تحصر المعهد ويحدد مدى ملاءمة التسهيلات الداعمة للبرامج التعليميه</p> | <p>٣/٦ مباني المعهد وقاعات المحاضرات والقصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط المعهد ولأعداد الطلاب، ويتوافق المنهاج الصحي بالمباني.</p> |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|  |  |      |                 |  |  |
|--|--|------|-----------------|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• تم عمل صيانة دورية للبنية التكنولوجية متمثلة في معامل الحاسب الالى وشاشات العرض وكاميرات المراقبة وماكينات الطباعة والتصوير وشبكات الانترنت بشكل دوري من اجل رفع الكفاءة طبقا لخطة الصيانة</li><li>• تم عمل صيانة دورية لأجهزة الامن والسلامة متمثلة في كافة أنظمة الاطفاء من طافيات الحريق وخراطيم وغيرها ذلك من خلال التعاقد مع مؤسسة الأمن الصناعي(٣-٨-٢٠٢١) والشركة العربية الحديثة لمهام الامن الصناعي</li><li>• وجود بطاقة الصلاحية علي جميع طفايات الحريق</li><li>• التأكد علي نظافة وسلامة جميع مباني المعهد والمساحات الخضراء والفراغات وذلك من خلال : وجود عدد (٥ افراد) من الخدمات المعاونة، وجود فني حدائق ، ووجود عدد من سلة المهملات بجميع انحاء المعهد، فضلا عن الاستعانة بخدمات الوحدة المحلية لمركز أبو المطامير قرية النمرية للتخلص من مخلفات الانشطة المختلفة بالمعهد بشكل دوري</li></ul> | إجراءات<br>فعاله لصيانته<br>البنيه التحتيه<br>والقاعات<br>والاجهزه | ٢٠٢٢ | منسق<br>المعيار | يتخذ المعهد إجراءات فعاله لصيانته البنيه التحتيه والقاعات والاجهزه | ٤/٦ صيانة القاعات والمعامل والآلات والمععدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية. |
|--|--|------|-----------------|--|--|



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|  |  |             |                     |   |  |  |
|--|--|-------------|---------------------|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• تم التعاقد مع مؤسسة الامن الصناعي لصيانة طفيات الحريق والشركة العربية الحديثة لمهام الامن الصناعي</li><li>• وجود لافتات ارشادية للتعامل مع حالات الطوارئ</li><li>• تزويد المعهد بعدد كافي من كاميرات المعهد.</li><li>• تم توافر وسائل الأمن والسلامة داخل الكنترولات حيث يتوافر ابواب حديد على الكنترولات وفصل التيار الكهربائي عن الكنترولات في كل مرة يتم فيها علق الكنترول.</li><li>• وجود افراد من الشرطة تابعة لوزارة الداخلية بالمعهد.</li><li>• تم الاهتمام بالتعقيم والتنظيف المستمر</li></ul> | <p>١. الممارسات المناسبة للمحافظة على الامن والسلامه واوفير التجهيزات الملائمه</p> <p>٢. خطه للاخلاء وادارة الازمات والكوارث</p> | <p>٢٠٢٢</p> | <p>منسق المعيار</p> | <p>١. يتخذ المعهد الممارسات المناسبة للمحافظة على الامن والسلامه واوفير التجهيزات الملائمه</p> <p>٢. يعد المعهد خطه للاخلاء وادارة الازمات والكوارث</p> | <p>٥/٦</p> <p>إجراءات الأمن والسلامة المتبعة في المعهد مناسبة.</p> |  |
|--|--|-------------|---------------------|---|--|--|

عميد المعهد  
أ. د/ حسنى حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هانى السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد

|   |   |             |                     |  |   |
|---|---|-------------|---------------------|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>تم اعداد بيان بالبنية التكنولوجية المتوافرة في المعهد</li> <li>تم اعداد وتحديث نظام معلومات داخلي مميكن يتيح العديد من الخدمات بدأ من التقديم والتسجيل في شئون الطلاب، الحسابات، الارشاد الاكاديمي</li> <li>تم توفير صفحة على مواقع التواصل الاجتماعي لتلقى استفسارات الطلاب وتعرض اهم اخبار المعهد والقرارات الإدارية المختلفة.</li> <li>تم اعداد بيان بأجهزة الحاسبات المتوافرة في المعهد</li> </ul> | <p>١. توفير وتحديث البنية التكنولوجية .....</p> <p>٢. عدد حاسبات كفيه وفق طبيعة النشاط</p> <p>٣. تحديث موقعها على شبكة الانترنت وينوع الخدمات</p> | <p>٢٠٢٢</p> | <p>منسق المعيار</p> | <p>١. يوفر وتحديث المعهد البنية التكنولوجية</p> <p>٢. يوفر المعهد عدد حاسبات كفيه وفق طبيعة النشاط</p> <p>٣. يوفر المعهد وتحديث موقعها على شبكة الانترنت وينوع الخدمات</p> | <p>٦/٦ وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملئمة للنشاط الأكاديمي للمعهد والعمليات الإدارية به، وللمعهد موقع إلكتروني فاعل ويحدث دورياً.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>تم زيادة مساحة المكتبة لتصبح ٥٢ متر</li> <li>تم زيادة عدد المراجع بالمكتبة</li> </ul>  | <p>مكتبة ملائمة من حيث التجهيزات والمراجع والخدمات المقدمة بالمكتبة</p>   | <p>٢٠٢٢</p> | <p>منسق المعيار</p> | <p>يوفر المعهد مكتبة ملائمة من حيث التجهيزات والمراجع والخدمات المقدمة بالمكتبة</p>  | <p>٧/٦ المكتبة ملائمة لنشاط المعهد من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي</p>   |

### ٣/٦ نقاط القوة

- الميزانية ومقارنة الإيرادات بالمصروفات، وتطبيق ما ورد في مادة (٨٥) في حالة وجود عجز
- مناقشة وسائل جذب الطلاب لزيادة الموارد المالية
- تطوير القدرة الاستيعابية للمعهد
- يوزع الموارد على الأنشطة التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع
- دعم البحث العلمي
- إضافة برنامج المحاسبة والتمويل للائحة المعهد. وجود دعايا وتعريف بالمعهد للطلاب المستهدفين.
- عدد الطلبة في تزايد مستمر وملحوظ كل سنة
- تطوير مباني المعهد على ثلاث مراحل ليناسب عدد الطلاب



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



- دليل الأبنية
- دليل الأبنية
- صيانة دورية للبنية التكنولوجية متمثلة في معامل الحاسب الالى وشاشات العرض وكاميرات المراقبة وماكينات الطباعة والتصوير وشبكات الانترنت بشكل دوري من اجل رفع الكفاءة طبقا لخطة الصيانة
- عمل صيانة دورية لأجهزة الامن والسلامة
- وجود بطاقة الصلاحية علي جميع طفايات الحريق
- التأكيد علي نظافة وسلامة جميع مباني المعهد والمساحات الخضراء والفراغات وذلك
- التعاقد مع مؤسسة الامن الصناعي لصيانة طفايات الحريق والشركة العربية الحديثة لمهمات الامن الصناعي
- وجود لافتات ارشادية للتعامل مع حالات الطوارئ
- تزويد المعهد بعدد كافي من كاميرات المعهد.
- توافر وسائل الأمن والسلامة داخل الكنترولات
- وجود افراد من الشرطة تابعة لوزارة الداخلية بالمعهد.
- الاهتمام بالتعقيم والتنظيف المستمر
- اعداد بيان بالبنية التكنولوجية المتوفرة في المعهد
- اعداد وتحديث نظام معلومات داخلي مميكن يتيح العديد من الخدمات بدأ من التقديم والتسجيل في شئون الطلاب، الحسابات، الارشاد الاكاديمي
- توفير صفحة على مواقع التواصل الاجتماعي لتلقى استفسارات الطلاب وتعرض اهم اخبار المعهد والقرارات الإدارية المختلفة.
- اعداد بيان بأجهزة الحاسبات المتوفرة في المعهد
- يوفر المعهد موقع الكتروني يقدم العديد من الخدمات للطلاب ويتم تحديثه بصورة دورية
- زيادة مساحة المكتبة لتصبح ٥٢ متر
- زيادة عدد المراجع بالمكتبة

٤/٦ نقاط الضعف

- لا يوجد خطة للاخلاء وادارة الازمات والكوارث

### ٥/٦ خطة التحسين

| المسئول عن المتابعة | المسئول عن التنفيذ | المخرجات  | اليات التنفيذ الأنشطة  | نقاط تحتاج الى تحسين  |
|---------------------|--------------------|---|--|---|
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | <ul style="list-style-type: none"> <li>الموارد الماليه كافيه سنويا والتي تغطي التكلفة الماليه لتحقيق رسالتها</li> <li>يوزع المعهد مواردها الماليه على الأنشطة التعليميه والبحثيه وانشطة خدمة المجتمع</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>يوفر المعهد الموارد الماليه الكافيه سنويا والتي تغطي التكلفة الماليه لتحقيق رسالتها</li> <li>يوزع المعهد مواردها الماليه على الأنشطة التعليميه والبحثيه وانشطة خدمة المجتمع</li> </ul>                      | ١/٦ الموارد المالية للمعهد كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب، ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية بما يمكن المعهد من تحقيق رسالتها وأهدافها.                |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | <ul style="list-style-type: none"> <li>ينوع المعهد مصادر أموالها الماليه</li> <li>الاسهامات في زيادة الموارد الماليه الذاتيه على مدار الأعوام الثلاثة الماضيه</li> </ul>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>ينوع المعهد مصادر أموالها الماليه</li> <li>يحدد المعهد اسهاماتها في زيادة الموارد الماليه الذاتيه على مدار الأعوام الثلاثة الماضيه</li> </ol>   | ٢/٦ مصادر التمويل مبنوعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمعهد.  |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | <ol style="list-style-type: none"> <li>وثيقه دليل الابنيه والمنشآت</li> <li>مدى تناسب ذلك مع اعداد الطلاب من حيث التصميم والمساحه</li> <li>حصر وتحديد مدى ملاءمة التسهيلات الداعمة للبرامج التعليميه</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>يعد المعهد وثيقه دليل الابنيه والمنشآت</li> <li>يحدد المعهد مدى تناسب ذلك مع اعداد الطلاب من حيث التصميم والمساحه ....</li> <li>تحصر المعهد ويحدد مدى ملاءمة التسهيلات الداعمة للبرامج التعليميه</li> </ol> | ٣/٦ مباني المعهد وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط المعهد ولأعداد الطلاب، ويتوافر المناخ الصحي بالمباني. |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | <ul style="list-style-type: none"> <li>إجراءات فعالة لصيانته البنيه التحتية والقاعات والاجهزه</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>يتخذ المعهد إجراءات فعالة لصيانته البنيه التحتية والقاعات والاجهزه</li> </ul>   | ٤/٦ صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية.   |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | <ol style="list-style-type: none"> <li>الممارسات المناسبة للمحافظة على الامن والسلامه واوفير التجهيزات الملائمه</li> <li>خطه للاخلاء وادارة الازمات والكوارث</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>يتخذ المعهد الممارسات المناسبة للمحافظة على الامن والسلامه واوفير التجهيزات الملائمه</li> <li>يعد المعهد خطه للاخلاء وادارة الازمات والكوارث</li> </ol>   | ٥/٦ إجراءات الأمن والسلامة المتبعة في المعهد مناسبة.  |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | <ol style="list-style-type: none"> <li>توفير وتحديث البنيه التكنولوجيه</li> <li>عدد حاسبات كافيه وفق طبيعة النشاط</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>يوفر وتحديث المعهد البنيه التكنولوجيه</li> <li>يوفر المعهد عدد حاسبات كافيه وفق طبيعة</li> </ol>  | ٦/٦ وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي للمعهد وللعمليات الإدارية بها،   |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|                  |               |  |  |   |
|------------------|---------------|--|--|---|
|                  |               | ٣. تحدث موقعها على شبكة الانترنت وبنوع الخدمات                   | النشاط<br>٣. يوفر المعهد وتحدث موقعها على شبكة الانترنت وبنوع الخدمات        | وللمعهد موقع إلكتروني فاعل ويحدث لورياً.  |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | مكتبة ملائمة من حيث التجهيزات والمراجع والخدمات المقدمة بالمكتبة | يوفر المعهد مكتبة ملائمة من حيث التجهيزات والمراجع والخدمات المقدمة بالمكتبة | ٧/٦ المكتبة ملائمة لنشاط المعهد من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبي احتياجات الطلاب والباحثين، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين. |

عميد المعهد  
أ. د/ حسني حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هاني السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد



## ٧. معيار المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

### ١/٧ انجازات المعيار في شكل نقاط محددة

- تم اعداد توصيف برنامج ادارة الاعمال وتم اعتمادهم بقرار مجلس ادارة
- تم اعداد توصيف برنامج المحاسبة والتمويل وتم اعتمادهم بقرار مجلس ادارة
- تم عمل مصفوفة توافق بين المعايير الاكاديمية ونواتج تعلم برنامج ادارة الاعمال
- مصفوفة توافق بين المعايير الاكاديمية ونواتج تعلم برنامج المحاسبة والتمويل
- تم اعداد مصفوفة التوافق بين نواتج تعلم البرامج الدراسية مع المقررات الدراسية لبرنامجي المحاسبة والتمويل وبرنامج ادارة الاعمال
- تم الانتهاء من من اعداد توصيف مقررات برنامج المحاسبة والتمويل وتوصيف مقررات برنامج ادارة الاعمال
- تم اعداد مصفوفة التوافق بين طرق التدريس والتعليم وطرق التقويم مع نواتج تعلم المقررات الدراسية
- تم اعلان توصيف المقررات في بداية العام الدراسي في أول محاضرة ويتم نشر التوصيفات علي المنصة الالكترونية للمعهد ومع الكتاب الالكتروني للمقررات
- تم الانتهاء من اعداد التقارير السنوية للمقررات الدراسية

## ٢/٧ انجازات المعيار وفقاً للخطة التنفيذية

| المعيار  | الاهداف  | الانشطة / الممارسات   | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء   | ما تم تنفيذه  |
|--|--|---|--------------------|----------------|---|---|
| <b>معيار 7: المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية</b> | ٣/٧<br>البرامج التعليمية<br>موصفة<br>ومعتمدة<br>وتتوافق<br>نواتج<br>التعلم لكل<br>برنامج مع<br>المعايير<br>الأكاديمية<br>المرجعية<br>المتينة | ١. يوصف المعهد البرامج التعليمية ويعتمد التوصيف في مجالها الرسمي<br>٢. يتحقق المعهد من مدى توافق تصميم البرامج التعليمية والمعايير الأكاديمية | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | ١. يوصف المعهد البرامج التعليمية ويعتمد التوصيف في مجالها الرسمي<br>٢. مدى توافق تصميم البرامج التعليمية والمعايير الأكاديمية | <ul style="list-style-type: none"> <li>تم اعداد توصيف برنامج ادارة الاعمال وتم اعتمادهم بقرار مجلس ادارة</li> <li>تم اعداد توصيف برنامج المحاسبة والتمويل وتم اعتمادهم بقرار مجلس ادارة وللتأكد من مدي توافق تصميم البرامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية لهيئة ضمان الجودة والاعتماد التي يتبناها المعهد تم عمل مصفوفة توافق بين المعايير الأكاديمية ونواتج تعلم برنامج ادارة الاعمال</li> <li>مصفوفة توافق بين المعايير الأكاديمية ونواتج تعلم برنامج المحاسبة والتمويل</li> </ul> |
|  |  |   |                    |                |   |   |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|   |   |             |                     |   |   |  |
|---|---|-------------|---------------------|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>تم اعداد مصفوفة التوافق بين نواتج تعلم البرامج الدراسية مع المقررات الدراسية لبرنامج المحاسبة والتمويل وبرنامج ادارة الاعمال</li><li>تم الانتهاء من من اعداد توصيف مقررات برنامج المحاسبة والتمويل وتوصيف مقررات برنامج ادارة الاعمال</li><li>تم اعداد مصفوفة التوافق بين طرق التدريس والتعليم مع نواتج تعلم المقررات الدراسية</li><li>تم اعلان توصيف المقررات في بداية العام الدراسي في أول محاضرة ويتم نشر التوصيفات علي المنصة الالكترونية للمعهد ومع الكتاب الالكتروني للمقررات</li></ul> | <p>١. مدى توافق المقررات الدراسيه مع البرامج التعليميه</p> <p>٢. توصيف المقررات الدراسيه متضمنه اهداف المقرر ونواتج التعلم وموضوعات المحتوى وطرق التدريس</p> <p>٣. مدى توافق طرق التدريس والتعلم والتقويم مع نواتج تعلم المقررات الدراسيه</p> <p>٤. توصيف المقررات الدراسية معلن والبرامج التعليمية في بدايه العام الجامعي ....</p> | <p>٢٠٢٢</p> | <p>منسق المعيار</p> | <p>١. يتحقق المعهد من مدى توافق المقررات الدراسيه مع البرامج التعليميه</p> <p>٢. يوصف المعهد المقررات الدراسيه متضمنه اهداف المقرر ونواتج التعلم وموضوعات المحتوى العلمي وطرق التدريس</p> <p>٣. تتأكد المعهد من مدى توافق طرق التدريس والتعلم والتقويم مع نواتج تعلم المقررات الدراسيه</p> <p>٤. يعلن المعهد توصيف المقررات الدراسية والبرامج التعليمية في بدايه العام الجامعي ....</p> | <p>٤/٧ نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته الدراسية وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقويم التي تحقق نواتج التعلم</p> |  |
|---|---|-------------|---------------------|---|---|--|



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|   |  |      |              |  |   |  |
|---|--|------|--------------|--|---|--|
|   | ١. الإجراءات الرسمية للمراجع الداخلي والخارجي الدوري للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية<br>٢. الإجراءات والضوابط المناسبة للمتابعة والمراجعة الدوري في حالة البرامج التعليمية المشتركة<br>٣. الاستفادة من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية  | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | ١. يتخذ المعهد والاقسام العلمية الإجراءات الرسمية للمراجعة الداخلي والخارجي الدوري للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية<br>٢. يتخذ المعهد الإجراءات والضوابط المناسبة للمتابعة والمراجعة الدوري في حالة البرامج التعليمية المشتركة<br>٣. يستفيد المعهد من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية                                  | ٥/٧<br>البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين   |  |
| تم الانتهاء من اعداد التقارير السنوية للمقررات الدراسية | ١. تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية متضمنه نتائج تحليل اراء المراجعين والطلاب .....<br>٢. تطلع المعهد الأطراف المعنيه على التقارير السنويه للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية<br>٣. الاستفادة من خطط التحسين والتطوير بالتقارير السنويه للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية في تطوير البرامج التعليمية | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | ١. يعد الأقسام العلمية تقارير سنويه للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية متضمنه نتائج تحليل اراء المراجعين والطلاب .....<br>٢. تطلع المعهد الأطراف المعنيه على التقارير السنويه للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية<br>٣. يستفيد المعهد من خطط التحسين والتطوير بالتقارير السنويه للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية في تطوير البرامج التعليمية | ٦/٧<br>للمعهد تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعن للمقررات الدراسية ويطلع عليها المعنيون ويستفيد المعهد منها في وضع خطط التحسين والتطوير |  |

عميد المعهد  
أ. د/ حسني حسن مهراي

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هاني السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



٣/٧ نقاط القوة

- توصيف برنامج ادارة الاعمال وتم اعتمادهم بقرار مجلس ادارة
- توصيف برنامج المحاسبة والتمويل وتم اعتمادهم بقرار مجلس ادارة
- مصفوفة توافق بين المعايير الاكاديمية ونواتج تعلم برنامج ادارة الاعمال
- مصفوفة توافق بين المعايير الاكاديمية ونواتج تعلم برنامج المحاسبة والتمويل
- مصفوفة التوافق بين نواتج تعلم البرامج الدراسية مع المقررات الدراسية لبرنامج المحاسبة والتمويل وبرنامج ادارة الاعمال
- الانتهاء من من اعداد توصيف مقررات برنامج المحاسبة والتمويل وتوصيف مقررات برنامج ادارة الاعمال
- مصفوفة التوافق بين طرق التدريس والتعليم وطرق التقويم مع نواتج تعلم المقررات الدراسية
- اعلان توصيف المقررات في بداية العام الدراسي في اول محاضرة ويتم نشر التوصيفات علي المنصة الالكترونية للمعهد ومع الكتاب الالكتروني للمقررات
- الانتهاء من اعداد التقارير السنوية للمقررات الدراسية

٤/٧ نقاط الضعف

- لا يتخذ المعهد والاقسام العلميه الإجراءات الرسميه للمراجعه الداخليه والخارجيه الدوريه للبرامج التعليميه والمقررات الدراسييه
- لا يتخذ المعهد الإجراءات والضوابط المناسبه للمتابعة والمراجعة الدوريه في حالة البرامج التعليميه المشتركة
- لا يستفيد المعهد من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليميه .....
- لا تطلع المعهد الأطراف المعنيه على التقارير السنويه للمقررات الدراسييه والبرامج التعليميه
- لا يستفيد المعهد من خطط التحسين والتطوير بالتقارير السنويه للبرامج التعليميه والمقررات الدراسييه في تطوير البرامج التعليميه

### ٥/٧ خطة التحسين

| المسئول عن المتابعة | المسئول عن التنفيذ | المخرجات   | اليات التنفيذ الأنشطة  | نقاط تحتاج الى تحسين  |
|---------------------|--------------------|--|--|---|
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | ١. الإجراءات الرسمية للمراجعه الداخليه والخارجيه الدوريه للبرامج التعليميه والمقررات الدراسيه<br>٢. الإجراءات والضوابط المناسبه للمتابعه والمراجعه الدوريه في حالة البرامج التعليميه المشتركه<br>٣. الاستفاده من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليميه   | ١. يتخذ المعهد والاقسام العلميه الإجراءات الرسميه للمراجعه الداخليه والخارجيه الدوريه للبرامج التعليميه والمقررات الدراسيه<br>٢. يتخذ المعهد الإجراءات والضوابط المناسبه للمتابعه والمراجعه الدوريه في حالة البرامج التعليميه المشتركه<br>٣. يستفيد المعهد من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليميه                        | ٥/٧ البرامج التعليميه والمقررات الدراسيه يتم مراجعتها بصورة دوريه بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين  |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | ١. تقارير سنويه للمقررات الدراسيه والبرامج التعليميه متضمنه نتائج تحليل اراء المراجعين والطلاب<br>٢. تطلع المعهد الأطراف المعنيه على التقارير السنويه للمقررات الدراسيه والبرامج التعليميه<br>٣. الاستفاده من خطط التحسين والتطوير بالتقارير السنويه للبرامج التعليميه والمقررات الدراسيه في تطوير البرامج التعليميه | ١. يعد الأقسام العلميه تقارير سنويه للمقررات الدراسيه والبرامج التعليميه متضمنه نتائج تحليل اراء المراجعين والطلاب<br>٢. تطلع المعهد الأطراف المعنيه على التقارير السنويه للمقررات الدراسيه والبرامج التعليميه<br>٣. يستفيد المعهد من خطط التحسين والتطوير بالتقارير السنويه للبرامج التعليميه والمقررات الدراسيه في تطوير البرامج التعليميه | ٦/٧ للمعهد تقارير سنويه للمقررات الدراسيه والبرامج التعليميه بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسيه ويطلع عليها المعنيون ويستفيد المعهد منها في وضع خطط التحسين والتطوير |

## ٨. معيار التدريس والتعلم

### ١/٨ انجازات المعيار في شكل نقاط محددة

- تشكيل لجنة لإعداد استراتيجيات التدريس والتعلم والتقييم
- اعداد ورشة عمل لإعداد استراتيجيات التدريس والتعلم والتقييم
- عقد ورش عمل لمناقشة تبني استراتيجيات التعلم الهجين
- اعداد استبيان لقياس رضا الطلاب عن نظام التعلم عن بعد
- عقد ورشة عمل لمواصفات اعداد الورقة الامتحانية
- اعداد نموذج لمعايير الورقة الامتحانية
- تشكيل لجنة لفحص الورقة الامتحانية
- انشاء مركز خدمة المجتمع وتنمية البيئة وتقديمه للعديد من الدورات التي تدعم مهارات التوظيف لدي الطلاب
- اعتماد الية لإعداد ومتابعة ومناقشة مشروع التخرج
- اعداد دليل للتدريب الميداني
- عقد ورشة عمل مع الجهات المعنية لاستطلاع الرأي في مجالات وفرص التدريب الميداني
- اعداد دليل التدريب الميداني (مرفق ٦/٣/٨)
- أعداد آلية تضمن أساليب وأدوات متنوعة لتقييم أداء الطلاب في التدريب الميداني تحقق نواتج التعلم
- اعداد آلية تتضمن مؤشرات لقياس مدى فاعلية التدريب الميداني في اثراء القدرات الذاتية للطلاب من خلال استقصاء آراء الطلاب وكذلك جهات التدريب والمشرفين الاكاديمين بهدف تطوير أداء الطلاب في التدريب
- تينوع أساليب تقييم الطلاب طبقا لللائحة الداخلية للمعهد المعتمدة في ٢٠١٨ ( لللائحة برنامج إدارة الأعمال ) مادة (٣٦) لتشمل: الامتحان التحريري النهائي ويخصص له ٦٠ درجة , وأعمال الفصل منها ويخصص لها ٤٠
- عقد ورشة عمل لمواصفات اعداد الورقة الامتحانية
- اعداد نموذج لمعايير الورقة الامتحانية
- تشكيل لجنة لفحص الورقة الامتحانية
- تطبيق دليل ادارة الامتحانات والتقييم
- تنفيذ خطة سير الامتحانات بدأ من التنظيم والاسيعداد للإمتحانات وحتى اعلان النتيجة واجراء التغذية العكسية
- تحديث وتطبيق الية تشكيل الكترول
- وضع اليات محددة للتعامل مع منصة الاختبارات
- تطبيق آلية الإحتفاظ باوراق الاجابة (كراسة الإجابة) للطلاب حيث يحتفظ المعهد بورق اجابة الطلاب في صورة ورقية معتمدة وموثقة
- يتم اعلام الطلاب بالنتائج بطرق ميعدد سواء بصورة الكترونية عن طريق منصة المعهد او الاعلام من خلال شئون الطلاب، او مكتب الارشاد الاكاديمي.
- فيما يتعلق بإعلام الطلاب بنتائج التقييم المستمر (الكويز، منتصف الترم) يعلن بصورة الكترونية عبر منصة المعهد وبعد الانتهاء من الامتحان فوراً مما يسمح بتحسين مستوي الطلاب.



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



- يتم تكليف مرشد اكايمي من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لكل مجموعة من الطلاب.
- يحلل القسم العلمي نتائج المقررات على حدة
- اعدا قواعد معلنة للتعامل مع تظلمات الطلاب معتمدة وتنفيذها

٢/٨ انجازات المعيار وفقاً للخطة التنفيذية

| المعيار                   | الاهداف  | الانشطة / الممارسات   | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء   | ما تم انجازه   |
|---------------------------|--|---|--------------------|----------------|---|--|
| معيار ٨ : التدريس والتعلم | ١/٨ للمعهد استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة. | ١. يعد المعهد استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم بما يحقق المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه ورسالة المعهد وأهدافها<br>٢. تتأكد المعهد من أن الاستراتيجية تتضمن طرقاً للتدريس والتعلم والتقييم ملائمة لنواتج التعلم المستهدفة | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | ١. استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم بما يحقق المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه ورسالة المعهد وأهدافها<br>٢. الاستراتيجية تتضمن طرقاً للتدريس والتعلم والتقييم ملائمة لنواتج التعلم المستهدفة | • تم تشكيل لجنة لإعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم<br>• اعداد ورشة عمل لإعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم<br>• تم عقد ورش عمل لمناقشة تبني استراتيجية التعلم الهجين<br>• تم اعداد استبيان لقياس رضا الطلاب عن نظام التعلم عن بعد<br>• تم عقد ورشة عمل لمواصفات اعداد الورقة الامتحانية<br>• تم اعداد نموذج لمعايير الورقة الامتحانية<br>• تم تشكيل لجنة لفحص الورقة الامتحانية |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|  |  |      |              |   |   |
|--|--|------|--------------|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• تم انشاء مركز خدمة المجتمع وتنمية البيئة وتقديمه للعديد من الدورات التي تدعم مهارات التوظيف لدي الطلاب</li><li>• تم اعتماد الية لإعداد ومتابعة ومناقشة مشروع التخرج</li><li>• تم اعداد دليل للتدريب الميداني</li></ul> | <p>مدي تطبيق الإستراتيجية وتؤكد من أن طرق التدريس والتعلم والتقويم تدعم تطبيق التعلم الذاتي واكتساب مهارات التوظيف لدي الطلاب (أمثلة تظهر التفاعل بين الطالب وهيئة التدريس والطلاب وبعضهم والتعلم المختلط والتعلم التعاوني وريادة الأعمال و....)</p> | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | <p>يتابع المعهد مدي تطبيق الإستراتيجية وتؤكد من أن طرق التدريس والتعلم والتقويم تدعم تطبيق التعلم الذاتي واكتساب مهارات التوظيف لدي الطلاب (أمثلة تظهر التفاعل بين الطالب وهيئة التدريس والطلاب وبعضهم والتعلم المختلط والتعلم التعاوني وريادة الأعمال و....)</p> | ٢/٨ تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم يدعم اكتساب مهارات التوظيف لدى الطلاب.                                      |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• تم عقد ورشة عمل مع الجهات المعنية لاستطلاع الرأي في مجالات وفرص التدريب الميداني</li><li>• تم اعداد دليل التدريب الميداني</li></ul>  | <p>١. برامج التدريب الميداني للطلاب وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة<br/>٢. اليات محددة وواضحة لتنفيذ هذه البرامج والاشراف عليه<br/>٣. توفير الموارد اللازمة للتدريب والجهات المشاركة فيه ويحدد نوعية مشاركتها</p>                                      | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | <p>- تصمم المعهد ويوصف برامج التدريب الميداني للطلاب وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة<br/>- يتبع المعهد اليات محددة وواضحة لتنفيذ هذه البرامج والاشراف عليه<br/>- يوفر المعهد الموارد اللازمة للتدريب والجهات المشاركة فيه ويحدد نوعية مشاركتها</p>                  | ٣/٨ برامج التدريب للطلاب مصممه وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرامج التعليمي، ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة. |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|  |  |      |              |  |   |
|--|--|------|--------------|--|---|
| • تم اعداد آلية تضمن أساليب وأدوات متنوعة لتقويم أداء الطلاب في التدريب الميداني تحقق نواتج التعلم   | أساليب وأدوات متنوعة لتقويم أداء الطلاب في التدريب تحقق نواتج التعلم (مثل ملفات إنجاز الطلاب وتقارير المدرب واستبيانات رضا الطلاب عن البرامج التدريبية وعن المدرب                                | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | يستخدم المعهد أساليب وأدوات متنوعة لتقويم أداء الطلاب في التدريب تحقق نواتج التعلم (مثل ملفات إنجاز الطلاب وتقارير المدرب واستبيانات رضا                                 | ٤/٨ تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة وبما يتوافق مع نواتج التعلم المسهدة.                        |
| تم اعداد آلية تتضمن مؤشرات لقياس مدى فاعلية التدريب الميداني في اثرها القدرات الذاتية للطلاب من خلال استقصاء آراء الطلاب وكذلك جهات التدريب والمشرفين الاكاديمين بهدف تطوير أداء الطلاب في التدريب | الأدوات والمؤشرات الموضوعية لقياس فاعلية التدريب الميداني للطلاب ويستفيد من النتائج في التطوير (مثل استقصاء رأي الطلاب والمشرفين وجهات التدريب وفق مؤشرات محددة وأوجه الاستفادة من نتائج تحليلها | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | يستخدم المعهد مجموعة من الأدوات والمؤشرات الموضوعية لقياس فاعلية التدريب الميداني للطلاب ويستفيد من النتائج في التطوير (مثل استقصاء رأي الطلاب والمشرفين وجهات           | ٥/٨ فاعلية التدريب تقييم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، ويستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده. |
| تتنوع أساليب تقييم الطلاب طبقا للائحة الداخلية للمعهد المعتمدة في ٢٠١٨ (لائحة برنامج إدارة الأعمال) مادة (٣٦) لتشمل: الامتحان التحريري النهائي ويخصص له ٦٠ درجة، و أعمال الفصل منها ويخصص لها ٤٠   | ١. طرق تقويم الطلاب (مثل تحريري وعملي وتطبيقي وغيرها) ٢. آليات محددة للتأكد من مدي توافق وربط الامتحانات المستهدفة وتوازن توزيع الدرجات عليها  | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | ١. ينوع المعهد من طرق تقويم الطلاب (مثل تحريري وعملي وتطبيقي وغيرها) ٢. يتبع المعهد آليات محددة للتأكد من مدي توافق وربط الامتحانات المستهدفة وتوازن توزيع الدرجات عليها | ٦/٨ الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدفة قياسها.                               |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|  |  |      |              |  |   |
|--|--|------|--------------|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>تم تطبيق دليل ادارة الامتحانات والتقويم</li><li>تم تنفيذ خطة سير الامتحانات بدأ من التنظيم والاسيعداد للإمتحانات وحتى اعلان النتيجة واجراء التغذية العكسية</li><li>تم تحديث وتطبيق الية تشكيل الكنترول</li></ul> | <p>١. دليل ادارة الامتحانات ونظم عمل الكنترولات وغيرها</p> <p>٢. إجراءات لإدارة الإمتحانات بكفاءة وعدالة</p> <p>٣. عمل الكنترولات بما يضمن تأمين الإمتحانات وضمان سريتها عند نسخها وتوزيعها</p>  | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | <p>١. تضع المعهد دليل ادارة الامتحانات ونظم عمل الكنترولات وغيرها</p> <p>٢. يتبع المعهد إجراءات لإدارة الإمتحانات بكفاءة وعدالة</p> <p>٣. ينظم المعهد عمل الكنترولات بما يضمن تأمين الإمتحانات وضمان سريتها عند نسخها وتوزيعها</p>   | <p>٧/٨ عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يؤمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها.</p>         |
| <ul style="list-style-type: none"><li>تم وضع اليات محددة للتعامل مع منصة الاختبارات</li><li>تم تطبيق آلية الإحتفاظ باوراق الاجابة (كراسة الاجابة) للطلاب حيث يحتفظ المعهد بورق اجابة الطلاب في صورة ورقية معتمدة وموثقة</li></ul>                      | <p>١. أليات محددة للتأكد من عدالة نظام الإمتحانات (مثل عدم تعارض المصالح مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وعدالة التصحيح ودقة رصد الدرجات والإجابات النموذجية والتدقيق والمراجعة وغيرها</p> <p>٢. أليات فعالة لتوثيق نتائج الإمتحانات بما يتيح الإحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للإستدعاء عند الحاجة</p> | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | <p>١. يوفر المعهد أليات محددة للتأكد من عدالة نظام الإمتحانات (مثل عدم تعارض المصالح مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وعدالة التصحيح ودقة رصد الدرجات والإجابات النموذجية والتدقيق والمراجعة وغيرها</p> <p>٢. يطبق المعهد أليات فعالة لتوثيق نتائج الإمتحانات بما يتيح الإحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للإستدعاء عند الحاجة</p> | <p>٨/٨ أليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.</p> |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|  |  |      |              |   |  |
|--|--|------|--------------|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>تم اعلام الطلاب بالنتائج بطرق ميعدد سواء بصورة الكترونية عن طريق منصة المعهد او الاعلام من خلال شئون الطلاب، او مكتب الارشاد الاكاديمي.</li><li>فيما يتعلق باعلام الطلاب بنتائج التقييم المستمر (الكويز، منتصف الترم) يعلن بصورة الكترونية عبر منصة المعهد وبعد الانتهاء من الامتحان فورا مما يسمح بتحسين مستوي الطلاب.</li><li>تم تكليف مرشد اكاديمي من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لكل مجموعة من الطلاب.</li></ul> | الإعلان بنتائج الامتحانات المختلفة   | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | تعلم المعهد الطلاب بنتائج الامتحانات المختلفة   | ٩/٨ التغذية الراجعة للطلاب عن أدانهم فى التقويم تدعم تعليمهم.  |
| قام القسم العلمي بتحليل نتائج المقررات على حدة   | ١. تحليل نتائج امتحانات الطلاب على المستويات المختلفة<br>٢. احصائيات عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة للمرحله الجامعيه<br>...<br>٣. أوجه الاستفاده من نتائج الامتحانات في تطوير البرامج | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | ١. يقوم المعهد بتحليل نتائج امتحانات الطلاب على المستويات المختلفة<br>٢. يعد المعهد احصائيات عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة للمرحله الجامعيه ...<br>٣. يحدد المعهد أوجه الاستفاده من نتائج الامتحانات في تطوير البرامج | ١٠/٨ نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها فى تطوير البرامج التعليميه واسـتراتـيجية التدريس والتعلم والتقويم. |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|   |   |      |              |  |   |
|---|---|------|--------------|--|---|
| تم اعدا قواعد معلنة للتعامل مع الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة | قواعد موثقه للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات ويعلنها ويتابع تطبيقها | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | تضع المعهد قواعد موثقه للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات ويعلنها ويتابع تطبيقها | ١١/٨ قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقاتها. |
|---|---|------|--------------|--|---|

### ٣/٨ نقاط القوة

- لجنة لإعداد استراتيجيات التدريس والتعلم والتقييم
- إعداد استراتيجيات التدريس والتعلم والتقييم
- تبني استراتيجيات التعلم الهجين
- قياس رضا الطلاب عن نظام التعلم عن بعد
- مواصفات اعداد الورقة الامتحانية
- نموذج لمعايير الورقة الامتحانية
- تشكيل لجنة لفحص الورقة الامتحانية
- انشاء مركز خدمة المجتمع وتنمية البيئة وتقديمه للعديد من الدورات التي تدعم مهارات التوظيف لدي الطلاب
- اعتماد الية لإعداد ومتابعة ومناقشة مشروع التخرج
- اعداد دليل للتدريب الميداني
- أعداد آلية تضمن أساليب وأدوات متنوعة لتقويم أداء الطلاب في التدريب الميداني تحقق نواتج التعلم
- اعداد آلية تتضمن مؤشرات لقياس مدى فاعلية التدريب الميداني في اثراء القدرات الذاتية للطلاب من خلال استقصاء آراء الطلاب وكذلك جهات التدريب والمشرفين الاكاديميين بهدف تطوير أداء الطلاب في التدريب
- تينوع أساليب تقييم الطلاب طبقا للائحة الداخلية للمعهد المعتمدة في ٢٠١٨ ( للائحة برنامج إدارة الأعمال ) مادة (٣٦) لتشمل: الامتحان التحريري النهائي ويخصص له ٦٠ درجة , وأعمال الفصل منها ويخصص لها ٤٠
- نموذج لمعايير الورقة الامتحانية
- لجنة لفحص الورقة الامتحانية
- تطبيق دليل ادارة الامتحانات والتقوي
- تحديث وتطبيق الية تشكيل الكنترول
- وضع اليات محددة للتعامل مع منصة الاختبارات
- تطبيق آلية الإحتفاظ باوراق الاجابة (كراسة الإجابة) للطلاب حيث يحتفظ المعهد بورق اجابة الطلاب في صورة ورقية معتمدة وموثقة

- اعلام الطلاب بالنتائج بطرق ميعدد سواء بصورة الكترونية عن طريق منصة المعهد او الاعلام من خلال شئون الطلاب، او مكتب الارشاد الاكاديمي.
- تكليف مرشد اكاديمي من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لكل مجموعة من الطلاب.
- يحلل القسم العلمي نتائج المقررات على حدة
- قواعد معلنة للتعامل مع تظلمات الطلاب معتمدة وتنفيذها

#### ٤/٨ نقاط الضعف

- لا يعد احصائيات عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفه للمرحله الجامعيه
- لا يحدد المعهد أوجه الاستفاده من نتائج الامتحانات في تطوير البرامج .....

#### ٥/٨ خطة التحسين

| المسئول عن المتابعة | المسئول عن التنفيذ | المخرجات   | اليات التنفيذ الأنشطة   | نقاط تحتاج الى تحسين  |
|---------------------|--------------------|--|---|---|
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | الاستراتيجية تتضمن طرقاً للتدريس والتعلم والتقويم ملائمة لنواتج التعلم المستهدفة   | تتأكد المعهد من أن الاستراتيجية تتضمن طرقاً للتدريس والتعلم والتقويم ملائمة لنواتج التعلم المستهدفة   | ١/٨ للمعهد استراتيجيه للتدريس والتعلم والتقويم تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة.        |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | مدي تطبيق الإستراتيجية وتتأكد من أن طرق التدريس والتعلم والتقويم تدعم تطبيق التعلم الذاتي واكتساب مهارات التوظيف لدي الطلاب (أمثلة تظهر التفاعل بين الطالب وهيئة التدريس والطلاب وبعضهم والتعلم المختلط والتعلم التعاوني وريادة الأعمال و....) | يتابع المعهد مدي تطبيق الإستراتيجية وتتأكد من أن طرق التدريس والتعلم والتقويم تدعم تطبيق التعلم الذاتي واكتساب مهارات التوظيف لدي الطلاب (أمثلة تظهر التفاعل بين الطالب وهيئة التدريس والطلاب وبعضهم والتعلم المختلط والتعلم التعاوني وريادة الأعمال و....)   | ٢/٨ تطبيق استراتيجيه التدريس والتعلم والتقويم يدعم اكتساب مهارات التوظيف لدى الطلاب.                                      |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | ١. برامج التدريب الميداني للطلاب وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة<br>٢. اليات محددة وواضحة لتنفيذ هذه البرامج والاشراف عليه<br>٣. توفير الموارد اللازمة للتدريب والجهات المشاركة فيه ويحدد نوعية مشاركتها   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• تصمم المعهد ويوصف برامج التدريب الميداني للطلاب وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة</li> <li>• يتبع المعهد اليات محددة وواضحة لتنفيذ هذه البرامج والاشراف عليه</li> <li>• يوفر المعهد الموارد اللازمة للتدريب والجهات المشاركة فيه ويحدد نوعية مشاركتها</li> </ul> | ٣/٨ برامج التدريب للطلاب مصممه وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرامج التعليمي، ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة. |
| مدير وحدة الجودة    | مسئول المعيار      | أساليب وأدوات متنوعة لتقويم أداء الطلاب في التدريب تحقق  | يستخدم المعهد أساليب وأدوات متنوعة لتقويم أداء الطلاب في  | ٤/٨ تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة   |

|                  |               |   |   |  |
|------------------|---------------|---|---|--|
| الجودة           |               | نواتج التعلم (مثل ملفات إنجاز الطلاب وتقارير المدرب واستبيانات رضا الطلاب عن البرامج التدريبية وعن المدرب   | التدريب تحقق نواتج التعلم (مثل ملفات إنجاز الطلاب وتقارير المدرب واستبيانات رضا الطلاب عن البرامج التدريبية وعن المدرب  | وبما يتوافق مع نواتج التعلم المسهدة.   |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | الأدوات والمؤشرات الموضوعية لقياس فاعلية التدريب الميداني للطلاب ويستفيد من النتائج في التطوير (مثل استقصاء رأي الطلاب والمشرفين وجهات التدريب وفق مؤشرات محددة وأوجه الاستفادة من نتائج تحليلها  | - يستخدم المعهد مجموعة من الأدوات والمؤشرات الموضوعية لقياس فاعلية التدريب الميداني للطلاب ويستفيد من النتائج في التطوير (مثل استقصاء رأي الطلاب والمشرفين وجهات التدريب وفق مؤشرات محددة وأوجه الاستفادة من نتائج تحليلها  | ٥/٨ فاعلية التدريب تقسيم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، يستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده. |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | ١. طرق تقويم الطلاب (مثل تحرير عملي وتطبيقي وغيرها)<br>٢. آليات محددة للتأكد من مدي توافق وربط الامتحانات المستهدفة وتوازن توزيع الدرجات عليها  | ١. ينوع المعهد من طرق تقويم الطلاب (مثل تحريري وعملي وتطبيقي وغيرها)<br>٢. يتبع المعهد آليات محددة للتأكد من مدي توافق وربط الامتحانات المستهدفة وتوازن توزيع الدرجات عليها   | ٦/٨ الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدفة قياسها.                              |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | ١. دليل ادارة الامتحانات ونظم عمل الكنترولات وغيرها<br>٢. إجراءات لإدارة الامتحانات بكفاءة وعدالة<br>٣. عمل الكنترولات بما يضمن تأمين الامتحانات وضمان سريتها عند نسخها وتوزيعها  | ١. تضع المعهد دليل ادارة الامتحانات ونظم عمل الكنترولات وغيرها<br>٢. يتبع المعهد إجراءات لإدارة الامتحانات بكفاءة وعدالة<br>٣. ينظم المعهد عمل الكنترولات بما يضمن تأمين الامتحانات وضمان سريتها عند نسخها وتوزيعها   | ٧/٨ عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يؤمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها.             |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | ١. آليات محددة للتأكد من عدالة نظام الامتحانات (مثل عدم تعارض المصالح مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وعدالة التصحيح ودقة رصد الدرجات والإجابات النموذجية والتدقيق والمراجعة وغيرها<br>٢. آليات فعالة لتوثيق نتائج الامتحانات بما يتيح الاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للإستدعاء عند الحاجة | ١. يوفر المعهد آليات محددة للتأكد من عدالة نظام الامتحانات (مثل عدم تعارض المصالح مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وعدالة التصحيح ودقة رصد الدرجات والإجابات النموذجية والتدقيق والمراجعة وغيرها<br>٢. يطبق المعهد آليات فعالة لتوثيق نتائج الامتحانات بما يتيح الاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للإستدعاء عند الحاجة | ٨/٨ آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.     |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | الإعلان بنتائج الامتحانات المختلفه  | تعلم المعهد الطلاب بنتائج الامتحانات المختلفه   | ٩/٨ التغذية الراجعة للطلاب عن أدانهم في التقويم تدعم تعليمهم.  |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|                  |               |   |   |  |
|------------------|---------------|---|---|--|
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | ١. تحليل نتائج امتحانات الطلاب على المستويات المختلفة<br>٢. احصائيات عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة للمرحلة الجامعية ...<br>٣. أوجه الاستفادة من نتائج الامتحانات في تطوير البرامج | ١. يقوم المعهد بتحليل نتائج امتحانات الطلاب على المستويات المختلفة<br>٢. يعد المعهد احصائيات عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة للمرحلة الجامعية ...<br>٣. يحدد المعهد أوجه الاستفادة من نتائج الامتحانات في تطوير البرامج | ١٠/٨ نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم. |
|                  |               | قواعد موثقه للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات ويعلنها ويتابع تطبيقها   | تضع المعهد قواعد موثقه للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات ويعلنها ويتابع تطبيقها  | ١١/٨ قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقاتها.    |

عميد المعهد  
أ. د/ حسنى حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هانى السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد

## ٩. الطلاب والخريجون

### ١/٩ انجازات المعيار في شكل نقاط محددة

### ٢/٩ انجازات المعيار وفقاً للخطة التنفيذية

### ٣/٩ نقاط القوة

### ٤/٩ نقاط الضعف

### ٥/٩ خطة التحسين

- لا يوجد تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة.
- عدم توفير الكتب والمراجع الحديثة اللازمة للمقررات الدراسية وللثقافة العامة بمكتبة المعهد.
- الأنشطة الطلابية غير متنوعة ويوفر لها المعهد الموارد الملائمة من حيث الاماكن والتجهيزات والاشراف
- لا يوجد للمعهد آليات فاعلة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملاءمة الإنشاءات والتجهيزات
- لا يوجد للمعهد آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم، وقواعد بيانات خاصة بهم تحدّث بصورة دورية.

### خطة التحسين

| نقاط تحتاج الى تحسين   | البيات التنفيذ الأنشطة   | المخرجات  | المسئول عن التنفيذ | المسئول عن المتابعة |
|--|--|---|--------------------|---------------------|
| ١/٩ قواعد قبول والتحويل والتوزيع للطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادلة ومعلنة. | ١. تضع المعهد قواعد واضحة وعادلة لقبول وتحويل الطلاب على التخصصات المختلفة<br>٢. يعلن المعهد عن القواعد بوسائل اعلات مناسبة<br>٣. يوفر المعهد بيانات عن عدد الطلاب المقبولين ونسب التحويلات<br>٤. تقييم المعهد تلك القواعد وتطورها وفق المراجعة من الأطراف المعنية | ١. قواعد واضحة وعادلة لقبول وتحويل الطلاب على التخصصات المختلفة<br>٢. القواعد معلنة بوسائل اعلات مناسبة<br>٣. بيانات عن عدد الطلاب المقبولين ونسب التحويلات<br>٤. تقييم القواعد وتطورها وفق المراجعة من الأطراف المعنية | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |
| ٢/٩ للمعهد أساليب فاعلة  | ١. يستخدم المعهد أساليب  | ١. أساليب وأنشطة  | مسئول              | مدير                |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|                  |               |   |  |   |
|------------------|---------------|---|--|---|
| وحدة الجودة      | المعيار       | مبوعه لآذب ورعاية الطلاب الوافدين احصائيات شامله عن الطلاب الوافدين . ٢   | وانشطة مبوعه لآذب ورعاية الطلاب الوافدين ٢. يعد المعهد احصائيات شامله عن الطلاب الوافدين   | لآذب الطلاب الوافدين.   |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | ١. نظام للدمع الطلابي ٢. وسائل ميعددة لتعريف الطلاب بنظام الدمع ٣. مدى فاعلية نظام الدمع  | ١. يوفر المعهد نظام للدمع الطلابي ٢. يستخدم المعهد وسائل ميعددة لتعريف الطلاب بنظام الدمع ٣. يدرس المعهد مدى فاعلية نظام الدمع   | ٣/٩ للمعهد نظام متكامل وفعال لدمع الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا يتم تعريف الطلاب به بوسائل ميعددة.         |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | ١. دليل الطالب متضمنا نظام الدمع الاكاديمي ٢. نظام الدمع الاكاديمي مفعل ٣. خدمات التوجيه المهني للطلاب بما يدعم ريادة الاعمال والتوظف ٤. البات لاكتشاف الطلاب المتعثرين والموهوبين والتميزين ٥. وسائل الدمع لكل فئه | ١. يوفر المعهد دليل الطالب متضمنا نظام الدمع الاكاديمي ٢. تفعل المعهد نظام الدمع الاكاديمي ٣. تقدم المعهد خدمات التوجيه المهني للطلاب بما يدعم ريادة الاعمال والتوظف ... ٤. يستخدم المعهد البات لاكتشاف الطلاب المتعثرين والموهوبين والتميزين ٥. تقدم المعهد وسائل الدمع لكل فئه | ٤/٩ للمعهد نظام فعال للدمع الأكاديمي للطلاب وتقدم لهم خدمات التوجيه المهني.                               |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | ١. الرعايه صحيه ونفسيه واجتماعيه لذوى الاحتياجات الخاصه ٢. يوفر المعهد لهم وسائل دعم اكاديمي ٣. وجود تسهيلات انشائية ملائمة   | ١. تخصص المعهد رعايه صحيه ونفسيه واجتماعيه لذوى الاحتياجات الخاصه ٢. يوفر المعهد لهم وسائل دعم اكاديمي ٣. تراعى المعهد وجود تسهيلات انشائية ملائمة   | ٥/٩ للمعهد آليات فاعلة لدمج ذوى الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملائمة الإنشاءات والتجهيزات. |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | إجراءات لتفعيل المشاركة الطلابية في مختلف المجالات ذات الصله وتوثيق نماذج لتلك المشاركه   | يتخذ المعهد إجراءات لتفعيل المشاركة الطلابية في مختلف المجالات ذات الصله وتوثيق نماذج لتلك المشاركه  | ٦/٩ وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصله.  |
|                  |               | ١. توافر الأماكن والتجهيزات وأنواع الدمع الملائمه لممارسة الأنشطة الطلابية المينوعه ٢. تشجع المعهد الطلاب للمشاركة في الأنشطة الطلابيه المختلفه   | ١. يوفر المعهد الأماكن والتجهيزات وأنواع الدمع الملائمه لممارسة الأنشطة الطلابية المينوعه ٢. تشجع المعهد الطلاب للمشاركة في الأنشطة الطلابيه المختلفه  | ٧/٩ الأنشطة الطلابية مبنوعه، ويوفر لها المعهد الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف.        |

عميد المعهد  
أ. د/ حسني حسن مهراي

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هاني السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
|  |  | ٣. تقرير عن مدى مشاركة الطلاب في الأنشطة المختلفة  | ٣. يعد المعهد تقريرا عن مدى مشاركة الطلاب في الأنشطة المختلفة   |   |
|  |  | ١. قياس اراء الطلاب باستخدام الوسائل المناسبة<br>٢. تحليل وتقييم اراء الطلاب<br>٣. يستفيد المعهد من النتائج وتناقشها | ١. يقوم المعهد بقياس اراء الطلاب باستخدام الوسائل المناسبة.<br>٢. يحلل المعهد وتقييم اراء الطلاب<br>٣. يستفيد المعهد من النتائج وتناقشها    | ٨/٩ للمعهد وسائل مناسبة لقياس آراء للطلاب، واتخاذ الإجراءات التصحيحية.                    |
|  |  | ١. قواعد بيانات خاصه بالخرجين متكامله وتحديثها دوريا<br>٢. متابعه خريجها في سوق العمل وتحقيق التواصل معهم ...        | ١. تحتفظ المعهد بقواعد بيانات خاصه بالخرجين متكامله وتحديثها دوريا<br>٢. تحرص المعهد على متابعه خريجها في سوق العمل وتحقيق التواصل معهم ... | ٩/٩ للمعهد آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم، وقواعد بيانات خاصة بهم تحدد بصورة دورية. |
|  |  | برامج مینوعه تتضمن تنمية المهارات الحديثة التي يتطلبها سوق العمل في التخصص   | يوفر المعهد برامج مینوعه تتضمن تنمية المهارات الحديثة التي يتطلبها سوق العمل في التخصص  | ١٠/٩ المعهد يوفر برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقا لاحتياجات وتطورات سوق العمل. |

## ١٠. معيار البحث العلمي والأنشطة العلمية

### ١/١٠. إنجازات المعيار في شكل نقاط محددة

- تم عقد ٤ مجالس لجنة البحث العلمي لمناقشة الإنتاج العلمي للفئات الأكاديمية بالمعهد
- عقد ورشة عمل لتحديد ارتباط الخطة البحثية للمعهد برؤية مصر ٢٠٣٠. وتوزيع الموضوعات على المحاور البحثية المختلفة في ظل رؤية مصر ٢٠٣٠ وأولويات المجتمع
- تم اجراء تحليل لبيئة العمل التي تخدم الأنشطة البحثية والعلمية، وقد وجد انه يتوافر أجهزة حاسب الالي متصلة بالانترنت بالأقسام العلمية ومكتبة المعهد، بالإضافة الى ما توضحه البنود التي تم صرفها فعلا وتتفق مع المخصصات المقدره بالموازنة التقديرية
- تم انشاء لجنة اخلاقيات البحث العلمي مع الانتهاء من الصياغة النهائية واعتمادها من مجلس الإدارة
- تم اعداد اليات وضوابط وإجراءات عمل للجنة اخلاقيات البحث العلمي ونشرها على الأقسام العلمي بالإضافة الى عقد جلسة كل ثلاثة اشهر خلال العام الاكاديمي بواقع ٤ جلسات سنويا
- تم دعم العاملين بالمعهد لنشر المساهمات العلمية من الأبحاث بنسبة ٥٠٪ من المصروفات
- تم دعم العاملين بالمعهد من هيئة التدريس بصرف مكافأة تشجيعية للمساهمة البحثية بالجهات الدولية والمشاركة بالمؤتمرات الدولية
- تم من خلال اجتماع الجلسة الأولى من لجنة البحث العلمي تقديم مقترح بمرحلتين من الدورات المرتبطة بأدبيات البحث العلمي وفقا للخطة الموضوعية للمعهد بتدريب العاملين بها من هيئة التدريس والهيئة المعاونة، اذ تم تطبيق المرحلة الاولى بالاستعانة بأعضاء هيئة التدريس بالمعهد
- تم دعم العاملين بالمعهد من هيئة التدريس بصرف مكافأة تشجيعية للمساهمة البحثية بالجهات الدولية والمشاركة بالمؤتمرات الدولية
- تم دعم العاملين بالمعهد من هيئة التدريس بصرف مكافأة تشجيعية للمساهمة البحثية بالجهات الدولية والمشاركة بالمؤتمرات الدولية

٢/١٠ انجازات المعيار وفقاً للخطة التنفيذية

| المعيار                                    | الاهداف   | الانشطة / الممارسات  | المسئول عن التنفيذ | الفترة الزمنية | مؤشرات تقييم الاداء   | ما تم انجازه  |
|--|---|--|--------------------|----------------|---|---|
| المعيار ١٠ : البحث العلمي والأنشطة العلمية | ١/١٠ خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط وتناسب مع إمكانيات المعهد | ١.نضع المعهد الخطه البحثية لها وفق خطوات منهجية<br>٢.تتاكد المعهد من أوجه ارتباط خطتها البحثية بخطة الجامعة واولويات المجتمع<br>٣.تتحق المعهد من مدى ملائمة إمكانيات المعهد مع خطتها البحثية | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | ١.خطه بحثية وفق خطوات منهجية<br>٢.ارتباط خطتها البحثية بخطة الجامعة واولويات المجتمع<br>٣.مدى ملائمة إمكانيات المعهد مع خطتها البحثية                         | تم عقد ٤ مجالس لجنة البحث العلمي لمناقشة الإنتاج العلمي للفئات الاكاديمية بالمعهد<br>تم عقد ورشة عمل لتحديد ارتباط الخطة البحثية للمعهد برؤية مصر- ٢٠٣٠. وتوزيع الموضوعات على المحاور البحثية المختلفة في ظل رؤية مصر ٢٠٣٠ واولويات المجتمع<br>تم اجراء تحليل لبيئة العمل التي تخدم الأنشطة البحثية والعلمية، وقد وجد انه يتوافر أجهزة حاسب الالي متصلة بالانترنت بالأقسام العلمية ومكتبة المعهد، بالإضافة الى ما توضحه البنود التي تم صرفها فعلا وتتفق مع المخصصات المقدرة بالموازنة التقديرية |
|  | ٢/١٠ للمعهد آليات فاعلة لنشر السوعي باخلاقات البحث العلمي ومراقبة تطبيقها   | ١. تنشئ المعهد لجنة اخلاقيات البحث العلمي ....<br>٢.نضع اللجنة ضوابط عمل وإجراءات تشغيل قياسيها وتفعيلها   | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | ١. لجنة اخلاقيات البحث العلمي<br>٢. ضوابط عمل وإجراءات تشغيل قياسيها وتفعيلها   | تم انشاء لجنة اخلاقيات البحث العلمي مع الانتهاء من الصياغة النهائية واعتمادها من مجلس الإدارة<br>تم اعداد اليات وضوابط وإجراءات عمل للجنة اخلاقيات البحث العلمي ونشرها على الأقسام العلمي بالإضافة الى عقد جلسة كل ثلاثة اشهر خلال العام الاكاديمي بواقع ٤ جلسات سنويا  |
|  | ٣/١٠ الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي ، وتعمل المعهد على تنمية مصادر التمويل ،                               | ١.يوفر المعهد الموارد المالية للبحث العلمي من مصادر تمويل مختلفة<br>٢.يعد المعهد بيان بالوحدات المعنية بالبحث العلمي ويتحقق من ان  | منسق المعيار       | ٢٠٢٢           | ١. توافر الموارد المالية للبحث العلمي من مصادر تمويل مختلفة<br>٢.بيان بالوحدات المعنية بالبحث العلمي ويتحقق من ان الموارد المالية و التجهيزات والتسهيلات التي | تم دعم العاملين بالمعهد لنشر المساهمات العلمية من الأبحاث بنسبة ٥٠٪ من المصروفات  |

|   |   |      |                 |  |   |
|---|---|------|-----------------|--|---|
|   | يوفرها ملائمة ....<br>٣. بياناً بالمشروعات<br>البحثية الممولة من<br>مؤسسات محلية<br>واقليمية ودولية خلال<br>الأعوام الثلاثة الماضية   |      |                 | الموارد المالية و<br>التجهيزات<br>والتسهيلات التي<br>يوفرها ملائمة ....<br>٣. بعد المعهد بياناً<br>بالمشروعات<br>البحثية الممولة<br>من مؤسسات<br>محلية وإقليمية<br>ودولية خلال<br>الأعوام الثلاثة<br>الماضية | وتسعى<br>للمشاركة في<br>مشروعات<br>بحثية ممولة<br>مع مؤسسات<br>محلية<br>واقليمية<br>ودولية.   |
| تم دعم العاملين بالمعهد من<br>هيئة التدريس بصرف مكافأة<br>تشجيعية للمساهمة البحثية<br>بالجهات الدولية والمشاركة<br>بالمؤتمرات الدولية<br>تم من خلال اجتماع الجلسة<br>الأولى من لجنة البحث العلمي<br>تقديم مقترح بمرحلتين من<br>الدورات المرتبطة بأدبيات<br>البحث العلمي وفقاً للخطة<br>الموضوعة للمعهد بتدريب<br>العاملين بها من هيئة التدريس<br>والهيئة المعاونة، إذ تم تطبيق<br>المرحلة الأولى بالاستعانة بأعضاء<br>هيئة التدريس بالمعهد<br>تم دعم العاملين بالمعهد من<br>هيئة التدريس بصرف مكافأة<br>تشجيعية للمساهمة البحثية<br>بالجهات الدولية والمشاركة<br>بالمؤتمرات الدولية | <ul style="list-style-type: none"> <li>١. أساليب<br/>لدعم وتحفيز البحث<br/>العلمي</li> <li>٢. تضع المعهد<br/>في خططها التدريبية<br/>برامج لتنمية قدرات<br/>الباحثين</li> <li>٣. تدعيم<br/>الأبحاث التطبيقية<br/>والمشروعات البحثية</li> </ul> | ٢٠٢٢ | منسق<br>المعيار | ١. يستخدم<br>المعهد أساليب<br>لدعم وتحفيز<br>البحث العلمي<br>٢. تضع المعهد في<br>خطتها التدريبية<br>برامج لتنمية<br>قدرات الباحثين<br>٣. تدعم المعهد<br>الأبحاث التطبيقية<br>والمشروعات<br>البحثية .....     | ٤/١٠<br>توافر<br>من<br>ناخ<br>واساليب<br>مفعلة لدعم<br>البحث العلمي<br>وتحفيزه ،<br>ولتنمية<br>قدرات<br>الباحثين<br>ولتشجيع<br>ودعم<br>الابحاث<br>المشتركة<br>بين<br>التخصصات<br>المختلفة<br>والابحاث<br>التطبيقية. |
|   | تطور الإنتاج البحثي<br>للمعهد خلال الثلاث<br>أعوام ومتوسط الإنتاج<br>لاعضاء هيئة التدريس<br>ومتوسط النشر الدولي   | ٢٠٢٢ | منسق<br>المعيار | يحلل المعهد<br>تطور الإنتاج<br>البحثي للمعهد<br>خلال الثلاث<br>أعوام ومتوسط<br>الإنتاج لاعضاء<br>هيئة التدريس<br>ومتوسط النشر<br>الدولي  | ٥/١٠<br>الإنتاج<br>البحثي في<br>نمو مستمر ،<br>ويتناسب مع<br>عدد أعضاء<br>هيئة<br>التدريس.  |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|   |  |      |              |  |  |
|---|--|------|--------------|--|--|
| تم دعم العاملين بالمعهد من هيئة التدريس بصرف مكافأة تشجيعية للمساهمة البحثية بالجهات الدولية والمشاركة بالمؤتمرات الدولية | وسائل فعالة لتشجيع ودعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية  | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | يستخدم المعهد وسائل فعالة لتشجيع ودعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية  | ٦/١٠<br>أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية. |
| تم عمل بروتوكول تعاون مع وزارة الشباب والرياضة طور واتغير   | ١. عدد ونسبة كل الأبحاث العلمية المحلية والإقليمية والدولية الى مجمل الأبحاث المنشورة ومقارنه تحليلية لتطور النشر المحلي والدولي<br>٢. عدد ونسبه الأبحاث المشتركة والتطبيقية<br>٣. الاتفاقيات المفعلة مع المؤسسات التعليمية او البحثية المحلية والإقليمية والدولية ومخرجتها<br>٤. المؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية التي نظمتها المعهد او شاركت فيها<br>٥. ادورية علمية محكمة<br>٦. أنشطة علمية أخرى لاعضاء المعهد<br>٧. جوائز او براءات اختراع حصل عليها أعضاء المعهد | ٢٠٢٢ | منسق المعيار | ١. عدد ونسبة كل الأبحاث العلمية المحلية والإقليمية والدولية الى مجمل الأبحاث المنشورة ومقارنه تحليلية لتطور النشر المحلي والدولي<br>٢. عدد ونسبه الأبحاث المشتركة والتطبيقية<br>٣. الاتفاقيات المفعلة مع المؤسسات التعليمية او البحثية المحلية والإقليمية والدولية ومخرجتها<br>٤. المؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية التي نظمتها المعهد او شاركت فيها | ٧/١٠<br>للمعهد قواعد بيانات للبحوث والانشطة العلمية.   |

عميد المعهد  
أ. د/ حسني حسن مهراي

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هاني السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|  |  |      |                 |  |                                       |  |
|--|--|------|-----------------|--|---------------------------------------|--|
|  |  |      |                 | شاركت فيها<br>٥. اصدار<br>دورية علمية<br>محكمة<br>٦. أنشطة<br>علمية أخرى<br>لاعضاء المعهد<br>٧. جوائز او براءات<br>اختراع حصل<br>عليها أعضاء<br>المعهد |                                       |  |
|  | إقامة مؤتمر علمي<br>دوري والمشاركة في<br>تنظيم المؤتمرات | ٢٠٢٢ | منسق<br>المعيار | تحرص المعهد<br>على إقامة مؤتمر<br>علمي دوري<br>والمشاركة في<br>تنظيم المؤتمرات   | ٨/١٠<br>للمعهد<br>مؤتمر علمي<br>دوري. |  |

٣/١٠ نقاط القوة

- عقد ورشة عمل لتحديد ارتباط الخطة البحثية للمعهد برؤية مصر ٢٠٣٠ . وتوزيع الموضوعات على المحاور البحثية المختلفة في ظل رؤية مصر ٢٠٣٠ واولويات المجتمع
- تحليل لبيئة العمل التي تخدم الأنشطة البحثية والعلمية، وقد وجد انه يتوافر أجهزة حاسب الالي متصلة بالانترنت بالأقسام العلمية ومكتبة المعهد، بالإضافة الى ما توضحه البنود التي تم صرفها فعلا وتتفق مع المخصصات المقدرة بالموازنة التقديرية
- لجنة اخلاقيات البحث العلمي مع الانتهاء من الصياغة النهائية واعتمادها من مجلس الإدارة
- اليات وضوابط وإجراءات عمل للجنة اخلاقيات البحث العلمي ونشرها على الأقسام العلمي بالإضافة الى عقد جلسة كل ثلاثة اشهر خلال العام الاكاديمي بواقع ٤ جلسات سنويا
- دعم العاملين بالمعهد لنشر المساهمات العلمية من الأبحاث بنسبة ٥٠٪ من المصروفات
- دعم العاملين بالمعهد من هيئة التدريس بصرف مكافأة تشجيعية للمساهمة البحثية بالجهات الدولية والمشاركة بالمؤتمرات الدولية
- مقترح بمرحلتين من الدورات المرتبطة بأدبيات البحث العلمي وفقا للخطة الموضوعية للمعهد بتدريب العاملين بها من هيئة التدريس والهيئة المعاونة، اذ تم تطبيق المرحلة الاولى بالاستعانة بأعضاء هيئة التدريس بالمعهد
- دعم العاملين بالمعهد من هيئة التدريس بصرف مكافأة تشجيعية للمساهمة البحثية بالجهات الدولية والمشاركة بالمؤتمرات الدولية
- دعم العاملين بالمعهد من هيئة التدريس بصرف مكافأة تشجيعية للمساهمة البحثية بالجهات الدولية والمشاركة بالمؤتمرات الدولية

عميد المعهد  
أ. د/ حسني حسن مهراي

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هاني السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد

### ٤/١٠ نقاط الضعف

- لا يعد المعهد بيان بالوحدات المعنية بالبحث العلمي ويتحقق من ان الموارد المالية و التجهيزات والتسهيلات التي يوفرها ملائمة ....
- لا يعد المعهد بيانا بالمشروعات البحثية الممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية خلال الأعوام الثلاثة الماضية
- لا يحلل المعهد تطور الإنتاج البحثي للمعهد خلال الثلاث أعوام ومتوسط الإنتاج لأعضاء هيئة التدريس ومتوسط النشر الدولي
- لا عدد ونسبة كل الأبحاث العلمية المحلية والإقليمية والدولية الى مجمل الأبحاث المنشورة ومقارنه تحليله لتطور النشر المحلي والدولي
- لا يوجد المؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية التي نظمتها المعهد او شاركت فيها
- لا يوجد اصدار دورية علمية محكمة
- لا يوجد أنشطة علمية أخرى لأعضاء المعهد
- لا يوجد جوائز او براءات اختراع حصل عليها أعضاء المعهد
- لا تحرص المعهد على إقامة مؤتمر علمي دوري والمشاركة في تنظيم المؤتمرات

### ٥/١٠ خطة التحسين

| نقاط تحتاج الى تحسين   | اليات التنفيذ الأنشطة  | المخرجات  | المسئول عن التنفيذ | المسئول عن المتابعة |
|--|--|---|--------------------|---------------------|
| ١/١٠ خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط وتناسب مع إمكانات المعهد   | تتحق المعهد من مدى ملائمة إمكانات المعهد مع خططها البحثية  | مدى ملائمة إمكانات المعهد مع خططها البحثية  | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |
| ٣/١٠ الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي ، وتعمل المعهد على تنمية مصادر التمويل ، وتسعى للمشاركة في مشروعات بحثية ممولة مع مؤسسات محلية وإقليمية ودولية. | ١. يوفر المعهد الموارد المالية للبحث العلمي من مصادر تمويل مختلفة<br>٢. يعد المعهد بيان بالوحدات المعنية بالبحث العلمي ويتحقق من ان الموارد المالية و التجهيزات والتسهيلات التي يوفرها ملائمة<br>٣. يعد المعهد بيانا بالمشروعات البحثية الممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية خلال الأعوام الثلاثة الماضية | ١. توافر الموارد المالية للبحث العلمي من مصادر تمويل مختلفة<br>٢. بيان بالوحدات المعنية بالبحث العلمي ويتحقق من ان الموارد المالية و التجهيزات والتسهيلات التي يوفرها ملائمة ....<br>٣. بيانا بالمشروعات البحثية الممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية خلال الأعوام الثلاثة الماضية | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|                  |               |  |   |  |
|------------------|---------------|--|---|--|
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | ١. أساليب لدعم وتحفيز البحث العلمي<br>٢. تضع المعهد في خططها التدريبية برامج لتنمية قدرات الباحثين<br>٣. تدعم المعهد الأبحاث التطبيقية والمشروعات البحثية  | ١. يستخدم المعهد أساليب لدعم وتحفيز البحث العلمي<br>٢. تضع المعهد في خططها التدريبية برامج لتنمية قدرات الباحثين<br>٣. تدعم المعهد الأبحاث التطبيقية والمشروعات البحثية   | ٤/١٠ توافر مناخ واساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه ، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية. |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | تطور الإنتاج البحثي للمعهد خلال الثلاث أعوام ومتوسط الإنتاج لاعضاء هيئة التدريس ومتوسط النشر الدولي  | يحلل المعهد تطور الإنتاج البحثي للمعهد خلال الثلاث أعوام ومتوسط الإنتاج لاعضاء هيئة التدريس ومتوسط النشر الدولي   | ٥/١٠ الإنتاج البحثي في نمو مستمر ، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس.  |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | وسائل فعالة لتشجيع ودعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية  | يستخدم المعهد وسائل فعالة لتشجيع ودعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية   | ٦/١٠ أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية.  |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | ١. عدد ونسبة كل الأبحاث العلمية المحلية والإقليمية والدولية الى مجمل الأبحاث المنشورة ومقارنه تحليلية لتطور النشر المحلي والدولي<br>٢. عدد ونسبه الأبحاث المشتركة والتطبيقية<br>٣. الاتفاقيات المفعلة مع المؤسسات التعليمية او البحثية المحلية والإقليمية والدولية ومخرجتها<br>٤. المؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية التي نظمتها المعهد او شاركت فيها<br>٥. اصدار دورية علمية محكمة<br>٦. أنشطة علمية أخرى<br>٧. جوائز او براءات اختراع حصل عليها أعضاء | ١. عدد ونسبة كل الأبحاث العلمية المحلية والإقليمية والدولية الى مجمل الأبحاث المنشورة ومقارنه تحليلية لتطور النشر المحلي والدولي<br>٢. عدد ونسبه الأبحاث المشتركة والتطبيقية<br>٣. الاتفاقيات المفعلة مع المؤسسات التعليمية او البحثية المحلية والإقليمية والدولية ومخرجتها<br>٤. المؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية التي نظمتها المعهد او شاركت فيها<br>٥. اصدار دورية علمية محكمة<br>٦. أنشطة علمية أخرى<br>٧. جوائز او براءات اختراع حصل عليها أعضاء المعهد | ٧/١٠ للمعهد قواعد بيانات للبحوث والانشطة العلمية.  |



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|                  |               | المعهد   |  |                              |
|------------------|---------------|--|--|------------------------------|
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | إقامة مؤتمر علمي دوري والمشاركة في تنظيم المؤتمرات | تحرص المعهد على إقامة مؤتمر علمي دوري والمشاركة في تنظيم المؤتمرات | ٨/١٠ للمعهد مؤتمر علمي دوري. |

**١١. معيار : الدراسات العليا**

**لا ينطبق**

عميد المعهد  
أ. د/ حسنى حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هانى السطوحى

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد

## ١٢. معيار المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

١/١٢ انجازات المعيار في شكل نقاط محددة

٢/١٢ انجازات المعيار وفقاً للخطة التنفيذية

٣/١٢ نقاط القوة

٤/١٢ نقاط الضعف

٥/١٢ خطة التحسين

- لا يوجد خطة من خلال متابعة أولويات المجتمع
- لا يوجد كيانات فاعلية في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة .
- لا يوجد آليات لتمثيل فاعل للأطراف في صنع القرار ودعم موارد المعهد وتنفيذ برامجها
- لا يوجد وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الاجراءات التصحيحي .

### خطة التحسين

| نقاط تحتاج الى تحسين   | اليات التنفيذ الأنشطة  | المخرجات   | المسئول عن التنفيذ | المسئول عن المتابعة |
|--|--|--|--------------------|---------------------|
| ١/١٢ للمعهد خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة              | ١. ينفذ المعهد خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة المتضمنة بالخطة الاستراتيجية للمعهد .....<br>٢. يوفر المعهد برامج للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والأطراف المجتمعية | ١. خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة المتضمنة بالخطة الاستراتيجية للمعهد<br>٢. برامج للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والأطراف المجتمعية | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |
| ٢/١٢ للمعهد كيانات فاعلية في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة . | يقوم للجان والوحدات التي استحدثت لدعم خدمة المجتمع وتفعيل المشاركة المجتمعية   | يقوم للجان والوحدات والمراكز التي استحدثت لدعم خدمة المجتمع وتفعيل المشاركة المجتمعية  | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |
| ٣/١٢ للمعهد أنشطة مینوعة موجهة لتنمية                          | ١. ينوع المعهد من أنشطتها التعليمية والبحثية والخدمية  | ١. الینوع في أنشطتها التعليمية والبحثية  | مسئول المعيار      | مدير وحدة الجودة    |

عميد المعهد  
أ. د/ حسني حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة  
أ.م.د / هاني السطوحی

منسق المعيار  
أ/ احمد ابوبكر (مدرس مساعد - محاسبة)  
أ/ خلود سعد



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
وحدة ضمان الجودة



|                  |               |  |  |  |
|------------------|---------------|--|--|--|
| الجودة           |               | والخدمية الموجهه لتنمية البيئة ولخدمة المجتمع .<br>٢. بيانات بتلك الخدمات والأنشطة التي قامت بها من خلال الاعوم الثلاثة الماضية  | الموجهه لتنمية البيئة ولخدمة المجتمع<br>٢. يوفر المعهد بيانات بتلك الخدمات والأنشطة التي قامت بها من خلال الاعوم الثلاثة الماضية   | البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبي احتياجاته وأولوياته .                                      |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | ١. بيان بالمجالس واللجان التي يشارك فيها ممثلو المجتمع<br>٢. أوجه المشاركة المجتمعية في صنع القرار وتدريب الطلاب ودعم ريادة الاعمال لدى الطلاب                         | ١. يوفر المعهد بيان بالمجالس واللجان التي يشارك فيها ممثلو المجتمع<br>٢. يحدد المعهد أوجه المشاركة المجتمعية في صنع القرار وتدريب الطلاب ودعم ريادة الاعمال لدى الطلاب ....                        | ٤/١٢ للمعهد آليات لتمثيل فاعل للأطراف في صنع القرار ودعم موارد المعهد وتنفيذ برامجها             |
| مدير وحدة الجودة | مسئول المعيار | ١. وسائل مناسبة في قياس اراء المجتمع ومنظمات سوق العمل<br>٢. تحليل وتقييم اراء المجتمع ومنظمات سوق العمل<br>٣. الاستفادة من النتائج ويتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة | ١. يستخدم المعهد الوسائل المناسبة في قياس اراء المجتمع ومنظمات سوق العمل<br>٢. يحلل المعهد وتقييم اراء المجتمع ومنظمات سوق العمل<br>٣. يستفيد المعهد من النتائج ويتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة | ٥/١٢ للمعهد وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية . |