



٥ / معيار الجهاز الإداري

مرفق ٦/١/٥ :

إجراءات آليات التعامل مع العجز
في الجهاز الإداري

عميد المعهد

د. حسني مهران



مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د. هاني عبد الحفيظ السطوحى



منسق المعيار

د. ولاء شلبي



السيد الدكتور / مدير وحدة ضمان الجودة

تحية طيبة وبعد.....

برجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على تشكيل لجنة للتعامل مع العجز والفائض لأعضاء
الجهاز الإداري، وذلك على وجه السرعة حتى يتسنى لنا إتمام معيار أعضاء الجهاز الإداري
ولسيادتكم جزيل الشكر والتقدير،،،،،

منسق معيار الجهاز الإداري

د. ولاء نجيب



نرجو من سيادتكم الموافقة على تشكيل لجنة للتعامل مع العجز والفائض لأعضاء الجهاز الإداري، وذلك على وجه السرعة حتى يتسنى لنا إتمام معيار أعضاء الجهاز الإداري ولسيادتكم جزيل الشكر والتقدير،،،،،





السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (١٢) بتاريخ (٢٨/٨/٢٠٢١) على الموضوع
الآتى:

- تشكيل لجنة للتعامل مع العجز والفائض للجهاز الإداري كالتالي:

الاسم	الوظيفة	الصفة
١ أ.د/ حسني حسن مهران	عميد المعهد	رئيساً
٢ أ.م.د/ محمد حسنين طه	وكيل المعهد	عضواً
٣ د/ ولاء نجيب عبد الحليم	مدرس إدارة الأعمال	عضواً
٤ أ/ عبد الناصر سعد رياض	أمين المعهد	عضواً
٥ أ/ مروه على القرعلي	مدير إدارة الموارد البشرية	عضواً

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٨)، بتاريخ (٣١/٨/٢٠٢١)، براء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والإعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،





وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



السيد الدكتور / مدير وحدة ضمان الجودة

تحية طيبة وبعد.....

برجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على عقد ورشة عمل حول:

آلية العجز والفائض في أعداد العاملين بالجهاز الإداري بالمعهد

ولسيادتكم جزيل الشكر والتقدير،،،،

منسق معيار الجهاز الإداري

د. ولاء نجيب

مترجم م. طه
للموافق
و ص

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

الموقع: /وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassurance@nit.ims@gmail.com



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (١) بتاريخ (٢٠٢١/٩/٢٨) على الموضوع
الآتى:

- الموافقة على عقد ورشة عمل للتعامل مع العجز والفائض للجهاز الإداري .

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٢)، بتاريخ (٢٠٢١/١١/٢٢)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ ما
يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والإعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،





اعلان

تعلن وحدة ضمان الجودة والاعتماد عن عقد ورشة عمل
للتعامل مع العجز والفائض للجهاز الإداري

المشاركون في الورشة:

- السيد الأستاذ الدكتور/ عميد المعهد
- السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل المعهد
- السيد الأستاذ/ أمين عام المعهد
- السادة أعضاء الجهاز الإداري

تاريخ الاجتماع: يوم السبت الموافق ٢٣/١٠/٢٠٢١

ميعاد الاجتماع: الساعة الثانية عشر ظهراً

مكان الاجتماع: قاعة اجتماعات وحدة ضمان الجودة بالمعهد

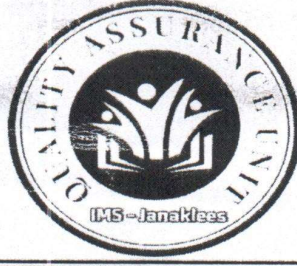
عميد المعهد ورئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د/ حسني مهران

مدير وحدة الجودة

د/ هاني عبد الحفيظ





تقرير عن ورشة عمل

عنوان ورشة العمل: آلية التعامل مع العجز والفائض في الجهاز الإداري للمؤسسة
مكان الاتقاد: وحدة ضمان الجودة والاعتماد
التاريخ: ٢٣ / ١٠ / ٢٠٢١ م

وصف عام لورشة العمل

المحاور الرئيسية :

- وضع آلية العجز والفائض لأعضاء الجهاز الإداري

أهداف الورشة :

- مناقشة آلية التعامل مع العجز والفائض في أعداد الجهاز الإداري

التوصيات :

- ١- اجراء تعيينات جديدة في التخصصات التي تعاني من العجز
- ٢- اسناد مهام إضافية لبعض العاملين
- ٣- نقل العاملين من الإدارات التي تتمتع بفائض الي الإدارات التي تعاني من العجز مع اجراء تدريب تحويلي للعاملين

المرفقات :

- (١) كشف بأسماء الحضور
- (٢) صور للورشة



مدير وحدة الجودة

د/ هاني عبد الحفيظ

منسق معيار الجهاز الإداري

د/ ولاء نجيب



كشف حضور ورشة عمل :
آلية التعامل مع العجز والفائض في الجهاز الإداري للمؤسسة
بتاريخ ٢٣ / ١٠ / ٢٠٢١

ملاحظات	التوقيع	الاسم	م
		أ.د/ حسني مهران	١
		أ.م.د/ محمد حسنين	٢
		د/ هاني عبد الحفيظ	٣
		د/ ولاء نجيب	٤
		أ/ عبد الناصر سعد	٥
		أ/ مروة القرعلي	٦

مدير وحدة الجودة
د/ هاني عبد الحفيظ

منسق معيار الجهاز الإداري
د/ ولاء نجيب



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٢) بتاريخ (٢٦/١٠/٢٠٢١) على الموضوع
الآتى:

- اعتماد توصيات ورشة التعامل مع العجز والفائض للجهاز الإداري .
واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٣)، بتاريخ (٢١/٣/٢٠٢٢م)، براء التكرم بالعلم واتخاذ ما
يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والإعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،

عميد المعهد
أ.د. / حسنى حسن مهران



٥ / معيار الجهاز الإداري

مرفق ٧/١/٥ :

آلية معتمدة للتعامل مع العجز
في الجهاز الإداري

عميد المعهد

أ.د. حسني مهران



مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د. هاني عبد الحفيظ السطوحي



منسق المعيار

د. ولاء شلبي





آلية التعامل مع العجز والفائض في أعداد العاملين بالجهاز الإداري بالمعهد

معتمدة من مجلس إدارة المعهد بجلسة رقم (٣) بتاريخ ٢٠٢٢/٣/٢١

عميد المعهد
أ.د/ حسني مهران



مدير وحدة الجودة

د. هاني عبد الجفيظ

منسق المعيار

د. ولاء نجيب



آلية التعامل مع العجز والفائض في اعداد العاملين بالإدارات المختلفة بالمعهد

في اطار الالتزام بالمعايير التي وضعتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، وجب على إدارة المعهد أن تكون دائماً على أهبة الاستعداد لمواجهة العجز والفائض في اعداد الجهاز الإداري وذلك ليتوافق مع اعداد الطلاب وفقاً للنسب المحددة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد وبناء عليه تم وضع آلية للتعامل مع العجز والفائض في اعداد العاملين بالادارات المختلفة بالمعهد وهي كما يلي:-

أولاً: في حالة العجز

-بعد تحديد الاعداد للعاملين في كل ادارة يتم نقل الأفراد من الإدارات التي بها فائض الى الإدارات التي بها عجز، مع خضوع العاملين المنقولين لبرامج تدريب تحويلي لإكسابهم المهارات الملائمة مع الوظائف المنقولين إليها في حالة الحاجة لذلك.

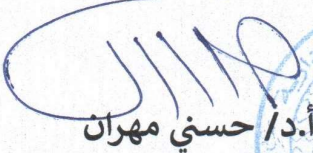
- اجراء تعيينات جديدة بما يتناسب من متطلبات الوظائف
- اسناد مهام إضافية لبعض أعضاء الجهاز الإداري (تكبير الوظائف) وهذا يعني أن يقوم الإداري بالقيام بأعباء أكبر مما يساعد على سد العجز الموجود مع ضرورة توفير حافز مادي مناسب له يتناسب مع الأعباء التي يقوم بها.
- تقديم تقرير سنوي بالاعداد المطلوبة في كل عام لكل إدارة

ثانياً: التعامل مع الفائض :

في الوقت الحالي لا يوجد زيادة في اعداد الإداريين داخل العهد ولكن إن وجد زيادة في العدد سوف يتم التعامل معها كالتالي:

- إعادة تأهيل هذه النوعية من العمالة، وذلك للقيام بأعمال أخرى قد يحتاج إليها المعهد مستقبلاً من خلال التدريب التحويلي حيث يتم تدريب العمالة الزائدة على القيام بأعمال أخرى يحتاجها المعهد
- النقل إلى الإدارات التي بها عجز

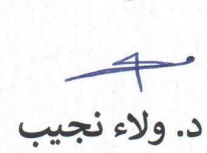
عميد المعهد


أ.د/ حسني مهران

مدير وحدة الجودة


د. هاني عبد الحفيظ

منسق المعيار


د. ولاء نجيب



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٢) بتاريخ (٢٦/١٠/٢٠٢١) على الموضوع
الآتى:

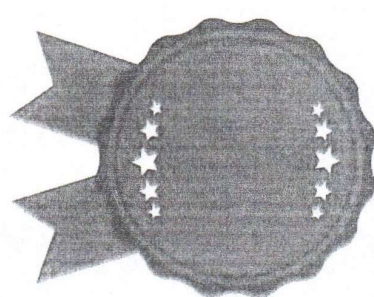
- اعتماد آلية التعامل مع العجز والفائض للجهاز الإداري .

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٣)، بتاريخ (٢١/٣/٢٠٢٢م)، برجااء التكرم بالعلم واتخاذ ما
يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،



تفهااة



يشهد مركز التفرب بالمعهد العالي للموم الأارفة بجانكس بحصول

السفء الاسفانء / محمد مصطفى عبء الشهفء

على ءورة تفربفة فى مجال المحاسبة المالفة

ءلال الففرة من ٢٠٢١/٩/١٦

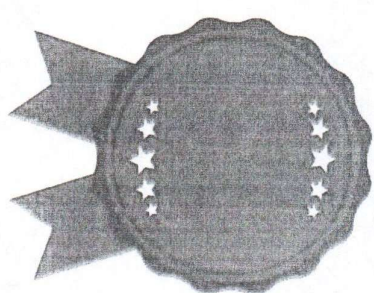


عبء المعهد
أ.ء / ءسفى ءسن مهران



مءفء المركز
أ.ء / أحمد شفبى

تفهااة



بشهاد مركز التفرب بالمعهد العالي للعلوم الإدارية بجاكليس بحصول

السيد الاستاذ / محمد جمال علي

على دورة تدريبية في مجال المحاسبة المالية

خلال الفترة من ١١ - ٢٠٢١/٩/١٦

حسب الواسع المرفق
عبدالمجيد



عميد المعهد
أ.د / حسني حسن مهران



مدير المركز
د / احمد شلبي



٥ / معيار الجهاز الإداري
مرفق ٨/١/٥ :
تنفيذ آلية التعامل مع العجز في
الجهاز الإداري

عميد المعهد



مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د. هاني عبد الحفيظ السطوحي

منسق المعيار

د. ولاء شلبي



قرار إداري رقم (٣)

للعام الدراسي (٢٠٢١/٢٠٢٢م)

بتاريخ (٣٠/١٠/٢٠٢١م)

- بناءً على القرار الوزاري رقم (٢٥٩١) بتاريخ (٨/٧/٢٠٢١م).

- وبناءً على الأختصاصات المخولة لعميد المعهد طبقاً لقانون تنظيم المعاهد العالية الخاصة

رقم (٥٢) لسنة (١٩٧٠م).

- فقد قرر السيد الاستاذ الدكتور / عميد المعهد.

نقل الاستاذ / محمد جمال علي، من المكتبة إلى (إدارة الحسابات) ويتولى مهام المكتبة بالإضافة إلى

مهام العلاقات العامة الاستاذ / كريم بهنسي ، حتى عودة الاستاذة / خلود سعد ، من اجازة الوضع.

عميد المعهد

أ.د/ حسني حسن مهران



صورة طبق الأصل



قرار إداري

بتاريخ 2022/9/1

- بناء على القرار رقم (2518) لسنة 2007 بإنشاء المعهد .
- وبناء على القانون رقم 52 لسنة 1970 بشأن إنشاء المعاهد العالية الخاصة .
- وبناء على القرار الوزاري رقم (3651) لسنة 2022 بتعيين الاستاذ/ الدكتور حسني حسن مهرا ن عميدا للمعهد للعام الجامعي 2023/2022 م .
- وبناء على السلطات المخولة لعميد المعهد .

القرار

- مادة (1) : تعيين الاستاذة/ أسماء اسماعيل عبد الهادي مدير لادارة للعلاقات العامة بالمعهد .
- مادة (2) : تعيين الاستاذ/ خالد عمر عبد المنعم مدير لادارة رعاية الشباب .
- مادة (3) : تعيين الاستاذ/ أحمد سمير جلال محامي بإدارة الشؤون القانونية .
- مادة (4) : نقل الاستاذ/ أشرف سعيد محمود من وظيفة أمين مخزن إلى وظيفة كاتب شئون التعليم بإدارة شئون الطلاب .



استاذة المحورة
خبرتها
٢٠٢٢/٩/١٥
م. حسني حسن مهرا ن



قرار إداري

بتاريخ 2022/8/30

- بناء على القرار رقم (2518) لسنة 2007 بإنشاء المعهد .
- وبناء على القانون رقم 52 لسنة 1970 بشأن إنشاء المعاهد العالية الخاصة .
- وبناء على القرار الوزاري رقم (3651) لسنة 2022 بتعيين الاستاذ/ الدكتور حسني حسن مهران عميدا للمعهد للعام الجامعي 2023/2022 م .
- وبناء على السلطات المخولة لعميد المعهد ونظرا لما تقتضيه مصلحة العمل.

القرار

- مادة (1) : تعيين الاستاذة/ منى ماهر عبد الوهاب في وظيفة مدير مكتب رئيس مجلس الادارة.
- مادة (2) : على الادارات المختصة اتخاذ اللازم .

عميد المعهد
أ.د. حسني حسن مهران



صورة قلم الرصاص
2022/8/30



قرار إداري

بتاريخ 2023/8/30

- بناء على القرار رقم (2518) لسنة 2007 بإنشاء المعهد .
- وبناء على القانون رقم 52 لسنة 1970 بشأن إنشاء المعاهد العالية الخاصة .
- وبناء على القرار الوزاري رقم (3651) لسنة 2022 بتعيين الاستاذ/ الدكتور حسني حسن مهران عميدا للمعهد للعام الجامعي 2023/2022 م .
- وبناء على القرار الإداري رقم (9) لسنة 2016 بإنشاء ادارة المشتريات والمخازن.
- وبناء على السلطات المخولة لعميد المعهد ونظرا لما تقتضيه مصلحة العمل.

القرار

- مادة (1) : تعيين الاستاذ/ اسلام احمد عيسى احمد مسنول ادارة المشتريات والمخازن.
- مادة (2) : على الادارات المختصة اتخاذ اللازم .



مسورة هيبه لامل