



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مرفق رقم

١٤١٢

الاية حل المشكلات الخاصة بالمعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس-
بحيرة



وزارة التعليم العالي
المنوعة العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة
والمعتمدة من مجلس إدارة المعهد رقم (٢) بتاريخ
٢٠٢٢/١٢/١٧



عميد المعهد
أ.د/ حسني مهران



مدير وحدة الجودة
د/ هاني عبد الحفيظ

منسق المعيار
د/ أحمد شلبي



الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة

وضعت المؤسسة مجموعة من الإجراءات والتي يتم من خلالها التعامل مع المشكلات التي تواجهها وذلك على النحو التالي:

أولاً: رصد المشكلات التي تواجه المؤسسة وذلك كما يلي:

- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد عميد المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد أمين المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- المشكلات التي يتم طرحها داخل مجالس الأقسام العلمية بالمعهد.
- التقارير التي يتم رفعها للسيد مدير وحدة الجودة عن معوقات الإجراءات التنفيذية لمعايير الجودة من خلال رؤساء المعايير
- صندوق شكاوى ومقترحات الطلاب.
- الملاحظة المباشرة

ثانياً: يتم تشكيل لجنة تتكون من (السادة رؤساء الأقسام العلمية- السيد أمين المعهد- السيد مدير وحدة الجودة) لمناقشة المشكلات التي تتعرض لها المؤسسة مع الأطراف المعنية ومحاولة التوصل إلى أفضل الحلول للتعامل مع تلك المشكلات.

ثالثاً: رفع تقرير مفصل عن تلك المشكلات والحلول المقترحة لها للسيد عميد المعهد.

رابعاً: يقوم السيد عميد المعهد والمشكلات والحلول المقترحة من قبل اللجنة ورفع تقرير للسيد رئيس مجلس إدارة المعهد.

خامساً: اتخاذ كافة القرارات والإجراءات اللازمة للتعامل مع المشكلات من قبل السيد عميد المعهد والتأكد من تنفيذها من خلال لجنة المتابعة والتنفيذ.



منسق المعيار
د/أحمد شلبي



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مُرْفَق رقم

٢١٤١٢

تشكيل اللجنة المعدة لألية حل المشكلات بالمؤسسة

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

الموقع: /وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (١٠) بتاريخ (٢٠٢٢/٨/٣٠) على الموضوع
الآتى:

- اعتماد اللجنة المشكلة لاعداد الية حل مشكلات المؤسسة

| الاسم | الوظيفة | الصفة |
|---------------------------|------------------|--------|
| ١ /د/ حسني حسن مهران | عميد المعهد | رئيساً |
| ٢ /م.د/ محمد حسنين طه | وكيل المعهد | عضواً |
| ٣ هاني عبد الحفيظ السطوحى | مدير وحدة الجودة | عضواً |
| ٤ /أ/ عبد الناصر سعد رياض | أمين المعهد | عضواً |

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٢)، بتاريخ (٢٠٢٢/١٢/١٧)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،





وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية - جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مُرفق رقم

٣ | ٤ | ٢

ورشة العمل الخاصة بمناقشة وإعداد آلية حل المشكلات بالمؤسسة



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (١) بتاريخ (٢٧/٩/٢٠٢٢) على الموضوع
الآتى:

- الموافقة على عقد ورشة لاعداد الية حل مشكلات المؤسسة

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (١)، بتاريخ (٢٩/١٠/٢٠٢٢)، برجااء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،



أ.د / حسنى حسن مهران



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٢) بتاريخ (٢٥/١٠/٢٠٢٢) على الموضوع
الآتى:

- اعتماد تقرير ورشة لاعداد الية حل مشكلات المؤسسة

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (١)، بتاريخ (٢٩/١٠/٢٠٢٢)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،

عميد المعهد
أ.د / حسنى حسن مهران



اعلان

تعن وحدة ضمان الجودة والاعتماد عن عقد ورشة عمل

آلية حل مشكلات المؤسسة

المشاركون في الورشة:

- السيد الأستاذ الدكتور/ عميد المعهد

-- السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل المعهد

-- السيد الأستاذ/ أمين عام المعهد

--السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

تاريخ الاجتماع: يوم الإثنين الموافق ٢٠٢٢/١٠/١٠

ميعاد الاجتماع: الساعة الثانية عشر ظهراً

مكان الاجتماع: قاعة اجتماعات وحدة ضمان الجودة بالمعهد

عميد المعهد رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د/ حسني حسن مهران



مدير وحدة الجودة

د/ هاني عبد الحفيظ السطوحي

(٣/٤٤)



كشف توقيع السادة المشاركين في ورشة عمل بعنوان

مناقشة الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة

بتاريخ ٢٠٢٠/١٠/١٠ م

بمقر قاعة إجتماعات وحدة ضمان الجودة

| م | الاسم | الوظيفة | التوقيع |
|---|----------------------------|---|---------|
| ١ | أ.د/ حسني حسن مهران | عميد المعهد | |
| ٢ | د / علي محمود أبو زيد | رئيس مجلس الادارة | |
| ٣ | أ.م.د/ محمد حسنين طه | وكيل المعهد | |
| ٤ | د/ هاني عبد الحفيظ السطوحي | مدير وحدة ضمان الجودة ومدرس بقسم العلوم الاساسية | |
| ٥ | د / أحمد عبدالفتاح شلبي | مدرس بقسم إدارة الاعمال | |
| ٦ | م/ محمد عبدالغفار حشيش | مدير شركة كهرباء البحيرة | |
| ٧ | م / منصور المرشدي | مدير شركة مياه البحيرة | |
| ٨ | د / فايضة السمكري | مديرة مدرسة فؤاد عويس الثانوية العامة بنات | |
| ٩ | أ / خيري حسان | سكرتير عام بمدرسة فؤاد عويس الثانوية العامة بنات | |

مدير وحدة الجودة -
د / هاني عبد الحفيظ السطوحي



الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة

وضعت المؤسسة مجموعة من الإجراءات والتي يتم من خلالها التعامل مع المشكلات التي تواجهها وذلك على النحو التالي:

أولاً: رصد المشكلات التي تواجه المؤسسة وذلك كما يلي:

- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد عميد المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد أمين المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- المشكلات التي يتم طرحها داخل مجالس الأقسام العلمية بالمعهد.
- التقارير التي يتم رفعها للسيد مدير وحدة الجودة عن معوقات الإجراءات التنفيذية لمعايير الجودة من خلال رؤساء المعايير
- صندوق شكاوى ومقترحات الطلاب.
- الملاحظة المباشرة

ثانياً: يتم تشكيل لجنة تتكون من (السيد عميد المعهد - السادة رؤساء الأقسام العلمية- السيد أمين المعهد- السيد مدير وحدة الجودة) لمناقشة المشكلات التي تتعرض لها المؤسسة مع الأطراف المعنية ومحاولة التوصل إلى أفضل الحلول للتعامل مع تلك المشكلات.

ثالثاً: رفع تقرير مفصل عن تلك المشكلات والحلول المقترحة لها للسيد رئيس مجلس إدارة المعهد.

رابعاً: اتخاذ كافة القرارات والإجراءات اللازمة للتعامل مع المشكلات من قبل السيد عميد المعهد والتأكد من تنفيذها على كافة المستويات.

عميد المعهد

أ.د/ حسني مهران

مدير وحدة الجودة

د/هاني عبد الحفيظ



الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة

وضعت المؤسسة مجموعة من الإجراءات والتي يتم من خلالها التعامل مع المشكلات التي تواجهها وذلك على النحو التالي:

أولاً: رصد المشكلات التي تواجه المؤسسة وذلك كما يلي:

- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد عميد المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد أمين المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- المشكلات التي يتم طرحها داخل مجالس الأقسام العلمية بالمعهد.
- التقارير التي يتم رفعها للسيد مدير وحدة الجودة عن معوقات الإجراءات التنفيذية لمعايير الجودة من خلال رؤساء المعايير
- صندوق شكاوى ومقترحات الطلاب.
- الملاحظة المباشرة

ثانياً: يتم تشكيل لجنة تتكون من (السيد عميد المعهد - السادة رؤساء الأقسام العلمية- السيد أمين المعهد- السيد مدير وحدة الجودة) لمناقشة المشكلات التي تتعرض لها المؤسسة مع الأطراف المعنية ومحاولة التوصل إلى أفضل الحلول للتعامل مع تلك المشكلات.

ثالثاً: رفع تقرير مفصل عن تلك المشكلات والحلول المقترحة لها للسيد رئيس مجلس إدارة المعهد.

رابعاً: اتخاذ كافة القرارات والإجراءات اللازمة للتعامل مع المشكلات من قبل السيد عميد المعهد والتأكد من تنفيذها على كافة المستويات.

عميد المعهد

أ.د/ حسني مهران

مدير وحدة الجودة

د/هاني عبد الحفيظ

مدير فرع هاني
رئيس وحدة إدارة الجودة



الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة

وضعت المؤسسة مجموعة من الإجراءات والتي يتم من خلالها التعامل مع المشكلات التي تواجهها وذلك على النحو التالي:

أولاً: رصد المشكلات التي تواجه المؤسسة وذلك كما يلي:

- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد عميد المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد أمين المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- المشكلات التي يتم طرحها داخل مجالس الأقسام العلمية بالمعهد.
- التقارير التي يتم رفعها للسيد مدير وحدة الجودة عن معوقات الإجراءات التنفيذية لمعايير الجودة من خلال رؤساء المعايير
- صندوق شكاوى ومقترحات الطلاب.
- الملاحظة المباشرة

ثانياً: يتم تشكيل لجنة تتكون من (السيد عميد المعهد - السادة رؤساء الأقسام العلمية- السيد أمين المعهد- السيد مدير وحدة الجودة) لمناقشة المشكلات التي تتعرض لها المؤسسة مع الأطراف المعنية ومحاولة التوصل إلى أفضل الحلول للتعامل مع تلك المشكلات.

ثالثاً: رفع تقرير مفصل عن تلك المشكلات والحلول المقترحة لها للسيد رئيس مجلس إدارة المعهد.

رابعاً: اتخاذ كافة القرارات والإجراءات اللازمة للتعامل مع المشكلات من قبل السيد عميد المعهد والتأكد من تنفيذها على كافة المستويات.

عميد المعهد

أ.د/ حسني مهران

مدير وحدة الجودة

د/هاني عبد الحفيظ



الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة

وضعت المؤسسة مجموعة من الإجراءات والتي يتم من خلالها التعامل مع المشكلات التي تواجهها وذلك على النحو التالي:

أولاً: رصد المشكلات التي تواجه المؤسسة وذلك كما يلي:

- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد عميد المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد أمين المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- المشكلات التي يتم طرحها داخل مجالس الأقسام العلمية بالمعهد.
- التقارير التي يتم رفعها للسيد مدير وحدة الجودة عن معوقات الإجراءات التنفيذية لمعايير الجودة من خلال رؤساء المعايير
- صندوق شكاوى ومقترحات الطلاب.
- الملاحظة المباشرة

ثانياً: يتم تشكيل لجنة تتكون من (السيد عميد المعهد - السادة رؤساء الأقسام العلمية- السيد أمين المعهد- السيد مدير وحدة الجودة) لمناقشة المشكلات التي تتعرض لها المؤسسة مع الأطراف المعنية ومحاولة التوصل إلى أفضل الحلول للتعامل مع تلك المشكلات.

ثالثاً: رفع تقرير مفصل عن تلك المشكلات والحلول المقترحة لها للسيد رئيس مجلس إدارة المعهد.

رابعاً: اتخاذ كافة القرارات والإجراءات اللازمة للتعامل مع المشكلات من قبل السيد عميد المعهد والتأكد من تنفيذها على كافة المستويات.

عميد المعهد

مدير وحدة الجودة

أ.د/ حسني مهران

د/هاني عبد الحفيظ

د/فايزة عبد السلام
مديرة وحدة ضمان الجودة
1



الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة

وضعت المؤسسة مجموعة من الإجراءات والتي يتم من خلالها التعامل مع المشكلات التي تواجهها وذلك على النحو التالي:

أولاً: رصد المشكلات التي تواجه المؤسسة وذلك كما يلي:

- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد عميد المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد أمين المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- المشكلات التي يتم طرحها داخل مجالس الأقسام العلمية بالمعهد.
- التقارير التي يتم رفعها للسيد مدير وحدة الجودة عن معوقات الإجراءات التنفيذية لمعايير الجودة من خلال رؤساء المعايير
- صندوق شكاوى ومقترحات الطلاب.
- الملاحظة المباشرة

ثانياً: يتم تشكيل لجنة تتكون من (السيد عميد المعهد - السادة رؤساء الأقسام العلمية- السيد أمين المعهد- السيد مدير وحدة الجودة) لمناقشة المشكلات التي تتعرض لها المؤسسة مع الأطراف المعنية ومحاولة التوصل إلى أفضل الحلول للتعامل مع تلك المشكلات.

ثالثاً: رفع تقرير مفصل عن تلك المشكلات والحلول المقترحة لها للسيد رئيس مجلس إدارة المعهد.

رابعاً: اتخاذ كافة القرارات والإجراءات اللازمة للتعامل مع المشكلات من قبل السيد عميد المعهد والتأكد من تنفيذها على كافة المستويات.

عميد المعهد

أ.د/ حسني مهران

مدير وحدة الجودة

د/هاني عبد الحفيظ



الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة

وضعت المؤسسة مجموعة من الإجراءات والتي يتم من خلالها التعامل مع المشكلات التي تواجهها وذلك على النحو التالي:

أولاً: رصد المشكلات التي تواجه المؤسسة وذلك كما يلي:

- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد عميد المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد أمين المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- المشكلات التي يتم طرحها داخل مجالس الأقسام العلمية بالمعهد.
- التقارير التي يتم رفعها للسيد مدير وحدة الجودة عن معوقات الإجراءات التنفيذية لمعايير الجودة من خلال رؤساء المعايير
- صندوق شكاوى ومقترحات الطلاب.
- الملاحظة المباشرة

ثانياً: يتم تشكيل لجنة تتكون من (السيد عميد المعهد - السادة رؤساء الأقسام العلمية- السيد أمين المعهد- السيد مدير وحدة الجودة) لمناقشة المشكلات التي تتعرض لها المؤسسة مع الأطراف المعنية ومحاولة التوصل إلى أفضل الحلول للتعامل مع تلك المشكلات.

ثالثاً: رفع تقرير مفصل عن تلك المشكلات والحلول المقترحة لها للسيد رئيس مجلس إدارة المعهد.

رابعاً: اتخاذ كافة القرارات والإجراءات اللازمة للتعامل مع المشكلات من قبل السيد عميد المعهد والتأكد من تنفيذها على كافة المستويات.

عميد المعهد

أ.د/ حسني مهران

مدير وحدة الجودة

د/هاني عبد الحفيظ

جيري مزوع

رئيس وحدة إدارة الجودة



الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة

وضعت المؤسسة مجموعة من الإجراءات والتي يتم من خلالها التعامل مع المشكلات التي تواجهها وذلك على النحو التالي:

أولاً: رصد المشكلات التي تواجه المؤسسة وذلك كما يلي:

- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد عميد المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد أمين المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- المشكلات التي يتم طرحها داخل مجالس الأقسام العلمية بالمعهد.
- التقارير التي يتم رفعها للسيد مدير وحدة الجودة عن معوقات الإجراءات التنفيذية لمعايير الجودة من خلال رؤساء المعايير
- صندوق شكاوى ومقترحات الطلاب.
- الملاحظة المباشرة

ثانياً: يتم تشكيل لجنة تتكون من (السيد عميد المعهد - السادة رؤساء الأقسام العلمية- السيد أمين المعهد- السيد مدير وحدة الجودة) لمناقشة المشكلات التي تتعرض لها المؤسسة مع الأطراف المعنية ومحاولة التوصل إلى أفضل الحلول للتعامل مع تلك المشكلات.

ثالثاً: رفع تقرير مفصل عن تلك المشكلات والحلول المقترحة لها للسيد رئيس مجلس إدارة المعهد.

رابعاً: اتخاذ كافة القرارات والإجراءات اللازمة للتعامل مع المشكلات، من قبل السيد عميد المعهد والتأكد من تنفيذها على كافة المستويات.

عميد المعهد

أ.د/ حسني مهران

مدير وحدة الجودة

د/هاني عبد الحفيظ



الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة

وضعت المؤسسة مجموعة من الإجراءات والتي يتم من خلالها التعامل مع المشكلات التي تواجهها وذلك على النحو التالي:

أولاً: رصد المشكلات التي تواجه المؤسسة وذلك كما يلي:

- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد عميد المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد أمين المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- المشكلات التي يتم طرحها داخل مجالس الأقسام العلمية بالمعهد.
- التقارير التي يتم رفعها للسيد مدير وحدة الجودة عن معوقات الإجراءات التنفيذية لمعايير الجودة من خلال رؤساء المعايير
- صندوق شكاوى ومقترحات الطلاب.
- الملاحظة المباشرة

ثانياً: يتم تشكيل لجنة تتكون من (السيد عميد المعهد - السادة رؤساء الأقسام العلمية- السيد أمين المعهد- السيد مدير وحدة الجودة) لمناقشة المشكلات التي تتعرض لها المؤسسة مع الأطراف المعنية ومحاولة التوصل إلى أفضل الحلول للتعامل مع تلك المشكلات.

ثالثاً: رفع تقرير مفصل عن تلك المشكلات والحلول المقترحة لها للسيد رئيس مجلس إدارة المعهد.

رابعاً: اتخاذ كافة القرارات والإجراءات اللازمة للتعامل مع المشكلات من قبل السيد عميد المعهد والتأكد من تنفيذها على كافة المستويات.

عميد المعهد

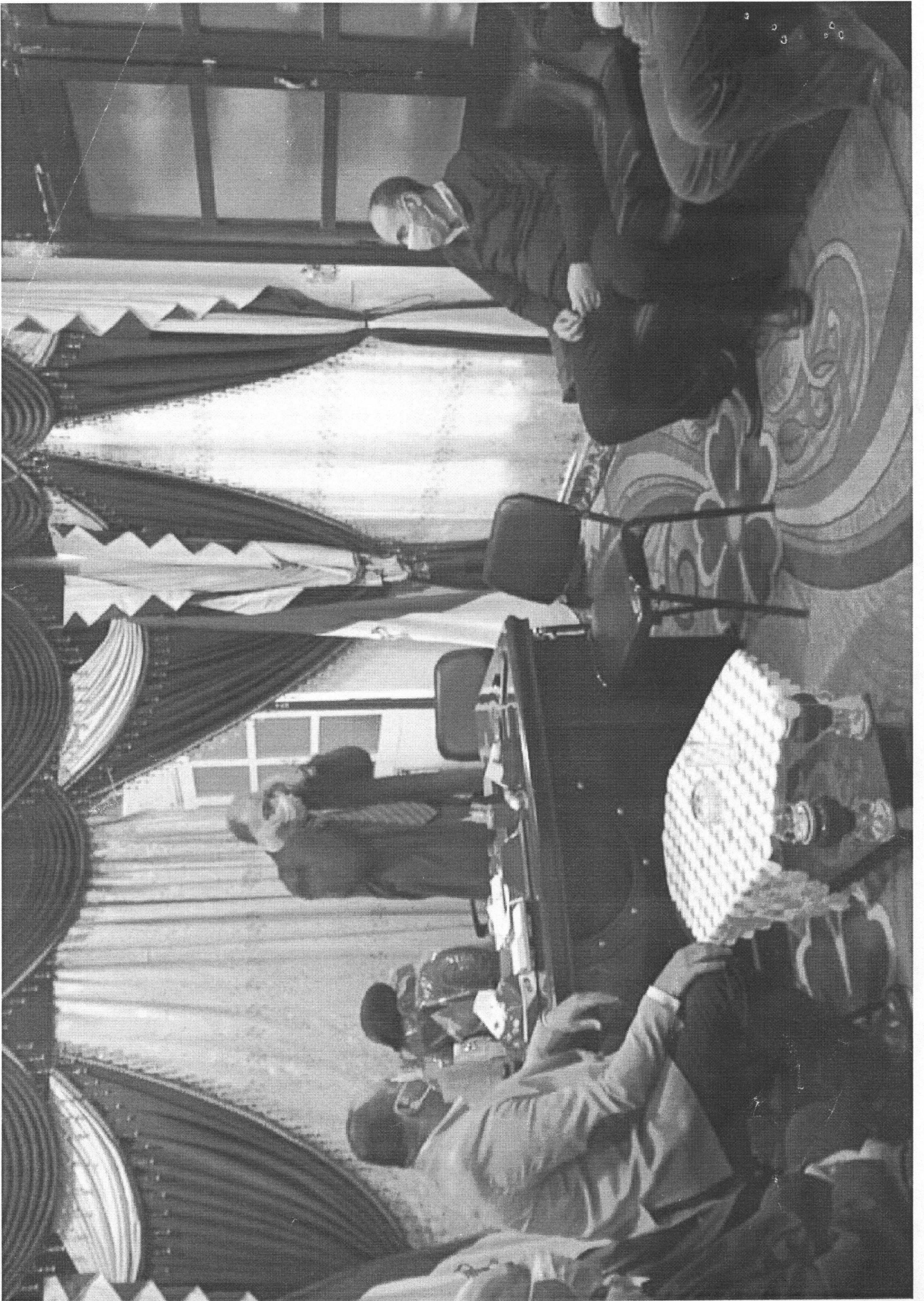
مدير وحدة الجودة

أ.د/ حسني مهران

د/ هاني عبد الحفيظ

د/ فائزة عبد السلام نور محمد
مديرة وحدة الجودة











وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مُرْفَق رقم

٤ | ٤ | ٢

اعتماد مجلس الإدارة لألية حل المشكلات بالمؤسسة والاعلام بها



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٣) بتاريخ (٢٩/١١/٢٠٢٢) على الموضوع
الآتى:

- اعتماد الية حل مشكلات المؤسسة

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٢)، بتاريخ (١٧/١٢/٢٠٢٢)، برجااء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،





السيد الأستاذ الدكتور | رئيس قسم إدارة الأعمال

تحية طيبة وبعد،،،

نود إعلام سيادتكم بألية حل مشكلات المؤسسة ولسيادتكم جزيل
الشكر والتقدير

مدير وحدة الجودة

د هانى عبدالحفيظ



مُنسق المعيار

د أحمد شلبي



السيد الأستاذ الدكتور | رئيس قسم المحاسبة والمراجعة

تحية طيبة وبعد،،،

نود إعلام سيادتكم بألية حل مشكلات المؤسسة ولسيادتكم جزيل
الشكر والتقدير

مدير وحدة الجودة

د هاني عبدالحفيظ

مُنسق المعيار

د أحمد شلبي



السيد الأستاذ الدكتور | عميد المعهد

تحية طيبة وبعد،،،

نود إعلام سيادتكم بألية حل مشكلات المؤسسة ولسيادتكم جزيل
الشكر والتقدير

مدير وحدة الجودة

د هاني عبدالحفيظ

مُنسق المعيار

د أحمد شلبي



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة
والمعتمدة من مجلس إدارة المعهد ١٢ رقم (٣) بتاريخ
٢٠٢٣/٢/٢١

عميد المعهد
أ.د/ حسني مهران



مدير وحدة الجودة
د/ هاني عبد الحفيظ

منسق المعيار
د/ أحمد شلبي



الآلية المقترحة لحل مشكلات المؤسسة

وضعت المؤسسة مجموعة من الإجراءات والتي يتم من خلالها التعامل مع المشكلات التي تواجهها وذلك على النحو التالي:

أولاً: رصد المشكلات التي تواجه المؤسسة وذلك كما يلي:

- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد عميد المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- تقارير سير العمل والتي يتم إعدادها ورفعها إلى السيد أمين المعهد بشكل دوري على كافة المستويات.
- المشكلات التي يتم طرحها داخل مجالس الأقسام العلمية بالمعهد.
- التقارير التي يتم رفعها للسيد مدير وحدة الجودة عن معوقات الإجراءات التنفيذية لمعايير الجودة من خلال رؤساء المعايير
- صندوق شكاوى ومقترحات الطلاب.
- الملاحظة المباشرة

ثانياً: يتم تشكيل لجنة تتكون من (السادة رؤساء الأقسام العلمية- السيد أمين المعهد- السيد مدير وحدة الجودة) لمناقشة المشكلات التي تتعرض لها المؤسسة مع الأطراف المعنية ومحاولة التوصل إلى أفضل الحلول للتعامل مع تلك المشكلات.

ثالثاً: رفع تقرير مفصل عن تلك المشكلات والحلول المقترحة لها للسيد عميد المعهد.

رابعاً: يقوم السيد عميد المعهد بالمشكلات والحلول المقترحة من قبل اللجنة ورفع تقرير للسيد رئيس مجلس إدارة المعهد.

خامساً: اتخاذ كافة القرارات والإجراءات اللازمة للتعامل مع المشكلات من قبل السيد عميد المعهد والتأكد من تنفيذها من خلال لجنة المتابعة والتنفيذ.

عميد المعهد

أ.د/ حسني مهران

مدير وحدة الجودة

د/ هاني عبد الحفيظ

منسق المعيار

د/ أحمد شلبي



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مُرْفِق رقم

٥ | ٤ | ٢

صورة من الجداول الدراسية



جدول محاضرات المستوي الاول – الفصل الدراسي الأول ٢٠٢٢ – ٢٠٢٣ م

مجموعة A

| اليوم | ٩ص: ١٠.٣٠ص | ١٠.٣٠ص: ١٢م | ١٢م: ١.٣٠م | ١.٣٠م: ٣م |
|----------|---|---|--|------------------------------------|
| الاحد | مبادئ الاقتصاد ا.د/ حسني مهران | مبادئ علم النفس د/ هاني السطوحي | مبادئ القانون د/ عادل السيد | |
| الثلاثاء | طرق ومهارات الاتصال د/ هاني السطوحي | مبادئ إدارة الأعمال أ.م. د/ محمد حسنين د/ احمد شلبي | مبادئ المحاسبة المالية د/ صافيناز محمود | |
| الخميس | طرق ومهارات الاتصال د/ هاني السطوحي | مبادئ إدارة الأعمال أ.م. د/ محمد حسنين د/ احمد شلبي | مبادئ الاقتصاد ا.د/ حسني مهران | مبادئ علم النفس د/ هاني السطوحي |

مجموعة B

| اليوم | ٩ص: ١٠.٣٠ص | ١٠.٣٠ص: ١٢م | ١٢م: ١.٣٠م | ١.٣٠م: ٣م |
|----------|---|---|---|---|
| الاحد | مبادئ القانون د/ عادل السيد | مبادئ الاقتصاد ا.د/ حسني مهران | مبادئ علم النفس د/ هاني السطوحي | |
| الثلاثاء | مبادئ المحاسبة المالية د/ صافيناز محمود | طرق ومهارات الاتصال د/ هاني السطوحي | مبادئ إدارة الأعمال أ.م. د/ محمد حسنين د/ احمد شلبي | |
| الخميس | مبادئ القانون د/ عادل السيد | مبادئ الاقتصاد ا.د/ حسني مهران | مبادئ المحاسبة المالية د/ صافيناز محمود | طرق ومهارات الاتصال د/ هاني السطوحي |

عميد المعهد

ا.د/ حسني مهران

أمين عام المعهد

عبدالناصر سعد رياض



٥/١٢



جدول محاضرات المستوي الثاني لائحة جديدة – الفصل الدراسي الأول ٢٠٢٢ – ٢٠٢٣ م

| اليوم | ٩ص: ١٠.٣٠ص | ١٢ص: ١٠.٣٠ص | ١٢م: ١.٣٠م | ٣م: ١.٣٠م |
|----------|---|--|--|----------------------------------|
| السبت | إدارة اللوجستيات والامدادات د/ احمد شلبي | القانون التجاري د/ عادل السيد | مبادئ المحاسبة التكاليف د/ هشام زكريا | القانون التجاري د/ عادل السيد |
| الاثنين | مبادئ الاقتصاد الجزئي د/ حسني مهران | مبادئ محاسبة التكاليف د/ هشام زكريا | القانون التجاري د/ عادل السيد | |
| الاربعاء | مبادئ الاقتصاد الجزئي أ.د/ حسني مهران | مبادئ التسويق أ.م.د/ محمد حسنين د/ السيد عزت | | |



كتاب الجدول
ع. د. مهران

عميد المعهد
أ.د/ حسني مهران



أمين عام المعهد
عبدالناصر سعد رياض



جدول محاضرات المستوي الثالث – الفصل الدراسي الأول ٢٠٢٢ – ٢٠٢٣ م

| اليوم | ٩ص: ١٠.٣٠ص | ١٠.٣٠ص: ١٢م | ١٢م: ١.٣٠م | ١.٣٠م: ٣م |
|----------|---|--|---|---|
| الاحد | إدارة رأس المال البشري د/ السيد عزت | اقتصاديات مالية عامة أ.د/ حسني مهران د/ عادل السيد | محاسبة شركات (٢) د/ هشام زكريا | |
| الثلاثاء | إدارة المنشآت المتخصصة د/ صفاء عبد الحميد | محاسبة التكاليف (١) د/ صافيناز | إدارة الموارد د/ صفاء عبد الحميد | |
| الاربعاء | إدارة المنشآت المتخصصة د/ صفاء عبد الحميد | إدارة رأس المال البشري د/ السيد عزت | اقتصاديات مالية العامة أ.د/ حسني مهران د/ عادل السيد | إدارة رأس المال البشري د/ السيد عزت |



عميد المعهد
أ.د/ حسني مهران

أمين عام المعهد
عبد الناصر سعد رياض



جدول محاضرات المستوى الرابع تخصص إدارة الاعمال – الفصل الدراسي الأول ٢٠٢٢ – ٢٠٢٣ م

| اليوم | ٩ص: ١٠.٣٠ص | ١٢ص: ١٠.٣٠ص | ١٢: ١.٣٠م | ٣م: ١.٣٠م |
|----------|-------------------------------------|---|--|--------------|
| السبت | دراسات الجدوى د/ ولاء نجيب | تخطيط ومراقبة الإنتاج د/ ولاء نجيب | | |
| الاثنين | التسويق السياسي د/ أماني العمادي | الإعلام وقضايا المطعم د/ هاني عبدالمعطي د/ احمد بشي | | |
| الثلاثاء | | | | مشروع التخرج |
| الاربعاء | | مشروع التخرج | إدارة ونظرية محفظة الأوراق المالية د/ السيد عزت | |



عميد المعهد
أ.د/ حسني مهران

أمين عام المعهد
عبدالناصر سعد رياض



جدول محاضرات المستوى الرابع تخصص المحاسبة – الفصل الدراسي الأول ٢٠٢٢ – ٢٠٢٣ م

| اليوم | المحاضرة الاولى | المحاضرة الثانية | المحاضرة الثالثة | المحاضرة الرابعة |
|----------|-------------------------------|------------------------------------|---|------------------|
| السبت | دراسات الجدوى د/ ولاء نجيب | | تمويل الشركات د/ السيد عزت | |
| الاثنين | مراجعة (٢) د/ هشام زكريا | | الاعلام وقضايا المجتمع د/ هاني عبدالحفيظ د/ احمد شلبي | |
| الثلاثاء | | | | مشروع التخرج |
| الاربعاء | | محاسبة ضريبية (٢) د/ هشام زكريا | | |



عميد المعهد
أ.د/ حسني مهران

أمين عام المعهد
عبدالناصر سعد رياض



جدول محاضرات الفرقة الرابعة لائحة قديمة – الفصل الدراسي الأول ٢٠٢٢ – ٢٠٢٣ م

| اليوم | المحاضرة الاولى | المحاضرة الثانية | المحاضرة الثالثة |
|----------|---|---|---|
| الاربعاء | الاستثمار د/ احمد شلبي | إدارة المشاريع والمؤسسات الصغيرة د/ السيد عزت | إدارة التنمية الصناعية د/ السيد عزت |
| الخميس | الإدارة الإلكترونية وتكنولوجيا المعلومات أ.م.د/ محمد حسنين د/ عادل السيد | إستراتيجيات وسياسات إدارية د/ أماني العماوي د/ عادل السيد | تحليل وتصميم الأنظمة الإدارية أ.م. د/ محمد حسنين |



عميد المعهد

أ.د/ حسني مهران

أمين عام المعهد

عبدالناصر سعد رياض



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مرفق رقم

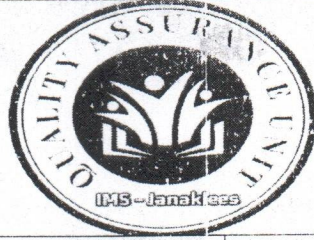
٦ / ٤ / ٢

جدول يحتوي على التجهيزات التعليمية الجديدة



بيان بالبنية التكنولوجية المتوافرة في المعهد

| المكان | عدد نقاط الاتصال | عدد أجهزة الحاسب | الطابعات وأجهزه اخرى | التكيفات |
|------------------------|------------------|------------------|---------------------------|-------------|
| مكتب العميد | ٢ نقطة اتصال | ٢ جهاز حاسب | ماكينة تصوير وطباعة كبيرة | ١ جهاز تكيف |
| مكتب رئيس مجلس الادارة | ٢ نقطة اتصال | ٢ جهاز حاسب | ٢ طابعة | ١ جهاز تكيف |
| مكتب أمين عام المعهد | ١ نقطة اتصال | | | ١ جهاز تكيف |
| قسم العلوم الأساسية | ١ نقطة اتصال | ١ جهاز حاسب | طابعة | ١ جهاز تكيف |
| قسم ادارة الأعمال | ٤ نقطة اتصال | ٤ جهاز حاسب | | ١ جهاز تكيف |
| مكتب المعيدات | ٥ نقطة اتصال | ٥ جهاز حاسب | | ١ جهاز تكيف |
| مكتب المعبدین | ١٠ نقطة اتصال | ١٠ جهاز حاسب | طابعة | ١ جهاز تكيف |
| مكتب معاون المعهد | ١ نقطة اتصال | ١ جهاز حاسب | | ١ جهاز تكيف |
| الحسابات | ٥ نقطة اتصال | ٤ جهاز حاسب | ماكينة تصوير وطباعة كبيرة | ١ جهاز تكيف |
| ادارة شئون الطلاب | ٦ نقطة اتصال | ٤ جهاز حاسب | ماكينة تصوير وطباعة كبيرة | ٢ جهاز تكيف |
| رعاية الشباب | ١ نقطة اتصال | ١ جهاز حاسب | طابعة | |
| شئون العاملين | ١ نقطة اتصال | ١ جهاز حاسب | طابعة | |
| الشئون القانونية | ١ نقطة اتصال | ١ جهاز حاسب | طابعة | |



| المكان | عدد نقاط الاتصال | عدد أجهزة الحاسب | الطابعات وأجهزه اخرى | التكيفات |
|------------------|------------------|------------------|--|-------------|
| المكتبة | ٧ نقطة اتصال | ٧ جهاز حاسب | | |
| معمل الحاسب | ٣٥ WIRELESS | ٣٥ جهاز حاسب | | ١ جهاز تكيف |
| وحده ضمان الجودة | ٤ نقطة اتصال | ٤ جهاز حاسب | شاشة عرض جهاز WIRE LESS جهاز واى فاى | ١ جهاز تكيف |
| مدرج (١) | ١ نقطة اتصال | ١ جهاز حاسب | SOUND SYSTEM ٢ شاشة عرض PROJECTOR شاشة سمارت | ٧ جهاز تكيف |
| مدرج (٢) | ١ نقطة اتصال | ١ جهاز حاسب | SOUND SYSTEM شاشة عرض PROJECTOR ACCESS POINT جهاز | ٥ جهاز تكيف |
| مدرج (٣) | ١ نقطة اتصال | ١ جهاز حاسب | SOUND SYSTEM شاشة عرض | ٧ مراوح |



منسق المعيار

(Handwritten signature)



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية - جيناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مرفق رقم

٧ | ٤ | ٢

نموذج لحل مشكلة

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

الموقع: /وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



السيد الأستاذ الدكتور عميد المعهد

تحية طيبة وبعد،،،

من خلال مراجعة النسب الخاصة بأعداد الطلاب الي المساحات المخصصة لهم تبين لنا أن هناك مشكلة خاصة بتزايد أعداد الطلاب بشكل سنوي وعدم تناسب تلك المساحات مع النسب المرجعية الخاصة بالهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد. نرجو من سيادتكم التكرم ببحث المشكلة واتخاذ الإجراءات اللازمة للتعامل معها

منسق معيار الموارد المالية والتسهيلات المادية

د/ ولاء شلبي

بسم تكليسي جندب
لهذه الإدارة ونحن ما نخلص اليه
د/ ولاء شلبي

تضم اللجنة: الإدارة (رئيس اللجنة) -
الإدارة زوبير -
و مدير مركز الجودة -
و أقيم على المعهد



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



محضر إجتماع

لجنة حل المشكلات بالمعهد

بسم الله الرحمن الرحيم

أنه في يوم السبت الموافق ٢٠٢٣/٧/١٥ وبناء على قرار السيد عميد المعهد بتشكيل لجنة لمناقشة مشكلة عدم تناسب أعداد الطلاب مع المساحات المخصصة لهم بالمعهد اجتمعت اللجنة والمشكلة على النحو التالي:

| م | الإسم | الوظيفة | الصفة |
|---|------------------------------|------------------|--------|
| ١ | أ.م. د / محمد حسنين السيد طه | وكيل المعهد | رئيساً |
| ٢ | د / هاني عبد الحفيظ السطوحي | مدير وحدة الجودة | عضواً |
| ٣ | أ / عبد الناصر سعد رياض | أمين عام المعهد | عضواً |

بناءً على الخطاب المقدم من السيد منسق معيار التسهيلات المادية بالمعهد الي السيد عميد المعهد والخاص بمراجعة المساحات المخصصة للطلاب ووجود عدم توازن في تلك النسب وعدم مطابقتها للنسب المرجعية للهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد اجتمعت اللجنة لمناقشة وبحث المشكلة وتقديم التوصيات الخاصة بها وكانت على النحو التالي:

أوصت اللجنة بما يلي:

- ١- بناء مدرجات جديدة لمواجهة الزيادة السنوية في أعداد الطلاب.
- ٢- تقسيم الطلاب الي مجموعات على مدار الأسبوع الدراسي.
- ٣- تقديم كافة الخدمات التعليمية للطلاب من خلال المنصة التعليمية للمعهد

التوقيع

| م | الإسم | التوقيع |
|---|------------------------------|---------|
| ١ | أ.م. د / محمد حسنين السيد طه | |
| ٢ | د / هاني عبد الحفيظ السطوحي | |
| ٣ | أ / عبد الناصر سعد رياض | |

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جيناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



محضر إجتماع

لجنة حل المشكلات بالمعهد

بسم الله الرحمن الرحيم

أنه فى يوم السبت الموافق ٢٠٢٣/١٧/١٨ وبناء على قرار السيد عميد المعهد بتشكيل لجنة لمناقشة مشكلة نقص أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعهد اجتمعت اللجنة والمشكلة علي النحو التالي :

| م | الإسم | الوظيفة | الصفة |
|---|-------------------------------|------------------|--------|
| ١ | أ. م. د / محمد حسنين السيد طه | وكيل المعهد | رئيساً |
| ٢ | د / هاني عبد الحفيظ السطوحي | مدير وحدة الجودة | عضواً |
| ٣ | أ / عبد الناصر سعد رياض | أمين عام المعهد | عضواً |

بناءً على الخطاب المقدم من السيد منسق معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعهد الي السيد عميد المعهد والخاص بمراجعة النسب الخاصة بأعداد الطلاب الي السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ووجود عدم توازن في تلك النسب وعدم مطابقتها للنسب المرجعية للهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد اجتمعت اللجنة لمناقشة وبحث المشكلة وتقديم التوصيات الخاصة بها وكانت على النحو التالي:
أوصت اللجنة بما يلي:

- ١- الإعلان عن وظائف جديدة للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعهد لسد العجز.
- ٢- تفعيل الخطة الخمسية لتعيينات السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعهد.
- ٣- ندب أعضاء هيئة تدريس من الجامعات والمعاهد المناظرة لسد العجز.

التوقيع

| م | الإسم | التوقيع |
|---|-------------------------------|---------|
| ١ | أ. م. د / محمد حسنين السيد طه | |
| ٢ | د / هاني عبد الحفيظ السطوحي | |
| ٣ | أ / عبد الناصر سعد رياض | |

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع / وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



السيد الأستاذ الدكتور / عميد المعهد

تحية طيبة وبعد

بناءً على الخطاب المقدم من السيد منسق معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعهد الي السيد عميد المعهد والخاص بمراجعة النسب الخاصة بأعداد الطلاب الي السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ووجود عدم توازن في تلك النسب وعدم مطابقتها للنسب المرجعية للهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد اجتمعت اللجنة المشكلة لمناقشة وبحث المشكلة وتقديم التوصيات الخاصة بها وكانت على النحو التالي:

أوصت اللجنة بما يلي:

١- الإعلان عن وظائف جديدة للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعهد لسد العجز.

٢- تفعيل الخطة الخمسية لتعيينات السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعهد.

٣- نذب أعضاء هيئة تدريس من الجامعات والمعاهد المناظرة لسد العجز.

نرجو من سيادتكم التكرم باتخاذ اللازم بناء على تلك التوصيات

ولسيادتكم جزيل الشكر والتقدير

رئيس اللجنة المشكلة

أ.م. د/ محمد حسين

استلمت الاصل
سادة أخص



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



السيد الأستاذ الدكتور / عميد المعهد

تحية طيبة وبعد

بناءً على الخطاب المقدم من السيد عميد المعهد بالمدى بالمدى بالمعهد الي السيد عميد المعهد والخاص بمراجعة المساحات المخصصة الطلاب ووجود عدم توازن في تلك النسب وعدم مطابقتها للنسب المرجعية الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد اجتمعت اللجنة المشكلة لمناقشة وبحث المشكلة وتقديم التوصيات الخاصة بها وكانت على النحو التالي:
أوصت اللجنة بما يلي:

- 1- بناء مدرجات جديدة لمواجهة الزيادة السنوية في أعداد الطلاب.
- 2- تقسيم الطلاب الي مجموعات على مدار الأسبوع الدراسي.
- 3- تقديم كافة الخدمات التعايمية للطلاب من خلال المنصة التعليمية للمعهد

نرجو من سيادتكم التكرم باتخاذ اللازم بناء على تلك التوصيات

ولسيادتكم جزيل الشكر والتقدير

رئيس اللجنة المشكلة

أ.م. د. محمد حسين

استلمت الرهن
سادة أحمد



السيد الأستاذ الدكتور عميد المعهد

تحية طيبة وبعد،،،

من خلال مراجعة النسب الخاصة بأعداد الطلاب الي السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تبين لنا أن هناك مشكلة خاصة بتزايد أعداد الطلاب بشكل سنوي وعدم تناسب أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة مع تلك الاعداد والنسب المرجعية الخاصة بالهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد.
نرجو من سيادتكم التكرم ببحث المشكلة واتخاذ الإجراءات اللازمة للتعامل معها
منسق معيار أعضاء هيئة التدريس

د/ احمد شلبي

بسم الله الرحمن الرحيم
لقد تم الاطلاع على
ما خلصت اليه عميد

د. احمد شلبي

تضم اللجنة برئاسة
السادة رؤساء
مدرسة الجورة
أحمد شلبي



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة




السيد الدكتور / منسق معيار القيادة والحوكمة

تحية طيبة وبعد

نحيط سيادتكم علما بأنه تم مراجعة الاستبيانات الخاصة بتقييم أداء السادة أعضاء القيادة
الأكاديمية والإدارية بالمعهد وإجراء التحديث اللازم

ولسيادتكم جزيل الشكر والتقدير

مقدمة لسيادتكم: رئيس لجنة الاستبيانات


د/ ولاء نجيب



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



السيد الدكتور / رئيس لجنة الاستبيانات

تحية طيبة وبعد

نرجو من سيادتكم التكرم بمراجعة الاستبيانات الخاصة بتقييم أداء السادة أعضاء القيادة
الأكاديمية والإدارية بالمعهد وإجراء التحديث اللازم

ولسيادتكم جزيل الشكر والتقدير

مقدمة لسيادتكم: منسق معيار القيادة والحوكمة

د/ احمد شلبي