



نموذج تحديد الإحتياجات التدريبية
لأعضاء الجهاز الإداري العام الجامعي
(موجه للطلاب)
٢٠٢٣ / ٢٠٢٢

من فضلك اقرأ محتويات الإستمارة التالية ثم قم بتحديد المجالات التي يحتاج فيها الجهاز الإداري إلى تنمية مهاراتهم وقدراتهم مع تحديد درجة الإحتياج وذلك بوضع علامة (✓) أمام الإجابة المختارة:

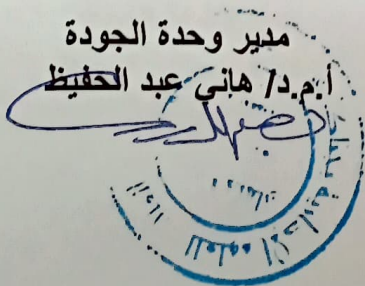
درجة إحتياج صغيرة	درجة إحتياج متوسطة	درجة إحتياج كبيرة	العبارات
			برنامج Word
			برنامج Excel
			برنامج PowerPoint
			برنامج Access
			استخدام الإنترنت ومهارات البحث عن المعلومات
			الاتصال الفعال
			مهارات الاستماع والتحدث للآخرين
			إدارة صراع العمل
			إعداد محاضر الاجتماعات والأجندة
			كتابة تقارير ورسائل العمل
			إدارة الوقت
			التعامل مع ضغوط العمل

مجالات أخرى ترغب في تنمية مهارات وقدرات الجهاز الإداري:

.....
.....
.....
.....

مدير وحدة الجودة

أ.م.د/ هاني عبد الحفيظ



رئيس لجنة الاستبيانات

د/ ولاء نجيب

ر.ع