



مرفق رقم (٩-٣-١-١)

## المؤشر (الثالث)

# معييار الطلاب والخريجون

عميد المعهد



(أ.د. حسني حسن مهران)

مدير وحدة ضمان الجودة



أ.م.د. هاني عبد الحفيظ السطوحي

منسق معيار الطلاب والخريجون

أ.م.د. محمود مصطفى الشريف



(١٠١٤-١٠١٤)







المؤشر (الثالث)

مرفقا رقم (٩-٣-١-٢)

# الدعم المالي للطلاب

عميد المعهد



مدير وحدة ضمان الجودة



منسق معيار الطلاب والخريجون

أ.م.د. محمود مصطفى الشريف



## السيد الاستاذ الدكتور/ عميد المعهد العالي للعلوم الادارية.

تحية طيبة وبعد.

تتقدم ادارية رعاية الشباب بالمعهد باطيب الامنيات ووافر السعادة ونرجو من سيادتكم الموافقة عن بدء اعلان تسليم الابحاث الاجتماعية او شهادات الوفاة او سند قرابة لتخفيض المصروفات من يوم الاثنين الموافق 2023/2/13 حتي 2023/3/20 ويتم غلق باب لتسليم الابحاث الاجتماعية ولن يتم قبول اي ابحاث بعد انتهاء المدة.

وتفضلوا بقبول وافر الشكر.

ادارة رعاية الشباب



كتبه  
د. هنادي

المؤيد  
اتحاد الاداريين  
13



(٩-٣-١٠٠)

السيد الفاضل / رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس - البحيرة

تحية طيبة وبعد...

بناءً علي تفويض سيادتكم من مجلس إدارة المعهد في التعامل في كل ما يخص الامور المالية ، الرجاء  
من سيادتكم الموافقة علي عمل نسبة خصم (كما ترون سيادتكم)  
للطالب / فاطمة الهادي  
وذلك للظروف الآتية :-

المدة بعد ركن الشهادة الدراسية

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام.

مسئول رعاية الشباب

أ. أحمد أبوخشيم

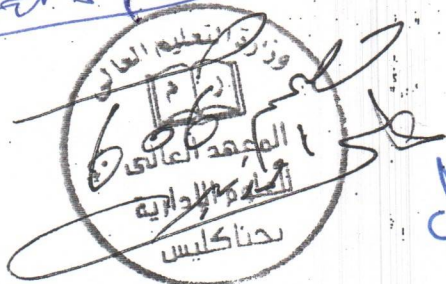
التوقيع

مقدم الطلب

الاسم / فاطمة الهادي

الفرقة / التاسعة

التوقيع / فاطمة الهادي



تليفون: 045/2431289

تم إنشاء المعهد طبقا للقرار الوزاري رقم 2518 لسنة 2007

العنوان: طريق أبو المطامير الصحراوي

الموقع الالكتروني: www.ims.edu.eg



السيد الفاضل / رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس - البحيرة

تعمية طيبة وبعد...

بناءً علي تفويض سيادتكم من مجلس إدارة المعهد في التعامل في كل ما يخص الأمور المالية ، الرجاء  
من سيادتكم الموافقة علي عمل نسبة خصم (كما ترون سيادتكم )  
للطالب / ~~محمد بن نصر محمد بن نصر~~  
وذلك للظروف الآتية :-

السيد الفاضل / ~~محمد بن نصر محمد بن نصر~~

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام..

مسئول رعاية الشباب

أ . أحمد أبوخشم

التوقيع / ~~محمد بن نصر محمد بن نصر~~



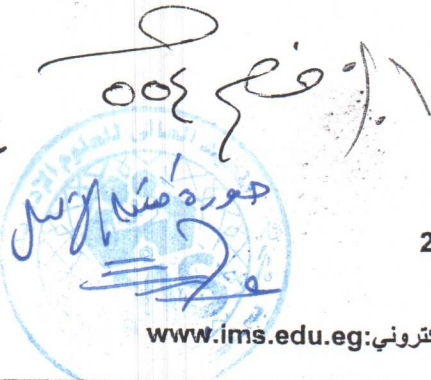
تليفون: 045/2431289

مقدم الطلب

الاسم / ~~محمد بن نصر محمد بن نصر~~

الفرقة / ~~السنة الأولى~~

التوقيع / ~~محمد بن نصر محمد بن نصر~~

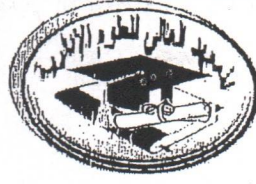


تم إنشاء المعهد طبقا للقرار الوزاري رقم 2518 لسنة 2007

العنوان: طريق أبو المطامير الصحراوي

الموقع الالكتروني: www.ims.edu.eg





السيد الفاضل / رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس - البحيرة

تحيةة طيبة وبعد...

بناءً علي تفويض سيادتكم من مجلس إدارة المعهد في التعامل في كل ما يخص الأمور المالية ، الرجاء  
من سيادتكم الموافقة علي عمل نسبة خصم (كما ترون سيادتكم)

للتالي / أ. محمد صبري رشاد السيد

وذلك للظروف الآتية :-

تتعامل وقرابة

ونتفضلوا بقبول فائق الاحترام..

مسئول رعاية الشباب

أ. أحمد أبوخشيم

التوقيع /

مقدم الطلب

الاسم / أ. محمد صبري رشاد

الفرقة /

التوقيع /





السيد الفاضل / رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس - البحيرة

السيد الفاضل / رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس - البحيرة

تمية طيبة وبعد...

بناءً على تفويض سيادتكم من مجلس إدارة المعهد في التعامل في كل ما يخص الأمور المالية، الرجاء  
من سيادتكم الموافقة علي عمل نسبة خصم (كما ترون سيادتكم)  
للطالب / .....  
وذلك للظروف الآتية :-

السيد الفاضل / رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس - البحيرة

وتفضلوا بقبول فائق الامتنان.

مسئول رعاية الشباب

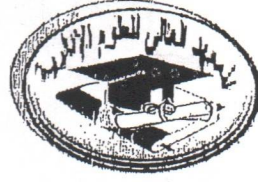
مقدم الطلب

أ. أحمد أبوخشيم

الاسم / السيد / .....  
الرقم / .....  
الفرقة / .....  
التوقيع / .....  
السيد الفاضل / رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس - البحيرة

التوقيع / .....  
السيد الفاضل / رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس - البحيرة





السيد الفاضل / رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس - البحيرة

تحية طيبة وبعد...

بناءً على تفويض سيادتكم من مجلس إدارة المعهد في التعامل في كل ما يخص الأمور المالية ، الرجاء  
من سيادتكم الموافقة علي عمل نسبة خصم (كما ترون سيادتكم)

للتالي / ..... محمد عبد الله عبد الرحمن  
وذلك للظروف الآتية :-

.....  
.....

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام..

مسئول رعاية الشباب

مقدم الطلب

أ. أحمد أبو خشيم

الاسم / ..... محمد عبد الله عبد الرحمن

التوقيع / .....

الفرقة / ..... الأولى

التوقيع / .....

045/2431289

تم إنشاء المعهد طبقاً للقرار الوزاري رقم 2518 لسنة 2007

العنوان: طريق أبو المطامير الصحراوي

الموقع الإلكتروني: www.ims.edu.eg



السيد الفاضل/ رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس - البحيرة

تحية طيبة وبعد،،،  
بناء على تفويض سيادتكم من مجلس إدارة المعهد في التعامل في كل ما يخص الأمور  
المالية، الرجاء من سيادتكم الموافقة على عمل نسبة خصم (كما ترون سيادتكم)  
للطالب/ دينا.. ربيع.. ابو.. اليمز..  
وذلك للظروف الآتية:

..... وذلك لظروفه الخاصة... الوالد  
.....

مسئول رعية الشباب

مقدم الطلب

أ. أحمد ابو خشيم

الاسم/ دينا.. ربيع.. ابو.. اليمز.. العرقة الاولى

التوقيع/ .....

التوقيع/ دينا.. ربيع.. .....



سيد الفاضل/ رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس - البحيرة

تحية طيبة وبعد،،،  
عأ على تفويض سيادتكم من مجلس إدارة المعهد فى التعامل فى كل ما يخص الأمور  
سالية ، الرجاء من سيادتكم الموافقة على عمل نسبة خصم (كما ترون سيادتكم)

لمالب/ ر.رضا. يوسف. ا.م. ا.جيم. محب  
لك للظروف الآتية:

..... ر.رضا. يوسف. ا.م. ا.جيم. محب .....

مسئول رعية الشباب

مقدم الطلب

أ. أحمد ابو خشيم

ر.رضا. يوسف. ا.م. ا.جيم. محب / الفرقة الرابعة

التوقيع/ ر.رضا. يوسف. ا.م. ا.جيم. محب .....

توقيع/ ر.رضا. يوسف. ا.م. ا.جيم. محب .....

رئيس مجلس الإدارة  
د اعلى أبو زيد





لسيد الفاضل/ رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس – البحيرة

تحية طيبة وبعد،،،  
ناء على تفويض سيادتكم من مجلس إدارة المعهد فى التعامل فى كل ما يخص الأمور  
مالية ، الرجاء من سيادتكم الموافقة على عمل نسبة خصم (كما ترون سيادتكم)

طالب/ ر.أ. فتحي محمد محمود بيومر المحميد

ذلك للظروف الآتية:

.....  
.....

مسئول رعية الشباب

أ. أحمد ابو خشيم

التوقيع/ ر.أ. أبو خشيم

مقدم الطلب

المرحلة الأولى

لاسم/ ر.أ. فتحي محمد محمود

التوقيع/ ر.أ. فتحي محمد محمود



على  
رئيس مجلس الإدارة  
د/ علي أبو زيد





سيد الفاضل/ رئيس مجلس إدارة المعهد العالي للعلوم الإدارية  
بجناكليس – البحيرة

تحية طيبة وبعد،،،  
ناء على تفويض سيادتكم من مجلس إدارة المعهد فى التعامل فى كل ما يخص الأمور  
لمالية ، الرجاء من سيادتكم الموافقة على عمل نسبة خصم (كما ترون سيادتكم)  
لطالب/ علم. (عبدالمجيد...)  
وذلك للظروف الآتية:

.....  
.....

مسئول رعية الشباب

أ. أحمد ابو خشيم

التوقيع/.....

مقدم الطلب

الاسم/.....  
الفرقة/.....

التوقيع/.....



رئيس مجلس الإدارة  
د/على أبو زيد





المؤشر (الثالث)



مرفقا رقم (٣-١-٣-٩)

# الدعم الصحي للطلاب



عميد المعهد

(إ.د. هاني هاني)



مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د. هاني هاني

منسق معيار الطلاب والخريجون

أ.م.د. محمود مصطفى الشريف



## قرار إداري

بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١

- بناء على القرار رقم (٢٥١٨) لسنة ٢٠٠٧ بإنشاء المعهد .
- وبناء على القانون رقم ٥٢ لسنة ١٩٧٠ بشأن إنشاء المعاهد العالية الخاصة .
- وبناء على القرار الوزاري بتعيين الأستاذ مساعد الدكتور/ محمد حسنين السيد قائم بأعمال عميد المعهد للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠١٩ م .
- وبناء على السلطات المخولة لعميد المعهد ونظرا لما تقتضيه مصلحة العمل.

## القرار

- مادة (١) : انشاء إدارة الرعاية الطبية بالمعهد.
- مادة (٢) : تكليف امين عام المعهد بتوفير الاحتياجات اللازمة للإدارة من موارد مادية وبشرية.
- مادة (٣) : على الإدارات المختصة اتخاذ اللازم .

عميد المعهد

محمد السيد

إ.م.د. محمد حسنين السيد





### بيان بمحتويات العيادة الطبية بالمعهد

مبنى مكون من طابقين (٦) متر طول  $\times$  (٤) عرض = ٢٤ متر، بالإضافة إلى طابق علوي،  
وتحتوي العيادة على ثلاث نوافذ مساحة النافذة الواحدة (٦,٣م  $\times$  ١م) ويوجد بها مروحة، وباب (٢م  
 $\times$  ١م).

كما تحتوي العيادة على مكتب وثلاث كراسي، ودولابين، وتجهيزات طبية تشمل عدد (٣)  
شازلونج، وسرير، وعدد (٣) حامل محلول، وجهاز ضغط، وحامل حوض، وعدد (٢) أوكسوجين،  
هذا بالإضافة صندوق الاسعافات الأولية.

عبد الأمير محمد رفاعي  
رئيس



أمين عام المعهد

مسئول العيادة الطبية

(أ. عبد الناصر سعد رياض)

المعتمد بالقرار الوزاري رقم ٢٥١٨ لسنة ٢٠٠٧ والمعادل من المجلس الأعلى للجامعات بالقرار رقم ١٥٨ لسنة ٢٠١٢

\*\*\*\*\*الكتابة باليد أو الكشط أو التعديل يلغى صلاحية الوثيقة والمعهد غير مسؤول عنها\*\*\*\*\*

(2-1-4-9)





(b-2-1-2)







المؤشر (الثالث)



مرفقا رقم (٩-٣-١-٤)

# نظام الدعم الطلابي

عميد المعهد

(أ.د. حسني حسن مهران)



مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د. هاني عبد الحفيظ السطوحي



منسق معيار الطلاب والخريجون

أ.م.د. محمود مصطفى الشريف







## السيد الأستاذ الدكتور/ عميد المعهد

تحية طيبة وبعد ،،،،،،،،،،،

نتشرف بالإحاطة بأن لجنة شئون التعليم والطلاب بجلستها رقم (1)

بتاريخ ١٢/٩/٢٠٢٢ ناقشت الموضوع الثامن مقترح اللجنة

لإعداد نظام الدعم الطلابي للمعهد .

**القرار: الموافقة بعد العرض علي مجلس الإدارة**

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،،،،،،،،،

وكيل المعهد

ورئيس لجنة شئون التعليم والطلاب

محمد حسن السيد  
(أ.م.د/محمد حسن السيد)



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى  
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (١) بتاريخ (٢٧/٩/٢٠٢٢م) على الموضوع  
الآتى:

- اعتماد نظام الدعم الطلابى المقترح من لجنة شئون التعليم والطلاب

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (١)، بتاريخ (٢٩/١٠/٢٠٢٢م)، برجاء التكرم بالعلم  
واتخاذ ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،

عميد المعهد

أ.د / حسنى حسن مهران



٠٤٥/٢٤٣١٢٨٩

تليفون:

www.ims.edu.eg

الموقع الالكتروني:

تم إنشاء المعهد طبقاً للقرار الوزاري رقم ٢٥١٨ لسنة ٢٠٠٧

العنوان: طريق أبو المطامير الصحراوي



المؤشر (الثالث)



مرفق رقم (٩-٣-٢-٢)

# نشر نظام الدعم الطلابي على الصفحة الرسمية للمعهد

عميد المعهد

مدير وحدة ضمان الجودة

منسق معيار الطلاب والخريجون

(أ.د. حسني حسن مهران)

أ.م.د. هاني عبد الحفيظ السطوح

أ.م.د. محمود مصطفى الشريف





المؤشر (الثالث)



مرفقا رقم (٣-٢-٣-٩)

# ندوة استقبال الطلاب الجدد

عميد المعهد



مدير وحدة ضمان الجودة



منسق معيار الطلاب والخريجون

أ.م.د. محمود مصطفى الشريف



السيد الاستاذ الدكتور/ حسني حسن مهران عميد المعهد العالي للعلوم  
الإدارية.

تحية طيبة وبعد

في إطار تفعيل أنشطة إدارة رعاية الشباب بالمعهد أرجو من سيادتكم  
الموافقة علي إقامة حفلة لأستقبال الطلبة الجدد دفعة 2024/2023  
والتي ستكون في مقر المعهد يوم الثلاثاء الموافق 2023/10/10

ولكم كل التقدير والاحترام

القائم بأعمال مدير رعاية الشباب

خالد  
// خالد عمر  
c.c



يعتمد  
//



السيد الاستاذ الدكتور/ عميد المعهد العالي للعلوم الادارية اود في البداية تقديم  
جزيل الشكر لما يتم من اجل الطلبة جميعا.  
نتشرف بان نرسل لسيادتكم طلب :

اعلان عن اقامة حفلة لاستقبال الطلاب الجدد للعام الدراسي الجديد والتي  
ستكون يوم الاثنين الموافق 2021/3/12.

يعتمد،،،،،،،،،،



امين عام المعهد

ا/عبد الناصر سعد

مدير رعاية الشباب

ا/احمد عوض ابو خشيم



السيد الاستاذ الدكتور حسني حسن مهران عميد المعهد العالي للعلوم الادارية.

تحية طيبة وبعد

اود من سيادتكم الموافقة علي اقامة حفلة لاستقبال الطلبة الجدد دفعة 2022/2021

والتي ستكون في مقر المعهد يوم الثلاثاء الموافق 2021/10/12

ولكم كل التقدير والاحترام

مدير رعاية الشباب

الاحمد ابو خنيم

بسم الله الرحمن الرحيم  
في هذا اليوم  
محمود





## تقرير حفلة استقبال الطلاب دفعة 2022/2021

لقد قامت حفلة استقبال الطلبة الجدد يوم الثلاثاء الموافق 2021/10/12 وقد بدأ الحفل الساعة 11 ص باستقبال الطلبة وحضور السيد عميد المعهد العالي للعلوم الإدارية والسيد رئيس مجلس الإدارة والسيد الأمين العام للمعهد وبدأ الحفلة بتلاوة القرآن الكريم ثم كلمة تحفيزية للطلاب لكل من سيادة عميد المعهد والسيد رئيس مجلس الإدارة وتلقين الطلاب كيفية الاجتهاد في الحياة الجامعية الجديدة وكيفية التعامل ومعرفة القوانين الواجب الالتزام بها في الحرم الجامعي وكيفية الاجتهاد في الحياة الدراسية والعام الدراسي الجديد.

مدير رعاية الشباب

أحمد أبو خنيم

أحمد أبو خنيم



السيد مدير رعاية الشباب  
أحمد أبو خنيم





السيد الاستاذ الدكتور / عميد المعهد العالي للعلوم الادارية اود في البداية تقديم  
جزيل الشكر لما يتم من اجل الطلبة جميعا.  
نتشرف بان نرسل لسيادتكم طلب :

اعلان عن اقامة حفلة لاستقبال الطلاب الجدد للعام الدراسي الجديد والتي  
ستكون يوم الاثنين الموافق 2021/3/12.

يعتمد،،،،،،،،،،،

عميد المعهد  
11/10  
أ.د/ حسني حسن مهران

امين عام المعهد  
عبد الناصر سعد

مدير رعاية الشباب  
الاحمد عوض ابو خشيم

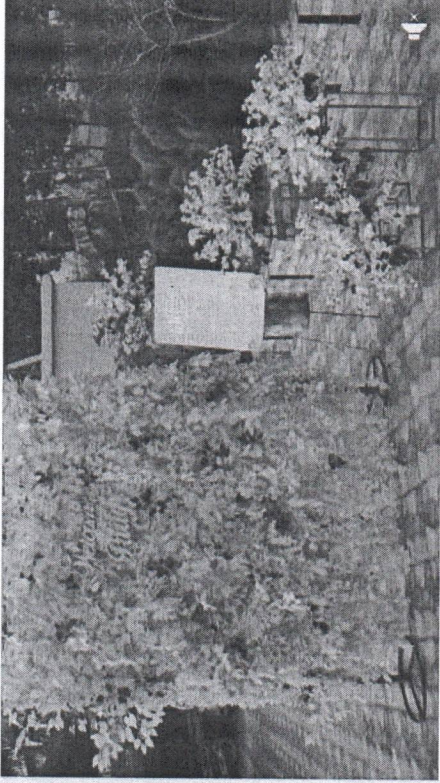


**المعهد العالي للعلوم الادارية بجناتكليس - البحيرة**  
 admin@imsedu.eg.com  
 imsedu.eg.com

مفتوح الآن  
 توصية من 100% (5 من الآراء)

تعليق باسم Elsayed Ahmed  
 7 نوفمبر 2023

المعهد العالي للعلوم الادارية بجناتكليس - البحيرة  
 7 نوفمبر 2023  
 انتظرونا قريباً... في فيديو حفل استقبال طلاب الفرقة الأولى للعام الجامعي 2023/2024



10 تعليقًا • مشاركتان

أعجبني

عرض مزيد من التعليقات

Yousef Hamada  
 جاهزين للعظمة

عرض كل الصور

**الصور**

يعد قفيل **ترقبوا**

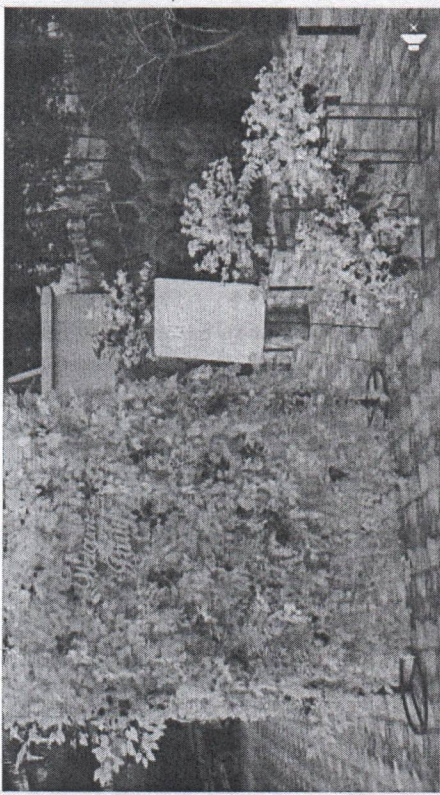
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50

**المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس - البحيرة**  
 admin@imsedu.eg.com  
 imsedueg.com

مفتوح الآن  
 توصية من 100% (0 من الآراء)

Elsayed Ahmed باسم  
 7 نوفمبر 2023  
 المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس - البحيرة

انتظرونا قريباً... في فيديو حفل استقبال طلاب الفرقة الأولى للعام الجامعي 2023/2024



5 تعليقاتًا | مشاركة | إرسال | تعليق | أعجبني

عرض مزيد من التعليقات  
 Yousef Hamada  
 جاهر بن للعظمة

**الصور**

عرض كل الصور



## محضر اجتماع

### مجلس لجنة شئون التعليم والطلاب

بجلسته رقم ( ١ ) والمنعقدة يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٩/١٢

إنه في يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٩/١٢ م وفي تمام الساعة الثانية ظهراً اجتمعت لجنة شئون التعليم والطلاب العلمي برئاسة أ.م.د/ محمد حسنين السيد، وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب وبحضور كل من:

عضوا	وحدة ضمان الجودة	- الدكتور/هاني عبدالحفيظ السطوحي
عضوا	قسم العلوم الأساسية	- الدكتور/عادل محمد علي
عضوا	قسم إدارة الاعمال	- الدكتور/أحمد عبد الفتاح محمد
عضوا	قسم المحاسبة والتمويل	- الدكتور/صافيناز محمود صالح
عضوا	إدارة شئون الطلاب	- الأستاذ/محمد يوسف ابوزيد
عضوا	إدارة رعاية الشباب	- الأستاذ/أحمد عوض أبو خشيم
		- مسؤول الوحدة العلاجية بالمعهد

وقد استهل وافتح السيد الاستاذ الدكتور/ محمد حسنين السيد- وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب ورئيس اللجنة بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ورحب سيادته بالسادة أعضاء اللجنة

، ثم انتقل سيادته لمناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال على النحو التالي:

**الموضوع الاول:** بشأن اعتماد الخطة الدراسية للفصل الدراسي الأول ٢٠٢٢/٢٠٢٣، وتوزيعات المقررات الدراسية الخاصة بالأقسام العلمية بالمعهد (قسم إدارة الاعمال؛ قسم العلوم الأساسية؛ قسم المحاسبة والتمويل)

**القرار:** الموافقة في ضوء المتطلبات والتعليمات والقواعد التعليمية الواردة من وزارة التعليم العالي.

**الموضوع الثاني:** تهيئة قاعات المحاضرات استعداداً لاستقبال العام الدراسي.

**القرار:** التنبيه على السيد الأستاذ معاون المعهد بتهيئة قاعات المحاضرات بالأدوات التكنولوجية الحديثة.



الموضوع الثالث: بشأن الخطاب الوارد من مدير وحدة ضمان الجودة، بخصوص تشكيل لجنة لمراجعة

المحتوي العلمي لمقررات الأقسام العلمية للعام الأكاديمي ٢٠٢٢/٢٠٢٣.

القرار: الموافقة على ان تشكل لجنة لمراجعة المحتوى العلمي للمقررات الدراسية مكونة من كل من

السادة التالي أسمائهم:

رئيسا	عميد المعهد	الأستاذ الدكتور/ حسني حسن مهران
عضوا	وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب	الأستاذ الدكتور/ محمد حسنين السيد
عضوا	مدرس بقسم المحاسبة والتمويل	الدكتور/ صافيناز محمود صالح
عضوا	مدرس بقسم إدارة الاعمال	الدكتور/ أماني حسين العماوي
عضوا	مدرس بقسم العلوم الأساسية	الدكتور/ عادل السيد محمد علي

الموضوع الرابع: بشأن مهام واختصاصات لجنة مراجعة المحتوى العلمي للمقررات الدراسية للأقسام العلمية.

القرار: الموافقة على أن تقوم لجنة مراجعة المحتوى العلمي للمقررات الدراسية بمراعاة استيفاء

المقرر الدراسي للموضوعات العلمية والعملية المقررة على الطلاب، ويراعى فور تشكيل

مجالس الأقسام أخذ الرأي العلمي فيما يخص وضع إطار علمي وعملي للجنة مراجعة

المحتوي العلمي.

الموضوع الخامس: بشأن مخاطبة السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأقسام العلمية بالمعهد،

بعمل خطة للإرشاد الأكاديمي للعام الحالي؛ لكي يتسنى تطبيق متطلبات الجودة

التعليمية.

القرار: الموافقة على تكليف السادة أعضاء هيئة التدريس بمراعاة الالتزام بقواعد الإرشاد الأكاديمي

للعام الحالي.

الموضوع السادس: بشأن بدء وانتهاء موعد تسجيل المقررات الدراسية لطلاب الفرق الأربع حتى يوم يتم

موافاة الجهات المختصة داخليا وخارجيا بأسماء الطلاب موزعة على الفرق الأربع.

القرار: الموافقة على بدء التسجيل يوم ٢٠٢٢/٩/١٧ وانتهاء التسجيل ٢٠٢٢/١٠/١ وإبلاغ السادة

أعضاء هيئة التدريس بضرورة الالتزام بالموعد المحدد.



الموضوع السابع: بشأن مخاطبة الأقسام العلمية بالالتزام بمواعيد المحاضرات وجاهزيتها ورفع المحاضرات بشكل مستمر على المنصة التعليمية الخاصة بالمعهد.

القرار: الموافقة والتنبيه على السادة أعضاء هيئة التدريس بالتنسيق مع مسئول وحدة ( IT ).

الموضوع الثامن: بشأن مقترح اللجنة لإعداد نظام الدعم الطلابي للمعهد .

القرار: الموافقة بعد العرض على مجلس الإدارة .

وفي نهاية الجلسة تمنى السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس اللجنة التوفيق للجميع مع الالتزام بما ورد بالجلسة من موضوعات وقرارات، ثم تم اخذ توقيعات السادة الحضور على اجتماع لجنة شئون التعليم

والطلاب رقم (١) والذي تم انعقاده يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٠/٩/١٨

التوقيع

- الدكتور/ عادل محمد علي

التوقيع

- الدكتور/ أحمد عبد الفتاح محمد

التوقيع

- الدكتور/ هاني عبد الحفيظ السطوحي

التوقيع

- الدكتور/ صافيناز محمود صالح

التوقيع

- الأستاذ/ محمد يوسف ابوزيد

التوقيع

- الأستاذ/ أحمد عوض أبو خشيم

التوقيع

- مسؤول الوحدة العلاجية بالمعهد

وكيل المعهد

رئيس لجنة شئون التعليم والطلاب

محمد حسنين السيد  
(أ.د/ محمد حسنين السيد)



# نظام الدعم الطلابي

عميد المعهد

أ.د/ حسنى حسن مهران



مدير وحدة ضمان الجودة

د/ هانى عبد الحفيظ



لجنة شئون التعليم والطلاب

محمد بن عبد الله

أولاً: الدعم الأكاديمي والمادي للطلاب المتميزين:

أ- تعريف الطلاب المتميزين دراسياً:

الطلاب المتفوقون دراسياً هم: الذين يحصلون على تقدير ممتاز في جميع المواد الدراسية في الاختبارات الشهرية والفصلية، ويحتاجون إلى رعاية خاصة وخدمات إرشادية مميزة للحفاظ على مستواهم.

ب- أوجه الدعم الأكاديمي والمادي للطلاب المتميزين:

- آلية لدعم ورعاية الطلاب المتفوقين دراسياً:

- ١- عقد لقاءات حوارية بين الطلاب المتفوقين دراسياً وبين أساتذة المواد؛ وذلك حفاظاً على تفوقهم من خلال أسئلة علمية تشجعهم على الإطلاع وعلى ما هو جديد في تخصصاتهم.
- ٢- حصرهم وتسجيلهم في الجزء الخاص لرعايتهم في سجل المرشد الطلابي؛ وذلك لمتابعة تحصيلهم أولاً بأول.
- ٣- التنسيق مع الأساتذة لرعاية هؤلاء الطلاب وصقل مواهبهم وتنمية قدراتهم للاستمرار في التفوق من خلال تنوع الخبرات وإثراء التجارب وإتاحة الفرصة لهم للمشاركة في جوانب النشاط المختلفة وفقاً لميولهم ورغباتهم.
- ٤- إعطاء عناية خاصة للطلاب المتميزين بالمتابعة الدورية المستمرة لتخطي أي العقبات التي يواجهونها ودفع الطلاب المتميزين وجعلهم أكثر ابتكاراً.
- ٥- تنظيم زيارات ميدانية إلى بعض المؤسسات الصناعية الكبرى؛ لتعلم كيفية إدارة هذه المؤسسات.
- ٦- يدرج أسماء الطلبة المتميزين في دليل الطالب الذي يصدره المعهد، ويتم تحديثه بصفة دورية ومتاح لجميع الطلاب على الموقع الإلكتروني للمعهد.
- ٧- تنظيم رحلات ومعسكرات اجتماعية وثقافية وترفيهية.
- ٨- تنظيم زيارات إلى بعض المؤسسات الخيرية.
- ٩- الإعلان عن صور الطلاب والطالبات المتفوقين والمبدعين بلوحة الشرف.
- ١٠- منحهم حوافز مادية ومعنوية لتشجيعهم على التفوق، مثل: الهدايا والجوائز الرمزية وشهادات التفوق سواء كانت شهرية أم فصلية.





١١- حصر أسماء أوائل الطلاب المتفوقين بالمعهد للمشاركة في حفل تكريم الطلاب المتفوقين الذي تقيمه إدارة المعهد للطلاب المتفوقين في كل عام دراسي وفق الضوابط المحددة.

١٢- يكون للطلاب المتفوقين أولوية رحلات التبادل الطلابي للخارج.

١٣- يكون للطلاب المتفوقين أولوية تمثيل المعهد في المحافل العامة.

١٤- عمل سؤال خاص للطلاب المتميزين ويضاف إلى درجة الامتحان الأساسي ويكتب عليه للمتفوقين.

- آلية لدعم ورعاية الطلاب المتفوقين مادياً:

١- يتم خصم ٢٥% من قيمة الرسوم الدراسية في حالة حصول الطالب على تقدير ممتاز.

٢- يتم خصم ١٠% من قيمة الرسوم الدراسية في حالة حصول الطالب على تقدير جيد جداً.

٣- يتم إهداء الطالب الكتاب الجامعي بالمجان في حالة حصول الطالب على تقدير ممتاز.

٤- يتم خصم ٢٥% من قيمة الكتاب الجامعي في حالة حصول الطالب على تقدير جيد جداً.

٥- خصم ٢٥% من المصروفات الخاصة بالسكن الجامعي - إن وجد - في حالة حصول الطالب على تقدير ممتاز.

٦- خصم ١٠% من المصروفات الخاصة بالسكن الجامعي في حالة حصول الطالب على تقدير جيد جداً.

- آلية لحصول الطلاب المتفوقين على منح دراسية:

يستحق الطالب الأول على الفرقة الثانية منحة دراسية، على أن يتحمل المعهد قيمتها من موارده الخاصة.

- آلية لدعم ورعاية الطلاب المتميزين دينياً وأخلاقياً وثقافياً ورياضياً:

١- عمل مسابقة لحفظ القرآن الكريم وحفظ السنة النبوية وتكريم الثلاثة الأوائل مادياً ومعنوياً، وإدراج أسماءهم بلوحة الشرف بالمعهد، وإدراج أسماءهم بدليل الطالب، وتكريمهم في حفل تكريم الطلاب المتفوقين.

٢- عمل جائزة "أفضل أخلاق" لكل فرقة دراسية في كل عام دراسي، وتكريمهم مادياً ومعنوياً، وإدراج أسماءهم بلوحة الشرف بالمعهد، وإدراج أسماءهم بدليل الطالب، وتكريمهم في حفل تكريم الطلاب المتفوقين.

٣- عمل مسابقة ثقافية وتكريم الثلاثة الأوائل مادياً ومعنوياً، وإدراج أسماءهم بلوحة الشرف بالمعهد، وإدراج أسماءهم بدليل الطالب، وتكريمهم في حفل تكريم الطلاب المتفوقين.



٤- عمل مسابقات للمتفوقين رياضياً - في أي مجال من مجالات الرياضة - وتكريم الثلاثة الأوائل مادياً ومعنوياً، وإدراج أسماءهم بلوحة الشرف بالمعهد، وإدراج أسماءهم بدليل الطالب، وتكريمهم في حفل تكريم الطلاب المتفوقين.

٥- يكون للطلاب المتفوقين دينياً وأخلاقياً وثقافياً ورياضياً - بجانب المتفوقين دراسياً - أولوية رحلات التبادل الطلابي للخارج، والأولوية في تمثيل المعهد في المحافل العامة، والأولوية في زيارة المؤسسات الصناعية الكبرى، والأولوية في زيارة المؤسسات الخيرية، والأولوية في الرحلات والمعسكرات الاجتماعية والثقافية والترفيهية.

ثانياً: الدعم الأكاديمي والمادي للطلاب المتعثرين دراسياً وغيرهم:

#### أ- تعريف التأخر الدراسي:

هو حالة تأخر أو نقص في التحصيل لأسباب عقلية أو جسمية أو اجتماعية أو انفعالية بحيث تنخفض نسبة التحصيل دون المستوى العادي.

#### ب- أوجه الدعم الأكاديمي للطلاب المتعثرين دراسياً وغيرهم:

١- حصر الطلاب المتأخرين دراسياً من واقع نتائج الاختبارات وتسجيلهم في سجل خاص لمتابعتهم والوقوف على مستوياتهم أولاً بأول.

٢- التعرف على الأسباب والعوامل التي أدت إلى التأخر الدراسي، مثل: عدم تنظيم الوقت، وعدم القيام بالتكاليف العلمية بالأقسام المختلفة، أو ضعف المتابعة المنزلية، أو كره الطالب للمادة، أو وجود ظروف تمنعه من الدراسة، أو لأسباب تتعلق بالمعلم، أو المنهج الدراسي، أو غير ذلك من الأسباب.

٣- متابعة سجل المعلومات الشامل حيث يعتبر مرآة تعكس واقع الطالب الذي يعيشه أسرياً واجتماعياً وصحياً ودراسياً وسلوكياً.



- ٤- حصر نتائج الاختبارات الشهرية والفصلية وتعزيزها بالمعلومات الإحصائية والرسوم البيانية ودراستها مع إدارة أستاذ المادة، حيث يمكن تقديم الخدمات الإرشادية اللازمة للطلاب في ضوءها.
- ٥- تنظيم اجتماع مع الطلاب المتأخرين دراسياً وعقد لقاءات مع أساتذة المواد الذين تأخروا فيها لمناقشة أسباب التأخر وإرشادهم إلى الطرق المثلى لتحسين مستواهم الدراسي وذلك بعد النتائج الشهرية والفصلية.
- ٦- تنظيم مجاميع التقوية وفقاً للائحة المنظمة لذلك، وإمكانية تشجيع الأساتذة على المشاركة في هذه المجاميع واختيار الوقت الملائم لتنفيذها.
- ٧- تنظيم وقت الطالب خارج المعهد وإرشاده إلى طرق الاستذكار الجيد وفق جدول منظم بالتنسيق مع ولي أمره - إذا أمكن ذلك.
- ٨- اشتراك الطلاب في مسابقات خاصة بالموضوعات الدراسية تتناسب مع مستواهم التحصيلي لغرض تشجيعهم على الاستذكار والمراجعة من خلال الاستعداد لهذه المسابقات.
- ٩- تشجيع الطلاب الذين أبدوا تحسناً في مشاركتهم وفعاليتهم الفصلية وواجباتهم الدراسية، أو تحسنهم في نتائج اختباراتهم الشهرية والفصلية وذلك بمنحهم شهادات تحسين مستوى أو الإشادة بهم بين زملائهم؛ وذلك بهدف استمرارهم في هذا التحسن تصاعدياً.
- ١٠- توجيه نشرات لأساتذة المواد عن كيفية رعاية الفروق الفردية بين الطلاب وأهميتها في التعرف على الطلاب المتأخرين دراسياً وقيامهم بمعالجة مشكلات الطلاب، ويمكن عمل نشرات عن التدريس الجيد واستعمال الوسائل المعينة وأساليب رعاية الطلاب دراسياً وسلوكياً ويمكن مناقشة هذه الأمور التربوية من خلال اجتماعات المعهد.
- ١١- إقامة الندوات والمحاضرات وإعداد نشرات واللوحات والصحف الحائطية والتي تحث على الاجتهاد والمثابرة واستغلال أوقات الفراغ.
- ١٢- تقديم خدمات الرعاية الفردية لهم وفتح دراسة حالة لمن يحتاج إلى متابعة دقيقة منهم والاستعانة بالوحدة الإرشادية لتشخيص أسباب التأخر الدراسي النفسية.
- ١٣- تشكل لجنة مكونة من: عضو هيئة تدريس، وعضو هيئة معاونة، وأخصائي اجتماعي، ومسؤول رعاية الشباب بالمعهد، تكون مهمتها التعرف على الأسباب والعوامل التي أدت إلى التأخر الدراسي للطلاب المتعثرين دراسياً وغيرهم والعمل على حلها.



ج- أوجه الدعم المادي للطلاب المتعثرين مادياً:

- ١- يتم خصم ١٥% من قيمة الرسوم الدراسية للطلاب المتعثرين مادياً.
  - ٢- يتم خصم ١٥% على الكتاب الجامعي للطلاب المتعثرين مادياً.
  - ٣- خصم ١٥% من المصروفات الخاصة بالسكن الجامعي - إن وجد - للطلاب المتعثرين مادياً.
- ثالثاً: الدعم الأكاديمي والمادي للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة:

أ- المقصود بذوي الاحتياجات الخاصة:

هو كل شخص لا يستطيع ممارسة حياته بشكل طبيعي دون تقديم رعاية له نتيجة وجود قصور جسدي أو فكري أو عصبي أو حسي أو مزيج من هذه الحالات كلها بشكل دائم، بالإضافة إلى حاجتهم لخدمة تفوق الخدمة المقدمة لأقرانهم من نفس العمر.

ب- أوجه الدعم للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة:

- ١- العمل على توفير الوسائل التعليمية الخاصة وبرامج للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة، مع التركيز والحرص على توفير الوسائل التكنولوجية الحديثة التي تراعي سهولة الاستخدام وفعالية الأداء لتيسير عملية التعليم والتعلم.
- ٢- مساعدة الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة على التعرف على البيئة الجامعية.
- ٣- مساعدة الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة على التكيف والتوافق النفسي والاجتماعي والأكاديمي.
- ٤- تقديم الدعم المناسب للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة للتغلب على المشكلات التي تواجههم.
- ٥- التواصل المستمر مع الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة وتعميق العلاقة الإيجابية بينهم.
- ٦- ضرورة تفعيل دور غرف المصادر، وإنشاء مركز مصادر تعلم بالمعهد، وبرامج تزود معلمي ذوي الاحتياجات الخاصة بكل ما هو مستحدث في مجال الوسائل التعليمية.
- ٧- وجود عيادة طبية مجهزة ووجود طبيب كفاء طوال فترة اليوم الدراسي وأثناء الامتحانات.
- ٨- يتم تطبيق نظام التأمين الصحي للطلاب من خلال عمل اشتراك ويتم متابعة الحالات المرضية المزمنة بمستشفى الجامعة.



- ٩- تجهيز المباني بكل محتوياتها من فصول دراسية ومختبرات وقاعات وحمامات وساحات مفتوحة ومغلقة وملاعب، وكل الغرف الأخرى التي تقدم فيها خدمات مساندة والأمن والسلامة.
- ١٠- تدريب الكوادر البشرية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والهيئات الإدارية وجميع العاملين بالمعهد تدريباً جيداً بكيفية التعامل مع الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.
- ١١- يشارك المعهد الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة بالأنشطة (رحلات - مسابقات ثقافية وغيرها).
- ١٢- تشكل لجنة مكونة من: عضو هيئة تدريس، وعضو هيئة معاونة، وأخصائي اجتماعي، ومسؤول رعاية الشباب بالمعهد، تكون مهمتها التعرف على الصعوبات والمشكلات التي يتعرض لها الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة والعمل على حلها.



# نظام الدعم

# الطلابي

المعتمد من مجلس إدارة الجودة رقم ( 1 ) بتاريخ 27 / 9 / 2022م

المعتمد من مجلس إدارة المعهد رقم ( ١ ) بتاريخ 29 / 10 / 2022م



## مقدمه

يسعى المعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس- البحيرة إلى توفير الاستقرار العلمي والنفسي والإجتماعي والمالي للطلاب والطالبات وكذلك تيسير العملية التعليمية ودعمها في مختلف القطاعات للارتقاء بمستوى خريجي المعهد، وتوفير كل سبل النجاح وتحسين مستوى الأداء بشكل يتماشى مع متطلبات الجودة، ووفقا لطبيعة المعهد وفي ضوء القانون الأعلى للجامعات واللائحة الداخلية للمعهد، وقد تم وضع خطة لدعم الطلاب على كافة القطاعات اكااديميًا ومادياً واجتماعيًا وصحيًا.

## أولاً : الدعم الأكاديمي

يعتبر الإرشاد الأكاديمي ركيزة من ركائز التعليم الجامعي حيث أنه يهدف إلى توجيه الطلبة للحصول على أفضل النتائج والتكيف مع البيئة الجامعية واغتنام الفرص المتاحة لهم، عن طريق تزويدهم بالمهارات الأكاديمية التي ترفع من مستوى تحصيلهم العلمي، وإيمانًا من المعهد بأن الإرشاد الأكاديمي يمثل محوراً رئيساً في العملية التعليمية وضرورة ملحة لتحقيق متطلبات جودة التعليم بالمعهد، فقد قام المعهد بوضع خطة لتقديم الدعم والارشاد للطلاب في مختلف المجالات التي تساهم في تنمية جوانب مختلفه في الطلاب بالاضافه الى توفير المناخ المناسب الذي يساعدهم على زيادة التحصيل الدراسي. ويتمثل هذا الدعم في:

1. وجود دليل للطلاب حديث.
2. وجود دليل للإرشاد الأكاديمي حديث.
3. يوفر المعهد دعم للمكتبة لشراء الكتب والمراجع العلمية وتحديثها سنوياً.
4. توجد معامل لمهارات الحاسب الآلي.



5. نظام الساعات المكتبية مفعّل.
6. يوجد لجنة لفحص شكاوى الطلاب ويوجد صناديق لتلقيها.
7. يُشجع المعهد الطلاب للمشاركة في الأنشطة الطلابية المختلفة وفي الأسر واللجان المختلفة.
8. تنوع الأنشطة الطلابية بين أنشطة ثقافية وفنية ورياضية بما يلبي كافة احتياجات الطلاب.
9. يشارك الطلاب في المسابقات الرياضية والفنية والثقافية على مستوى المعهد والمعاهد العليا.
10. يتم الإعلان عن الأنشطة الطلابية التي يقدمها إتحاد الطلاب ورعاية الشباب من خلال دليل الطالب ودليل الإرشاد الأكاديمي.

### ثانياً: الدعم المادي

يهدف المعهد إلى توفير الاستقرار العلمي والنفسي والاجتماعي والمالي للطلاب والطالبات المنتظمين دراسياً من خلال تقديم الخدمات للطلاب والطالبات والمتمثلة في السلف والإعانات والقروض المالية وبرنامج التشغيل الطلابي ، كما تقوم المعهد بالإشراف على المراكز الخدمية للطلاب كمراكز بيع الكتب ومراكز التصوير والخدمات الغذائية ، وتحقيق كل ما فيه خدمة للطلاب وتسهيل تعامله مع تلك المراكز لتيسير دراسته بالكلية ، واستقراره نفسياً.

يتمثل الدعم المادي للمعهد فيما يلي:

1. دعم الطلاب المتفوقين دراسياً.
2. دعم الطلاب المتفوقين في مجالات الأنشطة الطلابية المختلفة.
3. دعم أبناء أعضاء هيئة التدريس بالجامعات والمعاهد الحكومية.





4. دعم أبناء ضباط القوات المسلحة والشرطة.
5. دعم الرحلات العلمية مادياً ولوجيستياً وتسدّد إدارة المعهد كافة الرسوم المالية لإشتراك الطلاب في المسابقات الخارجية والمؤتمرات.
6. تسطيط المصروفات للطلاب المتعثّرين مالياً نظراً لظروف مالية أو إجتماعية.

### ثالثاً: الدعم الاجتماعي

يهتم المعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس- البحيرة - بتقديم الرعاية الاجتماعية للطلبة والطالبات ، وذلك تطبيقاً لمعايير الجودة، ويتمثل الدعم الاجتماعي فيما يلي:

1. وفاة العائل قبل أو خلال الدراسة
2. تعدد الأخوة المقيدون للدراسة بالمعهد
3. أقارب وأبناء العاملين.
4. أبناء الشهداء من ضباط القوات المسلحة والشرطة.
5. إعفاء الطلاب الايتام من المصروفات الدراسية.
6. إعفاء 50% من قيمة المصروفات الدراسية للطلاب ذوي الاجتياحات الخاصة .
7. ما تراه اللجنة من حالات خاصة أخرى.

### رابعاً: الدعم صحى

يقوم المعهد بتقديم دعم الرعاية الصحية من خلال:-

1. توفير عيادة طبية مجهزة للتعامل مع الحالات البسيطة.



2. يوفر المعهد بروتوكولات تعاون مع بعض العيادات الطبية ومراكز الأشعة في محيط المعهد، تنص

على خصم لحاملي كارنية المعهد من الطلاب والعاملين .

3. يوفر المعهد لجنة للدعم النفسي للطلاب .

وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب

أ.م.د/ محمد حسنين

منسق معيار الطلاب والخريجون

/د