

Ministry of Higher Education
Higher Institute of
The Administrative Sciences
Janaklees – Behiera



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية
جناكليس البحيرة
وحدة ضمان الجودة والاعتماد

استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم

• معتمدة بقرار بمجلس إدارة المعهد جلسة (١) يوم السبت الموافق ٢٩-١٠-٢٠٢٢

عميد المعهد

مدير وحدة ضمان الجودة

لجنة استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم

أ.د/ حسني حسن مهران

د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى





السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (١) بتاريخ (٢٧/٩/٢٠٢٢) على الموضوع
الآتى:

- اعتماد استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم والية تنفيذها

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (١)، بتاريخ (٢٩/١٠/٢٠٢٢)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،

عميد المعهد
أ.أ. حسنى حسن مهران





المحتويات

١ - المقدمة
٢ - آلية إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم
٣ - ركائز إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم
٤ - الأهداف الاستراتيجية
٥ - سياسات التدريس والتعلم
٦ - استراتيجيات التدريس والتعلم
٧ - سياسات التقييم
٨ - اساليب التقييم
٩ - مراجعه الاستراتيجية وتحديثها
١٠ - سياسات التعامل مع المشاكل المؤثرة في فاعليه التدريس والتعلم والتقييم



١- مقدمة :

في ظل متطلبات سوق العمل المتغيرة، يسعى المعهد العالي للعلوم الإدارية - جناكليس البحيرة - إلى تطوير سياسات التدريس والتعلم والتقييم واستراتيجيتهم ، لما لها من تأثير مباشر على الجوانب المجتمعية. حيث يعتمد المجتمع بدرجة كبيرة على مؤسسات التعليم العالي في إعداد أبنائه القادرين على تلبية احتياجاته، وتوفير متطلبات المهن وفرص عمل جديدة . وتعتبر سياسات التدريس والتعلم والتقييم واستراتيجياتهم مدخل أساس لجودة التعليم بأي مؤسسة تعليمية، ووضوح هذه السياسات وإعلانها يحدد مسارات تدريس المقررات المختلفة ، والطريق الذي يهتدي بها أعضاء هيئة التدريس، وتوفر المعيار الذي في ضوئه يتابع القيادات تنفيذ التدريس والتقييم.

٢- آلية إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم: توجد آلية منهجية لإعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم تتمثل في:

١. تشكيل لجنة مكونة من مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد، ومسئول معيار التدريس والتعلم، ومسئول معيار المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية ، وممثلين عن أعضاء هيئة التدريس، وممثلين عن الهيئة المعاونة . ويتم اعتمادها من مجلس الإدارة.

٢. إعداد مقترح استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم لصياغتها في ضوء طبيعة المقررات في البرامج المختلفة ، واللائحة الدراسية والامتحانية لهذه البرامج، والمصفوفات المعدة بالبرنامج.

٣. اعداد ورش عمل لمناقشة استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم.

٤. تحليل آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تمهيدا لإعداد الصورة النهائية لاستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم.

٥. التأكد من أن أعضاء هيئة التدريس على دراية بتطبيق استراتيجيات التعليم والتعلم المعتمدة للوصول للنتائج.

٦. اعتماد الاستراتيجية من مجلس الإدارة.

٧. الاعلان عن الاستراتيجية بطرق مختلفة منها منصة المعهد، ورش عمل، البريد الالكتروني.

٨. يتم تحديث استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم في ضوء نتائج الطلاب والمتغيرات والمستجدات الأخرى.



٣- ركائز إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم:

- تحليل توصيف البرامج والمقررات: إن نجاح أي برنامج تعليمي يقوم على عدد من المقومات من أهمها اتساق طبيعة مخرجات التعلم به وبمقرراته مع استراتيجيات التدريس والتعليم والتقييم المتبعة، ومن ثم فإن التعرف على نواتج التعلم المستهدفة من البرامج والمقررات يضع الأساس الأول لنجاح سياسات التعليم والتعلم والتقييم ، وقد اطلعت اللجنة المكلفة بصياغة الاستراتيجية على هذه التوصيفات لمعرفة طبيعة نواتج التعلم المستهدفة من البرامج والمقررات ، وما يلزم من سياسات واستراتيجيات تعليم وتعلم وتقييم.
- الاطلاع على مصفوفات الاتساق بين نواتج التعلم واستراتيجيات التدريس والتقييم بالمقررات: إن مصفوفات الاتساق بين نواتج التعلم المستهدفة واستراتيجيات التدريس والتقييم والتي تعد مع توصيف المقررات يقدم لمعدي الاستراتيجية اساسا مناسباً لتحديد سياسات التعليم والتقييم ، حيث توجز على وجه الدقة طبيعة النواتج وطبيعة الاستراتيجيات التي تستخدم لتحقيقها.
- دراسة وتحليل رسالة المعهد والأهداف الاستراتيجية المتعلقة بالشق التعليمي.
- دراسة وتحليل المعايير الأكاديمية المعتمدة
- دراسة اللائحة الداخلية للمعهد فيما يتعلق بالساعات الدراسية والتقييم: حيث تحدد اللائحة عدد الساعات المتاحة للتدريس والتقييم وطبيعة عملية التقييم الرسمية المعتمدة باللائحة، ولا شك أن لذلك علاقة بينه وبين أنشطة التدريس المستخدمة، وكذلك أساليب التقييم وأدواته.
- دراسة وتحليل الامكانيات المادية بالمعهد والمرتبطة بالتدريس والتعلم والتقييم: إن التدريس والتقييم يرتبط ارتباطاً مباشراً بالإمكانات اللوجستية والتجهيزات التدريسية داخل قاعات الدراسة، والمعامل المتاحة.
- التعرف على اعداد الطلاب بكل مستوي : ترتبط استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم مباشرة بأعداد الطلاب بكل مستوي فطبيعة الأعداد داخل قاعات الدراسة يرسم بكل تأكيد السياسات التي يمكن اتباعها والاستراتيجيات التي يمكن تنفيذها.
- التعرف على الواقع التطبيقي الفعلي من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.



٤- الأهداف الاستراتيجية:

- مساعده الطلاب على تطوير مهاراته الشخصية اللازمة لنجاحه في حياتهم العلمية والعملية
- المحافظة على المعايير التعليمية الموجودة بالمعهد والعمل على تطويرها
- ابراز دور المعهد على المستوى المحلى والإقليمي
- تشجيع الابتكارات والافكار الجديدة في ما يخص استراتيجية التعليم والتعلم و اساليب التقييم.
- استخدام استراتيجيات تدريس تتلاءم مع استراتيجية التنمية المستدامة ٢٠٣٠ والتحول الرقمي.
- الاخذ في الاعتبار آراء الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فيما يخص استراتيجية التعليم والتعلم من خلال الاستبيانات المختلفة
- تحقيق الاتساق بين مواصفات خريج المعهد ومحتوى البرامج والمقررات الدراسية التي يقوم بدراستها بالمعهد

٥- سياسات التدريس والتعلم: تتمثل سياسات التدريس والتعلم في القسم فيما يأتي:

- تبني سياسات تعلم تنمي التفكير لدى الطلاب ، ومساعدتهم على بناء أفكارهم.
- تبني سياسات تعلم تنمي المهارات الهنية لدي الطلاب ؛ حتى لا يشعر المتعلم بعزلة بين ما يدرسه وواقعه العملي.
- تبني سياسات تعلم تنمي العمل داخل مجموعات.
- تبني سياسات تعلم تدعم التعلم الذاتي تحقيق عمق المعرفة وتوفير المصادر والتجهيزات اللازمة لتحقيقه.
- تبني سياسات تعلم تدعم التواصل المباشر بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والتحقيق في شكاوى الطلاب وحلها من خلال المرشد الاكاديمي.
- تبني تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لدعم سياسات التدريس والتعلم من خلال المنصة الالكترونية للمعهد وتوفير المقررات بصورة الكترونية.
- تبني سياسات تعتمد على المشاركة الفاعلة للطلاب في الموقف التدريسي.
- التدريس والتعلم يكون في إطار هادف لا يخضع لرؤية شخصية للقائم عليه ويرتبط ارتباطا مباشرا بتوصيف دقيق لمخرجات التعلم؛ ولتحقيق عدد من المعايير الأكاديمية التي تتبناها المؤسسة.



- الإعداد الجيد للتدريس والتعلم سر نجاحه، ومن ثم فعلى القائم بالتدريس تجهيز ذاته ذهنياً للقيام بأحد مهامه الجامعية الأساسية، والتأكد من تحقق المتطلبات اللازمة لنجاحه.
- التحفيز وأنشطته المتنوعة أساس لتقليل صعوبات ومشكلات التعليم والتعلم بالمعهد، ومن ثم فإن وضع أنشطة تدريسية تحقق ذلك يزيد من فعالية الموقف التدريسي.
- تجهيز بيئة تعليمية تعلي من شأن الفرد في منظومة التعليم والتعلم، وتحقيق له احتياجاته البيولوجية والنفسية والاجتماعية؛ مما يحفز على الاتصال بقاعات الدراسة والاستفادة القصوى من المواقف التدريسية.
- دعم الاتساق مع طبيعة العصر والمهارات اللازمة للمتعلم في القسم في القرن الواحد والعشرين.
- الاتساق مع طبيعة المتعلم في هذا العصر ومساعدته على التعلم في ظروف تناسب أساليبه وطرق تفكيره، وترشيد غير المناسب منها وتوجيهه نحو أهداف المؤسسة.
- تطوير سياسات القبول لتحقيق أكبر قدر ممكن من المواءمة بين رغبات الطلاب والأماكن المتاحة في الأقسام.
- رعاية الفائزين وإثراء تعلمهم باستغلال قدراتهم الخاصة عن طريق الأنشطة التعليمية الإثرائية ، ودعم ورعاية المتعثرين وذوي الهمم، والعمل على دمجهم في بيئة التعلم مع أقرانهم العاديين.

٦- استراتيجيات التدريس والتعلم : باستقصاء استراتيجيات التعليم التي تم تبنيها في توصيف المقررات الدراسية، وبدراسة طبيعة هذه المقررات ونواتج التعلم المستهدفة منها، حددت الاستراتيجيات الآتية لتكون استراتيجيات معتمدة للتدريس بالقسم:

- ١- المحاضرة الفاعلة : تعتبر المحاضرة من الأساليب الشائعة في التعليم الجامعي وتشتمل على أساليب عديدة تسعى لتفعيل العملية التعليمية وتعطي دوراً أكبر للطلاب من حيث تشجعه على المساهمة والمشاركة معتمدة على التقنيات التربوية منها استخدام جهاز العرض الداتا شو، مع تفعيل نوع الأسئلة التي توجه للطلبة أثناء المحاضرة ويستهدف هذا الأسلوب:
- فسح المجال لكافة الطلبة بتوجيه الأسئلة أثناء إلقاء المحاضر للدرس ذلك لتجنب الطالب تضارب الآراء والأفكار المطروحة .



- قيام المحاضر بتشجيع الطلبة على طرح الأفكار الغامضة.
- تدريب الطلبة على أسلوب وآداب المحاوراة لتوجيه السؤال في كافة مجالات الحياة
- ابتعاد المحاضر عن التزمّت بأرائه وإجبار الطلبة للخضوع لها من دون السماح لهم بإبداء آرائهم
- تبسيط ما يصعب عليهم من خلال التدرج في عرض المادة .
- توجيه المحاضر الأسئلة إلى الطلاب بغية جذبهم نحو ما يعرضه عليهم من المعلومات والمادة الدراسية وإشراكهم فيها لغرض تخليص طلبته من الشرود الذهني وأحلام اليقظة .

دور المتعلم في المحاضرة الفاعلة:

- الإصغاء لشرح الأستاذ ومتابعة شرحه، وتدوين بعض الملاحظات للاستفسار عنها.
- طرح الأسئلة للتأكد من الاستيعاب.
- الإجابة عن التساؤلات المطروحة من الأستاذ، وطلب الاستيضاح بطرح الأسئلة التي تدور في ذهنه.

دور المعلم في المحاضرة الفاعلة:

- تحديد المعرفة والمهارات الأولية التي يحتاجها الطلبة لاستيعاب المحاضرة.
- تنظيم العرض وتخطيطه في تسلسل منطقي.
- فحص استيعاب الطلبة (كطرح أسئلة مباشرة خلال المحاضرة).
- عرض نموذجي للمهارة وتوفير الفرص لممارستها من قبل الطلبة.
- مراقبة تقدم الطلبة وطرح أسئلة تقييمية بنائية.
- مساعدة الطلبة الذين يواجهون صعوبات.

٢- استراتيجية المناقشة: هي استراتيجية تقوم على الأسئلة والحوار بين المعلم والمتعلمين أو بين المتعلمين بعضهم البعض بإشراف من المعلم، وتتخذ عدة طرق في تنفيذها أبسطها طريقة السؤال والجواب، ومنها الندورة التدريسية، والمناظرة التدريسية، ومخطط شبكة المناقشة.

دور المتعلم في استراتيجية المناقشة

- المشاركة في اجابة الأسئلة أو طرحها إن طلب منه ذلك او وقف الطريقة المستخدمة.
- الحوار الفعال في مناقشة ما يطرح من قضايا أو أفكار.



- تبني رأي وسوق الحجج للدفاع عنه، مع التسليم بنتيجة النقاش.
- المشاركة في إدارة الحوارات النقاشية وتنظيمها.
- تسجيل نتائج النقاش وربطها بما يدرس من معلومات.

دور المعلم في تنفيذ استراتيجية المناقشة

- يجهز لطبيعة المناقشة والحوار والطريقة المستخدمة فيه.
 - يصوغ عدد من الأسئلة مختلفة المستويات ليطرحها على الطلاب.
 - يستخدم استراتيجيات مناسبة لطرح الأسئلة والاستفادة من إجاباتها.
 - ينظم الحوار ويديره بفاعلية.
 - يساعد الطلاب على كتابة الاستنتاجات المهمة من الحوار والنقاش
- ٣- **العصف الذهني:** تعد استراتيجيه العصف الذهني من الاستراتيجيات التي تعتمد علي طرح اكبر عدد ممكن من الافكار لمعالجة موضوع من الموضوعات العلميه من اشخاص مختلفين في وقت قصير. من مميزات هذه الاستراتيجية انها لا تحتاج الي تدريب طويل، اقتصادية لا تتطلب غير مكان مناسب ومجموعه من الأوراق والأقلام، كما أنها من الاستراتيجيات الناجحة في تنمية القدرة على التفكير والاستنتاج والنقد والتحليل، وتسهم بشكل كبير في تنمية المهارات المهنية والعامه. وباستخدام التداعي الحر، والأفكار غير المألوفة.
- تعتمد على مبدئين هما:

✚ إرجاء النقد أو التقييم لأي فكرة إلى ما بعد جلسة توليد الأفكار .

✚ الكم يولد الكيف، أي الأفكار المقترحة، والحلول المبتكرة للمشكلات تأتي بعد عدد من الحلول الجيدة .

دور المتعلم في استراتيجية العصف الذهني

- المشاركة في دراسة الموضوع المطروح والتفكير في أبعاده المختلفة.
- تدوين ما يرد على ذهنه من أفكار حول الموضوع المطروح دون تفكير في صحتها أو خطئها، وتقديمها للأستاذ، أو لزملائه في المجموعة إن تمت بطريقة جمعية.
- مشاركة الأستاذ في تنظيم الأفكار المطروحة منه أو من زملائه وتبويبها.
- المشاركة في تقويم ونقد الأفكار المطروحة، مع تقبل آراء الآخرين.



دور المعلم في استراتيجية العصف الذهني

- صياغة عدد من القضايا المرتبطة بموضوع الدراسة وتحديد الهدف من التفكير فيها وتقديمه للطلاب.
- تحفيز الطلاب على التفكير وطرح الأفكار وتنوعها، وقبول ما يطرح من أفكار دون مناقشة في بادئ الأمر، وعدم تقييمها في المرحلة الأولى.
- مساعدة الطلاب على تنظيم أفكارهم وتبويبها.
- يتبع خطة واضحة ويستخدم مصادر مختلفة لمناقشة الأفكار المطروحة، ويساعد الطلاب على نقدها وتقويمها وتحديد المناسب منها.
- تشجيع الطلاب على استخدام المنطق والدليل العلمي لتطوير أفكاره الشخصية.
- يراقب تقدم الطلبة ويعطي تغذية راجعة لما يتطلبه الموقف.

٤- استراتيجية التعليم القائم على حل المشكلات: تعد إستراتيجية حل المشكلات إستراتيجية تعليمية واقعية تقوم على صياغة عدد من المشكلات الواقعية في مجال التخصص ومساعدة الطلاب على حل هذه المشكلات باستخدام المنهج العلمي في التفكير والذي يقوم على تحديد المشكلة والتعرف على ابعادها، صياغة الفروض المختلفة لحلها، دراسة الفروض ونقدها والتأكد من صحتها من خلال جمع البيانات والمعلومات اللازمة وتحليلها، رصد النتائج وتبويبها وتنظيمها، ووضوح مقترحات لمواجهة مشكلات مشابهة.

وهذه الاستراتيجية تسهم بشكل كبير في تنمية المخرجات المعرفية والمهارية بأشكالها المختلفة، كما تعلي من تقجير المتعلم لذاته، وتزيد من دافعيته للتعلم، وتحقق التواصل المباشر بين موقف التعلم والمشكلات الحياتية والمهنية المختلفة.

وتقوم على مجموعة من الأفكار أهمها ما يأتي:

- أن عملية الحل الابتكاري للمشكلات تنطوي على ثلاثة خطوات متتابعة ومتداخله هي:-
- التعرف على جوانب المشكلة المختلفة.
- معالجة المشكلة بما يساعد على تحديدها وبلورتها، ومحاولة التوصل إلى الحلول الملائمة لها.
- تقييم الأفكار التي تم التوصل إليها، وتحديد بدائل مختلفة للحل الملائم للمشكلة.
- الحل الابتكاري ناتج يتميز بالتفرد والأصالة.
- الطالب المبتكر يتسم بدرجة عالية من القدرة على استشفاف المشكلات المحيطة به.



وتهدف هذه الطريقة إلى تنمية القدرات الابتكارية إلى جانب التحصيل من خلال الخطوات الآتية:

- ✦ إثارة المشكلة.
- ✦ تحديد المشكلة.
- ✦ تحديد المشكلة الفرعية.
- ✦ توظيف الأساليب الفكرية الابتكارية.
- ✦ أن تاج الأفكار الملائمة.
- ✦ تقويم الأفكار أو الحلول.
- ✦ تطبيق الأفكار أو الحلول وتعميمها.

دور المتعلم في استراتيجية حل المشكلات

- يدرس المشكلة المقدمة ويستخدم ما يتاح من مصادر للتعرف على أبعادها المختلفة، ليشارك وزملائها في تحديدها بدقة.
- يفكر في حلول مقترحة، وي طرحها للنقاش.
- يستخدم ما لديه من بيانات ومعلومات لمناقشة الحلول المطروحة والتوصل لنتائج واضحة.
- يوثق ما توصل إليه من نتائج ويفسرها ويشارك في وضع مقترحات لمواجهة مشكلات مشابهة.

دور المعلم في تطوير استراتيجيات حل المشكلات واستخدامها

- يصوغ عدد من المشكلات التي يمكن تناولها من خلال دراسة الموضوع المقرر، أو يستقيها من الواقع الحياتي والمهني للطلاب.
- يوضح للطلاب المشكلة ويقدم لهم المصادر اللازمة للتعرف عليها.
- يربط بين دراسة المشكلة والعمل على حلها، وما يجب أن يتعلمه الطلاب من موضوع الدرس.
- يقدم المصادر والبيانات اللازمة لوضع الحلول المقترحة لها.
- يساعد الطلاب على البحث والتقصي وصياغة فروضهم حول الحل.
- يساعد الطلاب في تحليل البيانات المتاحة والتي تساعدهم في رصد النتائج وربطها بمقترحات الحل لتقويمها.



• يوثق ما توصل إليه الطلاب من نتائج ويربط بينها وبين ما أتى من معلومات وبيانات.
• ٥- استراتيجيات التعلم الذاتي : يعتمد على قيام الطالب بتحصيل المعارف والمهارات بناء على قدراته الذاتية في التحصيل من مصادر التعليم المختلفة بما ينمي شخصيته ويزيد من قدرته على مواصلة التعليم بنفسه مما يؤهله لمتابعه التقدم والتطور في مجال تخصصه ويتم ذلك من خلال العديد من الأنشطة التي تستلزم العمل في مجموعات لإتمام المشاريع البحثية أو عن طريق تكليف الطلاب بالبحث في موضوعات مختلفة ذات علاقة بالمقرر بشكل يعتمد ذاتياً على قدرة الطالب في تجميع المعلومات ذات الصلة ويقوم الطلاب بعرض الموضوعات المكلفين بها أثناء المحاضرة في وجود عضو هيئة التدريس أو في السكاشن مع أعضاء الهيئة المعاونة

دور المتعلم في التعليم الذاتي

- يحاول جاهداً تنمية مهاراته للوصول للعلم بنفسه.
- يتقبل قدرأ مناسباً من المسؤولية في عملية تعلمه.
- يتدرب الطالب على متابعة ما هو جديد في تخصصه.
- يستخدم إدارة الوقت والجهد والامكانيات المتاحة ، ويعمل باستقلالية عن المعلم .
- يستخدم المنصات التعليمية بفاعلية.
- يجيد التواصل من خلال المنصات التعليمية ليحقق تفاعلاً مع زملائه وأساتذته.

دور المعلم في التعليم الذاتي

- يحدد بوضوح الخطوات العريضة والنهائيات الزمنية في الوصول للقدر الكافي من المعلومات المطلوبة.
- عنده تفهم واضح لكيفية توجيه الطلاب للتعليم الذاتي حسب مراحل التطور المختلفة للطلبة.
- يجهز المصادر اللازمة للتعلم الذاتي ويقدمها للمتعلمين.
- يشجع التفاعل بين الطلاب وخاصة في المشاريع.
- يساعد الطلبة على اكتساب السلوك الإيجابي للعمل الجماعي.
- يساعد الطلاب على الوصول لمصادر تعليم مختلفة ومشاركتها مع زملائهم مما يطور العملية التعليمية بنجاح



• يدعم الطلبة بمصادر التعليم الذاتي المختلفة ويشجعهم علي تغيير تلك الطرق للوصول للمستوي المطلوب .

• يستخدم المنصات التعليمية بفعالية في التدريس المتزامن وغير المتزامن.

6- التدريس بالمشروعات العملية والبحثية : استراتيجية تستخدم لتميز القدرات الخاصة بكل طالب كما تعده ليتحمل مسئولية تعلمه بنفسه واعطاءه الحرية لاختيار المفردات التي يستخدمها في بحثه سواء نظري أو عملي بما يتناسب مع قدرته الشخصية وميوله ورغباته وبما يدعم قدرته الإبداعية وتكوين شخصيته الفنية.

دور المتعلم في التعلم بالمشروعات العملية والبحثية.

- يتفهم المشروع المطلوب تنفيذه بدقة، ويناقش استاذة في المصادر المطلوبة.
- ينفذ المشروع العملي أو البحثي وفق النموذج المعد من الأستاذ.
- يمتلك مهارات التعامل مع المصادر العلمية ويجيد الكتابة العلمية الأكاديمية للتقارير البحثية.
- يستفيد من مراجعات أستاذة في تصحيح أخطائه.

دور المعلم في التعلم بالمشروعات العملية والبحثية

- يحدد المشروعات المطلوب تنفيذها في ضوء قدرات الطلاب واستعداداتهم.
 - يقدم النموذج اللازم لإنجاز المشروع ويحدد تعليمات مراجعته وتصحيحه
 - يدرّب الطلاب على استخدام المصادر وعلى الكتابة العلمية الموثقة.
 - يقوم أعمال الطلاب ويقدم التغذية الراجعة اللازمة للتصويب والتصحيح.
- 7- التعلم التجريبي : ويقوم على تجربته ببعض الأمور مثل تجربته ومحاكاة نموذج البورصة و فتح حسابات تجريبية على اجهزه الحاسب للتعليم مهارات التعامل في الواقع ويعتبر الاسلوب التجريبي من اهم الاساليب الواقعية حيث يضع الطالب على ارض الواقع ويأهله للتعامل مع هذا الموقف .



٧- سياسات التقييم: يولي المعهد أهمية قصوى للتقييم، وتتمثل سياسات التقييم فيما يأتي:

- تنبني سياسة التقييم المستمر حيث أن اللائحة الدراسية المعتمدة في ٢٠١٨ تخصص ٤٠% من قيمة الدرجة المعهد للمقرر لأعمال السنة. واللائحة الداخلية للمعهد والمعتمدة في ٢٠٢٠ تخصص ٥٠% من قيمة الدرجة المعهد للمقرر لأعمال السنة.
- ينوع المؤسسة من طرق تقييم الطلاب فطبقاً لللائحة الداخلية للمعهد المعتمدة في ٢٠١٨ (لائحة برنامج إدارة الأعمال) مادة (٣٦) لتشمل: الامتحان التحريري النهائي ويخصص له ٦٠ درجة، و أعمال الفصل منها ويخصص لها ٤٠ درجة مقسمة كما يلي: (٢٠) درجة لامتحان نصف الفصل و(٢٠) درجة علي الاختبارات والتكليفات والتدريبات والمختبرات والحضور والغياب. وهو ما اكدته اللائحة الداخلية للمعهد والمعتمدة في ٢٠٢٠ مادة (٣٢) مع اخلاف توزيع الدرجات.
- ينوع المعهد بين نظام التقييم فيتم اجراء الامتحان الفعلي النهائي بمقر المعهد، واجراء الامتحانات القصيرة وامتحانات منتصف الترم بصورة الكترونية (الامتحان عن بعد) من خلال منصة المعهد الالكترونية.
- تبني سياسة التقييم على ربط الامتحانات بنواتج التعلم المستهدفة وتوازن توزيع الدرجات عليها.
- تبني سياسة التقييم على اتباع المؤسسة إجراءات تضمن سير الامتحانات بكفاءة وعدالة.
- تبني سياسة التقييم على عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.
- كما انتهج المعهد النظم الذكية والحديثة لضمان عدالة التصحيح ودقة الدرجات والرصد من خلال استخدام التصحيح الالكتروني في معظم المقررات الدراسية وتخصيص غرفة مناسبة للتصحيح.
- التقييم والتدريس صنوان لا ينفصلان، ولا تقتصر عمليات التقييم على الامتحانات النهائية.
- اتخاذ الأساليب والإجراءات المناسبة للتقييم في الظروف والمواقف الطارئة.
- السماح للطلاب بالتظلم من نتائج تقييمهم بإجراءات عادلة وشفافة تحقق قناعة الطالب بما حققه في الموقف الاختباري، وتعيينه على تعديل سلوكه في التعليم والتعلم.



٨- اساليب التقييم : تتنوع أساليب تقييم الطلاب طبقا للائحة الداخلية للمعهد المعتمدة في ٢٠١٨ (للائحة برنامج إدارة الأعمال) مادة (٣٦) لتشمل: الامتحان التحريري النهائي ويخصص له ٦٠ درجة , و أعمال الفصل منها ويخصص لها ٤٠ درجة مقسمة كما يلي: (٢٠) درجة لامتحان نصف الفصل و(٢٠) درجة علي الاختبارات والتكليفات والتدريبات والمختبرات والحضور والغياب . وهو ما اكدته اللائحة الداخلية للمعهد والمعتمدة في ٢٠٢٠ مادة (٣٢) مع اخلاف توزيع الدرجات. كما تنوع المؤسسة بين نظام التقييم فيتم اجراء الامتحان الفعلي النهائي بمقر المعهد، واجراء الامتحانات القصيرة وامتحانات منتصف الترم بصورة الكترونية (الامتحان عن بعد) من خلال منصة المعهد الالكترونية.

٩- مراجعه الاستراتيجية وتحديثها

- يتم مراجعه هذه الاستراتيجية في ضوء نتائج الامتحانات وتفعيل مشاركة المستهدفين (الطلاب وأعضاء هيئه التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة والاطراف المجتمعية ذات العلاقة) عن طريق تطبيق ادوات جمع البيانات : استبيانات – استطلاع رأي – مقابلات فردية وجماعية – اجتماعات – ورش عمل ، كما يتم استيفاء اي ملاحظات تظهر خاصة بأساليب التعليم والتعلم في التقرير السنوي للبرنامج، كما يتم استشارة خبراء التعليم وخبراء في مجال تخصص البرنامج عن مدي استمرارية توافق سياسات التعليم والتعلم بالبرنامج مع التطورات في طرق التعليم والتعلم والتطورات المجتمعية.
- يقوم كل قسم بتقديم اقتراحات لتطوير استراتيجية التدريس والتعلم بناءً علي الاستبيانات ونتائج الامتحانات وتقرير المقرر وعرضها على مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد
- يسعى المعهد إلى الاستفادة وتطوير نتائج مراجعه استراتيجيات التعليم والتعلم
- ١٠- سياسات التعامل مع المشاكل المؤثره في فاعليه التدريس والتعلم والتقويم : يستخدم المعهد سياسات محدده تساعد على تقديم حلول مبتكره وعملية لمشكلات التدريس والتعلم والتقويم ومن امثلتها
- يتم التعامل مع الكثافة العددية : من خلال تقسيم الفرقة الواحدة الى مجموعتين ممل يساعد في توفير جو أن سب للمحاضرة وامكانيه السيطرة على المحاضرة من قبل المحاضر وامكانيه التفاعل مع الطلاب والاستماع اليه ، كما يحفز المعهد الطالب علي التعلم الذاتي.
- يتم التعامل مع مشكله انخفاض عدد الطلاب : من خلال التعريف والترويج للبرامج التعليمية وتحفيز الطلاب للالتحاق برامج تعليميه معينه



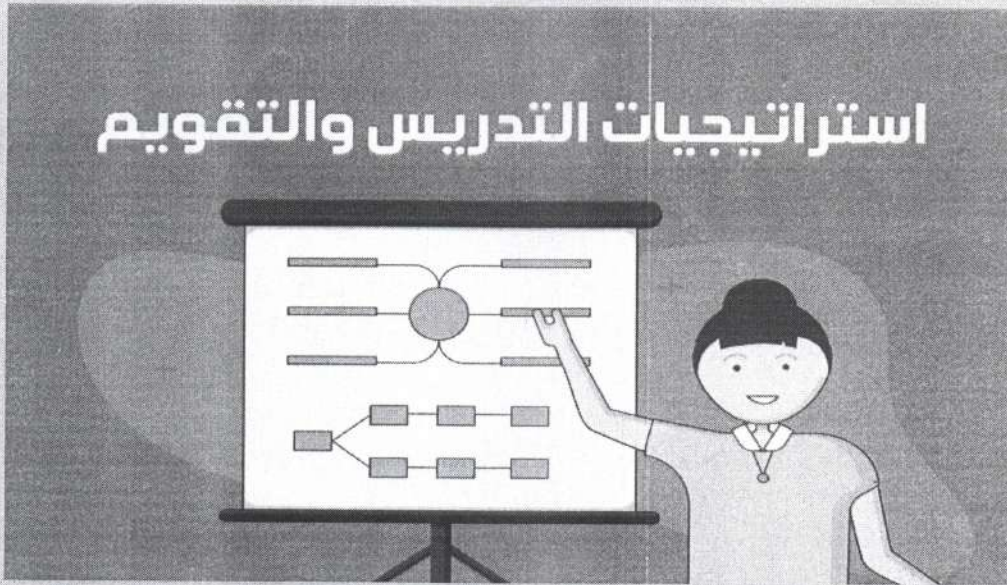
- فيما يتعلق بالدروس الخصوصية : يتم اللجوء الى القانون وتطبيقه والتحويل لمجلس تأديب حيث يحضر على عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة اعطاء دروس خصوصيه ثواب باجر او غير اجل كما يعتمد المعهد علي تفعيل برامج الدعم الاكاديمي لطلاب للحد من مشكله الدروس الخصوصية.
- فيما يتعلق الكتاب الجامعي : يتم مراجعته وتقويمه من حيث مدى توافقه مع اللائحة وتسلسل الافكار
- فيما يتعلق بضعف الموارد المتاحة : يعتمد على الاستخدام الامثل للموارد والسعي لتنمية الموارد الذاتية من خلال تحديث الموقع الالكتروني للمعهد بصفه مستمرة، والاهتمام بقاعات التدريس والمحاضرات والمعامل و امدادها بأجهزة العرض والشاشات
- في ما يتعلق بنقص او زياده عدد أعضاء هيئة التدريس : يعتمد المعهد علي تعديل سياسات التعيين واعاده توزيع الاعمال
- فيما يتعلق بانتشار فيروس كورونا : في اطار استعداد المعهد لإتمام العملية الدراسية خلال فترة أنتشار فيروس كورونا المستجد يتبع المعهد استراتيجية التعليم الهجين وهو ما يعني التوسع في تطبيق التعلم عن بعد بجانب التعليم التقليدي والذي بدوره سيساهم في تقليل كثافة الطلاب ويعزز من قدرة المؤسسات التعليمية في التعايش مع فيروس كورونا ولذا أعد المعهد خطة للتحويل لنظام التعلم عن بعد بما لا يخل بتحقيق نواتج التعلم المستهدفة ؛ حيث قام المعهد باستخدام التعليم عن بعد في وقت الازمة واجراء الاختبارات الإلكترونية وذلك من خلال المنصة الإلكترونية الخاصة بالمعهد <https://imsedueg.com/courses> ، كما يوفر المعهد العديد من وسائل التواصل لطلاب مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين من خلال مواقع التواصل الاجتماعي ، وقام المعهد بتشكيل لجنة لمتابعة سير الدراسة والتزام أعضاء هيئة التدريس بتوفير المحاضرات والدروس العملية على المنصة الالكترونية كما أعد فيديو توضيحيا لتسهيل تعامل الطلاب مع منصة المعهد . فضلا عن تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب علي استخدام منصات التعليم الالكتروني مثل Microsoft teams والتدريب على برنامج ZOOM والتدريب على استخدام Google drive وجدير بالذكر أنه قد قام المعهد بعمل استبيان لقياس رضا الطلاب عن نظام التعلم عن بعد.



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



استراتيجيات التدريس والتقويم



لجنة إعداد استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم

معمتمة بقرار مجلس إدارة المعهد رقم (٤) بتاريخ ٦-٦-٢٠٢٢



عميد المعهد

مدير وحدة ضمان الجودة

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.د/ حسني حسن مهران

د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى

أ.م.د / محمد حسنين طه

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع /وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com





السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٨) بتاريخ (٢٠٢٢/٥/٣١) على الموضوع
الآتى:

اعتماد لجنة اعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٤)، بتاريخ (٢٠٢٢/٦/٦)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ ما
يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،





السيد الاستاذ الدكتور / هاني عبدالحفيظ السطوحي

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة.. وبعد

الموضوع

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على إعداد مقترح تشكيل لجنة
لإعداد إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم .

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،،

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه



السيد الاستاذ الدكتور / حسني حسن مهران
عميد المعهد ، رئيس مجلس إدارة الجودة

تحية طيبة وبعد ،،،،،

نهدي لسيادتكم أطيب الأمنيات بدوام الصحة والسعادة في إطار تحقيق متطلبات
الجودة والاعتماد بالمعهد ،برجاء التكرم بالموافقة على إعداد مقترح تشكيل لجنة
لإعداد إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم.

ولسيادتكم جزيل الشكر،،،،،

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

د / هاني عبد الحفيظ السطوحي



السيد الاستاذ الدكتور / حسني حسن مهران
عميد المعهد ، رئيس مجلس إدارة الجودة

تحية طيبة وبعد ،،،،،

مرسل لسيادتكم مقترح بتشكيل لجنة لإعداد إستراتيجية التدريس والتعلم والتفويم:

- | | |
|--------|--------------------------------------|
| رئيساً | - أ.د / عميد المعهد |
| عضواً | - أ.م.د/ وكيل المعهد |
| عضواً | - أ.م.د/ مدير وحدة ضمان الجودة |
| عضواً | - د / مدرس من قسم العلوم الأساسية |
| عضواً | - د / مدرس من قسم إدارة الأعمال |
| عضواً | - د / مدرس من قسم المحاسبة والمراجعة |
| عضواً | - أ / ممثل عن اعضاء الهيئة المعاونة |

مدير وحدة ضمان الجودة

د / هاني عبد الحفيظ الشطوحي





خطاب تنفيذي

للعام الدراسي (٢٠٢١/٢٠٢٢م)

بتاريخ (٨/٦/٢٠٢٢م)

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الجمهوري رقم (٢٥١٨) لسنة ٢٠٠٧ بشأن انشاء المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس.
- وبناءً على الأختصاصات المخولة لعميد المعهد طبقاً لقانون تنظيم المعاهد العالية الخاصة رقم (٥٢) لسنة (١٩٧٠م).
- بناءً على القرار الوزاري رقم (٢٥٩١) بتاريخ (٨/٧/٢٠٢١م).
- وبناءً على موافقة مجلس الإدارة رقم (٥) بتاريخ (٦/٦/٢٠٢٢ م).
- فقد قرر السيد الاستاذ الدكتور / عميد المعهد

(القرار)

تُشكل لجنة لإعداد إستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم علي النحو التالي:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	أ. د / حسني حسن مهران	عميد المعهد	رئيساً
٢	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً
٣	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٤	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٥	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً
٦	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٧	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

عميد المعهد ، رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د/ حسني حسن مهران





محضر اجتماع

لجنة إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم

الجلسة رقم (١)

يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/١٣

أنه في يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/١٣ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم برئاسة أ.د/حسنى حسن مهران ، وبحضور كلاً من :

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضوا
٤	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٥	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / حسنى حسن مهران الاجتماع باسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : النظر في توصيفات وتقارير المقررات عن الاعوام السابقة للتعرف علي استراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم المستخدمة من قبل اعضاء هيئة التدريس.

القرار تكليف السيد / محمود محمد شاهين، بتجميع استراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم المستخدمة من قبل اعضاء هيئة التدريس.



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



الموضوع الثاني: : الدعوة لانعقاد ورشة مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لاعداد استراتيجية التدريس والتعليم والتقييم .

القرار تقديم طلب لوحدة ضمان الجودة والاعتماد بالمعهد للحصول على موافقة لانعقاد ورشة مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لاعداد استراتيجية التدريس والتعليم والتقييم .

توقعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم

الجلسة رقم (١)

يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/١٣

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحى	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضوا	
٤	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الإدارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم

الجلسة رقم (٢)

يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/٢٠

أنه في يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/٢٠ م وفى تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم برئاسة أ.د/حسنى حسن مهران ، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضوا
٤	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٥	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / حسنى حسن مهران الاجتماع باسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأتخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول: الاطلاع علي التقرير المقدم من أ/ محمود محمد شاهين بشأن استراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم المستخدمة من قبل اعضاء هيئة التدريس والمدرجة بتوصيفات وتقارير المقررات.

القرار: تحديد طرق واساليب التعليم والتعلم والتقييم المستخدمة فى المقررات .



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



الموضوع الثاني: مناقشة نتائج ورشة مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لاعداد استراتيجية التدريس والتعليم والتقييم .

القرار اعداد الصياغة المبدئية لاستراتيجية التدريس والتعليم والتقييم.

توقعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة اعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم

الجلسة رقم (٢)

يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/٢٠

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الإدارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم

الجلسة رقم (٣)

يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٧/١١

أنه في يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٧/١١ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم برئاسة أ.د/حسنى حسن مهران ، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضوا
٤	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٥	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / حسنى حسن مهران الاجتماع بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأتخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : الدعوة لانعقاد ورشة مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ورشة عمل لمناقشة تبني استراتيجية التعليم الهجين .

القرار تقديم طلب لوحد ضمان الجودة والاعتماد بالمعهد للحصول على موافقة لانعقاد ورشة عمل لمناقشة تبني استراتيجية التعليم الهجين .

الموضوع الثاني: : التحقق من تطابق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم مع المعايير الاكاديمية.



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



القرار اعداد مصفوفة لتحقيق من تطابق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم مع المعايير الاكاديمية.

الموضوع الثالث: : التحقق من تطابق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم مع نواتج التعلم المستهدفة لبرنامج ادارة الاعمال.

القرار اعداد مصفوفة لتحقيق من تطابق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم مع نواتج التعلم المستهدفة لبرنامج ادارة الاعمال..

الموضوع الرابع: : التحقق من تطابق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم مع نواتج التعلم المستهدفة لبرنامج المحاسبة والتمويل ..

القرار اعداد مصفوفة لتحقيق من تطابق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم مع نواتج التعلم المستهدفة لبرنامج المحاسبة والتمويل .

الموضوع الخامس: : التحقق من تطابق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم مع المقررات ..

القرار اعداد مصفوفة لتحقيق من تطابق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم مع المقررات.

توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم

الجلسة رقم (٣)

يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٧/١١

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة ضمان الجودة والاعتماد <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم

الجلسة رقم (٤)

يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٨/١٥

أنه في يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٨/١٥ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم برئاسة أ.د/حسنى حسن مهران ، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضوا
٤	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٥	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / حسنى حسن مهران الاجتماع بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول: تحليل توصيات ورشة مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ورشة عمل لمناقشة تبني استراتيجية التعليم الهجين .

القرار ادرج استراتيجية التعلم الهجين في استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم وضرورة رفع المحاضرات على المنصة الالكترونية



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



الموضوع الثاني: : اعداد الصورة النهائية من استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم وتقديمها لعميد المعهد للاعتماد .

القرار اعداد الصورة النهائية من استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم وتقديمها للاعتماد .

توقعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم

الجلسة رقم (٤)

يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٨/١٥

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/<https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم

الجلسة رقم (٥)

يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٩/٦

أنه في يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٩/٦ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم برئاسة أ.د/حسنى حسن مهران ، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحى	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٤	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً
٥	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / حسنى حسن مهران الاجتماع بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : مخاطبة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بضرورة تطبيق أعضاء هيئة التدريس استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم .

القرار: رفع طلب للعميد لصدور قرار تنفيذي بالتأكيد علي التزام أعضاء هيئة التدريس بتطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



الموضوع الثاني: وضع آلية محددة آلية متابعة استراتيجية التدريس والتعلم.

اعداد آلية لمتابعة تنفيذ استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم وتقديمها للاعتماد .

توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة اعداد استراتيجية التدريس والتعلم
والتقويم

الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٩/٦

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضوا	
٤	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا	
٥	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع / وحدة ضمان الجودة - الاعتماد <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم

الجلسة رقم (٦)

يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/١١/٨

أنه في يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/١١/٨ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم برئاسة أ.د/حسنى حسن مهران ، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحى	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٤	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الإدارة بالمعهد	عضواً
٥	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / حسنى حسن مهران الاجتماع بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : اعداد استبيان لمتابعة تنفيذ استراتيجية التعليم والتعلم والتقييم .

القرار: تقديم طلب لوحدة ضمان الجودة والاعتماد لاعداد استبيان لمتابعة تنفيذ استراتيجية التعليم والتعلم والتقييم .



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة إعداد استراتيجية التدريس والتعلم
والتقويم

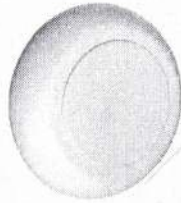
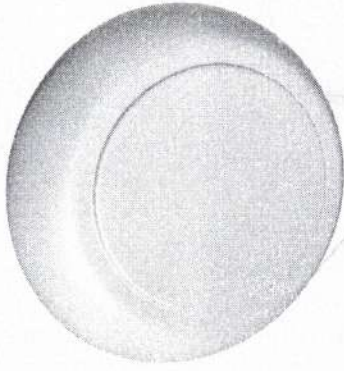
يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/١١/٨

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	عضواً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / أحمد عبدالفتاح شلبي	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / صافيناز محمود صالح	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع /وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



ورشة عمل بعنوان إعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم

تم اعتماد تقرير ورشة العمل بمجلس إدارة المعهد في الجلسة رقم (٥) يوم الاحد الموافق ٢٠٢٢/٨/٢٨

عميد المعهد

أ.د/ حسني حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة

د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه





السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٨) بتاريخ (٢٠٢٢/٦/٢٨) على الموضوع
الآتى:

اعتماد تقرير ورشة عمل اعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم المنعقد فى ٢٠٢٢/٦/١٤

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٥)، بتاريخ (٢٠٢٢/٨/٢٨)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والإعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،





السيد الاستاذ الدكتور / هاني عبد الحفيظ السطوحى

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة.. وبعد

الموضوع

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على عقد ورشة عمل لاعداد
استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم، وذلك يوم الثلاثاء الموافق ١٤ /
٢٠٢٢م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،،

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



خطاب تنفيذي

للعام الدراسي (٢٠٢١/٢٠٢٢م)

بتاريخ (١٣/٦/٢٠٢٢م)

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الجمهوري رقم (٢٥١٨) لسنة ٢٠٠٧ بشأن انشاء المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس.
- وبناءً على الأختصاصات المخولة لعميد المعهد طبقاً لقانون تنظيم المعاهد العالية الخاصة رقم (٥٢) لسنة (١٩٧٠م).
- بناءً على القرار الوزاري رقم (٢٥٩١) بتاريخ (٨/٧/٢٠٢١م).
- وبناءً على موافقة مجلس الإدارة رقم (٥) بتاريخ (٦/٦/٢٠٢٢ م).
- فقد قرر السيد الاستاذ الدكتور / عميد المعهد

(القرار)

الموافقة على عقد ورشة عمل لإعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم، وذلك يوم الثلاثاء

الموافق ١٤ / ٦ / ٢٠٢٢م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

عميد المعهد، رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د/ حسني حسن مهران



فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع / وحدة ضمان الجودة - الاعتماد <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



إعلان

تعلم وحدة ضمان الجودة والاعتماد عن عقد ورشة عمل
لاعداد استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم المشاركون
في الورشة:

- السادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالمعهد

تاريخ الاجتماع : الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٦/١٤م

ميعاد الاجتماع : الساعة الثانية عشر ظهراً

مكان الاجتماع : قاعة اجتماعات وحدة ضمان الجودة بالمعهد

عميد المعهد رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د / حسني حسن مهران



مدير وحدة الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحى





توصيات ورشة العمل المنعقدة يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٦/١٤ م لإعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم

- يجب تبني سياسات تعلم تنمي التفكير لدي الطلاب والمهارات المهنية
- يجب التوسع في استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لدعم عملية التدريس والتعلم والتقييم
- تبني سياسات تعتمد على المشاركة الفعالة للطلاب في الموقف التدريسي
- تبني سياسات تدعم التعلم الذاتي وتحقيق عمق المعرفة
- ضرورة التنوع بين استراتيجيات التدريس والتعلم لتشمل المحاضرة الفعالة، استراتيجية المناقشة، استراتيجية العصف الذهني، استراتيجية حل المشكلات، واستراتيجية التعلم الذاتي
- ضرورة تبني سياسة التقييم المستمر

مدير وحدة ضمان الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحي





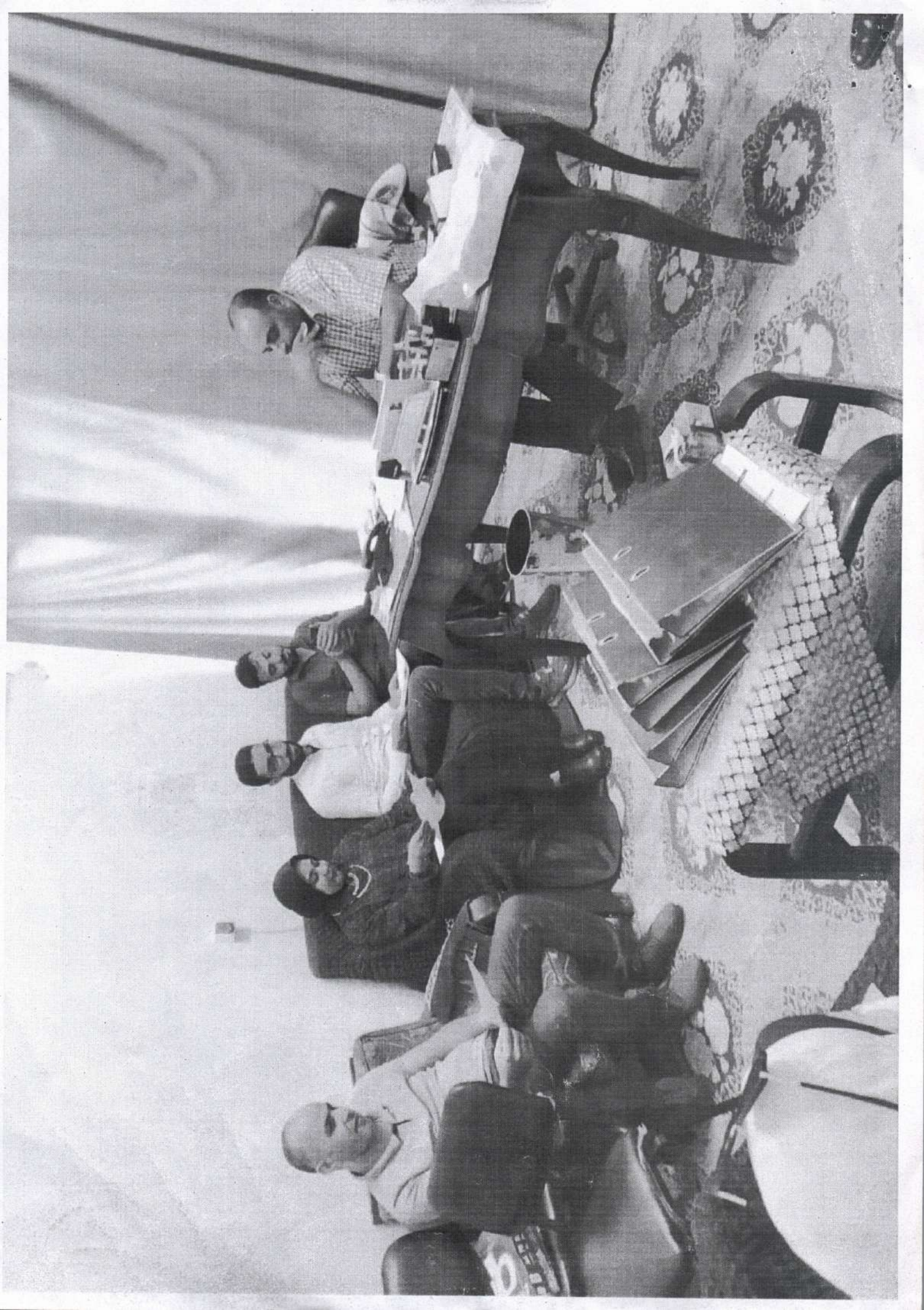
كشف توقيع السادة المشاركين في ورشة العمل المنعقدة يوم الثلاثاء
الموافق 14 / 6 / 2022م لاعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم

بمقر قاعة إجتماعات وحدة ضمان الجودة

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
١	أ.د/ حسني حسن مهرا	عميد المعهد	
٢	أ.م.د/ محمد حسنين طه	وكيل المعهد	
٣	د/ هاني عبد الحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	
٤	د/ عادل السيد محمد	مدرس بقسم العلوم الاساسية	
٥	د/ السيد عزت السيد	مدرس بقسم إدارة الاعمال	
٦	د/ احمد عبدالفتاح شلبي	مدرس بقسم إدارة الاعمال	
٧	د / ولاء نجيب شلبي	مدرس بقسم إدارة الاعمال	
٨	د / صفاء عبدالحميد عبدالعزيز	مدرس بقسم إدارة الاعمال	
٩	د / صافيناز محمود صالح	مدرس بقسم المحاسبة والمراجعة	
١٠	أ / محمود شاهين	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
١١	أ / أحمد أبو بكر	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
١٢	أ / هناء محمد عجوة	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
١٣	أ / عبدالرحمن محمد علي شعير	معيد إدارة الاعمال	
١٤	أ/ السيد أحمد عبدالسيد	معيد بقسم المحاسبة	
١٥	أ / عبدالفتاح جابر عبدالفتاح	معيد بقسم إدارة الاعمال	
١٦	أ / دينا علاء نصر	معيد بقسم المحاسبة	
١٧	أ/ إيمان النقيب عباس	معيد تكنولوجيا المعلومات	
١٨	أ / علاء محمد أبو عيشة	معيد بقسم المحاسبة	
١٩	أ / خلود سعد ابراهيم	أمين وحدة الجودة	

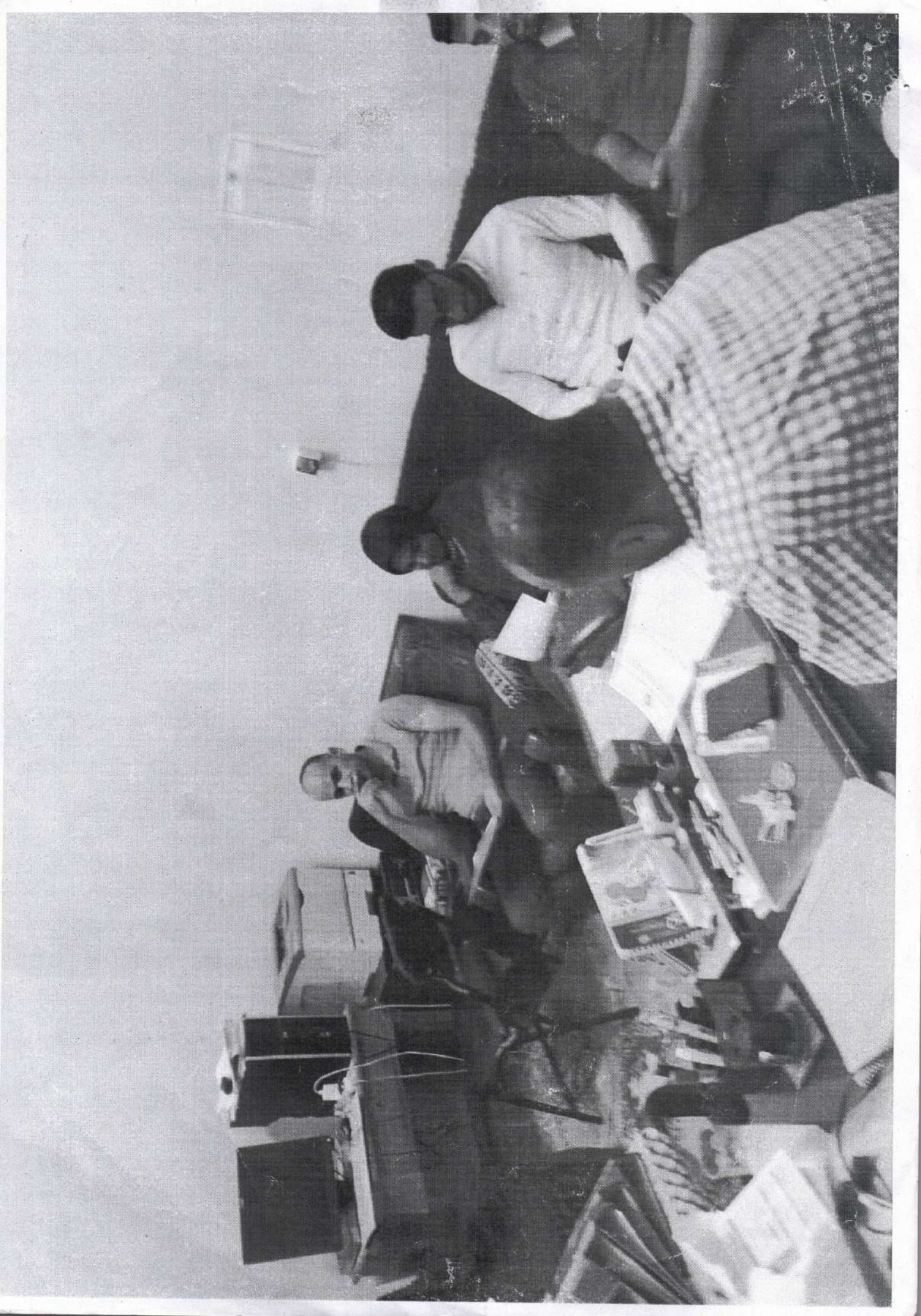
مدير وحدة الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحي











وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



السيد الاستاذ الدكتور / هاني عبدالحفيظ السطوحي

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة.. وبعد

الموضوع

مرفق لسيادتكم تقرير عن استطلاع اراء اعضاء هيئة التدريس والهيئة
المعاونة عن استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المطبقة والمشاكل التي
تعيق التطبيق

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه



تقرير عن استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المطبقة والمشاكل التي تعيق التطبيق.

1- في ضوء استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم يتضح ان الاستراتيجيات المطبقة تتمثل في:

- المحاضرة الفاعلة
- العصف الذهني
- المناقشة
- التعلم الذاتي
- التعلم التجريبي
- حل المشكلات

2- في ضوء استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم يتضح ان الاستراتيجيات المطبقة تتمثل في:

- الكثافة الطلابية
- البنية التكنولوجية
- البنية التحتية للمدرجات والقاعات

3- في ضوء النتائج السابقة توصي لجنة اعداد استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم بما يلي:

- ان تشمل استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم على استراتيجيات متعددة ومنها: المحاضرة الفاعلة، العصف الذهني، المناقشة، التعلم الذاتي، التعلم التجريبي، وحل المشكلات
- ضرورة تقسيم المستوي الواحد الي اكثر من مجموعة لتقليل مشكلة الكثافة الطلابية.
- ضرورة تطوير البنية التكنولوجية.
- ضرورة تطوير البنية التحتية للمدرجات والقاعات الحالية وانشاء مدرجات وقاعات اضافية

لجنة اعداد استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم



استطلاع رأى لرصد استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المطبقة من قبل
اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

السيد الدكتور .. علامه محمد محمود .. أ.د. يوسف التخصص العلمي .. مهاجسة ..

تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم برجااء
توضيح استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم التي تقوم بتطبيقها.

- 1- المناقشة
- 2- المحاضرة
- 3-
- 4-
- 5-
- 6-

استطلاع رأي اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول أهم مشكلات
التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد.

السيد الدكتور .. علامه محمد محمود .. التخصص العلمي .. مهاجسة ..

تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم برجااء
توضيح أهم مشكلات التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد من وجهة نظرك؟

- 1- كافة الطرق
- 2- الامداد
- 3-
- 4-
- 5-
- 6-



استطلاع رأى لرصد استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المطبقة من قبل
اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

السيد الدكتور عبدالمسيح محمد علي...التخصص العلمي دراسات القابلية

تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم التي تقوم بتطبيقها.

1- الماخزرة القائله

2- المناقشه والمماره

3- العصف الذهن

.-4

.-5

.-6

استطلاع رأى اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول أهم مشكلات
التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد.

السيد الدكتور عبدالمسيح محمد علي...التخصص العلمي دراسات القابلية

تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح أهم مشكلات التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد من وجهة نظرك؟

1- زيادة أعداد الطلاب .

2- قلة تعامل الطلاب مع الاستراتيجيات .

.-3

.-4

.-5

.-6



استطلاع رأي لرصد استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المطبقة من قبل
اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

السيد الدكتور محمد حسين .التخصص العلمي مدرس مساعد
تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم التي تقوم بتطبيقها.

- 1- التعلم الذاتي
- 2- المحاضرة
- 3- حل المشكلات
- 4- الحوار والمناقشة
- 5-
- 6-

استطلاع رأي اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول أهم مشكلات
التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد.

السيد الدكتور محمد حسين .التخصص العلمي مدرس مساعد
تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح أهم مشكلات التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد من وجهة نظرك؟

- 1- العناية الكافية
- 2- محاضرات عرضية
- 3-
- 4-
- 5-
- 6-



استطلاع رأي لرصد استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المطبقة من قبل
اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

السيد الدكتور أحمد صبح زويكر.....التخصص العلمي مدير مركز بحوث بحري

تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم التي تقوم بتطبيقها.

- 1- الحوار والمناقشة
- 2- المصف الذهني
- 3- حل المشكلات
- 4- المحاضرة
- 5-
- 6-

استطلاع رأي اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول أهم مشكلات
التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد.

السيد الدكتور أحمد صبح زويكر.....التخصص العلمي مدير مركز بحوث بحري

تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح أهم مشكلات التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد من وجهة نظرك؟

- 1- الكفاية الطلابية
- 2- مهارة القاءات والمحاضرات
- 3-
- 4-
- 5-
- 6-



استطلاع رأى لرصد استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المطبقة من قبل
اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

السيد الدكتور احمد العاصم.....التخصص العلمي ادارة اعمال.....

تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم التي تقوم بتطبيقها.

1- . المحاضرة

2- . المناقشة

3- . العصف الذهني

4- .

5- .

6- .

استطلاع رأى اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول أهم مشكلات
التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد.

السيد الدكتورالتخصص العلمي.....

تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح أهم مشكلات التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد من وجهة نظرك؟

1- . الالمانية التكنولوجية في بعض المرحلات

2- . كثافة الطلاب ايام الامتحان وبعض الالمانية مثل العصف الذهني

3- .

4- .

5- .

6- .



استطلاع رأى لرصد استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المطبقة من قبل
اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

السيد الدكتور **وليد حبيب عبد الوهاب**.....التخصص العلميإدارة الأعمال.

تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم التي تقوم بتطبيقها.

1- المحاضرة

2- الصف لذهن

3- المناقشات

4-

5-

6-

استطلاع رأى اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول أهم مشكلات
التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد.

السيد الدكتورالتخصص العلمي

تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح أهم مشكلات التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد من وجهة نظرك؟

1- ضعف مشاركة الطلاب

2- ضعف أسس البحث التكنولوجية

3-

4-

5-

6-



استطلاع رأى لرصد استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المطبقة من قبل
اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

السيد الدكتور **عبدالمجيد محمد عبدالمجيد** ...التخصص العلمي **إدارة الأعمال** ...
تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم التي تقوم بتطبيقها.

- 1- الحوار وطاوعة
- 2- عرض القري
- 3- العرض لزم
- 4-
- 5-
- 6-

استطلاع رأى اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول أهم مشكلات
التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد.

السيد الدكتور **إبراهيم محمد محمد** ...التخصص العلمي **إدارة الأعمال** ...
تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح أهم مشكلات التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد من وجهة نظرك؟

- 1- تنمية الطلاب
- 2- طيب القلب
- 3-
- 4-
- 5-
- 6-



استطلاع رأي لرصد استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المطبقة من قبل
اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

السيد الدكتور هاني عبد الحسيب التخصص العلمي
تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم التي تقوم بتطبيقها.

- 1- المحاضرة
- 2- العمل باليد
- 3- السكتات
- 4- الحواميد
- 5- حل المسائل
- 6-

استطلاع رأي اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول أهم مشكلات
التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد.

السيد الدكتور هاني عبد الحسيب التخصص العلمي
تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح أهم مشكلات التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد من وجهة نظرك؟

- 1- غياب الحوافز للمدرسين
- 2- السهم التقني
- 3- كثافة المقررات
- 4-
- 5-
- 6-



استطلاع رأي لرصد استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المطبقة من قبل
اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

السيد الدكتور
تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم التي تقوم بتطبيقها.

- 1- المذاكرة
- 2- حل المسائل
- 3- العروض الشهرية
- 4- التعلم الذاتي
- 5-
- 6-

استطلاع رأي اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول أهم مشكلات
التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد.

السيد الدكتور
تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح أهم مشكلات التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد من وجهة نظرك؟

- 1- الكثافة السكانية
- 2- البنية التحتية
- 3-
- 4-
- 5-
- 6-



استطلاع رأي لرصد استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المطبقة من قبل
اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

السيد الدكتور إيمان النقيب.....التخصص العلمي رُجْم معلومات

تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم التي تقوم بتطبيقها.

- 1- . الحاضرة الفعالة
- 2- . المناقشة
- 3- . العصف الذهني
- 4- . التعلد التجريبي
- 5- .
- 6- .

استطلاع رأي اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول أهم مشكلات
التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد.

السيد الدكتور رامي النقيب.....التخصص العلمي رُجْم معلومات

تحية طيبة وبعد

في اطار سعي المعهد لوضح استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم برجاء
توضيح أهم مشكلات التعليم والتعلم والتقويم بالمعهد من وجهة نظرك؟

- 1- . عدم كفاية الامانة وعدم اجهزة اطلب لتدريب الطلاب
- 2- . على الجانب اهل من اجراءات الدراسية
- 3- .
- 4- .
- 5- .
- 6- .

مرفق (٤١١٧٨)



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكيس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المعايير الأكاديمية

• معتمدة ضمن استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم بقرار بمجلس إدارة المعهد جلسة (١) يوم السبت الموافق ٢٩-١٠-٢٠٢٢

عميد المعهد

أ.د/ حسني حسين مهران



مدير وحدة ضمان الجودة

أ/ هاني عبد الحفيظ المحطوي



مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د/ محمد حسنين طه



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (١) بتاريخ (٢٧/٩/٢٠٢٢) على الموضوع
الآتى:

اعتماد مصفوفة تطابق استراتيجية التدريس مع المعايير الاكاديمية

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (١)، بتاريخ (٢٩/١٠/٢٠٢٢)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،





مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المعايير الاكاديمية

التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم				
		التعلم الذاتي	القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنقشة	المحاضرة الفاعلة
	✓		✓	✓	✓	1- استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات.
			✓		✓	2- توظيف المعارف والمهارات المكتسبة في مجال التخصص لخدمة المجتمع بة المحيطة بشكل ايجابي
			✓		✓	3- لتواصل والاتصال الفعال بالآخرين.
✓	✓		✓	✓	✓	4- التفاعل مع المستجدات والتغيرات العالمية واستشراف طبيعة وتأثير تلك المستجدات تغيرات على مجال تخصصه
	✓	✓		✓		5- لتعليم المستمر لتطوير المعارف والمهارات المهنية المرتبطة بمجال التخصص.
	✓		✓	✓	✓	6- الالتزام وتحمل المسؤولية وإنجاز الأعمال المسندة اليه بما يتفق مع عد القانونية والمعايير الأخلاقية والمهنية.
✓	✓	✓	✓		✓	7- إعداد دراسات جدوى المشروعات وتقييم المقترحات الاستثمارية.
	✓	✓	✓			8- استخدام الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات.
				✓	✓	1- الأشكال والأنواع المختلفة لمؤسسات الأعمال والسمات المميزة لكل منها.
			✓	✓	✓	2- البيئات المختلفة التي تعمل فيها المنظمات وأساليب التعامل معها
✓	✓	✓		✓	✓	3- التطورات والاتجاهات الحديثة والقضايا المعاصرة المرتبطة بمجال التخصص.
	✓	✓		✓	✓	4- المبادئ الأساسية والنظريات والاتجاهات والمدارس الفكرية في مجال التخصص.
				✓	✓	5- العلوم وثيقة الصلة بالتخصص الذي يدرسه الطالب.
	✓					6- مناهج البحث العلمي وأدواته وأساليب القياس والتحليل



استراتيجية التدريس والتعلم

المعايير الأكاديمية المتبناة

التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة
✓	✓			✓	✓	✓
✓	✓		✓		✓	✓
	✓	✓	✓	✓		
✓	✓	✓	✓		✓	
✓			✓			
					✓	✓
	✓	✓	✓	✓	✓	
	✓					
✓	✓					
	✓	✓	✓			
	✓	✓	✓	✓		
✓	✓		✓	✓		



		استراتيجية التدريس والتعلم				
التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفعالة
✓	✓		✓	✓		
✓	✓		✓	✓		
	✓		✓		✓	✓
					✓	✓
					✓	✓
✓	✓	✓	✓			
			✓			
✓	✓		✓	✓		
					✓	✓
					✓	✓
					✓	✓

عميد المعهد

أ.د/ حسني حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

أ.م.د / هاني السطوي

المعايير الأكاديمية المتبناة

- التعامل مع الأرقام وتحليلها وتفسير مدلولاتها.
- تعامل الإيجابي مع المواقف المختلفة بما يمكن من تحويل التهديدات إلى فرص.
- عرض الأفكار ووجهات النظر بوضوح. وابداء الرأي بأسلوب علمي مدعم بالأدلة وضوحية
- الإدارة الفعالة للوقت
- الاتصال الفعال والتأثير في الآخرين
- العمل الجماعي
- التعمية المعرفية والفكرية والتعلم الذاتي المستمر.
- استخدام أساليب حل المشكلات على المستوى الفردي أو المؤسسي بكفاءة عالية.
- العرض والتقديم والحوار
- إدارة الذات والتعامل مع ضغوط العمل
- الابتكار والتطوير والتصميم المستمر في العمل
- استخدام المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات البرنامج
- الإمام بإحدى اللغات الأجنبية واسعة الانتشار

جنة اعداد استراتيجيه التدريس والتعلم والتقييم

ورشة عمل بعنوان تبني استراتيجية التعلم الهجين

تم اعتماد تقرير ورشة العمل بمجلس إدارة المعهد في الجلسة رقم (٥) يوم الاحد الموافق ٢٨/٨/٢٠٢٢

أ.د/ حسني حسن مهران
عميد المعهد



د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د / محمد حسنين طه
مسئول معيار التدريس والتعلم





السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٢) بتاريخ (٢٥/١٠/٢٠٢٢) على الموضوع
الآتى:

اعتماد تقرير ورشة عمل بعنوان تبنى استراتيجية التعلم الهجين المعتمدة فى ٢٠٢٢/٧/١٢

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٥)، بتاريخ (٢٨/٨/٢٠٢٢)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،





السيد الاستاذ الدكتور / هاني عبدالحفيظ السطوحي

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة.. وبعد

الموضوع

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على عقد ورشة لمناقشة تبني استراتيجية

التعليم الهجين، وذلك يوم الثلاثاء الموافق ١٢ / ٧ / ٢٠٢٢م في تمام الساعة

الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،،

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه



خطاب تنفيذي

للعام الدراسي (٢٠٢١/٢٠٢٢م)

بتاريخ (١١/٧/٢٠٢٢م)

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الجمهوري رقم (٢٥١٨) لسنة ٢٠٠٧ بشأن انشاء المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس.
- وبناءً على الأختصاصات المخولة لعميد المعهد طبقاً لقانون تنظيم المعاهد العالية الخاصة رقم (٥٢) لسنة (١٩٧٠م).
- بناءً على القرار الوزاري رقم (٢٥٩١) بتاريخ (٨/٧/٢٠٢١م).
- وبناءً على موافقة مجلس الإدارة رقم (٥) بتاريخ (٦/٦/٢٠٢٢م).
- فقد قرر السيد الاستاذ الدكتور / عميد المعهد

(القرار)

الموافقة على عقد ورشة عمل لإعداد استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم، وذلك يوم الثلاثاء الموافق ١٢/٧/٢٠٢٢م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

عميد المعهد، رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د/ حسي حسن مهران





تعلن وحدة ضمان الجودة والاعتماد عن عقد ورشة عمل

لمناقشة تبني استراتيجية التعليم الهجين

المشاركون في الورشة:

- السادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالمعهد

تاريخ الاجتماع : الثلاثاء الموافق ١٢ / ٧ / ٢٠٢٢ م

ميعاد الاجتماع : الساعة الثانية عشر ظهراً

مكان الاجتماع : قاعة إجتماعات وحدة ضمان الجودة بالمعهد

عميد المعهد رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د. / حسني حسن مهزان



مدير وحدة الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحي

Handwritten signature of Hani Abd El-Hafiz Al-Satouhi



توصيات ورشة العمل المنعقدة يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٧/١٢ م لتبني استراتيجيات التعليم الهجين

- يجب التوسع في استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لدعم عملية التدريس والتعلم والتقويم
- رفع المحاضرات والسكاشن علي المنصة التعليمية
- رفع التوصيفات على المنصة التعليمية
- رفع تطبيقات عملية على المنصة التعليمية
- تحديث المنصة التعليمية بصورة مستمرة

مدير وحدة ضمان الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحى



كشف توقيع السادة المشاركين في ورشة العمل المنعقدة يوم الثلاثاء
الموافق 2022/7/12 م تبني استراتيجية التعليم الهجين

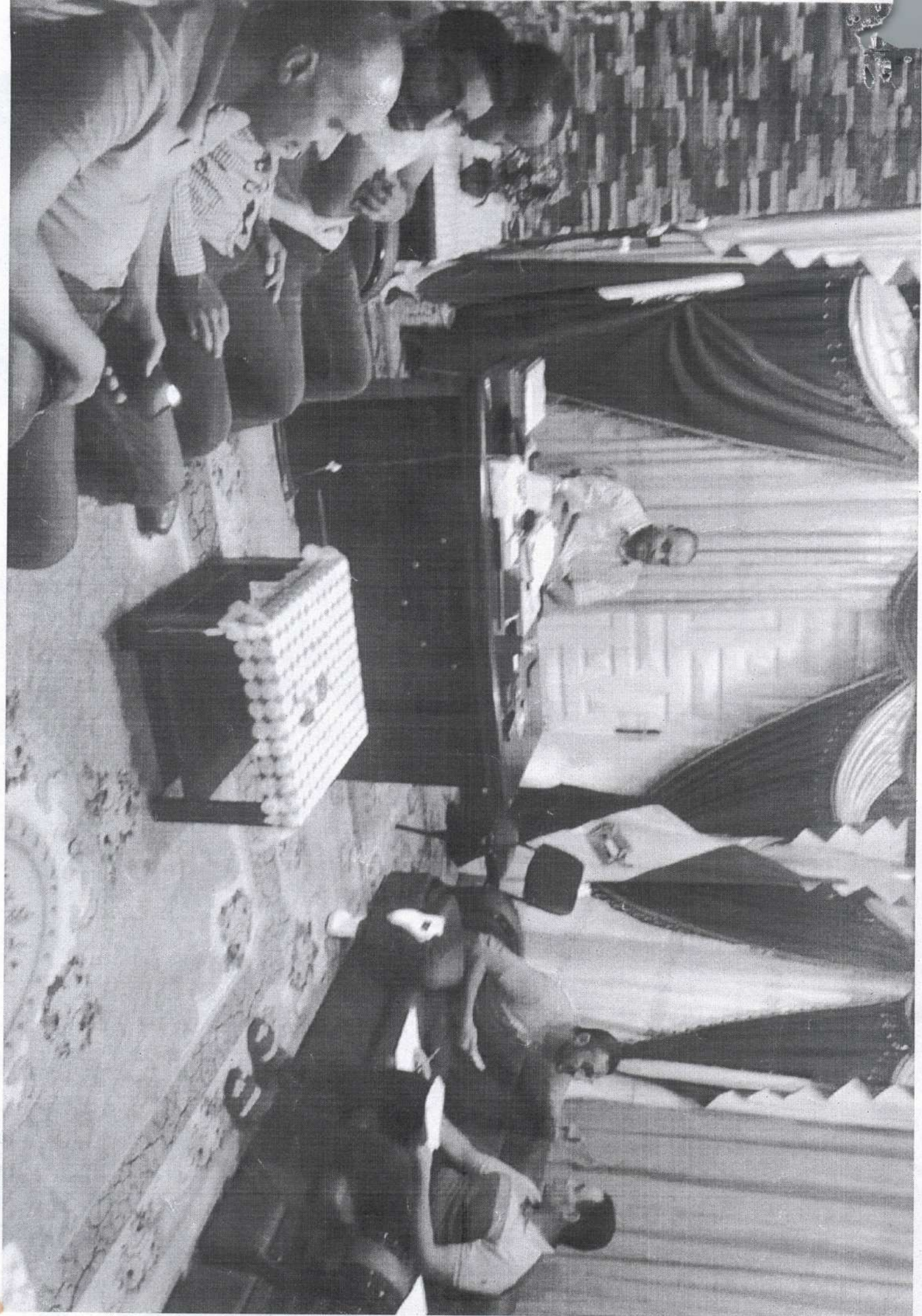
بمقر قاعة إجتماعات وحدة ضمان الجودة

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
١	أ.د/ حسني حسن مهرا	عميد المعهد	
٢	أ.م.د/ محمد حسنين طه	وكيل المعهد	
٣	د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى	مدير وحدة ضمان الجودة	
٤	د/ عادل السيد محمد	مدرس بقسم العلوم الاساسية	
٥	د/ السيد عزت السيد	مدرس بقسم إدارة الاعمال	
٦	د/ احمد عبدالفتاح شلبي	مدرس بقسم إدارة الاعمال	
٧	د / ولاء نجيب شلبي	مدرس بقسم إدارة الاعمال	
٨	د / صفاء عبدالحميد عبدالعزيز	مدرس بقسم إدارة الاعمال	
٩	د / صافيناز محمود صالح	مدرس بقسم المحاسبة والمراجعة	
١٠	أ / محمود شاهين	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
١١	أ / أحمد أبو بكر	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
١٢	أ / هناء محمد عجوة	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
١٣	أ / عبدالرحمن محمد علي شعير	معيد إدارة الاعمال	
١٤	أ/ السيد أحمد عبدالسيد	معيد بقسم المحاسبة	
١٥	أ / عبدالفتاح جابر عبدالفتاح	معيد بقسم إدارة الاعمال	
١٦	أ / دينا علاء نصر	معيد بقسم المحاسبة	
١٧	أ/ إيمان النقيب عباس	معيد تكنولوجيا المعلومات	
١٨	أ / علاء محمد أبو عيشة	معيد بقسم المحاسبة	
١٩	أ/ أحمد سليمان	معيد تكنولوجيا المعلومات ومسئول وحدة تكنولوجيا المعلومات	
٢٠	أ / خلود سعد ابراهيم	أمين وحدة الجودة	

مدير وحدة الجودة
د / هاني عبد الحفيظ السطوحى









Ministry of Higher Education
Higher Institute of
The Administrative Sciences
Janakless-Behiera
Accounting & Auditing Dep.

وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية
بجناكليس - البخيرة
قسم المحاسبة والمراجعة

اعلان

يعلن قسم المحاسبة والمراجعة عن عقد ندوة طلابية رقم (١) بعنوان:

"المنظرة التعليمية بين الواقع والمأمول"

يقدمها

قسم المحاسبة المراجعة

- تهدف للوقوف على:
١. واقع تأثير المنصة التعليمية في قدرة أستاذ المقرر على تحقيق الأهداف التعليمية.
 ٢. واقع تأثير المنصة التعليمية في قدرة الطلاب على التحصيل العلمي.
 ٣. آليات التطوير المستدام المقترحة من قبل الطلاب والقائمين على تدريس المقررات.

ويتشرف القسم بدعوة جميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب بقسم المحاسبة والمراجعة للحضور وذلك في تمام الساعة (١٠:٢٠) يوم الأحد الموافق ١١/٠٢/٢٠٢١م في المدرج رقم (١) بالمعهد.

... توتو ووجتو ووجتو ووجتو ووجتو ووجتو ووجتو ووجتو ووجتو ووجتو

٣	المداخيل والالتزامات	١٢:٠٠-١٢:٣٦
٢	ندوة مع سعادة الأستاذ الدكتور / محمود مصطفى الشريف (رئيس قسم المحاسبة والمراجعة)	١٢:٣٦-١٢:٤١
٢	كلمة سعادة الأستاذ الدكتور / حسني حسن (عميد المعهد)	١٢:٤١-١٢:٤١
١	كلمة سعادة الأستاذ الدكتور / علي محمود أبو زيد (رئيس مجلس إدارة المعهد)	١٢:٤١-١٢:٤١
		التوقيت

أعدتها ويقدمها قسم المحاسبة والمراجعة

"... توتو ووجتو ووجتو ووجتو ووجتو ووجتو ووجتو ووجتو ووجتو ووجتو"

توتو ووجتو





قسم المحاسبة والمراجعة

ثانياً: استقصاء آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

يتضمن الجدول التالي رقم (٢) بيانات عن حجم العينة محل الاستقصاء:

عدد الاستمارات الموزعة	عدد الاستمارات المستلمة	الاستمارات الصالحة للتحليل الإحصائي
٩	٩	نسبة %١٠٠

ثالثاً: جدول التحليل الإحصائي:

يتضمن الجدول التالي رقم (٣) نتائج التحليل الإحصائي للاستبيان الخاص بآراء الطلاب، من نتائج التكرارات والنسب المئوية والوسط الحسابي والانحراف المعياري:

السؤال	رأي العينة الطلابية						
	غير موافق جداً	غير موافق	محايد	موافق	موافق جداً	الوسط الحسابي	الانحراف المعياري
تتميز الندوة بوضوح الهدف من انعقادها	٠	٠	١	١١	٢٦	٤,٤٣	٠,٥٢٣
يمثل موضوع الندوة أهمية لأغلب طلاب المعهد	٠	١	٣	٢٩	١٦	٤,٥٣	٠,٦٣٤
يتوافر في القاعة وسيلة تقنية لعرض موضوع الندوة	٠	٠	٩	٢٣	٢٦	٤,٣٧	٠,٦٧٩
اتاح منظمي الندوة القدرة على طرح أسئلتك او استفساراتك بشكل مناسب.	٠	٤	١٠	٢٥	٢٢	٤,١٧	٠,٨٢٤
تتميز المنصة بسهولة الدخول عليها	٨	٩	١٧	٢٨	١٩	٣,٥١	١,٢٤٦
يسهل الاطلاع علي الاعلانات والتعليمات التي يكتبها استاذ المقرر علي المنصة	٧	١١	١٢	٢٢	١٧	٣,٥٣	١,٢١٥
يسهل الاستفادة من المادة العلمية - الكتاب ، الاسئلة ، والاجابات - التي يرفعها استاذ المقرر في المنصة التعليمية	٥	١٠	٧	٢٣	٢٦	٣,٨٠	١,١٩٨
يسهل الاستفادة من الفيديوهات التعليمية التي يرفعها استاذ المقرر علي المنصة التعليمية	٣	٩	١١	٢١	٢٧	٣,٨٦	١,١١٥
يسهل رفع التكاليفات العلمية - الواجبات التي يطلبها استاذ المقرر - علي المنصة التعليمية	١٤	١٧	١٣	٢١	١٦	٣,١٠	١,٤٠٢
تزيد المحاضرات التعريفية التي تقدمها وحده ال (IT) بالمعهد قدرة الطلاب علي الاستفادة من مميزات المنصة التعليمية	٦	٤	٢٢	٢٢	١٧	٣,٧٤	١,١٩١
توفر وحده ال فيديوهات لتسهيل الاستفادة من (IT) المنصة التعليمية	٧	١٠	١٦	٢٨	٢٠	٣,٥٤	١,٢٣٥
تجيب وحده ال بالمعهد علي استفسارات الطلاب (IT) المرتبطة بالتعامل مع المنصة التعليمية	١٤	٨	١٢	٢٨	١٩	٣,٣٧	١,٤



يتضمن الجدول التالي رقم (٤) نتائج التحليل الإحصائي للاستبيان الخاص بأراء أعضاء هيئة التدريس، من نتائج التكرارات والنسب المئوية والوسط الحسابي والانحراف المعياري:

السؤال	رأي العينة الطلابية					الوسط الحسابي	الانحراف المعياري	أغلب الآراء
	غير موافق جدا	غير موافق	محايد	موافق	موافق جدا			
تتميز الندوة بوضوح الهدف من انعقادها	١	٠	٠	٢	١	٤,٣٣	١,٢٢٢	موافق جدا
يمثل موضوع الندوة أهمية لأغلب طلاب المعهد	١	٠	٠	١	٧	٤,٤٤	١,٣٣	موافق جدا
يتوافر في القاعة وسيلة تقنية لعرض موضوع الندوة	١	٠	٠	٢	٧	٤,٣٣	١,٣٢	موافق جدا
اتاح منظمي الندوة القدرة على طرح أسئلتك او استفساراتك بشكل مناسب.	١	٠	١	١	٧	٤,٢٢	١,٣٩	موافق جدا
تتميز المنصة بسهولة الدخول عليها	١	١١,١ %	١	١	٥	٣,٨٩	١,٥٣٧	موافق جدا
يسهل الاطلاع على الاعلانات والتعليمات التي يكتبها استاذ المقرر علي المنصة	١	٠	١	٣	٦	٤	١,٣٢٢	موافق جدا
يسهل الاستفادة من المادة العلمية - الكتاب ، الاسئلة ،والاجابات - التي يرفعها استاذ المقرر في المنصة التعليمية	١	٠	١	٣	٦	٤	١,٣٢٢	موافق جدا
يسهل الاستفادة من الفيديوهات التعليمية التي يرفعها استاذ المقرر علي المنصة التعليمية	١	١١,١ %	١	٢	٦	٣,٧٨	١,٤٨١	موافق جدا
يسهل رفع التكاليفات العلمية - الواجبات التي يطلبها استاذ المقرر - علي المنصة التعليمية	٢	٠	٣	٢	٢	٣	١,٤٨١	محايد
تزيد المحاضرات التعريفية التي تقدمها وحده ال (IT) بالمعهد قدرة الطلاب علي الاستفادة من مميزات المنصة التعليمية	٣	٠	١	٤	١	٣	١,٥٨١	موافق
توفر وحده ال (IT) فيديوهات لتسهيل الاستفادة من المنصة التعليمية.	٣	٠	٢	٢	٢	٣	١,٦٥٨	غير موافق جدا
تجيب وحده ال (IT) بالمعهد علي استفسارات الطلاب المرتبطة بالتعامل مع المنصة التعليمية.	٥	٠	١	١	٢	٢,٤٤	١,٨١٠	غير موافق جدا



رابعاً: تقرير مرتبط بملح التحليل الإحصائي :

١- الاستبيان الخاص بالطلاب :

يلاحظ من نتائج التحليل الإحصائي:

١. انخفاض الانحراف المعياري في محاور الاستبيان الثلاث مما يدل على انخفاض تشتت آراء عينة الدراسة عن الوسط الحسابي.
٢. تشير قيم المتوسطات الحسابية للمحاور الثلاثة للاستبيان لإجابات الطلاب إلى رضا معظم الطلاب كتقييم عام عن الندوة ككل.
٣. أغلب آراء الطلاب تتراوح ما بين موافق وموافق جداً في جميع عبارات قائمة الاستقصاء.

وعبر الطلاب كتابةً عن بعض النقاط الإيجابية، من أهمها:

١. سهولة الحصول على المادة العلمية من المنصة التعليمية.
٢. تفيد المنصة الطلبة المغتربين.
٣. المادة العلمية والفيديوهات مفيدة.
٤. سهولة الاستخدام و التواصل مع استاذ المقرر.
٥. توفير كل ما يخص المقررات وسهولة النظام الداخلي.

أما النقاط التي تحتاج لتحسين، وعبر الطلاب كتابةً، من أهمها:

١. صعوبة في الدخول والتعامل مع المنصة.
٢. صعوبة للوصول الي التكاليف المطلوبة.
٣. صعوبة في رفع التكاليف والواجبات التي يطلبها الاستاذ.
٤. للدخول علي المنصة نحتاج خطوات كثيرة.
٥. عدم الاحتفاظ بالبيانات والرقم القومي والحاجة الي ادخالها في كل مرة.
٦. صعوبة الاستفادة من الفيديوهات والكتب.
٧. صعوبة التعامل مع تطبيق الورد في محل التكاليف.

كما قدّم الطلاب كتابةً بعض المقترحات، من أهمها:

١. عمل ابليكيشن لتسهيل الدخول على المنصة، والتعامل معها.
٢. تقديم فديوهات توضيحية لكيفية التعامل مع المنصة.
٣. عمل محاضرات لشرح كيفية رفع الواجبات علي المنصة.
٤. تفعيل خاصية الإشعارات لتنبيه الطالب بوجود تحديث.



٢- الاستبيان الخاص بأعضاء هيئة التدريس :

- يلاحظ من نتائج التحليل الإحصائي الآتي:
١. انخفاض الانحراف المعياري في محاور الاستبيان الثلاث مما يدل على انخفاض تشتت آراء عينة الدراسة عن الوسط الحسابي.
 ٢. تشير قيم المتوسطات الحسابية للمحاور الثلاثة للاستبيان للإجابات إلى رضا معظم أعضاء هيئة التدريس كتقييم عام عن الندوة ككل.
 ٣. أغلب آراء أعضاء هيئة التدريس تتراوح ما بين موافق جداً وموافق في أغلب عبارات المحور الأول والثاني لقائمة الاستقصاء

أما عن النقاط التي تحتاج إلى تحسين من أهمها:

١. الحاجة لتسهيل عملية رفع التكاليف العلمية - الواجبات التي يطلبها استاذ المقرر - علي المنصة التعليمية.
٢. الحاجة لتوفير وحدة ال (IT) فيديوهات لتسهيل الاستفادة من المنصة التعليمية.
٣. الحاجة لتوفير آلية تستجيب فيها وحدة ال (IT) بالمعهد على جميع استفسارات الطلاب المرتبطة بالتعامل مع المنصة التعليمية.

لذا؛ يقترح الآتي:

١. عمل محاضرات للطلاب لتوضيح مميزات المنصة التعليمية وكيفية التعامل معها.
٢. توفير فيديوهات أكثر بساطة وسهولة تزيد من قدرة الطلاب على التعامل مع المنصة والاستفادة من امكانياتها.
٣. توفير آلية تزيد من فعالية وحدة ال (IT) في الرد على استفسارات الطلاب وحل المشكلات التي تواجههم خلال استخدام المنصة التعليمية.

أما بالنسبة لمهام أعضاء قسم المحاسبة والمراجعة، تتمثل في:

أولاً: المسئول الإعلامي والتوثيقي:

١. منى ماهر عبد الوهاب (سكرتيرة القسم)
تتحدد مهامها في اعداد ونشر الإعلان، وتصوير قوائم الاستقصاء، والتوثيق المصور خلال الفعالية، بالإضافة إلى اعداد ملف يتضمن توثيق للفعالية.

ثانياً: إدارة المحاضرة:

١. دينا علاء محمد (المعيدة بالقسم)
تتحدد مهامها في اعداد برنامج المحاضرة وتقديمه خلال الفعالية.



ثالثاً: ماضي المحاضرة العلمية:

تتحدد مهام منظمي المحاضرة في تنظيم الطلاب، وتوزيع واستلام قوائم الاستقصاء، بالإضافة إلى تنظيم عملية تلقي الأسئلة والاستفسارات بين الطلاب والمحاضر، وهم كل من:

- أ. علاء محمد محمود (المعيد بالقسم).
أ. اسراء أحمد الغريني (المعيدة بالقسم).

رابعاً: التحليل الإحصائي واعداد التقرير:

تتحدد مهام فريق التحليل الإحصائي في تفرغ قوائم الاستقصاء، وتحليل ما بها من بيانات، ثم اعداد تقرير مفصل عن الفعالية، وهم كل من:

- أ. محمود محمد شاهين (مدرس مساعد بالقسم).
أ. أحمد فتوح أبوبكر (مدرس مساعد بالقسم).
أ. دينا علاء محمد. (المعيدة بالقسم)

خامساً: رئيس الفريق:

تتحدد مهام أ.م.د/ محمود مصطفى الشريف رئيس الفريق في التخطيط المسبق للمحاضرة العلمية، وتحديد المهام وتوزيعها على جميع الأعضاء، والإشراف على التنفيذ، ومراجعة التقرير النهائي للفعالية.

المرفقات:

١. الاعلان.
٢. برنامج المحاضرة.
٣. قوائم الاستقصاء.
٤. توثيق مصور.

رئيس قسم المحاسبة والمراجعة

(أ.م.د/ محمود مصطفى الشريف)



نموذج

نموذج تقييم ندوة طلابية

رقم ()

(توزع على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة)

عنوان الندوة الطلابية: المنصة التعليمية بين الواقع والمأمول.
القائم على الندوة: قسم المحاسبة والمراجعة. التاريخ ١١/٥/٢٠٢٣ م.
رغبة منافي التطوير المستمر، وإيماناً بأهمية مشاركتك - عبر ابداء رأيك في هذا
الإستقصاء-، لذا؛ أمل التكرم بوضع علامة (صح) أمام المكان الذي يعبر عن رأيك في
كل عبارة من العبارات التالية، مع أهمية كتابة مقترحات التحسين.

م	جوانب التقييم	درجة الموافقة			
		غير موافق جداً	غير موافق	محايد	موافق جداً
أولاً	بالنسبة للندوة الطلابية:				
١	تتميز الندوة بوضوح الهدف من انعقادها.				
٢	يمثل موضوع الندوة أهمية لأغلب طلاب المعهد.				
٣	يتوافر في القاعة وسيلة تقنية لعرض موضوع الندوة.				
٤	اتاح لك منظمي الندوة القدرة على طرح الأسئلة او الاستفسارات بشكل مناسب.				
ثانياً	المنصة التعليمية:				
١	تتميز المنصة بسهولة الدخول عليها.				
٢	يسهل وضع الإعلانات والتعليمات للطلاب على المنصة التعليمية.				
٣	يسهل رفع المادة العلمية -الكتاب، الأسئلة والإجابات- على المنصة التعليمية.				
٤	يسهل رفع الفيديوهات التعليمية على المنصة التعليمية.				
٥	يسهل استقبال التكاليفات العلمية -الواجبات التي يطلبها أستاذ المقرر- على المنصة التعليمية.				
ثالثاً	خدمات مرتبطة بالمنصة التعليمية:				
١	تزيد المحاضرات التعريفية التي تقدمها وحدة ال (IT) بالمعهد قدرة أستاذا المقرر على الاستفادة من معظم مميزات المنصة التعليمية.				
٢	توفر وحدة ال (IT) فيديوهات لتسهيل الاستفادة من معظم مميزات المنصة التعليمية.				
٣	تجيب وحدة ال (IT) بالمعهد على جميع الاستفسارات المرتبطة بالتعامل مع المنصة التعليمية.				

• أكثر ما أعجبك اليوم:

• أبرز الصعوبات التي واجهتك اليوم:

• مقترحات للتحسين:



نموذج

نموذج تقييم ندوة طلابية

رقم ()

(توزع على الطلاب)

عنوان الندوة الطلابية: المنصة التعليمية بين الواقع والمأمول.
القائم على الندوة: قسم المحاسبة والمراجعة. التاريخ ٥ / ١١ / ٢٠٢٣ م.
رغبة منافي التطوير المستمر، وإيماناً بأهمية مشاركتك - عبر ابداء رأيك في هذا
الإستقصاء-، لذا؛ أمل التكرم بوضع علامة (صح) أمام المكان الذي يعبر عن رأيك في
كل عبارة من العبارات التالية، مع أهمية كتابة مقترحات التحسين.

م	جوانب التقييم	درجة الموافقة			
		غير موافق جداً	غير موافق	محايد	موافق جداً
أولاً	بالنسبة للندوة الطلابية:				
١	تتميز الندوة بوضوح الهدف من انعقادها.				
٢	يمثل موضوع الندوة أهمية لأغلب طلاب المعهد.				
٣	يتوافر في القاعة وسيلة تقنية لعرض موضوع الندوة.				
٤	اتاح لك منظمي الندوة القدرة على طرح الأسئلة او الاستفسارات بشكل مناسب.				
ثانياً	المنصة التعليمية:				
١	تتميز المنصة بسهولة الدخول عليها.				
٢	يسهل الاطلاع على الاعلانات والتعليمات التي يكتبها استاذ المقرر على المنصة التعليمية.				
٣	يسهل الاستفادة من المادة العلمية -الكتاب، الأسئلة والإجابات- التي يرفعها أستاذ المقرر في المنصة التعليمية.				
٤	يسهل الاستفادة من الفيديوهات التعليمية التي يرفعها أستاذ المقرر على المنصة التعليمية.				
٥	يسهل رفع التكاليفات العلمية -الواجبات التي يطلبها أستاذ المقرر- على المنصة التعليمية.				
ثالثاً	خدمات مرتبطة بالمنصة التعليمية:				
١	تزيد المحاضرات التعريفية التي تقدمها وحدة ال (IT) بالمعهد قدرة الطلاب على الاستفادة من مميزات المنصة التعليمية.				
٢	توفر وحدة ال (IT) فيديوهات لتسهيل الاستفادة من المنصة التعليمية.				
٣	تجيب وحدة ال (IT) بالمعهد على استفسارات الطلاب المرتبطة بالتعامل مع المنصة التعليمية.				

• أكثر ما أعجبك اليوم:

• أبرز الصعوبات التي واجهتك اليوم:

• مقترحات للتحسين:



دعوة عامة

سعادة الأستاذ الدكتور / علي محمود أبو زيد
(رئيس مجلس إدارة المعهد)

تحية طيبة وبعد،،،

نتشرف بدعوة سيادتكم لحضور ندوة طلابية بعنوان " المنصة التعليمية بين الواقع والمأمول"، وذلك يوم الأحد الموافق ٢٠٢٣/١١/٥ م، في تمام الساعة (١٢:١٥)، بالمدرج رقم (١) بالمعهد.

تقبلوا وافر شكري واحترامي وتقديري،،،

رئيس قسم المحاسبة والمراجعة

(أ.م.د / محمود مصطفى الشريف)

رغم أننا نكرم
ماتق اعفنا من لعمه صحتك لمعه
يوم الأحد ٥/١١/٢٠٢٣ م
عاجا حرمه



مرحوق (١٤١٨/١٤١٧)



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جيناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع نواتج التعلم المستهدفة (برنامج ادارة الاعمال)

• معتمدة ضمن استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم بقرار بمجلس إدارة المعهد جلسة (١) يوم السبت الموافق ٢٩-١٠-٢٠٢٢



مسئول معيار التدريس والتعلم
أ.م.د / محمد حسنين طه

[Type text]



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (١) بتاريخ (٢٧/٩/٢٠٢٢) على الموضوع
الآتى:

اعتماد مصفوفة تطابق استراتيجية التدريس مع نواتج التعلم المستهدفة (برنامج إدارة الاعمال)

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (١)، بتاريخ (٢٩/١٠/٢٠٢٢)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،





تطبيق استراتيجيات التدريس مع نواتج التعلم المستهدفة (برنامج ادارة الاعمال)

استراتيجيات التدريس والتعلم							نواتج التعلم برنامج ادارة الاعمال
التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات والبحوث العملية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة	
	✓		✓	✓	✓	1/1 تطبيق المنهج العلمي في تحليل وحل المشكلات المتممة بالعملية الإدارية.	
			✓	✓	✓	2-1-1-1.1 - تطبيق المعارف والمهارات المكتسبة في مجال إدارة الاعمال لخدمة المجتمع والبيئة المحيطة بشكل إيجابي	
				✓	✓	3-1-1-1 لتواصل والاتصال الفعال بالآخرين.	
✓	✓	✓	✓		✓	4-1-1-1 - التفاعل مع المستجدات والمتغيرات العالمية واستشراف طبيعة وتأثير تلك المستجدات والمتغيرات على مجال إدارة الاعمال	
	✓	✓		✓		5-1-1-1 لتعليم المستمر لتطوير المعارف والمهارات المهنية المرتبطة بمجال إدارة الاعمال.	
	✓	✓	✓	✓	✓	6-1-1-1 الالتزام وتحمل المسؤولية وإنجاز الأعمال المسندة اليه بما يتفق مع القواعد القانونية والمعايير الأخلاقية والمهنية في مجال إدارة الاعمال..	
	✓	✓	✓		✓	7-1-1-1 إعداد دراسات جدوى المشروعات وتقييم المقترحات الاستثمارية.	
	✓	✓	✓			8-1-1-1 استخدام الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات.	
✓	✓		✓		✓	A1 بوصف الأشكال والأنواع المختلفة لمؤسسات الأعمال والسمات المميزة لكل منها.	
	✓			✓	✓	A2 يعرف البيئات الداخلية والخارجية المؤثرة على أداء عمل المنظمات	
✓	✓	✓			✓	A3 يتعرف أحدث التطورات والاتجاهات الحديثة والقضايا المعاصرة المرتبطة بالعملية الإدارية.	
	✓	✓			✓	A4 يشرح المبادئ الأساسية والنظريات والاتجاهات والمدارس الفكرية في مجال إدارة الاعمال	
				✓	✓	A5 يميز المعارف الأساسية لعلوم المحاسبة والاقتصاد والتأمين بالتخصص الذي يدرسه الطالب.	

وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جيناكليس - البجيرة
وحدة ضمان الجودة



		استراتيجيات التدريس والتعلم					تواتج التعلم برنامج ادارة الاعمال	
التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافشة	المحاضرة الفاعلة		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		B5: يصمم النظم الإدارية والمحاسبية والتأمينية والاقتصادية في مجال إدارة الاعمال ويطبقها
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	يستخدم الأساليب العلمية المختلفة في حل المشكلات الإدارية.
	✓	✓	✓		✓	✓	✓	يطبق أسس ومبادئ الرقابة ويقيم الأداء.
					✓	✓	✓	B8: يُعد التقارير الإدارية وفق الأسلوب العلمي ويعرضها ويشرحها.
					✓	✓	✓	B9: يستخدم تطبيقات الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات في إدارة الأعمال.
✓	✓	✓	✓					B10: يطبق نتائج البحوث والدراسات لتطوير العمل الإداري وتحسين مستوى الأداء.
			✓					B11: يُعد الخطط الاستراتيجية وصياغة سياسات الأعمال.
			✓					B12: يصمم نظم وادلة العمل المختلفة.
					✓	✓	✓	B13: يُعد ويصمم ويطور الهياكل التنظيمية.
✓		✓	✓					B14: يدير أنظمة وقواعد المعلومات الإدارية.
✓	✓		✓					B15: يُعد دراسات الجدوى وتقييم المشروعات.
	✓				✓	✓	✓	B16: يُعد الخطط التسويقية والبيعية.
✓	✓		✓		✓	✓	✓	B17: يقوم بإعداد التحليل المالي وتقييم المشروعات الاستثمارية.
✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	B18: يُحلل الأسواق المختلفة وما يحدث بها من تغيرات.
✓	✓		✓		✓	✓	✓	B19: يُعد خطط وبرامج استخدام الموارد المادية والبشرية والموارد الأخرى وتنميتها والحفاظة عليها.
✓	✓		✓		✓	✓	✓	B20: يوظف التطبيق العلمي للنظم والأساليب العلمية الحديثة في مجال إدارة الأعمال.



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جنكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



		استراتيجيات التدريس والتعلم					نواتج التعلم برنامج ادارة الاعمال	
التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	المحاضرة الفاعلة		
		✓	✓	✓	✓	✓	C1: يحلل أسس المنهج العلمي في التفكير ويتبعها.	
		✓			✓	✓	C2: يكتشف أسس ومبادئ التفكير الابتكاري.	
	✓	✓	✓	✓			C3: يفهم المسائل والقضايا المطروحة لاكتشاف العناصر الإيجابية والسلبية.	
			✓	✓			C4: يحلل الأرقام ويفسر مدلولاتها.	
	✓			✓	✓		C5: يضمن المواقف بما يمكن من تحويل التهديدات الى فرص.	
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	C6: يبدي رايه مستخدماً الأسلوب العلمي والأدلة الموضوعية فيما يتعلق بإدارة الأعمال.	
			✓	✓	✓		C7: يستخدم التفكير الابتكاري والإبداعي في مواجهة المواقف الإدارية المختلفة.	
✓					✓	✓	C8: يربط بين المتغيرات البنينة وأتماط اتخاذ القرارات.	
✓	✓	✓	✓	✓			C9: يعد السيناريوهات والاستراتيجيات والنماذج المختلفة للتعامل مع الأحداث والقضايا الإدارية المختلفة.	
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	D1: يدبر الوقت بكفاءة وفعالية.	
	✓				✓	✓	D2: يتواصل مع الآخرين ويؤثر فيهم.	
	✓						D3: يعمل في فريق ويقود فرق العمل.	
	✓	✓	✓				D4: ينمي معارفه ومهاراته ذاتياً وباستمرار.	
		✓	✓	✓			D5: يستخدم أساليب حل المشكلات على المستوى الفردي أو المؤسسي.	
✓					✓	✓	D6: يتقن مهارات العرض والتقديم والحوار.	
✓							D7: يتعامل مع ضغوط العمل ويتحكم في ذاته.	
	✓				✓	✓	D8: يبتكر ويطور آليات العمل في المنظمات التي يعمل بها.	
✓	✓	✓			✓	✓	D9: يستخدم المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات إدارة الأعمال.	
	✓	✓			✓	✓	D10: يستخدم اللغة الإنجليزية في مجال إدارة الأعمال.	



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكيس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة

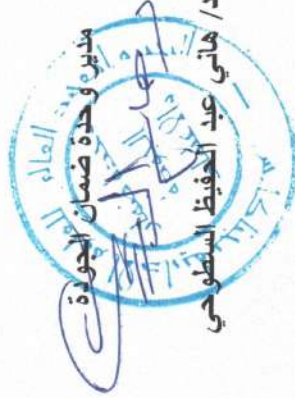


مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع نواتج التعلم المستهدفة (برنامج المحاسبة والتمويل)

• معتمدة ضمن استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم بقرار بمجلس إدارة المعهد جلسة (١) يوم السبت الموافق ٢٩-١٠-٢٠٢٢

عميد المعهد
عبد الوكيل

أ.د/ حسني حسين مهران



مدير وحدة ضمان الجودة
د/ هاني عبد الحفيظ السطوحي

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د/ محمد حسنين طه



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (١) بتاريخ (٢٧/٩/٢٠٢٢) على الموضوع
الآتى:

اعتماد مصفوفة تطابق استراتيجية التدريس مع نواتج التعلم المستهدفة (برنامج المحاسبة
والتمويل)

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (١)، بتاريخ (٢٩/١٠/٢٠٢٢)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،





مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع نواتج التعلم المستهدفة (برنامج المحاسبة والتمويل)

		استراتيجيات التدريس والتعلم					نواتج التعلم برنامج المحاسبة والتمويل	
التعلم التجريبي	التدريس بالتشروعات والبحوث العملية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة		
							1/1 تزويد الطالب بمهارات استخدام المنهج العلمي في تحليل وحل المشكلات المتعلقة بمجال المحاسبة	
							2/1 تطوير المعارف والمهارات المكتسبة في المحاسبة لخدمة المجتمع والبيئة المحيطة بشكل إيجابي.	
							3/1 القدرة على التواصل والتعامل مع الآخرين بفعالية.	
							4-1-1- التقاطع مع المستجدات والمتغيرات العالمية واستشراف طبيعة وتأثير تلك المستجدات والمتغيرات على مجال المحاسبة	
							هـ التعليم المستمر لتطوير المعارف والمهارات المهنية المرتبطة بمجال المحاسبة.	
							6/1 الالتزام وتحمل المسؤولية وإنجاز الأعمال المسندة اليه وفق القواعد القانونية والمعايير الأخلاقية والمهنية في مجال المحاسبة.	
							7/1 تزويد الطالب بمهارات إعداد دراسات جدوى المشروعات وتقييم المقترحات الاستثمارية.	
							8/1 تنمية مهارات الطالب في استخدام الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات.	
							A1: يعد أستاذ وأنوع الشركات والسمات التي تميز كل منها.	
							A2: يتعرف على البيئات الداخلية والخارجية المؤثرة على الأداء المحاسبي للشركات والمنظمات وكيفية التعامل معها.	
							A3: يتعرف على أحدث التطورات والاتجاهات والقضايا المعاصرة المرتبطة بمجال المحاسبة.	
							A4: يشرح المبادئ الأساسية في مجال المحاسبة وفق الاتجاهات والنظريات والمدارس الفكرية المختلفة.	
							A5: يميز المعارف الأساسية لعلم المحاسبة	
							A6: يوضح مناهج وأدوات البحث العلمي وأساليب القياس والتحليل.	
							A7: يتعرف على معارف العلوم التجارية والعلوم الاجتماعية لتحقيق التكامل بينهم.	
							A8: يتعرف على أخلاقيات الأعمال والممارسات المهنية المتعلقة بمجال المحاسبة	
							A9: يوضح نوعيات مؤسسات الأعمال والهيئات والمنظمات وأطرها القانونية وأنشطتها المحاسبية وطبيعتها الفنية	
							A10: يوضح جوانب المعرفة المحاسبية وعلاقتها بالعلوم ذات الصلة (العلوم السياسية - الاقتصادية - القانون - التأمين - إدارة الأعمال - الإحصاء.	



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جنكليس - البجيرة
وحدة ضمان الجودة



استراتيجيات التدريس والتعلم							
التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة	نواتج التعلم برنامج المحاسبة والتمويل
	✓	✓	✓				A11 يشرح أسس اعداد دراسات الجدوى التسويقية وتقييم مقترحات الاستثمار
✓	✓	✓	✓			✓	A12: يذكر مفهوم ومقومات النظرية المحاسبية ومعاييرها وتطبيقاتها
✓							A13: يشرح إجراءات التسجيل - التوب - التحليل - العرض- التفسير للعمليات المالية المدة يدويا والبكرونيا.
	✓	✓	✓				A14: يوضح قواعد وصول وأحكام تطبيق المعارف المحاسبية المتنوعة في الواقع العملي على اختلاف لهجتها وعاداتها حكومية وغير هادفة للربح. هناك اقتصادية عامة. منشآت خاصة. صناعات. صناعة. صناعة.
					✓	✓	A15: يشرح مراحل وإجراءات وأساليب إجراء دراسات الجدوى المالية للمشروعات ، وتقييم الأصول والالتزامات. أساليب التخطيط المالي. اعداد الموازنات.
	✓	✓	✓	✓	✓		A16: يتعرف على التشريعات التجارية والضريبية والمالية ذات الصلة بمجال المحاسبة وتطبيقاتها.
		✓	✓				A17: يذكر معايير وإجراءات مراجعة الحسابات الداخلية
✓	✓						A18: يذكر المبادئ والقواعد وإجراءات المراجعة (التدقيق) الخارجي للقوائم المالية .
	✓	✓	✓				A19: يعده أحكام المعاملات ذات الصلة بالأوراق المالية (الاسهم - السندات - الأذون ...) وتداولها (محبيا وخارجيا) ومعشاهما
	✓	✓	✓				B1: يوظف الموارد المادية والبشرية والموارد الأخرى وينبئها ويحافظ عليها بفعالية وكفاءة.
✓	✓		✓	✓			B2: يجري دراسات تحليلية للأسواق المالية المختلفة.
✓	✓		✓	✓			B3: يبحث عن المصادر المختلفة للمعلومات محاسبيا ويتحقق من صدقها.
✓	✓		✓	✓			B4: يجمع البيانات الأولية من مصادرنا المختلفة وتحللها محاسبيا وتفسرها لاستنتاج المؤشرات الاقتصادية والاجتماعية التي تعكسها.
	✓		✓		✓	✓	B5: يصمم النظم الإدارية والمحاسبية والتأمينية والاقتصادية في مجال المحاسبة ويطبقها بفاعلية.
					✓	✓	B6: يستخدم الأساليب العلمية المختلفة في حل المشكلات المحاسبية .



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكيس – البجيرة
وحدة ضمان الجودة



		استراتيجيات التدريس والتعلم				نواتج التعلم برنامج المحاسبة والتحويل	
التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة	
✓	✓		✓	✓		✓	B25: يعد الموازنات التخطيطية المالية والتقنية ودراسات الجدوى والتحلل والتقييم لبدائل الاستثمار ماليا ومحاسبيا وتقارير متبعة التنفيذ.
✓	✓		✓		✓	✓	B26- يعرض المعلومات من خلال التقارير المحاسبية سواء داخل المنشأة أو خارجها (مع الموائمة بين الإفصاح المستهدف وسرية المعلومات.
✓	✓		✓	✓		✓	B27: يختار العينة الملائمة للمراجعة
	✓	✓	✓	✓		✓	B28: يطبق الأساليب والبرامج المحاسبية المناسبة لأجرائها وفق الظروف المحيطة.
✓	✓		✓	✓	✓	✓	B29-يجري المحقق والتدقيق والمقارنة والاستنتاج والتدليل والتوثيق للمستندات والحسابات والقوائم.
	✓		✓	✓	✓	✓	B30: يقدم الاستشارات المالية والضريبية والإدارية ذات الصلة..
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	B31: يجتاز الاختبارات المهنية في مجال المحاسبة والمراجعة التي تعدها الجهات صاحبة الاختصاص.
✓	✓	✓	✓	✓			C1: يحلل أسس المنهج العلمي في التفكير ويتبعها.
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	C2: يكتشف أسس ومبادئ التفكير الابتكاري.
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	C3: يقيم المسائل والقضايا المطروحة لاكتشاف العناصر الإيجابية والسلبية.
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	C4: يحلل الأرقام ويفسر مدلولاتها.
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	C5: يضمن المواقف بما يمكن من تحويل التهديدات إلى فرص.
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	C6: يبدي رايه مستخدماً الأسلوب العلمي والأداة الموضوعية فيما يتعلق بالمحاسبة
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	C7 : يمارس التفكير الابتكاري والإبداعي في مواجهة اتخاذ القرارات المحاسبية
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	C8 : يربط بين المتغيرات البنينة واتخاذ القرارات
	✓	✓	✓	✓		✓	C9: يقارن السيناريوهات والامسار التيجيات والنماذج المختلفة للتعامل مع الاحداث والقضايا المحاسبية
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	C10: يفسر الاحداث الاقتصادية وما يسفر عنها من معاملات مالية وتوجهات محاسبية بالاسلوب
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	C11: يميز ويختار الطرق والأساليب المحاسبية الملائمة لطبيعة نشاط المنشأة.



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة
وحدة ضمان الجودة



استراتيجيات التدريس والتعلم						
التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة
✓	✓		✓	✓	✓	✓
	✓		✓		✓	✓
✓	✓				✓	✓
	✓	✓	✓			
	✓	✓	✓	✓		
✓			✓		✓	✓
✓			✓			
✓	✓	✓			✓	✓
	✓	✓			✓	✓
	✓	✓			✓	✓
	✓	✓			✓	✓

تراثج التعلم برنامج المحاسبة والتمويل

C12: يصمم النظم المحاسبية واداة العمل ويقترح التحسين المستمر وفق المتغيرات الحادثة في مجال المحاسبة.

D1: يدير الوقت بكفاءة وفعالية.

D2: يتواصل مع الآخرين ويؤثر فيهم.

D3: يعمل في فريق ويقود فريق العمل.

D4: ينمي معارفه ومهاراته ذاتياً وباستمرار.

D5: يستخدم اساليب حل المشكلات على المستوى الفردي أو المؤسسي.

D6: يتقن مهارات العرض والتقديم والحوار.

D7: يتعامل مع ضغوط العمل ويتحكم في ذاته.

D8: يبتكر ويطور آليات العمل في المنظمات التي يعمل بها.

D9: يستخدم المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات المحاسبة

D10: يستخدم اللغة الانجليزية في مجال المحاسبة



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (١) بتاريخ (٢٧/٩/٢٠٢٢) على الموضوع
الآتى:

اعتماد مصفوفة تطابق استراتيجية التدريس مع المقررات الدراسية

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (١)، بتاريخ (٢٩/١٠/٢٠٢٢)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،





مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المقررات

التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم						اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة	كود المقرر	
		✓		✓	✓	✓	BUS101	مبادئ إدارة
✓		✓				✓	COMB	اساسيات التعامل مع الحاسب
		✓	✓			✓	ACF101	مبادئ محاسبة
		✓	✓			✓	MTH101	اساسيات رياضة الأعمال
		✓	✓			✓	ENG101	لغة إنجليزية
		✓	✓			✓	MDA 104	مبادئ الاتصال الفعال
		✓	✓			✓	BUS104	التفكير الابتكاري
		✓	✓			✓	COMB107	اساسيات نظم التشغيل
		✓	✓			✓	BUS102	مبادئ القانون
		✓	✓			✓	ECO 101	مبادئ الاقتصاد الجزئي
		✓	✓		✓	✓	ENG 102	لغة إنجليزية
		✓	✓		✓	✓	BUS 103	مبادئ العلوم السلوكية
		✓	✓		✓	✓	BUS201	إدارة الإنتاج والعمليات
		✓	✓		✓	✓	MTH201	مبادئ الإحصاء (١)
		✓	✓		✓	✓	ECO201	الاقتصاد الكلي
		✓	✓		✓	✓	ACF201	محاسبة شركات (١)



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جيناكليس - البجيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم						اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	المحاضرة الفاعلة	كود المقرر	
		✓	✓	✓	✓	✓	BUS202	أرارة المشروعات الصغيرة وريادة الأعمال
		✓	✓	✓	✓	✓	ECO202	نقود والبنوك
		✓		✓	✓	✓	BUS 205	نون الأعمال
		✓	✓	✓	✓	✓	BUS 204	أرارة التسويق
		✓	✓	✓	✓	✓	BUS203	بادئ الإدارة العامة
		✓	✓	✓	✓	✓	MTH202	رياضة المالية
		✓	✓	✓	✓	✓	COMP201	برمجة الهيكلية
		✓	✓	✓	✓	✓	BUS206	بادئ التأمين
		✓	✓	✓	✓	✓	BUS301	أرارة رأس المال البشري
		✓	✓	✓	✓	✓	BUS302	أرارة المنشآت المتخصصة
		✓	✓	✓	✓	✓	BUS303	أرارة المواد
		✓	✓	✓	✓	✓	ACF301	حاسبة الشركات (٢)
		✓	✓	✓	✓	✓	ECO301	نصايات المالية العامة
		✓	✓	✓	✓	✓	ACF302	حاسبة تكاليف (١)
		✓	✓	✓	✓	✓	BUS 304	نم آلية المكاتب
		✓	✓	✓	✓	✓	HR	مكان والبيئة وحقوق الإنسان



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	المحاضرة الفاعلة	اسم المقرر	كود المقرر	اسم المقرر
			✓		✓	✓	ACF303	الإدارة المالية	
		✓	✓		✓	✓	ACF304	حاسبة ضريبية (١)	
		✓	✓		✓	✓	BUS305	لم المعلومات الإدارية	
		✓		✓	✓	✓	ACF305	إجعة (١)	
				✓	✓	✓	BUS306	ارة المبيعات	
	✓			✓	✓	✓	BUS307	توث تسويق	
	✓			✓	✓	✓	BUS308	لوك المستهلك	
				✓	✓	✓	ACF306	حاسبة تكاليف (٢)	
		✓		✓	✓	✓	BUS401	إسات الجدوى وتقييم	
		✓		✓	✓	✓	BUS411	علام وقضايا المجتمع	
		✓		✓	✓	✓	ACF403	ويل الشركات	
		✓		✓	✓	✓	BUS402	تسويق السياسي	
		✓		✓	✓	✓	BUS403	نمايا عالمية معاصرة	
		✓		✓	✓	✓	BUS404	نطيط ومراقبة إنتاج	
		✓		✓	✓	✓	ACF401	ارة ونظرية محفظة الاوراق مالية	
		✓		✓	✓	✓	ACF404	حاسبة ضريبة (٢)	
		✓		✓	✓	✓	BUS405	شروع التخرج (مادة ممتدة)	



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم					اسم المقرر	
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	المحاضرة الفاعلة		
		✓		✓	✓	✓	ACF 405	اجعة (٢)
		✓		✓		✓	ACF406	شروع التخرج (مادة ممتدة)
		✓				✓	BUS406	بادئ بحوث العمليات
		✓				✓	BUS 407	ارة التفاوض
			✓			✓	ACF407	حاسبة حكومية
		✓	✓			✓	ACF402	ارة الاستثمار
		✓	✓			✓	ACF409	حاسبة إدارية
		✓	✓			✓	ACF410	حاسبة منشآت متخصصة
		✓	✓			✓	ACF408	ارة الخدمات المالية والبنوك
		✓	✓			✓	BUS 408	لإدارة الاستراتيجية
		✓	✓			✓	BUS 409	ارة الجودة الشاملة
		✓	✓			✓	BUS 410	ارة الأعمال الدولية



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جيناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المقررات

التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	استراتيجيات التدريس والتعلم				كود المقرر	اسم المقرر
			التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	المحاضرة الفاعلة		
		✓			✓	✓	BUS101	مبادئ إدارة
	✓			✓	✓	✓	COMB 106	أساسيات التعامل مع الحاسب
			✓	✓	✓	✓	ACF101	مبادئ محاسبية
			✓		✓	✓	MTH101	أساسيات رياضة الأعمال
			✓	✓	✓	✓	ENG101	لغة إنجليزية ١
			✓	✓	✓	✓	MDA 104	مبادئ الاتصال الفعال
	✓		✓	✓	✓	✓	BUS104	التفكير الابتكاري
	✓			✓	✓	✓	COMB107	أساسيات نظم التشغيل
			✓	✓	✓	✓	BUS102	مبادئ القانون
					✓	✓	ECO 101	مبادئ الاقتصاد الجزئي
			✓	✓	✓	✓	ENG 102	لغة إنجليزية ٢
			✓	✓	✓	✓	BUS 103	مبادئ العلوم السلوكية
			✓	✓	✓	✓	BUS201	إدارة الإنتاج والعمليات
				✓	✓	✓	MTH201	مبادئ الإحصاء (١)
				✓	✓	✓	ECO201	الاقتصاد الكلي
			✓	✓	✓	✓	ACF201	محاسبة شركات (١)



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم					اسم المقرر	
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	المحاضرة الفاعلة		
					✓	✓	BUS202	إدارة المشروعات الصغيرة وريادة الأعمال
					✓	✓	ECO202	التقود والبنوك
					✓	✓	BUS 205	قانون الأعمال
					✓	✓	BUS 204	إدارة التسويق
					✓	✓	BUS203	مبادئ الإدارة العامة
				✓	✓	✓	MTH202	الرياضة المالية
				✓	✓	✓	COMP201	البرمجة الهيكلية
					✓	✓	BUS206	مبادئ التأمين
							BUS301	إدارة رأس المال البشري
							BUS302	إدارة المنشآت المتخصصة
							BUS303	إدارة المواد
							ACF301	محاسبة الشركات (٢)
							ECO301	اقتصاديات المالية العامة
							ACF302	محاسبة تكاليف (١)
							BUS 304	نظم آية المكاتب
							HR	السكان والبيئة وحقوق الإنسان



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جنالكيس - البجيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم					اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة	
						ACF303	الإدارة المالية
						ACF304	محاسبة ضريبية (١)
						BUS305	نظم المعلومات الإدارية
						ACF305	مراجعة (١)
						BUS306	إدارة المبيعات
						BUS307	بحوث تسويق
						BUS308	سلوك المستهلك
						ACF306	محاسبة تكاليف (٢)
						BUS401	دراسات الجدوى وتقييم
						BUS411	الإعلام وقضايا المجتمع
						ACF403	تمويل الشركات
						BUS402	التسويق السياسي
						BUS403	قضايا عالمية معاصرة
						BUS404	تخطيط ومراقبة إنتاج
						ACF401	ادارة ونظرية محفظة الاوراق المالية
						ACF404	محاسبة ضريبية (٢)
						BUS405	مشروع التخرج (مادة ممتدة)



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جيناكيس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعلم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة القاعة	اسم المقرر	
							كود المقرر	اسم المقرر
							ACF 405	مراجعة (٢)
							ACF406	مشروع التخرج (مادة ممتدة)
							BUS406	مبادئ بحوث العمليات
							BUS 407	إدارة التفاوض
							ACF407	محاسبة حكومية
							ACF402	إدارة الاستثمار
							ACF409	محاسبة إدارية
							ACF410	محاسبة منشآت متخصصة
							ACF408	ادارة الخدمات المالية والبنوك
							BUS 408	الادارة الاستراتيجية
							BUS 409	إدارة الجودة الشاملة
							BUS 410	ادارة الأعمال الدولية

مرفق (٣/٤/١٨)



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكيس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



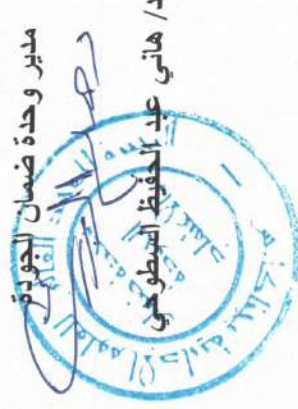
مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المقررات الدراسية

معمدة ضمن استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم بقرار بمجلس إدارة المعهد جلسة (١) يوم السبت الموافق ٢٩-١٠-٢٠٢٢

عميد المعهد



مدير وحدة ضمان الجودة



د/ هاني عبد الحفيظ الخطوكي

مسنول معيار التدريس والتعلم



أ.م.د / محمد حسنين طه

٣١٤
٢٠١٥ / ٢٠١٤
ع ٢



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكيس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المقررات

التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	استراتيجيات التدريس والتعلم				اسم المقرر
			التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	المحاضرة الفاعلة	
						BUS101	مبادئ إدارة
						COMB 106	اساسيات التعامل مع الحاسب
						ACF101	مبادئ محاسبة
						MTH101	اساسيات رياضة الأعمال
						ENG101	لغة إنجليزية
						MDA 104	مبادئ الاتصال الفعال
						BUS104	التفكير الابتكاري
						COMB107	اساسيات نظم التشغيل
						BUS102	مبادئ القانون
						ECO 101	مبادئ الاقتصاد الجزئي
						ENG 102	لغة إنجليزية
						BUS 103	مبادئ العلوم السلوكية
						BUS201	إدارة الإنتاج والعمليات
						MTH201	مبادئ الإحصاء (١)
						ECO201	الاقتصاد الكلي
						ACF201	محاسبة شركات (١)



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العلمية والبحوثية	استراتيجيات التدريس والتعلم					اسم المقرر	
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	المحاضرة الفاعلة		
					✓	✓	BUS202	إدارة المشروعات الصغيرة وريادة الأعمال
					✓	✓	ECO202	النقود والبنوك
					✓	✓	BUS 205	قانون الأعمال
			✓		✓	✓	BUS 204	إدارة التسويق
					✓	✓	BUS203	مبادئ الإدارة العامة
			✓		✓	✓	MTH202	الرياضة المالية
			✓		✓	✓	COMP201	البرمجة الهيكلية
					✓	✓	BUS206	مبادئ التأمين
			✓		✓	✓	BUS301	إدارة رأس المال البشري
					✓	✓	BUS302	إدارة المنشآت المتخصصة
					✓	✓	BUS303	إدارة المواد
			✓		✓	✓	ACF301	محاسبة الشركات (٢)
					✓	✓	ECO301	اقتصاديات المالية العامة
			✓		✓	✓	ACF302	محاسبة تكاليف (١)
					✓	✓	BUS 304	نظم آلية المكاتب
					✓	✓	HR	السكان والبيئة وحقوق الإنسان



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جنانكيس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	استراتيجيات التدريس والتعلم				اسم المقرر		
			التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	المحاضرة الفاعلة			
					✓	✓	ACF303	الإدارة المالية	
			✓	✓	✓	✓	✓	ACF304	محاسبة ضريبية (١)
			✓	✓	✓	✓	✓	BUS305	نظم المعلومات الإدارية
			✓	✓	✓	✓	✓	ACF305	مراجعة (١)
					✓	✓	✓	BUS306	إدارة المبيعات
					✓	✓	✓	BUS307	بحوث تسويق
					✓	✓	✓	BUS308	سلوك المستهلك
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	ACF306	محاسبة تكاليف (٢)
								BUS401	دراسات الجدوى وتقييم
								BUS411	الإعلام وقضايا المجتمع
								ACF403	تمويل الشركات
								BUS402	التسويق السياسي
								BUS403	قضايا عالمية معاصرة
								BUS404	تخطيط ومراقبة إنتاج
								ACF401	ادارة ونظرية محفظة الاوراق المالية
								ACF404	محاسبة ضريبية (٢)
								BUS405	مشروع التخرج (مادة ممتدة)



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة	استراتيجيات التدريس والتعلم	
							كود المقرر	اسم المقرر
							ACF 405	مراجعة (٢)
							ACF406	مشروع التخرج (مادة ممتدة)
							BUS406	مبادئ بحوث العمليات
							BUS 407	إدارة التفاوض
							ACF407	محاسبة حكومية
							ACF402	إدارة الاستثمار
							ACF409	محاسبة إدارية
							ACF410	محاسبة منشآت متخصصة
							ACF408	إدارة الخدمات المالية والبنوك
							BUS 408	الإدارة الاستراتيجية
							BUS 409	إدارة الجودة الشاملة
							BUS 410	إدارة الأعمال الدولية

C-99 / 99



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المقررات

التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة	اسم المقرر	كود المقرر
							مبادئ إدارة	BUS101
							أساسيات التعامل مع الحاسب	COMB 106
							مبادئ محاسبة	ACF101
							أساسيات رياضة الأعمال	MTH101
							لغة إنجليزية	ENG101
							مبادئ الاتصال الفعال	MDA 104
							التفكير الابتكاري	BUS104
							أساسيات نظم التشغيل	COMB107
							مبادئ القانون	BUS102
							مبادئ الاقتصاد الجزئي	ECO 101
							لغة إنجليزية	ENG 102
							مبادئ العلوم السلوكية	BUS 103
							إدارة الانتاج والعمليات	BUS201
							مبادئ الإحصاء (١)	MTH201
							الاقتصاد الكلي	ECO201
							محاسبة شركات (١)	ACF201



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	استراتيجيات التدريس والتعلم			اسم المقرر	
			التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافشة		المحاضرة الفاعلة
						BUS202	إدارة المشروعات الصغيرة وريادة الأعمال
						ECO202	النقود والبنوك
						BUS 205	قانون الأعمال
						BUS 204	إدارة التسويق
						BUS203	مبادئ الإدارة العامة
						MTH202	الرياضة المالية
						COMP201	البرمجة الهيكلية
						BUS206	مبادئ التأمين
			✓	✓	✓	BUS301	إدارة رأس المال البشري
					✓	BUS302	إدارة المنشآت المتخصصة
					✓	BUS303	إدارة المواد
			✓	✓	✓	ACF301	محاسبة الشركات (٢)
					✓	ECO301	اقتصاديات المالية العامة
			✓	✓	✓	ACF302	محاسبة تكاليف (١)
					✓	BUS 304	نظم آية المكاتب
					✓	HR	السكان والبيئة وحقوق الإنسان



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكيس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم					المحاضرة الفاعلة	اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المناقشة		
							✓	ACF303 الإدارة المالية
			✓	✓	✓	✓	✓	ACF304 محاسبة ضريبية (١)
							✓	BUS305 نظم المعلومات الإدارية
			✓	✓	✓	✓	✓	ACF305 مراجعة (١)
							✓	BUS306 إدارة المبيعات
							✓	BUS307 بحوث تسويق
			✓	✓	✓	✓	✓	BUS308 سلوك المستهلك
			✓	✓	✓	✓	✓	ACF306 محاسبة تكاليف (٢)
							✓	BUS401 دراسات الجدوى وتقييم
				✓	✓	✓	✓	BUS411 الإعلام وقضايا المجتمع
				✓	✓	✓	✓	ACF403 تمويل الشركات
							✓	BUS402 التسويق السياسي
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	BUS403 قضايا عالمية معاصرة
							✓	BUS404 تخطيط ومراقبة إنتاج
							✓	ACF401 إدارة ونظرية محفظة الأوراق المالية
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	ACF404 محاسبة ضريبية (٢)
							✓	BUS405 مشروع التخرج (مادة ممتدة)



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكيس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة	استراتيجيات التدريس والتعلم	
							كود المقرر	اسم المقرر
							ACF 405	مراجعة (٢)
							ACF406	مشروع التخرج (مادة ممتدة)
							BUS406	مبادئ بحوث العمليات
							BUS 407	إدارة التفاوض
							ACF407	محاسبة حكومية
							ACF402	إدارة الاستثمار
							ACF409	محاسبة إدارية
							ACF410	محاسبة منشآت متخصصة
							ACF408	ادارة الخدمات المالية والبنوك
							BUS 408	الادارة الاستراتيجية
							BUS 409	إدارة الجودة الشاملة
							BUS 410	ادارة الأعمال الدولية

(٤١)

٢٠٢٢ / ٢٩



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكيس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المقررات الدراسية

١. معتمدة ضمن استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم بقرار بمجلس إدارة المعهد جلسة (١) يوم السبت الموافق ٢٩-١٠-٢٠٢٢

عميد المعهد

مدير وحدة ضمان الجودة

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.د/ حسني حسن مهران

د/ هاني عبد الحفيظ السطوي

أ.م.د / محمد حسنين طه



مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المقررات

التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم				اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	
			✓	✓	✓	التفكير الابتكاري
			✓	✓	✓	مبادئ القانون
			✓	✓	✓	لغة انجليزية ١
			✓	✓	✓	طرق ومهارات الاتصال
			✓	✓	✓	مبادئ علم العوم السياسية
			✓	✓	✓	مبادئ علم النفس
			✓	✓	✓	حقوق الانسان
			✓	✓	✓	مقدمة في الحاسبات واساسيات البرمجة
						رياضيات الاعمال
			✓	✓	✓	لغة انجليزية
						الاحصاء التطبيقي
					✓	القانون التجاري
						تأمين وإدارة المخاطر
			✓	✓	✓	نظم المعلومات الادارية
						الاعمال الالكترونية
			✓	✓	✓	مبادئ الاقتصاد



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جيناكليس - البجيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	استراتيجيات التدريس والتعلم			المحاضرة الفاعلة	اسم المقرر
			التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة		
					✓	✓	مبادئ الاقتصاد الجزئي
							مبادئ الاقتصاد الكلي
							مبادئ المالية العامة
							الاقتصاد الدولي
							اقتصاديات الخدمات العامة
							منظمات دولية
							اقتصاديات النقود والبنوك
			✓	✓	✓	✓	مبادئ ادارة الاعمال
					✓	✓	السلوك التنظيمي
			✓	✓	✓	✓	ادارة اللوجستيات وسلاسل الامداد
							مبادئ التسويق
			✓	✓	✓	✓	ادارة الانتاج والعمليات
							ادارة الموارد البشرية
			✓	✓	✓	✓	مبادئ الادارة المالية
							مبادئ الاستثمار
							الادارة الاستراتيجية



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



استراتيجيات التدريس والتعلم						
التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة
						رياضة الاعمال والمشروعات الصغيرة
						ادارة الجودة الشاملة
						ادارة التفاوض
						ادارة المؤسسات العامة
						ادارة الازمات
						نظرية التنظيم
						الاساليب الكمية واتخاذ القرارات
	✓			✓	✓	تحليلات الاعمال
						اخلاقيات الاعمال والحوكمة
						دراسة جدوي المشروعات
						ادارة الاعمال الدولية
						ادارة المشروعات
						ادارة التوزيع والمنشآت
						ادارة مالية متقدمة
						ادارة المحافظ المالية والمشتقات
						تمويل دولي
						ادارة المؤسسات المالية



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جنكيس - البجيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم				اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	المعصف الذهني	المنافسة	
						تحليل وتقييم الشركات
						الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية
						إدارة الأداء والحوافز
						تنمية الموارد البشرية
						القيادة الإدارية
						إدارة التغيير
			✓	✓	✓	إدارة التسويق
						بحوث التسويق ونظم المعلومات
						تخطيط وتطوير المنتجات
						التسويق الدولي
						نظم الاتصالات التسويقية
						تسويق الخدمات
						سلوك المستهلك
						التسويق الاستراتيجي
						مشروع بحث في مجال التخصص
						مبادئ المحاسبة المالية
			✓	✓	✓	مبادئ محاسبة التكاليف
			✓	✓	✓	مبادئ المحاسبة الإدارية



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البجيرة
وحدة ضمان الجودة



استراتيجيات التدريس والتعلم						
التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	المحاضرة الفاعلة
						محاسبة حكومية ومنشآت غير ربحية
						محاسبة متوسطة ١
						محاسبة متوسطة ٢
						نظم المعلومات المحاسبية
						المحاسبة الضريبية
						المحاسبة المالية المتقدمة
						المراجعة
						محاسبة الشركات الدولية
						المحاسبة في المنشآت المتخصصة
						مشروع بحث في مجال التخصص



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البجيرة
وحدة ضمان الجودة



الحجج / ٢٠٢٤

١٥



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البجيرة
وحدة ضمان الجودة



مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المقررات الدراسية

١. معتمدة ضمن استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم بقرار بمجلس إدارة المعهد جلسة (١) يوم السبت الموافق ٢٩-١٠-٢٠٢٢

عميد المعهد

مدير وحدة ضمان الجودة

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.د/ حسني حسن مهران

د/ هاني عبد الحفيظ السطوحي

أ.م.د / محمد حسنين طه



مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المقررات

التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم				اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	
	✓		✓	✓	✓	التفكير الابتكاري
			✓	✓	✓	مبادئ القانون
			✓	✓	✓	لغة انجليزية 1
			✓	✓	✓	طرق ومهارات الاتصال
			✓	✓	✓	مبادئ العلوم السياسية
		✓	✓	✓	✓	مبادئ علم النفس
			✓	✓	✓	حقوق الانسان
	✓		✓	✓	✓	مقدمة في الحاسبات واساسيات البرمجة
			✓	✓	✓	رياضيات الاعمال
						لغة انجليزية
						الاحصاء التطبيقي
						القانون التجاري
						تأمين وإدارة المخاطر
						نظم المعلومات الادارية
						الاعمال الالكترونية
			✓	✓	✓	مبادئ الاقتصاد



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	استراتيجيات التدريس والتعلم			اسم المقرر
			التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	
						مبادئ الاقتصاد الجزئي
						مبادئ الاقتصاد الكلي
						مبادئ المالية العامة
						الاقتصاد الدولي
						اقتصاديات الخدمات العامة
						منظمات دولية
						اقتصاديات النقود والبنوك
		✓	✓	✓	✓	مبادئ ادارة الاعمال
				✓	✓	السلوك التنظيمي
						ادارة التوجسيتيات وسلاسل الامداد
						مبادئ التسويق
						ادارة الانتاج والعمليات
						ادارة الموارد البشرية
						مبادئ الادارة المالية
						مبادئ الاستثمار
						الادارة الاستراتيجية



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم				اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	
					رياضة الاعمال والمشروعات الصغيرة	
					ادارة الجودة الشاملة	
					ادارة التفاوض	
					ادارة المؤسسات العامة	
					ادارة الازمات	
					نظرية التنظيم	
					الاساليب الكمية واتخاذ القرارات	
					تحليلات الاعمال	
					اخلاقيات الاعمال والحوكمة	
					دراسة جدوي المشروعات	
					ادارة الاعمال الدولية	
					ادارة المشروعات	
					ادارة التوزيع والمنشآت	
					ادارة مالية متقدمة	
					ادارة المحافظ المالية والمنشآت	
					تمويل دولي	
					ادارة المؤسسات المالية	



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم				اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المنافسة	
						تحليل وتقييم الشركات
						الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية
						إدارة الأداء والحوافز
						تنمية الموارد البشرية القيادة الإدارية
						إدارة التغيير
			✓	✓	✓	إدارة التسويق
						بحوث التسويق ونظم المعلومات تخطيط وتطوير المنتجات
						التسويق الدولي
						نظم الاتصالات التسويقية
						تسويق الخدمات
						سلوك المستهلك
						التسويق الاستراتيجي
						مشروع بحث في مجال التخصص
			✓	✓	✓	مبادئ المحاسبة المالية
			✓	✓	✓	مبادئ محاسبة التكاليف
	✓	✓	✓	✓	✓	مبادئ المحاسبة الإدارية



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جيناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



استراتيجيات التدريس والتعلم						
التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	المحاضرة الفاعلة
						محاسبة حكومية ومنشآت غير ربحية
						محاسبة متوسطة ١
						محاسبة متوسطة ٢
						نظم المعلومات المحاسبية
						المحاسبة الضريبية
						المحاسبة المالية المتقدمة
						المراجعة
						محاسبة الشركات الدولية
						المحاسبة في المنشآت المتخصصة
						مشروع بحث في مجال التخصص



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



٢٠٢٢ / ١٠ / ٢٩
٢٠٢٢ / ١٠ / ٢٩
٢٠٢٢ / ١٠ / ٢٩



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المقررات الدراسية

١. معتمدة ضمن استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم بقرار مجلس إدارة المعهد جلسة (١) يوم السبت الموافق ٢٩-١٠-٢٠٢٢

عميد المعهد	مدير وحدة ضمان الجودة	مسئول معيار التدريس والتعلم
أ.د/ حسني حسن مهران	د/ هاني عبد الحفيظ السطوي	أ.م.د / محمد حسنين طه



مصفوفة تطابق استراتيجيات التدريس مع المقررات

التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم				اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	
					التفكير الابتكاري	
					مبادئ القانون	
					لغة انجليزية ١	
					طرق ومهارات الاتصال	
					مبادئ العلوم السياسية	
					مبادئ علم النفس	
					حقوق الانسان	
					مقدمة في الحاسبات و اساسيات البرمجة	
					رياضيات الاعمال	
					لغة انجليزية	
					الاحصاء التطبيقي	
					القانون التجاري	
					تأمين وادارة المخاطر	
					نظم المعلومات الادارية	
					الاعمال الالكترونية	
					مبادئ الاقتصاد	



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكيس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم				اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	
						مبادئ الاقتصاد الجزئي
						مبادئ الاقتصاد الكلي
						مبادئ المالية العامة
						الاقتصاد الدولي
						اقتصاديات الخدمات العامة
						منظمات دولية
						اقتصاديات النقود والبنوك
						مبادئ ادارة الاعمال
						السلوك التنظيمي
						ادارة اللوجستيات وسلاسل الامداد
						مبادئ التسويق
						ادارة الانتاج والعمليات
						ادارة الموارد البشرية
						مبادئ الادارة المالية
						مبادئ الاستثمار
						الادارة الاستراتيجية



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكيس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم				اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	
						رياضة الاعمال والمشروعات الصغيرة
						ادارة الجودة الشاملة
						ادارة التفاوض
						ادارة المؤسسات العامة
						ادارة الازمات
						نظرية التنظيم
						الاساليب الكمية واتخاذ القرارات
						تحليلات الاعمال
						اخلاقيات الاعمال والحوكمة
						دراسة جدوي المشروعات
						ادارة الاعمال الدولية
						ادارة المشروعات
						ادارة التوزيع والمنشآت
						ادارة مالية متقدمة
						ادارة المحافظ المالية والمشتقات
						تمويل دولي
						ادارة المؤسسات المالية



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جيناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	استراتيجيات التدريس والتعلم				اسم المقرر
		التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	
						تحليل وتقييم الشركات
						الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية
						إدارة الأداء والحوافز
						تنمية الموارد البشرية
						القيادة الإدارية
						إدارة التغيير
						إدارة التسويق
						بحوث التسويق ونظم المعلومات
						تخطيط وتطوير المنتجات
						التسويق الدولي
						نظم الاتصالات التسويقية
						تسويق الخدمات
						سلوك المستهلك
						التسويق الاستراتيجي
						مشروع بحث في مجال التخصص
						مبادئ المحاسبة المالية
						مبادئ محاسبة التكاليف
						مبادئ المحاسبة الإدارية



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكيس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



استراتيجيات التدريس والتعلم						
التعلم التجريبي	التدريس بالمشروعات العملية والبحثية	التعلم الذاتي	التعليم القائم على حل المشكلات	العصف الذهني	المناقشة	المحاضرة الفاعلة
						اسم المقرر
						محاسبة حكومية ومنشآت غير ربحية
						محاسبة متوسطة ١
						محاسبة متوسطة ٢
						نظم المعلومات المحاسبية
						المحاسبة الضريبية
						المحاسبة المالية المتقدمة
						المراجعة
						محاسبة الشركات الدولية
						المحاسبة في المنشآت المتخصصة
						مشروع بحث في مجال التخصص



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة





مصفوفة مخرجات التعلم لمقرر مبادئ القانون مع استراتيجيات التدريس والتعلم

مشروعات التعلم	طرق التدريس والتعلم						نواتج التعلم المستهدفة للمقرر
	العصف الذهني	حل المشكلة	التعلم التعاوني	المنافشات	التعلم الذاتي	المحاضرة	
				✓		✓	١
				✓		✓	٢
				✓		✓	٣
	✓	✓			✓	✓	١
	✓	✓			✓	✓	٢
	✓	✓			✓	✓	٣
	✓	✓		✓			٤
	✓	✓		✓			٥
	✓	✓		✓	✓	✓	١
	✓			✓	✓	✓	٢
	✓			✓	✓	✓	٣
	✓			✓	✓	✓	٤
		✓		✓		✓	١
		✓		✓		✓	٢
		✓		✓		✓	٣
				✓		✓	٤
				✓		✓	١
				✓		✓	٢
				✓		✓	٣





مصفوفة مخرجات التعلم لمقرر محاسبة تكاليف ٢ مع طرق التقويم

استراتيجيات التقويم			نواتج التعلم المستهدفة للمقرر					
الورقة والقلم			التواصل	مراجعة الذات	الملاحظة	التقويم المعتمد على الاداء		
اختبار منتصف الفصل الدراسي	الاختبارات الصغيرة (كويز)	الاختبار التحريري						
√	√	√					١	المعرفة والفهم
√	√	√					٢	
√	√	√					٣	
		√					١	المهارات المهنية
		√					٢	
		√					٣	
		√					٤	
		√					٥	
		√					١	المهارات الذهنية
		√					٢	
		√					٣	
		√					٤	
			√				١	المهارات العامة والمنقولة
		√					٢	
				√			٣	





لجنة القياس والتقييم

معمدة بقرار مجلس إدارة المعهد رقم (٤) بتاريخ ٢٢-١١-٢٠٢١
تم تحديث التشكيل واعتماده في مجلس إدارة المعهد رقم (٩) بتاريخ
٢٠٢٣-٨-٣١

عميد المعهد

أ.د/ حسني حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة

د/ هاني عبد الحفيظ المسطوح

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه





السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٢) بتاريخ (٢٦/١٠/٢٠٢١) على الموضوع
الآتى:

اعتماد تشكيل لجنة القياس والتقييم

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٤)، بتاريخ (٢٢/١١/٢٠٢١)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،





السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٩) بتاريخ (٢٩/٨/٢٠٢٣) على الموضوع
الآتى:

اعتماد تحديث تشكيل لجنة القياس والتقييم

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٩)، بتاريخ (٣١/٨/٢٠٢٣)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،





السيد الاستاذ الدكتور / هاني عبدالحفيظ السطوحي

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة.. وبعد

الموضوع

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على إعداد مقترح تشكيل القياس
والتقويم

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،

مسئول معيار التدريس والتعلم


أ.م.د / محمد حسنين طه



السيد الاستاذ الدكتور / حسني حسن مهران
عميد المعهد ، رئيس مجلس إدارة الجودة

تحية طيبة وبعد ،،،،،

نهدي لسيادتكم أطيب الأمنيات بدوام الصحة والسعادة في إطار تحقيق متطلبات
الجودة والاعتماد بالمعهد ، برجاء التكرم بالموافقة على إعداد مقترح تشكيل لجنة
القياس والتقييم

ولسيادتكم جزيل الشكر،،،،،

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

د / هاني عبد الحفيظ السطوحي





السيد الاستاذ الدكتور / حسني حسن مهران
عميد المعهد ، رئيس مجلس إدارة الجودة

تحية طيبة وبعد ،،،،،

مرسل لسيداتكم مقترح بتشكيل لجنة القياس والتقييم

- رئيساً أ.م.د/ وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب
عضواً - أ.م.د/ مدير وحدة ضمان الجودة
عضواً - د / مدرس من قسم العلوم الأساسية
عضواً - د / مدرس من قسم إدارة الأعمال
عضواً - د / مدرس من قسم المحاسبة والمراجعة
عضواً - أ / ممثل عن اعضاء الهيئة المعاونة

مدير وحدة ضمان الجودة
د / هاني عبد الحفيظ السطوحي



خطاب تنفيذي

للعام الدراسي (٢٠٢١/٢٠٢٢م)

بتاريخ (٢٣/١١/٢٠٢١م)

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الجمهوري رقم (٢٥١٨) لسنة ٢٠٠٧ بشأن انشاء المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس.
- وبناءً على الأختصاصات المخولة لعميد المعهد طبقاً لقانون تنظيم المعاهد العالية الخاصة رقم (٥٢) لسنة (١٩٧٠م).
- بناءً على القرار الوزاري رقم (٢٥٩١) بتاريخ (٨/٧/٢٠٢١م).
- وبناءً على موافقة مجلس الإدارة رقم (١) بتاريخ (٢٢ / ١١ / ٢٠٢١ م).
- فقد قرر السيد الاستاذ الدكتور / عميد المعهد

(القرار)

تُشكل لجنة للقياس والتقييم علي النحو التالي:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحى	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٤	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

عميد المعهد ، رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د/ حسني حسن مهران



فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة القياس والتقويم

الجلسة رقم (١)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢١/١٢/١٤

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢١/١٢/١٤ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة القياس والتقويم برئاسة أ.م. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضوا
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع باسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : النظر في دليل الامتحانات والتقويم المعتمد في جلسة مجلس الإدارة رقم (٣) بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٢٢

القرار: التأكيد على ضرورة تحديث دليل إدارة الامتحانات والتقويم المعتمد في جلسة مجلس الإدارة رقم (٣) بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٢٢ لكي يتلاءم مع متطلبات العمل وفقاً للائحة الساعات المعتمدة

الموضوع الثاني: النظر في تشكيل الكنترول.

القرار: التوصية بضرورة تكليف عضو هيئة تدريس للعمل كمنسق للجودة بالكنترول.



توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقويم

الجلسة رقم (١)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢١/١٢/١٤

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	



محضر اجتماع

لجنة القياس والتقويم

الجلسة رقم (٢)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢١/٣/٢٢

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢١/٣/٢٢ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة القياس والتقويم برئاسة أ.م. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضوا
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع باسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : استعراض ما تم انجازه من تحديث دليل الامتحانات.

القرار: التأكيد على سرعة تعديل دليل الامتحانات.

الموضوع الثاني: الدعوة لعقد ورشة عمل تتعلق بإلية تنظيم الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم.

القرار: تقديم طلب لوحدة ضمان الجودة والاعتماد بالمعهد للحصول على موافقة لانعقاد ورشة لتنظيم

الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم.



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (٢)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢١/٣/٢٢

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الإدارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (٣)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٧/٤/٢٠٢٢

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٧/٤/٢٠٢٢ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع
اعضاء لجنة القياس والتقييم برئاسة أ. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضوا
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع باسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : تحليل توصيات ورش العمل السابقة.

القرار: اعداد تقرير عن توصيات ورش العمل السابقة ورفعها لمدير الجودة لاعتمادة.

الموضوع الثاني : الدعوة لانعقاد ورشة مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لاعداد بنك الاسئلة

القرار تقديم طلب لوحدة ضمان الجودة والاعتماد بالمعهد للحصول على موافقة لانعقاد ورشة مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لاعداد بنك الاسئلة.

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة ضمان الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



الموضوع الثالث : الدعوة لانعقاد ورشة مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لاعداد مواصفات الورقة الامتحانية

القرار تقديم طلب لوحدة ضمان الجودة والاعتماد بالمعهد للحصول على موافقة لانعقاد ورشة مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لاعداد مواصفات اعداد الورقة الامتحانية.

توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقويم

الجلسة رقم (٣)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٤/٢٧

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضوا	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع /وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (٤)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٥/٣١

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٥/٣١ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع أعضاء لجنة القياس والتقييم برئاسة أ. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضوا
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : تحليل توصيات ورش العمل السابقة.

القرار: اعداد تقرير عن توصيات ورش العمل السابقة ورفعها لمدير الجودة لاعتماده.



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (٤)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٥/٣١

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (٥)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٨/٢٤

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٨/٢٤ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة القياس والتقييم برئاسة أ. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضوا
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع باسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : تحليل الورقة الامتحانية في ضوء مواصفات الورقة الامتحانية المعتمدة من قبل مجلس إدارة الجودة بتاريخ ٢٠٢٢/٦/٦

القرار : اعداد آلية لتحليل الورقة الامتحانية.



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقمه

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٨/٢٤

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضوا	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة ضمان الجودة والاعتماد <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (٦)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٥/١٠/٢٠٢٢

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٥/١٠/٢٠٢٢ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة القياس والتقييم برئاسة أ. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضوا
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأتخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : استكمال تحديث دليل إدارة الامتحانات والتقييم

القرار : تحديث دليل إدارة الامتحانات والتقييم ورفعة لمجلس إدارة الجودة لاعتمادة .

الموضوع الثاني: تحليل الورقة الامتحانية ونتائج الامتحانات.

القرار: تقديم طلب لمدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد لمخاطبة الأقسام العلمية بتحليل نتائج الامتحانات.



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (٦)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٥/١٠/٢٠٢٢

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع
لجنة القياس والتقييم
الجلسة رقم (٧)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/١١/٢٩

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/١١/٢٩ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة القياس والتقييم برئاسة أ. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضوا
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع باسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأتخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : تنظيم الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم

القرار : اعلام الاقسام بتوصيات الامتحانات الصيرة ومنتصف الترم .

الموضوع الثاني : اعداد بنك الاسئلة

القرار : اعلام الاقسام بتوصيات اعداد بنك الاسئلة في ضوء متطلبات الجودة .

توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقييم



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جيناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



الجلسة رقم (٧)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/١١/٢٩

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة ضمان الجودة والاعتماد <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (٨)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/١٢/٢٧

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/١٢/٢٧ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة القياس والتقييم برئاسة أ. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضوا
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع باسم الله الرحمن الرحيم وأنصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : الاستعداد لإمتحانات الفصل الدراسي الأول

القرار :

- مخاطبة الاقسام العلمية بمواصفات الورقة الامتحانية.
- التأكيد علي تعيين عضو هيئة تدريس كمنسق جودة بالكنترول.
- نشر دليل الامتحانات والتقييم وخطة الامتحانات والتقييم.



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البجيرة
وحدة ضمان الجودة



توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة انقياس والتقويم

الجلسة رقم (٨)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/١٢/٢٧

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة ضمان الجودة والاعتماد/ <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع
لجنة القياس والتقييم
الجلسة رقم (٩)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٢/٢٨

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٢/٢٨ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة القياس والتقييم برئاسة أ. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضوا
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأتخذ بشأنها الاقتراحات التالية:
الموضوع الأول: تحليل الورقة الامتحانية ونتائج الامتحانات.

القرار: تقديم طلب لمدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد لمخاطبة الاقسام العلمية بتحليل نتائج الامتحانات.

توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقييم



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



الجلسة رقم (٩)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/٢/٢٨

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الإدارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع / وحدة ضمان الجودة - الاعتماد <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع
لجنة القياس والتقييم
الجلسة رقم (١٠)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/٣/٢٨

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/٣/٢٨ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة القياس والتقييم برئاسة أ. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضوا
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأتخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : تنظيم الامتحانات القصيرة ومنصف الترم

القرار : اعلام الاقسام بتوصيات الامتحانات القصيرة ومنصف الترم .

الموضوع الثاني : اعداد بنك الاسئلة

القرار : اعلام الاقسام بتوصيات اعداد بنك الاسئلة في ضوء متطلبات الجودة .



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (١٠)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/٣/٢٨

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/ وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (١١)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/٥/٢

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/٥/٢ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة القياس والتقييم برئاسة أ... د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضوا
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول : الاستعداد لإمتحانات الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٢-٢٠٢٣

القرار :

- مخاطبة الأقسام العلمية بمواصفات الورقة الامتحانية.
- التأكيد علي تعيين عضو هيئة تدريس كمنسق جودة بالكنترول.
- نشر دليل الامتحانات والتقييم وخطة الامتحانات والتقييم.

توقعيات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقييم

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



الجلسة رقم (١١)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٥/٢

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضوا	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع / وحدة ضمان الجودة - الاعتماد <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة القياس والتقويم

الجلسة رقم (١٢)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/٨/٢٩

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/٨/٢٩ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة القياس، والتقويم برئاسة أ. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضوا
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضوا
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع باسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأتخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول: تحليل الورقة الامتحانية ونتائج الامتحانات.

القرار: تقديم طلب لمدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد لمخاطبة الاقسام العلمية بتحليل نتائج الامتحانات.



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (١٣)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/٨/٢٩

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الإدارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة ضمان الجودة-الاعتماد <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (١٣)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/١٠/٣١

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/١٠/٣١ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة القياس والتقييم برئاسة أ. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٣	د / السيد عزت	مدرس الإدارة بالمعهد	عضواً
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع باسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الاول : الترحيب بالاعضاء الجدد واعلامهم بممارسات اللجنة السابقة

الموضوع الثاني : تنظيم الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم

القرار : اعلام الاقسام بتوصيات الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم .

الموضوع الثالث : اعداد بنك الاسئلة

القرار : اعلام الاقسام بتوصيات اعداد بنك الاسئلة في ضوء متطلبات الجودة .



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (١٣)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/١٠/٣١

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / السيد عزت	مدرس الإدارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

الموقع/وحدة ضمان الجودة-والاعتماد: <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



محضر اجتماع

لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (١٤)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/١٢/١٩

أنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/١٢/١٩ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع اعضاء لجنة القياس والتقييم برئاسة أ. د/محمد حسنين السيد طه، وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً
٢	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً
٣	د / السيد عزت	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً
٤	د / هشام زكريا	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً
٥	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً

وقد افتتح السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسنين السيد طه الاجتماع باسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الاعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول: الاستعداد لامتحانات الفصل الدراسي الاول ٢٠٢٣-٢٠٢٤

القرار :

- مخاطبة الاقسام العلمية بمواصفات الورقة الامتحانية.
- التأكيد علي تعيين عضو هيئة تدريس كمنسق جودة بالكنترول.
- نشر دليل الامتحانات والتقييم وخطة الامتحانات والتقييم.



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



توقيعات السادة الحضور على اجتماع محضر لجنة القياس والتقييم

الجلسة رقم (١٤)

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٢/١٩

م	الاسم	الوظيفة	الصفة	التوقيع
١	أ.م.د / محمد حسنين السيد	وكيل المعهد	رئيساً	
٢	د/ هاني عبدالحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	عضواً	
٣	د / عادل السيد محمد	مدرس القانون بالمعهد	عضواً	
٤	د / أحمد شلبي	مدرس الادارة بالمعهد	عضواً	
٥	د / صافيناز محمود	مدرس المحاسبة بالمعهد	عضواً	
٦	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد محاسبة	عضواً	

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com>

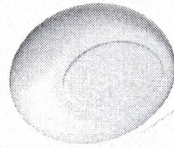
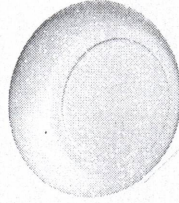
الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



مصفوفة مخرجات التعلم لمقرر محاسبة تكاليف ٢ مع طرق التقويم

استراتيجيات التقويم							نواتج التعلم المستهدفة للمقرر	
الورقة والقلم			التواصل	مراجعة الذات	الملاحظة	التقويم المعتمد على الأداء		
اختبار منتصف الفصل الدراسي	الاختبارات الصغيرة (كويز)	الاختبار التحريري						
√	√	√					١	المعرفة والفهم
√	√	√					٢	
√	√	√					٣	
		√					١	المهارات المهنية
		√					٢	
		√					٣	
		√					٤	
		√					٥	
		√					١	المهارات الذهنية
		√					٢	
		√					٣	
		√					٤	
			√				١	المهارات العامة والمنقولة
		√					٢	
				√			٣	





ورشة عمل بعنوان

إلية تنظيم الامتحانات القصيرة ومنتصف

الترم في ضوء معايير الجودة

تم اعتماد تقرير ورشة العمل بمجلس إدارة المعهد في الجلسة رقم (٤) يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/٦

عميد المعهد


أ.د/ حسني حسن مهران



مدير وحدة ضمان الجودة

د/ هاني عبد الحفيظ السطوحي

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه



السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٦) بتاريخ (٢٦/٤/٢٠٢٢) على الموضوع
الآتى:

اعتماد تقرير ورشة عمل تتعلق بالية تنظيم الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم فى ضوء معايير
الجودة المنعقدة فى ٢٧/٣/٢٠٢٢

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٤)، بتاريخ (٦/٦/٢٠٢٢)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ ما
يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،





السيد الاستاذ الدكتور / هاني عبدالحفيظ السطوحي

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة.. وبعد

الموضوع

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على عقد ورشة لتنظيم الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاحد الموافق ٢٧ / ٣ / ٢٠٢٢م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،،

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه



خطاب تنفيذي

للعام الدراسي (٢٠٢١/٢٠٢٢م)

بتاريخ (٢٠٢٢/٦/١٣م)

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الجمهوري رقم (٢٥١٨) لسنة ٢٠٠٧ بشأن انشاء المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس.
- وبناءً على الأختصاصات المخولة لعميد المعهد طبقاً لقانون تنظيم المعاهد العالية الخاصة رقم (٥٢) لسنة (١٩٧٠م).
- بناءً على القرار الوزاري رقم (٢٥٩١) بتاريخ (٢٠٢١/٧/٨م).
- فقد قرر السيد الاستاذ الدكتور / عميد المعهد

(القرار)

الموافقة على عقد ورشة عمل لتنظيم الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم، في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاحد الموافق ٢٧ / ٣ / ٢٠٢٢م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

عميد المعهد، رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د/ حسني حسن مهران





إعلان

تعلن وحدة ضمان الجودة والاعتماد عن عقد ورشة عمل
لإعداد إلية تنظيم الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم
في ضوء معايير الجودة
المشاركون في الورشة:

- السادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالمعهد

تاريخ الاجتماع : الاحد الموافق ٢٧ / ٣ / ٢٠٢٢ م

ميعاد الاجتماع : الساعة الثانية عشر ظهراً

مكان الاجتماع : قاعة اجتماعات وحدة ضمان الجودة بالمعهد

عميد المعهد رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د / حسني حسن مهران



مدير وحدة الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحي





توصيات ورشة العمل المنعقدة يوم الاحد الموافق ٢٧ / ٣ / ٢٠٢٢ م

- تعقد الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم علي المنصة الالكترونية للمعهد

www.ims.edu.eg.com

- يتم عقد الكويز الاول في الاسبوع الخامس طبقاً لتوصيات كل مقرر دراسي علي ان يشتمل علي ان تخصص له عشر درجات من اجمالي درجات المقرر المحددة في اللائحة الداخلية للمعهد.
- يتم عقد امتحان منتصف الفصل الدراسي في الاسبوع الثامن علي المنصة الالكترونية للمعهد علي أن تخصص له ٢٠ درجة من اجمالي درجات المقرر ويراعي قياس الامتحان للمهارات المختلفة المقررة الذي اشتمل عليها توصف المقرر.
- يتناسب توقيت الامتحانات مع طبيعة كل مقرر وعدد الأسئلة
- يراعي الامتحان بقياس الفروق الفردية للطلاب
- يعقد الامتحان في نفس التوقيت لجميع الطلاب
- توصي وحدة ضمان الجودة بإضافة سؤال مقالي يحقق نواتج التعلم الذهنية والمهارات التطبيقية للمقرر وهو ما يتوافق مع المعايير الأكاديمية المرجعية لقطاع التجارة.

مدير وحدة ضمان الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحي

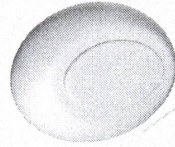
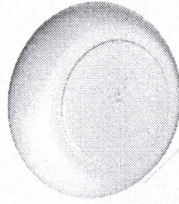
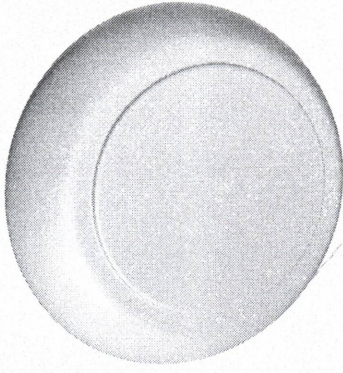




كشف توقيع السادة المشاركين في ورشة العمل لمناقشة تنظيم الامتحانات القصيرة
ومنتصف الترم في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاحد الموافق ٢٧ / ٣ / ٢٠٢٢م في
تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
(١)	أ. د / حسنى مهران	عميد المعهد	
(٢)	د/ محمد حسنين طه	وكيل المعهد	
(٣)	د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى	مدير وحدة ضمان الجودة	
(٤)	د/ عادل السيد محمد	مدرس بقسم العلوم الاساسية	
(٥)	د/ السيد عزت السيد	مدرس إدارة اعمال	
(٦)	د/ احمد عبد الفتاح شلبي	مدرس إدارة اعمال	
(٧)	د/ ولاء نجيب شلبي	مدرس إدارة اعمال	
(٨)	د/ صفاء عبد الحميد الدلاش	مدرس إدارة اعمال	
(٩)	د/ صافيناز محمود صالح	مدرس محاسبة	
(١٠)	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١١)	أ / احمد فتوح أبوبكر	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١٢)	أ/ هناء محمد عجوه	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١٣)	أ / دينا علاء	معيد بقسم المحاسبة	
(١٤)	أ / عبدالرحمن محمد علي شعير	معيد إدارة الاعمال	
(١٥)	أ / السيد احمد عبدالسيد	معيد بقسم المحاسبة	
(١٦)	أ / عبد الفناح جابر عبدالفتاح	معيد إدارة الاعمال	

مدير وحدة الجودة
د / هاني عبد الحفيظ السطوحى



ورشة عمل بعنوان اعداد بنك الاسئلة في ضوء معايير الجودة

تم اعتماد تقرير ورشة العمل بمجلس إدارة المعهد في الجلسة رقم (٤) يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/٦

عميد المعهد

أ.د/ حسني حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة



د/ هاني عبد الحفيظ السطوحي

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه





السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٧) بتاريخ (٢٠٢٢/٥/٣١) على الموضوع
الآتى:

اعتماد تقرير ورشة عمل باعداد بنك الأسئلة فى ضوء معايير الجودة المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٢/٥/٩

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٤)، بتاريخ (٢٠٢٢/٦/٦)، براء التكرم بالعلم واتخاذ ما
يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،





السيد الاستاذ الدكتور / هاني عبد الحفيظ السطوحى

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة.. وبعد

الموضوع

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على عقد ورشة لإعداد بنك الاسئلة
في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاثنين الموافق ٩ / ٥ / ٢٠٢٢ م في تمام
الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،،

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه



خطاب تنفيذي

للعام الدراسي (٢٠٢١/٢٠٢٢م)

بتاريخ (٢٠٢٢/٦/١٣م)

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الجمهوري رقم (٢٥١٨) لسنة ٢٠٠٧ بشأن انشاء المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس.
- وبناءً على الأختصاصات المخولة لعميد المعهد طبقاً لقانون تنظيم المعاهد العالية الخاصة رقم (٥٢) لسنة (١٩٧٠م).
- بناءً على القرار الوزاري رقم (٢٥٩١) بتاريخ (٢٠٢١/٧/٨م).
- فقد قرر السيد الاستاذ الدكتور / عميد المعهد

(القرار)

الموافقة على عقد ورشة عمل لإعداد بنك الأسئلة في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٥/٩م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

عميد المعهد، رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د/ حسني حسن مهران





إعلان

تعلم وحدة ضمان الجودة والاعتماد عن عقد ورشة عمل
لإعداد بنك الأسئلة في ضوء معايير الجودة
المشاركون في الورشة:

- السادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالمعهد

تاريخ الاجتماع : الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٥ /٩ م

ميعاد الاجتماع : الساعة الثانية عشر ظهراً

مكان الاجتماع : قاعة اجتماعات وحدة ضمان الجودة بالمعهد

عميد المعهد رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د / حسني حسن مهران



مدير وحدة الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحي





توصيات ورشة العمل المنعقدة يوم الاثنين الموافق ٩ / ٥ / ٢٠٢٢م

- ١- اعداد بنك الاسئلة بحيث يغطي كل محتوى المقرر.
- ٢- اعداد بنك الاسئلة بحيث يغطي كل مخرجات التعلم المستهدفة.
- ٣- تحديد مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر والوزن النسبي لتلك المخرجات.
- ٤- تحديد ومراعاة الوزن النسبي لموضوعات المقرر الدراسي.
- ٥- اعداد بنك الاسئلة بحيث لا يقل عن ٣٠٠ مفردة.
- ٦- تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم المختلفة (المعرفة والفهم والمهارات).
- ٧- يجب الا تقتصر الاسئلة على الجانب المعرفي فقط.
- ٨- تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة.
- ٩- التنوع في الاسئلة الموضوعية والمقالية.
- ١٠- مراجعة بنك الاسئلة وتجديده كل فترة وزيادة عدد الاسئلة.

مدير وحدة ضمان الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحى





وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



كشف توقيع السادة المشاركين في ورشة العمل اعداد بنك الاسئلة في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاثنين الموافق ٩ / ٥ / ٢٠٢٢ م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
(١)	أ. د / حسنى مهران	عميد المعهد	
(٢)	د/ محمد حسنين طه	وكيل المعهد	
(٣)	د/ هاني عبد الحفيظ السطوحي	مدير وحدة ضمان الجودة	
(٤)	د/ عادل السيد محمد	مدرس بقسم العلوم الاساسية	
(٥)	د/ السيد عزت السيد	مدرس إدارة اعمال	
(٦)	د/ احمد عبد الفتاح شلبي	مدرس إدارة اعمال	
(٧)	د/ ولاء نجيب شلبي	مدرس إدارة اعمال	
(٨)	د/ صفاء عبد الحميد الدلاش	مدرس إدارة اعمال	
(٩)	د/ صافيناز محمود صالح	مدرس محاسبة	
(١٠)	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١١)	أ / احمد فتوح أبوبكر	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١٢)	أ/ هناء محمد عجوه	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١٣)	أ / دينا علاء	معيد بقسم المحاسبة	
(١٤)	أ / عبدالرحمن محمد علي شعير	معيد إدارة الاعمال	
(١٥)	أ / السيد احمد عبدالسيد	معيد بقسم المحاسبة	
(١٦)	أ / عبد الفناح جابر عبدالفتاح	معيد إدارة الاعمال	

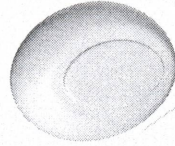
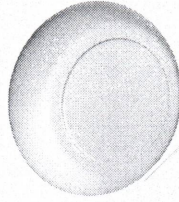
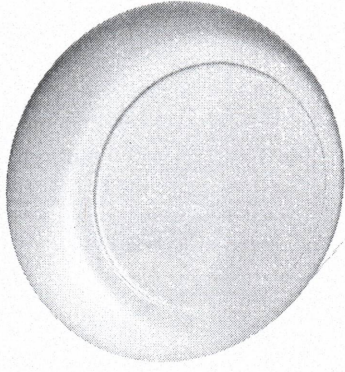
مدير وحدة الجودة
د / هاني عبد الحفيظ السطوحي



فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع / وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



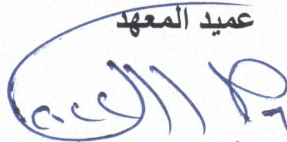
ورشة عمل بعنوان

مواصفات الورقة الامتحانية في ضوء

معايير الجودة

تم اعتماد تقرير ورشة العمل بمجلس إدارة المعهد في الجلسة رقم (٤) يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/٦


عميد المعهد


أ.د/ حسني حسن مهراڻ

مدير وحدة ضمان الجودة


د/ هاني عبد الحفيظ السطوحي

مسئول معيار التدريس والتعلم


أ.م.د / محمد حسنين طه





السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحنى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٧) بتاريخ (٢٠٢٢/٥/٣١) على الموضوع
الآتى:

اعتماد تقرير ورشة عمل مواصفات الورقة الإمتحانية فى ضوء معايير الجودة المتعددة فى
٢٠٢٢/٥/٢٣

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٤)، بتاريخ (٢٠٢٢/٦/٦)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ ما
يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والإعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،





السيد الاستاذ الدكتور / هاني عبدالحفيظ السطوحى

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة.. وبعد

الموضوع

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على عقد ورشة مواصفات الورقة
الامتحانية في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاثنين الموافق ٢٣ /
٢٠٢٢م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،،

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه



خطاب تنفيذي

للعام الدراسي (٢٠٢١/٢٠٢٢م)

بتاريخ (٢٢/٥/٢٠٢٢م)

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الجمهوري رقم (٢٥١٨) لسنة ٢٠٠٧ بشأن انشاء المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس.
- وبناءً على الأختصاصات المخولة لعميد المعهد طبقاً لقانون تنظيم المعاهد العالية الخاصة رقم (٥٢) لسنة (١٩٧٠م).
- بناءً على القرار الوزاري رقم (٢٥٩١) بتاريخ (٢٠٢١/٧/٨م).
- فقد قرر السيد الاستاذ الدكتور / عميد المعهد

(القرار)

الموافقة على عقد ورشة عمل مواصفات الورقة الامتحانية في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم
الاثنين الموافق ٢٣ / ٥ / ٢٠٢٢م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

عميد المعهد، رئيس مجلس إدارة الجودة
أ.د/ حسني حسن مهران





إعلان

تعلن وحدة ضمان الجودة والاعتماد عن عقد ورشة عمل
مواصفات الورقة الامتحانية في ضوء معايير الجودة
المشاركون في الورشة:

- السادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالمعهد

تاريخ الاجتماع : الاثنين الموافق ٢٣ / ٥ / ٢٠٢٢ م

ميعاد الاجتماع : الساعة الثانية عشر ظهراً

مكان الاجتماع : قاعة اجتماعات وحدة ضمان الجودة بالمعهد

عميد المعهد رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د / حسني حسن مهران



مدير وحدة الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحي





توصيات ورشة العمل المنعقدة يوم الاثنين الموافق ٢٣ / ٥ / ٢٠٢٢م

مواصفات الورقة الامتحانية

• أولاً: معايير الورقة الامتحانية من حيث الشكل

محتويات الورقة الامتحانية من حيث الشكل:

- ١- شعار واسم المعهد
- ٢- اسم المقرر ورمزة (كود المقرر باللائحة)
- ٣- الفصل الدراسي وتاريخ الامتحان
- ٤- زمن الامتحان والدرجة الكلية وعدد صفحات الامتحان
- ٥- تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة

من حيث التنسيق والتنظيم

- ١- يكتب الامتحان على الكمبيوتر
- ٢- حجم الخط (١٤) لنص السؤال المسافة البينية بين السطور ١.٥
- ٣- جودة الطباعة واضحة بدون رطوش ولون الخط اسود ونوع الورق المستخدم A4
- ثانياً معايير الورقة الامتحانية من حيث المضمون (تحقق صدق الامتحان)
 - ١- تغطي أسئلة الامتحان كل محتوى المقرر
 - ٢- ترتبط اسئلة الامتحانات بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOS)
 - ٣- تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)
 - ٤- ان تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعني ومحددة
 - ٥- تخلو الورقة الامتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية
 - ٦- يتدرج محتوى الاسئلة من الأسهل إلي الأصعب
 - ٧- تراعي الاسئلة الفروق الفردية بين الطلاب
 - ٨- الاسئلة تتناسب مع زمن الامتحان
 - ٩- التأكد من وجود الاجابة الصحيحة في الاسئلة الموضوعية.
 - ١٠- مراعاة الابتعاد عن الأسئلة التي تعتمد على الحدث والتخمين في ادراك الإجابة.
 - ١١- مراعاة التنوع بين أنماط الأسئلة المختلفة.
 - ١٢- التأكد من مراعاة الأسئلة للفروق الفردية بين الطلاب

مدير وحدة ضمان الجودة





وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



د / هاني عبدالحفيظ السطوحى

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/<https://imsedueg.com>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com

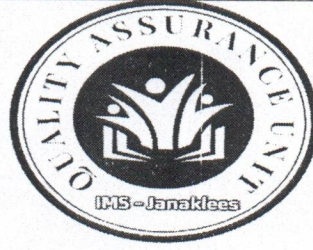


كشف توقيع السادة المشاركين في ورشة العمل اعداد بنك الاسئلة في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٥ / ٢٣ في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
(١)	أ. د / حسنى مهران	عميد المعهد	
(٢)	د/ محمد حسنين طه	وكيل المعهد	
(٣)	د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى	مدير وحدة ضمان الجودة	
(٤)	د/ عادل السيد محمد	مدرس بقسم العلوم الاساسية	
(٥)	د/ السيد عزت السيد	مدرس إدارة اعمال	
(٦)	د/ احمد عبد الفتاح شلبى	مدرس إدارة اعمال	
(٧)	د/ ولاء نجيب شلبى	مدرس إدارة اعمال	
(٨)	د/ صفاء عبد الحميد الدلاش	مدرس إدارة اعمال	
(٩)	د/ صافيناز محمود صالح	مدرس محاسبة	
(١٠)	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١١)	أ / احمد فتوح أبوبكر	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١٢)	أ/ هناء محمد عجوه	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١٣)	أ / دينا علاء	معيد بقسم المحاسبة	
(١٤)	أ / عبدالرحمن محمد علي شعير	معيد إدارة الاعمال	
(١٥)	أ / السيد احمد عبدالسيد	معيد بقسم المحاسبة	
(١٦)	أ / عبد الفناح جابر عبدالفتاح	معيد إدارة الاعمال	

مدير وحدة الجودة
د / هاني عبد الحفيظ السطوحى

Ministry of Higher Education
Higher Institute of
The Administrative Sciences
Janaklees – Behiera
Quality Assurance Unit

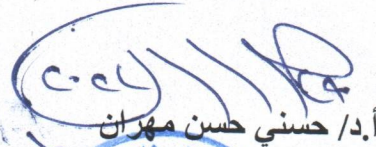


وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية
جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة والإعتماد

آلية تحليل الورقة الامتحانية

معمدة قبل مجلس إدارة المعهد في الجلسة رقم (١) يوم الاثنين الموافق ٢٩/١٠/٢٠٢٢

عميد المعهد

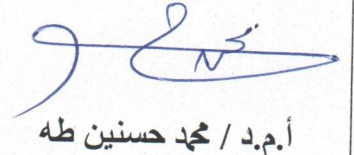

أ.د/ هاني عبد الحفيظ السطوح

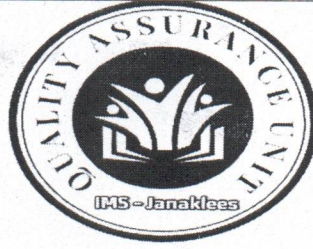


مدير وحدة ضمان الجودة


أ.م.د / محمد حسنين طه

مسئول معيار التدريس والتعلم

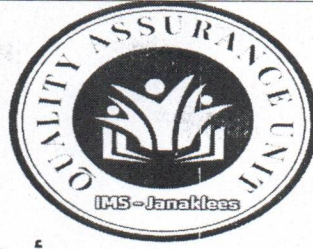

أ.م.د / محمد حسنين طه



يتم تحليل الورقة الامتحانية من خلال مجموعة من الاجراءات وهي

- اعداد تقرير يومي عن أوراق الأسئلة من قبل منسق الجودة بالكنترول يتضمن:
 - بيانات عن المقرر
 - تحليل ورقة الامتحان من حيث الشكل
 - تحليل ورقة الامتحان من حيث المضمون كما هو ظاهر في ورقة الاسئلة
- ارسال التقرير اليومي عن أوراق الأسئلة المعد من قبل منسق الجودة بالكنترول ونسخة من ورقة الاسئلة إلى الاستاذ الدكتور مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد.
- اعداد تقرير عن الورقة الامتحانية لكل مقرر من قبل القسم العلمي يتضمن:
 - بيانات عن المقرر
 - المواصفات العلمية للورقة الامتحانية
 - المواصفات الفنية للورقة الامتحانية
- اعداد مصفوفة تحليل الورقة الامتحانية لكل مقرر من قبل القسم العلمي.
- ارسال التقارير إلى الاستاذ الدكتور مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

مسئول معيار التدريس والتعلم



تقرير يومي عن أوراق الأسئلة
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد ، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير يومي عن أوراق الأسئلة
ونسخة من ورقة الاسئلة

بيانات عن المقرر

القسم العلمي:

المستوي:

اسم المقرر :

استاذ المقرر:

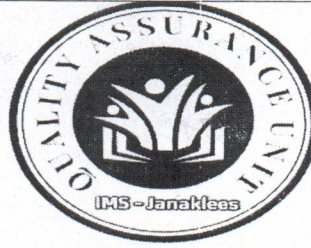
تاريخ الامتحان:

العنصر	موجود	غير موجود
شعار واسم المعهد		
اسم المقرر ورمزه (كود المقرر بالانحة)		
الفصل الدراسي		
تاريخ الامتحان		
المستوي الدراسي		
التخصص العلمي		
زمن الامتحان		
الدرجة الكلية		
عدد صفحات الامتحان		
تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة		
التنبية على وجود اسئلة في صفحات اخري		
جودة الطباعة		
توقيع واضعي الامتحان		
وجود عبارة تدل على انتهاء الاسئلة		

(ب) من حيث المضمون : كما هو ظاهر في ورقة الاسئلة

- عدد الأسئلة
 - نوع الاسئلة: مقالي
 - هل الاسئلة فيها احياء بالإجابة؟
 - هل توجد اسئلة ليس لها اجابة
 - هل يوجد ملاحظات من الطلاب عن التباس فهم بعض الاسئلة
 - هل تتوقف الاجابة عن سؤال على الاجابة عن سؤال سابق
- موضوعي
- خليط
- (تحديد الاسئلة)
- (تحديد الاسئلة)
- (تحديد الاسئلة)

توقيع منسق الجودة بالكنترول



تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

بيانات عن المقرر

المستوي:

اسم المقرر :

استاذ المقرر:

غير مستوفاة	مستوفاة	المواصفات
المواصفات العلمية للورقة الامتحانية		
		جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر
		تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر
		ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)
		تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)
		الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط
		تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة
		يتدرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب
		تتراعي الأسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (المتميز – الجيد – الضعيف).
		الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان
المواصفات الفنية للورقة الامتحانية		
		تخلو الورقة الإمتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية
		مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات
		استخدام مفردات سهلة الفهم

يعتمد، رئيس القسم



المستوي: _____
بيانات عن المقرر
اسم المقرر : _____
استاذ المقرر: _____

بيانات عن المقرر
اسم المقرر : _____
استاذ المقرر: _____

نواتج التعلم المستهدفة

رقم الاسئلة	محتوي المقرر	
	المعارف والفهم	المهارات المهنية
1-1-2		
2-1-2		
3-1-2		
4-1-2		
1-2-2		
2-2-2		
3-2-2		
4-2-2		
1-3-2		
2-3-2		
3-3-2		
1-4-2		
2-4-2		
3-4-2		
1-5-2		
2-5-2		
3-5-2		
1-6-2		
2-6-2		
3-6-2		
1-7-2		
2-7-2		
3-7-2		
1-8-2		
2-8-2		
3-8-2		
1-9-2		
2-9-2		
3-9-2		
1-10-2		
2-10-2		
3-10-2		
1-11-2		
2-11-2		
3-11-2		
1-12-2		
2-12-2		
3-12-2		
1-13-2		
2-13-2		
3-13-2		
1-14-2		
2-14-2		
3-14-2		
1-15-2		
2-15-2		
3-15-2		
1-16-2		
2-16-2		
3-16-2		
1-17-2		
2-17-2		
3-17-2		
1-18-2		
2-18-2		
3-18-2		
1-19-2		
2-19-2		
3-19-2		
1-20-2		
2-20-2		
3-20-2		
1-21-2		
2-21-2		
3-21-2		
1-22-2		
2-22-2		
3-22-2		
1-23-2		
2-23-2		
3-23-2		
1-24-2		
2-24-2		
3-24-2		
1-25-2		
2-25-2		
3-25-2		
1-26-2		
2-26-2		
3-26-2		
1-27-2		
2-27-2		
3-27-2		
1-28-2		
2-28-2		
3-28-2		
1-29-2		
2-29-2		
3-29-2		
1-30-2		
2-30-2		
3-30-2		
1-31-2		
2-31-2		
3-31-2		
1-32-2		
2-32-2		
3-32-2		
1-33-2		
2-33-2		
3-33-2		
1-34-2		
2-34-2		
3-34-2		
1-35-2		
2-35-2		
3-35-2		
1-36-2		
2-36-2		
3-36-2		
1-37-2		
2-37-2		
3-37-2		
1-38-2		
2-38-2		
3-38-2		
1-39-2		
2-39-2		
3-39-2		
1-40-2		
2-40-2		
3-40-2		
1-41-2		
2-41-2		
3-41-2		
1-42-2		
2-42-2		
3-42-2		
1-43-2		
2-43-2		
3-43-2		
1-44-2		
2-44-2		
3-44-2		
1-45-2		
2-45-2		
3-45-2		
1-46-2		
2-46-2		
3-46-2		
1-47-2		
2-47-2		
3-47-2		
1-48-2		
2-48-2		
3-48-2		
1-49-2		
2-49-2		
3-49-2		
1-50-2		
2-50-2		
3-50-2		
1-51-2		
2-51-2		
3-51-2		
1-52-2		
2-52-2		
3-52-2		
1-53-2		
2-53-2		
3-53-2		
1-54-2		
2-54-2		
3-54-2		
1-55-2		
2-55-2		
3-55-2		
1-56-2		
2-56-2		
3-56-2		
1-57-2		
2-57-2		
3-57-2		
1-58-2		
2-58-2		
3-58-2		
1-59-2		
2-59-2		
3-59-2		
1-60-2		
2-60-2		
3-60-2		
1-61-2		
2-61-2		
3-61-2		
1-62-2		
2-62-2		
3-62-2		
1-63-2		
2-63-2		
3-63-2		
1-64-2		
2-64-2		
3-64-2		
1-65-2		
2-65-2		
3-65-2		
1-66-2		
2-66-2		
3-66-2		
1-67-2		
2-67-2		
3-67-2		
1-68-2		
2-68-2		
3-68-2		
1-69-2		
2-69-2		
3-69-2		
1-70-2		
2-70-2		
3-70-2		
1-71-2		
2-71-2		
3-71-2		
1-72-2		
2-72-2		
3-72-2		
1-73-2		
2-73-2		
3-73-2		
1-74-2		
2-74-2		
3-74-2		
1-75-2		
2-75-2		
3-75-2		
1-76-2		
2-76-2		
3-76-2		
1-77-2		
2-77-2		
3-77-2		
1-78-2		
2-78-2		
3-78-2		
1-79-2		
2-79-2		
3-79-2		
1-80-2		
2-80-2		
3-80-2		
1-81-2		
2-81-2		
3-81-2		
1-82-2		
2-82-2		
3-82-2		
1-83-2		
2-83-2		
3-83-2		
1-84-2		
2-84-2		
3-84-2		
1-85-2		
2-85-2		
3-85-2		
1-86-2		
2-86-2		
3-86-2		
1-87-2		
2-87-2		
3-87-2		
1-88-2		
2-88-2		
3-88-2		
1-89-2		
2-89-2		
3-89-2		
1-90-2		
2-90-2		
3-90-2		
1-91-2		
2-91-2		
3-91-2		
1-92-2		
2-92-2		
3-92-2		
1-93-2		
2-93-2		
3-93-2		
1-94-2		
2-94-2		
3-94-2		
1-95-2		
2-95-2		
3-95-2		
1-96-2		
2-96-2		
3-96-2		
1-97-2		
2-97-2		
3-97-2		
1-98-2		
2-98-2		
3-98-2		
1-99-2		
2-99-2		
3-99-2		
1-100-2		
2-100-2		
3-100-2		



سعادة الأستاذ الدكتور / هاني عبد الحفيظ السطوحى (مدير وحدة ضمان الجودة)

تحية طيبة وبعد،،،

رداً على الخطاب الخاص بموافاة وحدة ضمان الجودة بتقرير تحليل الورقة الإمتحانية لبرنامج المحاسبة والتمويل، مرفق لسعادتكم نسخة ورقة - إلكترونية - لتقارير جميع المقررات البرنامج، خلال الأعوام الجامعية الثلاث الماضية ٢٠٢٠م-٢٠٢١م، و٢٠٢١-٢٠٢٢م، و٢٠٢٢م-٢٠٢٣م.

وتقبلوا بالغ احترامي وتقديري،،،

رئيس قسم المحاسبة والمراجعة

(أ.م.د / محمود مصطفى الشريف)



سعادة الأستاذ الدكتور / السيد الدكتور / مدير وحدة الجودة والاعتماد بالمعهد

تحية طيبة وبعد،،،

بناء على تحليل الورقة الامتحانية لمقررات المحاسبة والتمويل عن العام الجامعي ٢٠٢٠ - ٢٠٢١

اتضح ان معظم مواصفات الورقة الامتحانية مستوفاه، ونوصى بما يلي :

١. التأكد من خلو الورقة الامتحانية من الازطاء اللغوية والطبيعية.

٢. مراعاة الفروق الفردية الطلاب عند صياغة الأسئلة .

٣. التنوع في استخدام الافعال الادائية .

تقبلوا وافر شكري واحترامي وتقديري،،،

رئيس قسم المحاسبة والمراجعة

(أ.م.د/ محمود مصطفى الشريف)



تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

بيانات عن المقرر
اسم المقرر :
استاذ المقرر :
المستوي : الثالث
م.ع.ع / م.ع.ا

غير مستوفاة	مستوفاة	المواصفات
المواصفات العلمية للورقة الامتحانية		
	✓	جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر
	✓	تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر
	✓	ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)
	✓	تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)
	✓	الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط
	✓	تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة
	✓	يندرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب
	✓	تراعي الأسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (المتميز - الجيد - الضعيف).
	✓	الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان
المواصفات الفنية للورقة الامتحانية		
	✓	تخلو الورقة الإمتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية
	✓	مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات
	✓	استخدام مفردات سهلة الفهم

يعتمد، رئيس القسم

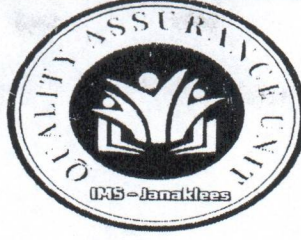


تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

بيانات عن المقرر
اسم المقرر: محاضرات في
استاذ المقرر: د. مها غنيم محمد
المستوي: الثالث
علم جامعي / ٢٠١٩ / ٢٠٢٠

المواصفات	مستوفاة	غير مستوفاة
المواصفات العلمية للورقة الامتحانية		
جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر	✓	
تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر	✓	
ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)	✓	
تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)	✓	
الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط	✓	
تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة	✓	
يتدرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب	✓	
تراعي الاسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (المتميز – الجيد – الضعيف).	✓	
الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان	✓	
المواصفات الفنية للورقة الامتحانية		
تخلو الورقة الامتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية	✓	
مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات	✓	
استخدام مفردات سهلة الفهم	✓	

يعتمد، رئيس القسم



تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

بيانات عن المقرر
اسم المقرر: علمية تكاليف
استاذ المقرر: د. د. هادي محمد
المستوي: الثالث
2022 / 2021

المواصفات	مستوفاة	غير مستوفاة
المواصفات العلمية للورقة الامتحانية		
جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر	✓	
تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر	✓	
ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)	✓	
تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)	✓	
الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط	✓	
تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة	✓	
يتدرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب	✓	
تراعي الأسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (المتميز - الجيد - الضعيف).	✓	
الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان	✓	
المواصفات الفنية للورقة الامتحانية		
تخلو الورقة الإمتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية	✓	
مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات	✓	
استخدام مفردات سهلة الفهم	✓	

يعتمد، رئيس القسم



تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

بيانات عن المقرر
اسم المقرر: علمه ضريب
استاذ المقرر: د. صافيناز
المستوي: الثالث
C.I.C.C / C.I.C.C

غير مستوفاة	مستوفاة	المواصفات
المواصفات العلمية للورقة الامتحانية		
	✓	جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر
	✓	تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر
	✓	ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)
	✓	تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)
	✓	الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط
	✓	تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة
	✓	يندرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب
	✓	تراعي الأسئلة الفروق الفردية بين الطلاب، (المتميز - الجيد - الضعيف).
	✓	الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان
المواصفات الفنية للورقة الامتحانية		
	✓	تخلو الورقة الامتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية
	✓	مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات
	✓	استخدام مفردات سهلة الفهم

يعتمد، رئيس القسم



تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

بيانات عن المقرر
اسم المقرر : مراجعة 1
استاذ المقرر :
المستوي : الثالث
٢٠٢١ / ٢٠٢٢

المواصفات	مستوفاة	غير مستوفاة
المواصفات العلمية للورقة الامتحانية		
جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر	✓	
تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر	✓	
ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)	✓	
تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)	✓	
الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط	✓	
تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة	✓	
يتدرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب	✓	
تراعي الأسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (المتميز - الجيد - الضعيف).	✓	
الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان	✓	
المواصفات الفنية للورقة الامتحانية		
تخلو الورقة الامتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية	✓	
مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات	✓	
استخدام مفردات سهلة الفهم	✓	

يعتمد، رئيس القسم

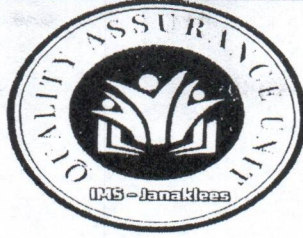


تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

بيانات عن المقرر
اسم المقرر: محطه مسوده
استاذ المقرر: د/عبدالمبارك محمد
المستوي: الرابع
C.C.C / C.C.C

غير مستوفاة	مستوفاة	المواصفات
المواصفات العلمية للورقة الامتحانية		
	✓	جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر
	✓	تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر
	✓	ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)
	✓	تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)
✓		الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط
	✓	تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة
	✓	يندرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب
	✓	تراعي الأسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (المتميز - الجيد - الضعيف).
	✓	الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان
المواصفات الفنية للورقة الامتحانية		
	✓	تخلو الورقة الامتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية
	✓	مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات
	✓	استخدام مفردات سهلة الفهم

يعتمد، رئيس القسم



تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

بيانات عن المقرر
اسم المقرر: مطبخ بحاليف
استاذ المقرر: د/صالح عنيان
المستوي: الثالث

المواصفات	مستوفاة	غير مستوفاة
المواصفات العلمية للورقة الامتحانية		
جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر	✓	
تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر	✓	
ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)	✓	
تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)	✓	
الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط	✓	
تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة	✓	
يتدرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب	✓	
تراعي الاسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (المتميز - الجيد - الضعيف).	✓	
الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان	✓	
المواصفات الفنية للورقة الامتحانية		
تخلو الورقة الامتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية	✓	
مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات	✓	
استخدام مفردات سهلة الفهم	✓	

يعتمد، رئيس القسم



تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

بيانات عن المقرر
اسم المقرر: مبادئ المحاسبة باليد
استاذ المقرر: د. صفاء فؤاد / د. د. د.
المستوي: الاعلى

غير مستوفاة	مستوفاة	المواصفات
		المواصفات العلمية للورقة الامتحانية
	✓	جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر
	✓	تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر
	✓	ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)
	✓	تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)
	✓	الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط
	✓	تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة
	✓	يتدرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب
	✓	تراعي الأسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (المتميز - الجيد - الضعيف).
	✓	الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان
		المواصفات الفنية للورقة الامتحانية
	✓	تخلو الورقة الإمتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية
	✓	مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات
	✓	استخدام مفردات سهلة الفهم

يعتمد، رئيس القسم



تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

بيانات عن المقرر: المستوي: الثاني
اسم المقرر: د. مصطفى بن علي
استاذ المقرر: د. مصطفى بن علي

المواصفات	مستوفاة	غير مستوفاة
المواصفات العلمية للورقة الامتحانية		
جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر	✓	
تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر	✓	
ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)	✓	
تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)	✓	
الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط	✓	
تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة	✓	
يندرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب	✓	
تراعي الأسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (المتميز - الجيد - الضعيف).	✓	
الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان	✓	
المواصفات الفنية للورقة الامتحانية		
تخلو الورقة الامتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية	✓	
مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات	✓	
استخدام مفردات سهلة الفهم	✓	

يعتمد، رئيس القسم



سعادة الأستاذ الدكتور / مدير وحدة الجودة والاعتماد بالمعهد

تحية طيبة وبعد،،،

بناء على تحليل الورقة الامتحانية لمقررات الفصل الدراسي الأول والثاني عن العام الجامعي

٢٠٢٢-٢٠٢٣

اتضح أن

- الورقة الامتحانية تغطي معظم أجزاء المقرر
- الورقة الامتحانية تراعي التنوع في المهارات

تقبلوا وافر شكري واحترامي وتقديري،،،

رئيس قسم المحاسبة والمراجعة

(أ.م.د/ محمود مصطفى الشريف)



تحليل الورقة الامتحانية لمادة مبادئ محاسبة ACT 01

برنامج المحاسبة والمراجعة

الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣م

أستاذ المقرر: الدكتورة صافيناز محمود محمد

اختبار (A)

الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	الإجمالي
عدد	٧	٣	٥	١١	١٠	١١	٩	٥	٨	٦	٧٥
النسبة	%٩,٣٣	%٤	%٦,٦٧	%١٤,٦٧	%١٣,٣٣	%١٤,٦٧	%١٢	%٦,٦٧	١٠٠,٦٦%	%٨	%١٠٠
المهارة	a			b			c				الإجمالي
عدد	٣٠			٣١			١٤				٧٥
النسبة	%٤٠			%٤١,٣٣			%١٨,٦٦				%١٠٠
المعرفة والفهم = a			المهنية والعملية = b			الذهنية = c					

اختبار (B)

الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	الإجمالي
عدد	٩	٥	٣	١٠	١٠	١١	٨	٤	٨	٧	٧٥
النسبة	%١٢	٦,٦٧%	%٤	%١٣,٣٣	%١٣,٣٣	%١٤,٦٧	١٠٠,٦٧%	٥,٣٣%	١٠٠,٦٧%	٩,٣٣%	%١٠٠
المهارة	a			b			c				الإجمالي
عدد	٢٨			٣٥			١٢				٧٥
النسبة	%٣٧,٣٣			%٤٦,٦٧			%١٦				%١٠٠
المعرفة والفهم = a			المهنية والعملية = b			الذهنية = c					

اختبار (C)

الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	الإجمالي
عدد	٨	٤	٤	١٢	١٢	١٢	٧	٦	٦	٤	٧٥
النسبة	١٠,٦٧%	٥,٣٤%	٥,٣٣%	%١٦	%١٦	%١٦	٩,٣٣%	%٨	%٨	٥,٣٣%	%١٠٠
المهارة	a			b			c				الإجمالي
عدد	٣١			٣٢			١٢				٧٥
النسبة	%٤١,٣٣			%٤٢,٦٧			%١٦				%١٠٠
المعرفة والفهم = a			المهنية والعملية = b			الذهنية = c					

اختبار (D)

الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	الإجمالي
عدد	٦	٥	٣	١٠	١١	١٠	٩	٦	٧	٨	٧٥
النسبة	%٨	٦,٦٧%	%٤	%١٣,٣٣	%١٤,٦٧	%١٣,٣٣	١٢%	%٨	٩,٣٣%	١٠,٦٧%	%١٠٠
المهارة	a			b			c				الإجمالي
عدد	٢٩			٣٣			١٣				٧٥
النسبة	%٣٨,٦٧			%٤٤			%١٧,٣٣				%١٠٠
المعرفة والفهم = a			المهنية والعملية = b			الذهنية = c					



تحليل الورقة الإمتحانية

إمتحان مبادئ المحاسبة الإدارية

برنامج المحاسبة والمراجعة

الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ المستوى الثاني

أستاذ المقرر / الدكتور هشام زكريا

نموذج (أ)

إحصائية الاختبار							
الاجمالي	السادسة	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة
٥٠	٣	١٢	١٤	٦	١٢	٣	العدد
%١٠٠	%٦	%٢٤	%٢٨	%١٢	%٢٤	%٦	النسبة
الاجمالي	c		b		a		المهارة
٥٠	١٧		١٥		١٨		العدد
%١٠٠	%٣٤		%٣٠		%٣٦		النسبة
المهارة الذهنية = c			المهارة المهنية والعملية = b			مهارة المعرفة والفهم = a	

نموذج (ب)

إحصائية الاختبار							
الاجمالي	السادسة	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة
٥٠	٣	١٧	١٠	٨	٩	٣	العدد
%١٠٠	%٦	%٣٤	%٢٠	%١٦	%١٨	%٦	النسبة
الاجمالي	c		b		a		المهارة
٥٠	١٤		١٨		١٨		العدد
%١٠٠	%٢٨		%٣٦		%٣٦		النسبة
المهارة الذهنية = c			المهارة المهنية والعملية = b			مهارة المعرفة والفهم = a	

نموذج (ج)

إحصائية الاختبار							
الاجمالي	السادسة	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة
٥٠	٣	١٦	٩	٩	١٠	٣	العدد
%١٠٠	%٦	%٣٢	%١٨	%١٨	%٢٠	%٦	النسبة
الاجمالي	c		b		a		المهارة
٥٠	١٤		١٨		١٨		العدد
%١٠٠	%٢٨		%٣٦		%٣٦		النسبة
المهارة الذهنية = c			المهارة المهنية والعملية = b			مهارة المعرفة والفهم = a	

نموذج (د)

إحصائية الاختبار							
الاجمالي	السادسة	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة
٥٠	٣	١٦	٩	٩	١٠	٣	العدد
%١٠٠	%٦	%٣٢	%١٨	%١٨	%٢٠	%٦	النسبة
الاجمالي	c		b		a		المهارة
٥٠	١٤		١٨		١٨		العدد
%١٠٠	%٢٨		%٣٦		%٣٦		النسبة
المهارة الذهنية = c			المهارة المهنية والعملية = b			مهارة المعرفة والفهم = a	



تحليل الورقة الامتحانية
لامتحان مبادئ محاسبة التكاليف
برنامج المحاسبة والمراجعة
الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣، المستوى الثاني

أستاذ المقرر / الدكتور هشام زكريا

نموذج (أ)

إحصائية الاختبار

الاجمالي	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة	الوحدات
٥٠	٧	١٠	١٣	١٠	١٠	العدد	
%١٠٠	%١٤	%٢٠	%٢٦	%٢٠	%٢٠	النسبة	
الاجمالي	c	b	a			المهارة	المهارات
٥٠	٩	٢١	٢٠			العدد	
%١٠٠	%١٨	%٤٢	%٤٠			النسبة	
المهارة الذهنية = c		المهارة المهنية والعملية = b			مهارة المعرفة والفهم = a		

نموذج (ب)

إحصائية الاختبار

الاجمالي	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة	الوحدات
٥٠	٥	١٤	١١	١٠	١٠	العدد	
%١٠٠	%١٢	%٢٨	%٢٦	%٢٠	%٢٠	النسبة	
الاجمالي	c	b	a			المهارة	المهارات
٥٠	١٠	٢٠	٢٠			العدد	
%١٠٠	%٢٠	%٤٠	%٤٠			النسبة	
المهارة الذهنية = c		المهارة المهنية والعملية = b			مهارة المعرفة والفهم = a		

نموذج (ج)

إحصائية الاختبار

الاجمالي	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة	الوحدات
٥٠	٧	١٠	١٣	١٠	١٠	العدد	
%١٠٠	%١٤	%٢٠	%٢٦	%٢٠	%٢٠	النسبة	
الاجمالي	c	b	a			المهارة	المهارات
٥٠	٨	٢٢	٢٠			العدد	
%١٠٠	%١٦	%٤٤	%٤٠			النسبة	
المهارة الذهنية = c		المهارة المهنية والعملية = b			مهارة المعرفة والفهم = a		

نموذج (د)

إحصائية الاختبار

الاجمالي	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة	الوحدات
٥٠	٥	١٤	١١	١٠	١٠	العدد	
%١٠٠	%١٢	%٢٨	%٢٦	%٢٠	%٢٠	النسبة	
الاجمالي	c	b	a			المهارة	المهارات
٥٠	٩	٢١	٢٠			العدد	
%١٠٠	%١٨	%٤٢	%٤٠			النسبة	
المهارة الذهنية = c		المهارة المهنية والعملية = h			مهارة المعرفة والفهم = a		



سعادة الأستاذ الدكتور / السيد الدكتور / مدير وحدة الجودة والاعتماد بالمعهد

تحية طيبة وبعد،،،

بناء على تحليل الورقة الامتحانية لمقررات المحاسبة والتمويل عن العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢

اتضح ان معظم مواصفات الورقة الامتحانية مستوفاه، ونوصى بما يلي :


١. تدرج الأسئلة في مستوي الصعوبة

٢. ان تقيس الأسئلة جميع المهارات.

٣. التأكد من خلو الورقة الامتحانية من الابخاء اللغوية والطبيعية.

تقبلوا وافر شكري واحترامي وتقديري،،،

رئيس قسم المحاسبة والمراجعة


(أ.م.د/ محمود مصطفى الشريف)



تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

بيانات عن المقرر
اسم المقرر :
استاذ المقرر:
المستوي: الثاني
ع.ع. / ع.ا.ع.

المواصفات	مستوفاة	غير مستوفاة
المواصفات العلمية للورقة الامتحانية		
جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر	✓	
تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر	✓	
ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)	✓	
تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)	✓	
الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط	✓	
تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة	✓	
يتدرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب	✓	
تراعي الأسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (المتميز - الجيد - الضعيف).	✓	
الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان	✓	
المواصفات الفنية للورقة الامتحانية		
تخلو الورقة الإمتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية	✓	
مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات	✓	
استخدام مفردات سهلة الفهم	✓	

يعتمد، رئيس القسم



تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

التالي

المستوي:

بيانات عن المقرر
اسم المقرر: مراجعه
استاذ المقرر:

٢٠٢١ / ٢٠٢٠

المواصفات	مستوفاة	غير مستوفاة
المواصفات العلمية للورقة الامتحانية		
جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر	✓	
تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر	✓	
ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)	✓	
تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)	✓	
الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط.	✓	
تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة	✓	
يتدرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب	✓	
تراعي الأسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (المتميز - الجيد - الضعيف).	✓	
الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان	✓	
المواصفات الفنية للورقة الامتحانية		
تخلو الورقة الامتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية	✓	
مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات	✓	
استخدام مفردات سهلة الفهم	✓	

يعتمد، رئيس القسم



تقرير عن الورقة الامتحانية من القسم العلمي
السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير عن الورقة الامتحانية
ومصفوفة تحليل الورقة الامتحانية

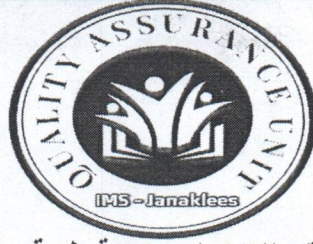
بيانات عن المقرر
اسم المقرر :
استاذ المقرر:
المستوي: الاول
2021 / 2022

المواصفات	مستوفاة	غير مستوفاة
المواصفات العلمية للورقة الامتحانية		
جميع الاسئلة من داخل توصيف المقرر	✓	
تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر	✓	
ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs)	✓	
تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)	✓	
الاسئلة لا تقيس المعرفة فقط	✓	
تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة	✓	
يتدرج محتوى الاسئلة من الاسهل الى الاصعب	✓	
تتراعي الأسئلة الفروق الفردية بين الطلاب (المتميز – الجيد – الضعيف).	✓	
الأسئلة تتناسب مع زمن الامتحان	✓	
المواصفات الفنية للورقة الامتحانية		
تخلو الورقة الإمتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية	✓	
مناسبة حجم الخط والمسافات بين الاسطر والكلمات	✓	
استخدام مفردات سهلة الفهم	✓	

يعتمد، رئيس القسم

٨٨٨٨٨٨

Ministry of Higher Education
Higher Institute of
The Administrative Sciences
Janaklees – Behiera
Quality Assurance Unit



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية
جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة والإعتماد

السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد ، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير يومي عن أوراق الأسئلة
ونسخة من ورقة الاسئلة

بيانات عن المقرر
اسم المقرر : المعلومات وقضايا المحاسبة
استاذ المقرر : د/ احمد شفيق
تاريخ الامتحان : ١٣/١١/٢٠١٣
القسم العلمي : اداره اعمال
المستوي : الدرج الرابع

(أ) من ناحية الشكل : مدي توافر البيانات التالية في الورقة الامتحانية

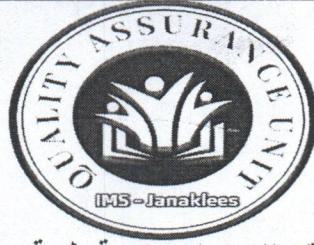
العنصر	موجود	غير موجود
شعار واسم المعهد	✓	
اسم المقرر ورمزه (كود المقرر بالانحة)	✓	
الفصل الدراسي	✓	
تاريخ الامتحان		✓
المستوي الدراسي	✓	
التخصص العلمي	✓	
زمن الامتحان	✓	
الدرجة الكلية	✓	
عدد صفحات الامتحان	✓	
تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة		✓
التنبية على وجود اسئلة في صفحات اخري	✓	
جودة الطباعة	✓	
توقيع واضعي الامتحان		✓
وجود عبارة تدل على انتهاء الاسئلة		✓

(ب) من حيث المضمون : كما هو ظاهر في ورقة الاسئلة

- عدد الأسئلة : ١٠
 - نوع الأسئلة : مقالي
 - هل الاسئلة فيها ايجاء بالإجابة؟ ✓
 - هل توجد اسئلة ليس لها اجابة ✓
 - هل يوجد ملاحظات من الطلاب عن التباس فهم بعض الاسئلة ✓
 - هل تتوقف الاجابة عن سؤال على الاجابة عن سؤال سابق ✓
- موضوعي
مقالي
خليط

توقيع منسق الجودة بالكنترول





السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد ، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير يومي عن أوراق الأسئلة ونسخة من ورقة الاسئلة

بيانات عن المقرر
اسم المقرر : مراجعة حسابات
استاذ المقرر : د. محمد زكريا
تاريخ الامتحان : 15/11/2015
القسم العلمي : مراجعة

أ) من ناحية الشكل : مدي توافر البيانات التالية في الورقة الامتحانية

العنصر	موجود	غير موجود
شعار واسم المعهد	✓	
اسم المقرر ورمزه (كود المقرر بالائحة)	✓	
الفصل الدراسي	✓	
تاريخ الامتحان	✓	
المستوي الدراسي	✓	
التخصص العلمي	✓	
زمن الامتحان	✓	
الدرجة الكلية	✓	
عدد صفحات الامتحان	✓	
تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة	✓	
التنبية على وجود اسئلة في صفحات اخري		✓
جودة الطباعة		
توقيع واضعي الامتحان		✓
وجود عبارة تدل على انتهاء الاسئلة		✓

ب) من حيث المضمون : كما هو ظاهر في ورقة الاسئلة

- عدد الأسئلة
- نوع الاسئلة: مقالي
- هل الاسئلة فيها احياء بالإجابة؟
- هل توجد اسئلة ليس لها اجابة
- هل يوجد ملاحظات من الطلاب عن التباس فهم بعض الاسئلة
- هل تتوقف الاجابة عن سؤال على الاجابة عن سؤال سابق

خليط

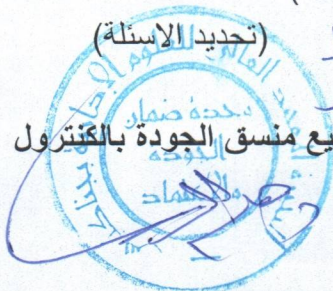
موضوعي

(تحديد الاسئلة)

(تحديد الاسئلة)

(تحديد الاسئلة)

توقيع منسق الجودة بالكترون





السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد ، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير يومي عن أوراق الأسئلة
ونسخة من ورقة الاسئلة

بيانات عن المقرر
اسم المقرر : محليته من سيد زكي المستوي : الرابع
استاذ المقرر : د/ هاشم زكريا
تاريخ الامتحان : ١٤/١١/٢٠١٣
القسم العلمي : محليته

(أ) من ناحية الشكل : مدي توافر البيانات التالية في الورقة الامتحانية

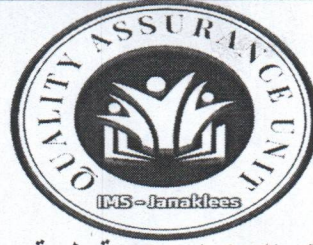
العنصر	موجود	غير موجود
شعار واسم المعهد	✓	
اسم المقرر ورمزه (كود المقرر بالانحة)	✓	
الفصل الدراسي	✓	
تاريخ الامتحان	✓	✓
المستوي الدراسي	✓	
التخصص العلمي	✓	
زمن الامتحان	✓	
الدرجة الكلية	✓	
عدد صفحات الامتحان	✓	
تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة	✓	✓
التنبية على وجود اسئلة في صفحات اخري	✓	
جودة الطباعة	✓	
توقيع واضعي الامتحان	✓	✓
وجود عبارة تدل على انتهاء الاسئلة	✓	✓

(ب) من حيث المضمون : كما هو ظاهر في ورقة الاسئلة

- عدد الأسئلة : ٦٠
 - نوع الاسئلة : مقالي
 - هل الاسئلة فيها احياء بالإجابة؟
 - هل توجد اسئلة ليس لها اجابة
 - هل يوجد ملاحظات من الطلاب عن التباس فهم بعض الاسئلة
 - هل تتوقف الاجابة عن سؤال على الاجابة عن سؤال سابق
- موضوعي
- تحديد الاسئلة
- تحديد الاسئلة
- تحديد الاسئلة
- خليط

توقيع منسق الجودة بالكنترول





السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد ، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير يومي عن أوراق الأسئلة ونسخة من ورقة الاسئلة

بيانات عن المقرر
اسم المقرر : تمويل الشركات المستوي : الرابع
استاذ المقرر : د. السيد عزت
تاريخ الامتحان : ١٤٣١/١/١٠
القسم العلمي: محاسبة

أ) من ناحية الشكل : مدي توافر البيانات التالية في الورقة الامتحانية

العنصر	موجود	غير موجود
شعار واسم المعهد	✓	
اسم المقرر ورمزه (كود المقرر بالانحة)	✓	
الفصل الدراسي	✓	
تاريخ الامتحان		✓
المستوي الدراسي	✓	
التخصص العلمي	✓	
زمن الامتحان	✓	
الدرجة الكلية	✓	
عدد صفحات الامتحان	✓	
تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة		✓
التنبية على وجود اسئلة في صفحات اخري	✓	
جودة الطباعة	✓	
توقيع واضعي الامتحان		✓
وجود عبارة تدل على انتهاء الاسئلة		✓

ب) من حيث المضمون : كما هو ظاهر في ورقة الاسئلة

- عدد الأسئلة ٦٠
- نوع الاسئلة: مقالي
- هل الاسئلة فيها ايحاء بالإجابة؟ لا
- هل توجد اسئلة ليس لها اجابة لا
- هل يوجد ملاحظات من الطلاب عن التباس فهم بعض الاسئلة لا
- هل تتوقف الاجابة عن سؤال على الاجابة عن سؤال سابق لا

خليط

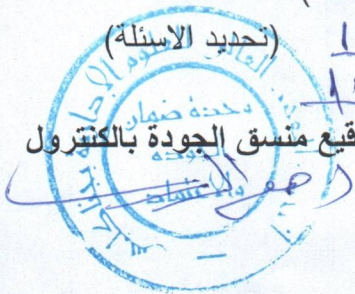
موضوعي

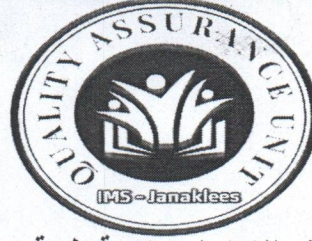
(تحديد الاسئلة)

(تحديد الاسئلة)

(تحديد الاسئلة)

توقيع منسق الجودة بالمتنول





السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد ، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير يومي عن أوراق الأسئلة ونسخة من ورقة الاسئلة

بيانات عن المقرر
اسم المقرر: المستوى: الرابع
استاذ المقرر: د/امان العجاوي
تاريخ الامتحان: ٢٠١٩/١١/٢٤
القسم العلمي: ادارة الاعمال

(أ) من ناحية الشكل : مدي توافر البيانات التالية في الورقة الامتحانية

العنصر	موجود	غير موجود
شعار واسم المعهد	✓	
اسم المقرر ورمزه (كود المقرر بالانحة)	✓	
الفصل الدراسي	✓	
تاريخ الامتحان	✓	✓
المستوي الدراسي	✓	
التخصص العلمي	✓	
زمن الامتحان	✓	
الدرجة الكلية	✓	
عدد صفحات الامتحان	✓	
تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة	✓	✓
التنبية على وجود اسئلة في صفحات اخري	✓	
جودة الطباعة	✓	
توقيع واضعي الامتحان	✓	✓
وجود عبارة تدل على انتهاء الاسئلة	✓	✓

(ب) من حيث المضمون : كما هو ظاهر في ورقة الاسئلة

- عدد الأسئلة: ١٠٠
- نوع الاسئلة: مقال
- هل الاسئلة فيها ايجاء بالإجابة؟ لا
- هل توجد اسئلة ليس لها اجابة لا
- هل يوجد ملاحظات من الطلاب عن التباس فهم بعض الاسئلة لا
- هل تتوقف الاجابة عن سؤال على الاجابة عن سؤال سابق لا

خليط

موضوعي

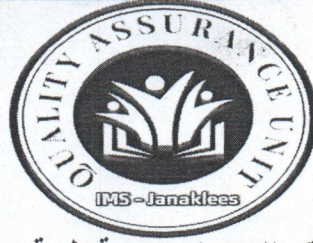
(تحديد الاسئلة)

(تحديد الاسئلة)

(تحديد الاسئلة)

توقيع منسق الجودة بالكنترول





السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد ، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير يومي عن أوراق الأسئلة ونسخة من ورقة الاسئلة

بيانات عن المقرر
اسم المقرر: إدارة ونظريه معتمد
المستوي: الرابع
استاذ المقرر: د. السيد
تاريخ الامتحان: ١٠ / ١١ / ٢٠١٥

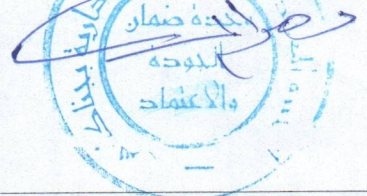
(أ) من ناحية الشكل : مدي توافر البيانات التالية في الورقة الامتحانية

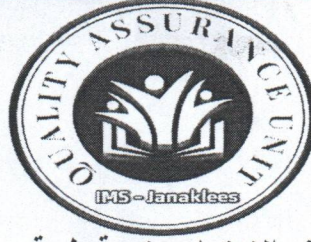
العنصر	موجود	غير موجود
شعار واسم المعهد	✓	
اسم المقرر ورمزه (كود المقرر بالائحة)	✓	
الفصل الدراسي	✓	
تاريخ الامتحان		✓
المستوي الدراسي	✓	
التخصص العلمي	✓	
زمن الامتحان	✓	
الدرجة الكلية	✓	
عدد صفحات الامتحان	✓	
تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة		✓
التنبية على وجود اسئلة في صفحات اخري	✓	
جودة الطباعة	✓	
توقيع واضعي الامتحان		✓
وجود عبارة تدل على انتهاء الاسئلة		✓

(ب) من حيث المضمون : كما هو ظاهر في ورقة الاسئلة

- عدد الأسئلة: ٦٠
- نوع الاسئلة: مقالي
- هل الاسئلة فيها ايحاء بالإجابة؟ لا
- هل توجد اسئلة ليس لها اجابة لا
- هل يوجد ملاحظات من الطلاب عن التباس فهم بعض الاسئلة لا (تحديد الاسئلة)
- هل تتوقف الاجابة عن سؤال على الاجابة عن سؤال سابق لا

توقيع منسق الجودة بالكنترول





السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد ، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير يومي عن أوراق الأسئلة ونسخة من ورقة الاسئلة

بيانات عن المقرر
اسم المقرر : تخطيط ومراجبة الأستاذ الرابع
استاذ المقرر : د. موانى جلي
تاريخ الامتحان : ٢٠٢٣/١/٥
القسم العلمي: اداره الاعمال

(أ) من ناحية الشكل : مدي توافر البيانات التالية في الورقة الامتحانية

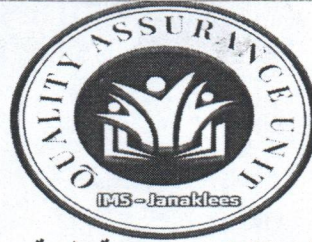
العنصر	موجود	غير موجود
شعار واسم المعهد	✓	
اسم المقرر ورمزه (كود المقرر بالانحة)	✓	
الفصل الدراسي	✓	
تاريخ الامتحان		✓
المستوي الدراسي	✓	
التخصص العلمي	✓	
زمن الامتحان	✓	
الدرجة الكلية	✓	
عدد صفحات الامتحان	✓	
تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة	✓	✓
التنبية على وجود اسئلة في صفحات اخري		✓
جودة الطباعة	✓	
توقيع واضعي الامتحان	✓	✓
وجود عبارة تدل على انتهاء الاسئلة		✓

(ب) من حيث المضمون : كما هو ظاهر في ورقة الاسئلة

- عدد الأسئلة ١٠٠
- نوع الاسئلة: مقالي
- هل الاسئلة فيها احياء بالإجابة؟ ✓
- هل توجد اسئلة ليس لها اجابة ✓
- هل يوجد ملاحظات من الطلاب عن التباس فهم بعض الاسئلة ✓ (تحديد الاسئلة)
- هل تتوقف الاجابة عن سؤال على الاجابة عن سؤال سابق ✓

توقيع منسق الجودة بالكنترول





السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد ، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير يومي عن أوراق الأسئلة ونسخة من ورقة الاسئلة

بيانات عن المقرر
اسم المقرر : دراسات الجبر والمستوي : الرابع القسم العلمي : ادار اعمال
استاذ المقرر : د/ خالد شلبي
تاريخ الامتحان : الاحد 11/1/2019

(أ) من ناحية الشكل : مدي توافر البيانات التالية في الورقة الامتحانية

العنصر	موجود	غير موجود
شعار واسم المعهد	✓	
اسم المقرر ورمزه (كود المقرر بالانحة)	✓	
الفصل الدراسي	✓	
تاريخ الامتحان		✓
المستوي الدراسي	✓	
التخصص العلمي	✓	
زمن الامتحان	✓	
الدرجة الكلية	✓	
عدد صفحات الامتحان	✓	
تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة		✓
التنبيه على وجود اسئلة في صفحات اخري	✓	
جودة الطباعة	✓	
توقيع واضعي الامتحان		✓
وجود عبارة تدل على انتهاء الاسئلة		✓

(ب) من حيث المضمون : كما هو ظاهر في ورقة الاسئلة

- عدد الأسئلة ✓
- نوع الاسئلة: مقالي
- هل الاسئلة فيها ايجاء بالإجابة؟ ✓
- هل توجد اسئلة ليس لها اجابة ✓
- هل يوجد ملاحظات من الطلاب عن التباس فهم بعض الاسئلة ✓ (تحديد الاسئلة)
- هل تتوقف الاجابة عن سؤال على الاجابة عن سؤال سابق ✓ (تحديد الاسئلة)

خليط

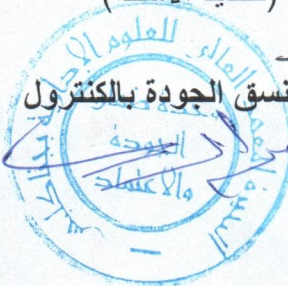
موضوعي

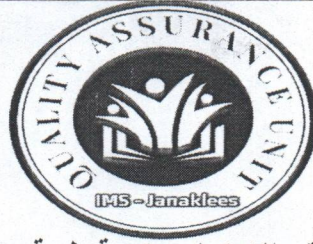
(تحديد الاسئلة)

(تحديد الاسئلة)

(تحديد الاسئلة)

توقيع منسق الجودة بالكنترول





السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد ، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير يومي عن أوراق الأسئلة ونسخة من ورقة الاسئلة

بيانات عن المقرر

اسم المقرر :
استاذ المقرر :
تاريخ الامتحان :
المستوي :
القسم العلمي :

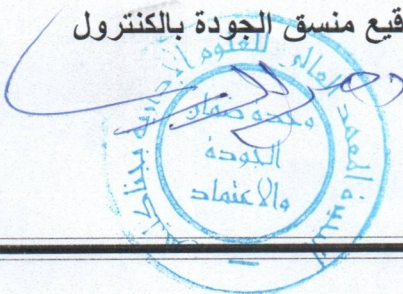
أ) من ناحية الشكل : مدي توافر البيانات التالية في الورقة الامتحانية

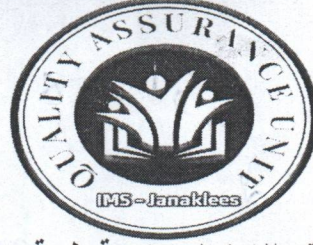
العنصر	موجود	غير موجود
شعار واسم المعهد		
اسم المقرر ورمزه (كود المقرر بالانحة)		
الفصل الدراسي		
تاريخ الامتحان		
المستوي الدراسي		
التخصص العلمي		
زمن الامتحان		
الدرجة الكلية		
عدد صفحات الامتحان		
تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة		
التنبية على وجود اسئلة في صفحات اخري		
جودة الطباعة		
توقيع واضعي الامتحان		
وجود عبارة تدل على انتهاء الاسئلة		

ب) من حيث المضمون : كما هو ظاهر في ورقة الاسئلة

- عدد الأسئلة
- نوع الاسئلة:
- مقالي
- موضوعي
- خليط
- هل الاسئلة فيها ايجاء بالإجابة؟
- هل توجد اسئلة ليس لها اجابة
- هل يوجد ملاحظات من الطلاب عن التباس فهم بعض الاسئلة
- هل تتوقف الاجابة عن سؤال على الاجابة عن سؤال سابق
- تحديد الاسئلة (تحديد الاسئلة)
- تحديد الاسئلة (تحديد الاسئلة)
- تحديد الاسئلة (تحديد الاسئلة)

توقيع منسق الجودة بالكنترول





السيد الدكتور مدير وحدة الجودة والاعتماد ، تحية طيبة وبعد، مرفق تقرير يومي عن أوراق الأسئلة
ونسخة من ورقة الاسئلة

بيانات عن المقرر

القسم العلمي:

المستوي:

اسم المقرر :

استاذ المقرر:

تاريخ الامتحان:

(أ) من ناحية الشكل : مدي توافر البيانات التالية في الورقة الامتحانية

العنصر	موجود	غير موجود
شعار واسم المعهد		
اسم المقرر ورمزه (كود المقرر بالانحة)		
الفصل الدراسي		
تاريخ الامتحان		
المستوي الدراسي		
التخصص العلمي		
زمن الامتحان		
الدرجة الكلية		
عدد صفحات الامتحان		
تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة		
التنبية على وجود اسئلة في صفحات اخري		
جودة الطباعة		
توقيع واضعي الامتحان		
وجود عبارة تدل على انتهاء الاسئلة		

(ب) من حيث المضمون : كما هو ظاهر في ورقة الاسئلة

- عدد الأسئلة
- نوع الاسئلة:
- مقال
- موضوعي
- خليط
- هل الاسئلة فيها احياء بالإجابة؟
- (تحديد الاسئلة)
- هل توجد اسئلة ليس لها اجابة
- (تحديد الاسئلة)
- هل يوجد ملاحظات من الطلاب عن التباس فهم بعض الاسئلة
- (تحديد الاسئلة)
- هل تتوقف الاجابة عن سؤال على الاجابة عن سؤال سابق

توقيع منسق الجودة بالكنترول



سعادة الأستاذ الدكتور / حسني حسن مهران (رئيس مجلس إدارة وحدة الجودة)

تحية طيبة وبعد،،،

مرفق لسعادتكم تحليل الورقة الامتحانية عن اختبارات الترم الاول من العام الجامعي

٢٠٢٣-٢٠٢٤م، وذلك لبرنامجي المحاسبة والتمويل المحاسبة والمراجعة.

تقبلوا وافر شكري واحترامي وتقديري،،،

رئيس قسم المحاسبة والمراجعة

(أ.م.د / محمود مصطفى الشريف)

تقرير

عن تحليل الورقة الامتحانية

لمقررات الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤م

لبرنامج المحاسبة والمراجعة

أولاً: المستوى الأول:

اسم المقرر: مبادئ المحاسبة المالية

كود المقرر: (٠١) ACT

أستاذ المقرر: أ.م.د محمود مصطفى الشريف

اختبار (A)

احصائية الإختبار															
الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	الإجمالي
عدد	٢	٣	٣	١١	١١	١١	١١	٨							٦٠
النسبة	٣,٣%	٥%	٥%	١٨,٣%	١٨,٣%	١٨,٣%	١٨,٣%	١٣,٣%							١٠٠%
المهارة	a				b				c						الإجمالي
عدد	٢٥				١٤				٢١						٦٠
النسبة	٤١,٧%				٢٣,٣%				٣٥%						١٠٠%
	a = المعرفة والفهم				b = المهنية والعملية				c = الذهنية						

اختبار (B)

احصائية الإختبار															
الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	الإجمالي
عدد	٢	٣	٣	١١	١٢	١١	١١	٨							٦٠
النسبة	٣,٣%	٥%	٥%	١٨,٣%	٢٠%	٢٠%	١٨,٣%	١٣,٣%							١٠٠%
المهارة	a				b				c						الإجمالي
عدد	٢٥				١٤				٢١						٦٠
النسبة	٤١,٧%				٢٣,٣%				٣٥%						١٠٠%
	a = المعرفة والفهم				b = المهنية والعملية				c = الذهنية						

اختبار (c)

احصائية الإختبار															
الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	الإجمالي
عدد	٢	٣	٣	١١	١١	١١	١١	٨							٦٠
النسبة	٣,٣%	٥%	٥%	١٨,٣%	١٨,٣%	١٨,٣%	١٨,٣%	١٣,٣%							١٠٠%
المهارة	a				b				c						الإجمالي

عدد	٢٥	١٤	٢١	٦٠
النسبة	%٤١,٧	%٢٣,٣	%٣٥	%١٠٠
a = المعرفة والفهم	b = المهنية والعملية		c = الذهنية	

اختبار (D)

احصائية الإختبار															
الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	الإجمالي
عدد	٢	٣	٣	١١	١٢	١١	١١	٨							٦٠
النسبة	٣,٣%	٥%	٥%	١٨,٣%	٢٠%	٢٠%	١٨,٣%	١٣,٣%							%١٠٠
المهارة	a			b			c						الإجمالي		
عدد	٢٥			١٤			٢١						٦٠		
النسبة	%٤١,٧			%٢٣,٣			%٣٥						%١٠٠		
a = المعرفة والفهم	b = المهنية والعملية						c = الذهنية								

ثانياً: المستوى الثاني:

اسم المقرر: مبادئ محاسبة التكاليف

كود المقرر: ACT٠٢

أستاذ المقرر: د. صافيناز محمود

اختبار (A)

احصائية الإختبار								
الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	الإجمالي	
عدد	٥	١١	٩	١٢	١٢	١١	٦٠	
النسبة	%٨,٣٤	١٨,٣٣%	%١٥	%٢٠	%٢٠	١٨,٣٣%	%١٠٠	
المهارة	a		b			c		الإجمالي
عدد	١٤		٣٨			٨		٦٠
النسبة	%٢٣,٣٤		%٦٣,٣٣			%١٣,٣٤		%١٠٠
a = المعرفة والفهم	b = المهنية والعملية			c = الذهنية				

اختبار (B)

احصائية الإختبار								
الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	الإجمالي	
عدد	٥	١١	١٠	١٢	١١	١١	٦٠	
النسبة	%٨,٣٤	١٨,٣٣%	١٦,٦٧%	%٢٠	١٨,٣٣%	١٨,٣٣%	%١٠٠	
المهارة	a		b			c		الإجمالي
عدد	١٦		٣٧			٧		٦٠
النسبة	%٢٦,٦٧		%٦١,٦٦			%١١,٦٧		%١٠٠
a = المعرفة والفهم	b = المهنية والعملية			c = الذهنية				

اختبار (C)

احصائية الإختبار							
الإجمالي	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
٦٠	١١	١١	١٢	١٠	١١	٥	عدد
%١٠٠	١٨,٣٣	١٨,٣٣	%٢٠	١٦,٦٧	١٨,٣٣	%٨,٣٤	النسبة
الإجمالي	c	b		a			المهارة
٦٠	٧	٣٣		٢٠			عدد
%١٠٠	%١١,٦٧	%٥٥		%٣٣,٣٣			النسبة
= c المهارة الذهنية		= b المهارة العملية			= a المعرفة والفهم		

اختبار (D)

احصائية الإختبار							
الإجمالي	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
٦٠	١٢	١١	١٢	٩	١١	٥	عدد
%١٠٠	٢٠	١٨,٣٣	٢٠	١٥	١٨,٣٣	٨,٣٤	النسبة
الإجمالي	c	b		a			المهارة
٦٠	٨	٣٣		١٩			عدد
%١٠٠	%١٣,٣٣	%٥٥		%٣١,٦٧			النسبة

ثالثاً: المستوى الثالث:

اسم المقرر: المحاسبة المتوسطة

كود المقرر: (٠٥) ACT

أستاذ المقرر: د. هشام زكريا

اختبار (أ)

تحليل الورقة الامتحانية للنماذج الاربعة							
الإجمالي	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة	الوحدات
٥٠	٥	٥	٢١	١٥	٤	العدد	
%١٠٠	%١٠	%١٠	%٤٢	%٣٠	%٨	النسبة	
الإجمالي	C	B		A		المهارة	المهارات
٥٠	٨	١٩		٢٣		العدد	
%١٠٠	%١٦	%٣٨		%٤٦		النسبة	
C = المهارة الذهنية		B = المهارة المهنية والعملية			A = مهارة المعرفة والفهم		



تقرير

عن تحليل الورقة الامتكانية

لمقررات الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤م

لبرنامج المحاسبة والتمويل

أولاً: المستوى الرابع:

اسم المقرر: المحاسبة الإدارية.

كود المقرر: (٤٠٩) (ACF)

أستاذ المقرر: أ.م.د محمود مصطفى الشريف

اختبار (A)

احصائية الإختبار																
الوحدة	الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	الإجمالي
عدد	٩	١٠	١٠	١٠	١٠	١١	١٠									٦٠
النسبة	١٥%	١٦,٧%	١٦,٧%	١٦,٧%	١٦,٧%	١٨,٣%	١٦,٧%									١٠٠%
المهارة	a	b													c	
عدد	٣٠	١٨													١٢	
النسبة	٥٠%	٣٠%													٢٠%	
a = المعرفة والفهم	b = المهنية والعملية													c = الذهنية		

اختبار (B)

احصائية الإختبار																
الوحدة	الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	الإجمالي
عدد	٩	١٠	١٠	١٠	١٠	١١	١٠									٦٠
النسبة	١٥%	١٦,٧%	١٦,٧%	١٦,٧%	١٦,٧%	١٨,٣%	١٦,٧%									١٠٠%
المهارة	a	b													c	
عدد	٣٠	١٨													١٢	
النسبة	٥٠%	٣٠%													٢٠%	
a = المعرفة والفهم	b = المهنية والعملية													c = الذهنية		

ثانيا: المستوى الرابع:

اسم المقرر: المراجعة (٢).

كود المقرر: (٤٠٥) ACF

أستاذ المقرر: أ.م.د محمود مصطفى الشريف

اختبار (A)

احصائية الإختبار															
الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	الإجمالي
عدد	٣	٣	٨	١٠	٩	١٠	٩	٨							٦٠
النسبة	٥%	٥%	١٣,٣%	١٦,٧%	١٥%	١٦,٧%	١٥%	١٣,٣%							%١٠٠
المهارة	a			b			c						الإجمالي		
عدد	٢٤			١٤			٢٢						٦٠		
النسبة	%٤٠			%٢٣,٣			%٣٦,٧						%١٠٠		
	a = المعرفة والفهم			b = المهنية والعملية			c = الذهنية								

اختبار (B)

احصائية الإختبار															
الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	الإجمالي
عدد	٣	٣	٨	١٠	٩	١٠	٩	٨							٦٠
النسبة	٥%	٥%	١٣,٣%	١٦,٧%	١٥%	١٦,٧%	١٥%	١٣,٣%							%١٠٠
المهارة	a			b			c						الإجمالي		
عدد	٢٤			١٤			٢٢						٦٠		
النسبة	%٤٠			%٢٣,٣			%٣٦,٧						%١٠٠		
	a = المعرفة والفهم			b = المهنية والعملية			c = الذهنية								

ثالثاً: المستوى الرابع:

اسم المقرر: محاسبة في المنشآت المتخصصة

كود المقرر: (٤١٠) ACF

أستاذ المقرر: أ.م.د محمود مصطفى الشريف

اختبار (A)

احصائية الإختبار															
الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	الإجمالي
الوحدات	عدد	١٠	١٠	١٦	١٧	١٧									٧٠
	النسبة	١٤%	١٤%	٢٣%	٢٤,٥%	٢٤,٥%									١٠٠%
المهارات	المهارة	a			b			c			الإجمالي				
	عدد	٢٠			٤٠			١٠			٧٠				
	النسبة	٢٩%			٥٧%			١٤%			١٠٠%				
a = المعرفة والفهم					b = المهنية والعملية					c = الذهنية					

اختبار (B)

احصائية الإختبار															
الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	الإجمالي
الوحدات	عدد	١٠	١٠	١٦	١٧	١٧									٧٠
	النسبة	١٤%	١٤%	٢٣%	٢٤,٥%	٢٤,٥%									١٠٠%
المهارات	المهارة	a			B			c			الإجمالي				
	عدد	٢٠			٤٠			١٠			٧٠				
	النسبة	٢٩%			٥٧%			١٤%			١٠٠%				
a = المعرفة والفهم					b = المهنية والعملية					c = الذهنية					

رابعاً: المستوى الرابع:

اسم المقرر: المحاسبة الضريبية

كود المقرر: (٤٠٤) ACF

أستاذ المقرر: د. هشام زكريا

اختبار (أ)

تحليل الورقة الامتحانية							
الاجمالي	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة	الوحدات
٦٠	١٢	١٢	١٢	١٢	١٢	العدد	
%١٠٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	النسبة	
الاجمالي	C	B		A		المهارة	المهارات
٦٠	٥	٤٣		١٢		العدد	
%١٠٠	%٨	%٧٢		%٢٠		النسبة	
C = المهارة الذهنية		B = المهارة المهنية والعملية			A = مهارة المعرفة والفهم		

اختبار (ب)

تحليل الورقة الامتحانية							
الاجمالي	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة	الوحدات
٦٠	١٢	١٢	١٢	١٢	١٢	العدد	
%١٠٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	النسبة	
الاجمالي	C	B		A		المهارة	المهارات
٦٠	٥	٤٣		١٢		العدد	
%١٠٠	%٨	%٧٢		%٢٠		النسبة	
C = المهارة الذهنية		B = المهارة المهنية والعملية			A = مهارة المعرفة والفهم		

اختبار (ج)

تحليل الورقة الامتحانية							
الاجمالي	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة	الوحدات
٦٠	١٢	١٢	١٢	١٢	١٢	العدد	
%١٠٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	النسبة	
الاجمالي	C	B		A		المهارة	المهارات
٦٠	٥	٤٣		١٢		العدد	
%١٠٠	%٨	%٧٢		%٢٠		النسبة	
C = المهارة الذهنية		B = المهارة المهنية والعملية			A = مهارة المعرفة والفهم		

اختبار (د)

تحليل الورقة الامتحانية							
الاجمالي	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى	الوحدة	الوحدات
%١٠٠						العدد	
						النسبة	
الاجمالي	C	B		A		المهارة	المهارات
						العدد	
						النسبة	
C = المهارة الذهنية		B = المهارة المهنية والعملية			A = مهارة المعرفة والفهم		

خامسا: المستوى الثالث:

اسم المقرر: مراجعة الأئحة قديمة

كود المقرر: (٣٠٥) ACF

أستاذ المقرر: د. صافيناز محمود

اختبار (أ)

احصائية الاختبار								
الإجمالي	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
٦٠	٩	٩	٩	٩	٨	٨	٨	عدد
%١٠٠	١٥	١٥	١٥	١٥	١٣,٣٤	١٣,٣٣	١٣,٣٣	النسبة
الإجمالي	c			b		a		المهارة
٦٠	١٤			٢٣		٢٣		عدد
%١٠٠	%٢٣,٣٤			%٣٨,٣٣		%٣٨,٣٣		النسبة
المعرفة والفهم = a				المهنية والعملية = b			الذهنية = c	

سادسا: المستوى الثالث:

اسم المقرر: محاسبة شركات الأئحة قديمة

كود المقرر: (٣٠١) ACF

أستاذ المقرر: د. صافيناز محمود

اختبار (أ)

احصائية الإختبار						
الإجمالي	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
٦٠	١٢	١٢	١٢	١٢	١٢	عدد
%١٠٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	النسبة
الإجمالي	c	b		a		المهارة
٦٠	٦	٢٦		٢٨		عدد
%١٠٠	%١٠	%٤٣,٣٣		%٤٦,٦٧		النسبة
المهارة الذهنية = c			المهنية والعملية = b		المعرفة والفهم = a	

سابعاً: المستوى الثالث:

اسم المقرر: محاسبة ضريبية لألحة قديمة

كود المقرر: (٣٠٤) ACF

أستاذ المقرر: د. صافيناز محمود

اختبار (أ)

احصائية الإختبار							
الإجمالي	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
٦٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	عدد
%١٠٠	١٦,٦٦	١٦,٦٦	١٦,٦٧	١٦,٦٧	١٦,٦٧	١٦,٦٧	النسبة
الإجمالي	c	b		a			المهارة
٦٠	١١	٢٢		٢٧			عدد
%١٠٠	%١٨,٣٣	%٣٦,٦٧		%٤٥			النسبة
c = الذهنية		b = المهنية والعملية		a = المعرفة والفهم			



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جيناكليس - البحيرة
قسم إدارة الأعمال



السيد الاستاذ الدكتور / حسني حسن مهران

رئيس مجلس ادارة وحدة الجودة

تحية طيبة وبعد ،،،

مرفق لسيادتكم تحليل الورقة الامتحانية عن اختبارات الترم الاول من العام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ وذلك
لبرنامج ادارة الاعمال وذلك وفقاً لما توصلت اليه لجنة تحليل الورقة الامتحانية بمجلس قسم رقم ٧ بتاريخ
٢٠٢٤/٣/١١ .

وتقبلوا بقبول وافر التقدير ،،،،

رئيس قسم إدارة الأعمال

أ.م.د/ محمد حسنين



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
قسم إدارة الأعمال



محضر اجتماع

مجلس قسم ادارة الاعمال

الجلسة رقم (٧)

يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٤/٣/١١ م

أنه في يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٤/٣/١١ م وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع مجلس قسم إدارة الأعمال برئاسة أ.م. د محمد حسنين السيد طه، القائم بأعمال رئيس قسم إدارة الأعمال وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
١	د / احمد عبد الفتاح شلبي	مدرس إدارة الأعمال	عضواً
٢	د/ ولاء نجيب عبد الحليم	مدرس إدارة الأعمال	عضواً
٣	د / امانى حسين العماوي	مدرس إدارة الأعمال	عضواً
٤	د/ صفاء عبد الحميد الدلاش	مدرس إدارة الأعمال	عضواً

وقد افتتح السيد الدكتور / محمد حسنين السيد الاجتماع باسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على رسوله الكريم سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة والسلام وعلى آله وصحبه أجمعين، ثم انتقل المجلس إلى مناقشة الموضوعات المدرجة بجدول الأعمال وأخذ بشأنها الاقتراحات التالية:

الموضوع الأول: التصديق على ما جاء باجتماع مجلس القسم السابق بتاريخ ٢٠٢٤/٢/٥

الموضوع الثاني: تشكيل لجنة لتحليل الورقة الامتحانية وتحليل نتائج الامتحانات لمقررات القسم

القرار: - تشكل اللجنة من السيد الدكتور رئيس القسم رئيساً / والسيد الدكتور / احمد شلبي عضواً / والدكتورة ولاء نجيب عضواً .

الموضوع الثالث: بشأن امتحانات المنتصف .

القرار: - التنبيه علي سرعة الانتهاء من رفع أسئلة المنتصف علي المنصة .



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
قسم إدارة الأعمال



توقيعات السادة الحضور على اجتماع مجلس قسم إدارة الأعمال رقم (٦) والذي تم
انعقاده يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٤/٣/١١ م

م	اسم عضو هيئة التدريس	التوقيع
١	د / احمد عبد الفتاح شلبي	
٢	د/ ولاء نجيب عبد الحلیم	
٣	د / امانی حسین العماوی	
٤	د/ صفاء عبد الحمید الدلاش	

رئيس القسم

أ.م.د/ محمد حسنين السيد



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



نموذج تحليل الورقة الامتحانية

مقرر: نظم الاتصالات التسويقية

المستوى: الثالث الفصل الدراسي الأول العام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

نموذج تحليل الورقة الامتحانية لمقرر نظم الاتصالات التسويقية															
الاجمالي	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
															عدد
%١٠٠						٥ %	١٠ %	١٥ %	١٤ %	١٥ %	١٢ %	١٤ %		١٥ %	النسبة
الاجمالي	C			B				A					المهارة		
															عدد
١٠٠		٢٠				٣٥						٤٥			المهارات
%١٠٠		%٢٠				%٣٥						%٤٥			النسبة
	c = الذمنية				b = المهنية والعملية				a = المعرفة والفهم						

رئيس القسم
أ.م.د/ محمد حسنين

استاذ المقرر:
د/ صفاء عبد الحميد الدلاش



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



نموذج تحليل الورقة الامتحانية

مقرر: إدارة أخلاقيات الاعمال

المستوى: الثالث الفصل الدراسي الاول للعام الجامعي ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤

نموذج تحليل الورقة الامتحانية لمقرر أخلاقيات الاعمال															
الإجمالي	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
							١١	١٢	١٤	١٣	١٥	١٣	١١	١١	عدد
%١٠٠							%١١	%١٢	%١٤	%١٣	%١٥	%١٣	%١١	%١١	النسبة
الإجمالي	c			b				A				المهارة			
١٠٠	٢٠			٢٠				٦٠				عدد			
%١٠٠	%٢٠			%٢٠				%٦٠				النسبة			
C = الذهنية					b = المهنية والعملية					a = المعرفة والفهم					

رئيس القسم
أ.م.د/ محمد حسنين

استاذ المقرر:
د/ أحمد عبد الفتاح شلبي



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



نموذج تحليل الورقة الامتحانية

مقرر: مبادئ الادارة

المستوى: الاول الفصل الدراسي الأول العام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

نموذج تحليل الورقة الامتحانية لمقرر مبادئ إدارة الأعمال															
الإجمالي	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
						٧	١٠	١٠	١٠	١٦	١٥	١١	١٣	٨	عدد
%١٠٠						%٧	%١٠	%١٠	%١٠	%١٦	%١٥	%١١	%١٣	%٨	النسبة
الإجمالي	C				B					A					المهارة
															عدد
١٠٠		١٥					٢٠						٦٥		المهارات
%١٠٠		%١٥					%٢٠						%٦٥		النسبة
c = الذهنية				b = المهنية والعملية					a = المعرفة والفهم						

رئيس القسم
أ.م.د/ محمد حسنين

استاذ المقرر:
أ.م.د/ محمد حسنين



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



نموذج تحليل الورقة الامتحانية

مقرر: مبادئ التسويق

المستوى: الثاني الفصل الدراسي الأول العام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

نموذج تحليل الورقة الامتحانية لمقرر مبادئ التسويق															
الإجمالي	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
						١٦	٧	١٥	١٥	-	١٥	١١	١٣	٨	عدد
%١٠٠						%١٦	%٧	%١٥	%١٥	%٠	%١٥	%١١	%١٣	%٨	النسبة
الإجمالي	C				B					A					المهارة
															عدد
١٠٠		٢٠					٢٠					٦٠			المهارات
%١٠٠		%٢٠					%٢٠					%٦٠			النسبة
	= c الذهنية				= b المهنية والعملية					= a المعرفة والفهم					

رئيس القسم
أ.م.د/ محمد حسنين

استاذ المقرر:
أ.م.د/ محمد حسنين



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



نموذج تحليل الورقة الامتحانية

مقرر: إدارة اللوجستيات وسلاسل الامداد

المستوى: الثاني الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤

نموذج تحليل الورقة الامتحانية لمقرر إدارة اللوجستيات وسلاسل الامداد															
الإجمالي	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
				٧	٨	١٠	٩	١٢	١٠	١٠	٩	٧	٨	١٠	عدد
%١٠٠			%٧	%٨	%١٠	%٩	%١٢	%١٠	%١٠	%٩	%٧	%٨	%١٠		النسبة
الإجمالي	c			b					A					المهارة	
١٠٠	٢٠			٢٠					٦٠					عدد	
%١٠٠	%٢٠			%٢٠					%٦٠					النسبة	
C = الذهنية				b = المهنية والعملية					a = المعرفة والفهم						

رئيس القسم
أ.م.د/ محمد حسنين

استاذ المقرر:
د/ أحمد عبد الفتاح شلبي



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



نموذج تحليل الورقة الامتحانية للعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

مقرر: إدارة ونظرية محفظة الأوراق المالية

نموذج تحليل الورقة الامتحانية لمقرر: إدارة ونظرية محفظة الأوراق المالية.....										
الإجمالي	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
	٦	٧	٧	٦	٢٣	٢٢	٩	٩	١١	عدد
%١٠٠	٦%	٧%	٧%	٦%	%٢٣	%٢٢	%٩	٩%	١١%	النسبة
الإجمالي	C			B			a			المهارة
100	٢٨			٣٠			٤٢			عدد
%١٠٠	%٢٨			%٣٠			%٤٢			النسبة
	C = النهئية			b = المهنية والعملية			a = المعرفة والفهم			المهارات

رئيس القسم

(د. م. ا. محمد حسنين طه)

استاذ المقرر
اماني حسين العماوي



نموذج تحليل الورقة الامتحانية

مقرر: التسويق السياسي 2023-2024

نموذج تحليل الورقة الامتحانية لمقرر.....تسويق سياسي.....											
الإجمالي	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة	الوحدات
100	-	-	-	-	16	18	19	19	28	عدد	
%١٠٠	-	-	-	-	%16	%18	%19	19%	28%	النسبة	
الإجمالي	C			B			A			المهارة	المهارات
100	31			31			38			عدد	
%١٠٠	%31			%31			%38			النسبة	
C = الذهنية				b = المهنية والعملية			a = المعرفة والفهم				

رئيس القسم
(م.أ. د. محمد حسين طه)

أستاذ المقرر:
اماني حسين العمراوي



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



نموذج تحليل الورقة الامتحانية

مقرر: تمويل الشركات

المستوى: الرابع الفصل الدراسي الأول العام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

نموذج تحليل الورقة الامتحانية لمقرر تمويل الشركات															
الإجمالي	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
															عدد
%١٠٠							١٣%	-	١٥%	١٤%	١٢%	١٤%	١٧%	١٥%	النسبة
الإجمالي	C				B				A				المهارة		
															عدد
٩٠		٢٠				٣٠						٤٠			المهارات
%١٠٠		%٢٢,٢				%٣٣,٣						%٤٤,٤			النسبة
	c = الأذهنية				b = المهنية والعملية				a = المعرفة والفهم						

رئيس القسم

أ.م.م. محمد حسنين

استاذ المقرر:

د/ صفاء عبد الحميد الدلاش



نموذج تحليل الورقة الامتحانية

مقرر: مبادئ الاستثمار

للعام الجامعي 2023 - 2024

الفصل الدراسي الأول

المستوى: الثالث

نموذج تحليل الورقة الامتحانية لمقرر مبادئ الاستثمار															
الإجمالي	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
							٩	٧	٧	١٠	١٠	٨	٧	٧	عدد
%١٠٠							%١٤	%١١	%١١	%١٥	%١٥	%١٢	%١١	%١١	النسبة
الإجمالي	C				B				A				المهارة		
٦٥	١٥				٢٥				٢٥				عدد		
%١٠٠	%٢٣				%٣٨,٤٦				%٣٨,٤٦				النسبة		
c = الذهنية					b = المهنية والعملية					a = المعرفة والفهم					

رئيس القسم:

أ.م.د/ محمد حسنين السيد

استاذ المقرر:

د/ ولاء نجيب عبد الحليم



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



نموذج تحليل الورقة الامتحانية

مقرر: دراسات الجدوى وتقييم المشروعات

للعام الجامعي 2023 - 2024

الفصل الدراسي الأول

المستوى: الرابع

نموذج تحليل الورقة الامتحانية لمقرر دراسات الجدوى وتقييم المشروعات

الوحدة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	الإجمالي
عدد	٦	٦	٦	٧	٨	٧	٥	٦	٨	٦	٥				
النسبة	%8,6	%8,6	%8,6	%10	%11,4	%10	%7	%8,6	%11,4	%8,6	%7				%١٠٠
المهارة															
عدد	A			B					C						الإجمالي
النسبة	%٤٣			%٤٣					%١٤						%١٠٠
المهارات															
عدد	٣٠			٣٠					١٠						٧٠
النسبة	%٤٣			%٤٣					%١٤						%١٠٠
a = المعرفة والفهم					b = المهنية والعملية					c = الذهنية					

رئيس القسم:
أ.م.د/ محمد حسنين السيد

استاذ المقرر:
د/ ولاء نجيب عبد الحليم



نموذج تحليل الورقة الامتحانية

مقرر: تخطيط ومراقبة الإنتاج

المستوى الرابع (شعبة إدارة الأعمال) الفصل الدراسي الأول

للعام الجامعي

٢٠٢٣-٢٠٢٤

نموذج تحليل الورقة الامتحانية لمقرر تخطيط ومراقبة الإنتاج															
الإجمالي	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	الوحدة
							٦	١٠	١٢	١٦	١١	١٣	١٢	٢٠	عدد
%١٠٠							٦%	%١٠	%١٢	%١٦	%١١	%١٣	%١٢	%٢٠	النسبة
الإجمالي	c				B				A						المهارة
١٠٠	٢٨				٣٢				٤٠						عدد
%١٠٠	%٢٨				%٣٢				%٤٠						النسبة
c = الذهنية					b = المهنية والعملية					a = المعرفة والفهم					

رئيس القسم:
أ.م.د/ محمد

استاذ المقرر:
د/ أحمد عبد الفتاح شلبي
حسين



السيد الدكتور / هانى عبد الحفيظ السطوحى مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٧) بتاريخ (٢٠٢٢/٩/٢٧) على الموضوع
الآتى:
اعتماد الية تحليل الورقة الامتحانية

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (١)، بتاريخ (٢٠٢٢/١٠/٢٩)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ
ما يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،



ورشة عمل بعنوان

إلية تنظيم الامتحانات القصيرة ومنتصف

الترم في ضوء معايير الجودة

تم اعتماد تقرير ورشة العمل بمجلس إدارة المعهد في الجلسة رقم (٤) يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/٦

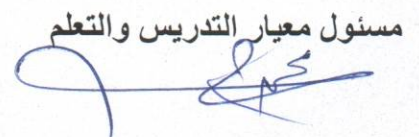
عميد المعهد
أ.د/ حسني حسن مهران



مدير وحدة ضمان الجودة
د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى



مسئول معيار التدريس والتعلم
أ.م.د / محمد حسنين طه





السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٦) بتاريخ (٢٦/٤/٢٠٢٢) على الموضوع
الآتى:
اعتماد تقرير ورشة عمل تتعلق بالية تنظيم الامتحانات انقصيرة ومنتصف الترم فى ضوء معايير
الجودة المنعقدة فى ٢٠٢٢/٣/٢٧

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٤)، بتاريخ (٦/٦/٢٠٢٢)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ ما
يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،





السيد الاستاذ الدكتور / هاني عبدالحفيظ السطوحى

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة.. وبعد

الموضوع

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على عقد ورشة لتنظيم الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاحد الموافق ٢٧ / ٣ / ٢٠٢٢م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسين طه



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



خطاب تنفيذي

للعام الدراسي (٢٠٢١/٢٠٢٢م)

بتاريخ (١٣/٦/٢٠٢٢م)

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الجمهوري رقم (٢٥١٨) لسنة ٢٠٠٧ بشأن انشاء المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس.
- وبناءً على الأختصاصات المخولة لعميد المعهد طبقاً لقانون تنظيم المعاهد العالية الخاصة رقم (٥٢) لسنة (١٩٧٠م).
- بناءً على القرار الوزاري رقم (٢٥٩١) بتاريخ (٢٠٢١/٧/٨م).
- فقد قرر السيد الاستاذ الدكتور / عميد المعهد

(القرار)

الموافقة على عقد ورشة عمل لتنظيم الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم، في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاحد الموافق ٢٧ / ٣ / ٢٠٢٢م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

عميد المعهد، رئيس مجلس إدارة الجودة
أ.د/ حسني حسن مهران



فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع / وحدة - ضمان - الجودة - والاعتماد <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



إعلان

تعن وحدة ضمان الجودة والاعتماد عن عقد ورشة عمل
لإعداد آلية تنظيم الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم
في ضوء معايير الجودة
المشاركون في الورشة:

- السادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالمعهد

تاريخ الاجتماع : الاحد الموافق ٢٧ / ٣ / ٢٠٢٢ م

ميعاد الاجتماع : الساعة الثانية عشر ظهراً

مكان الاجتماع : قاعة اجتماعات وحدة ضمان الجودة بالمعهد

عميد المعهد رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د. / حسني حسن مهران



مدير وحدة الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحي





توصيات ورشة العمل المنعقدة يوم الاحد الموافق ٢٧ / ٣ / ٢٠٢٢ م

- تعقد الامتحانات القصيرة ومنتصف الترم علي المنصة الالكترونية للمعهد
www.ims.edu.eg.com
- يتم عقد الكويز الاول في الاسبوع الخامس طبقاً لتوصيات كل مقرر دراسي علي ان يشتمل علي ان تخصص له عشر درجات من اجمالي درجات المقرر المحددة في اللائحة الداخلية للمعهد.
- يتم عقد امتحان منتصف الفصل الدراسي في الاسبوع الثامن علي المنصة الالكترونية للمعهد علي أن تخصص له ٢٠ درجة من اجمالي درجات المقرر ويراعي قياس الامتحان للمهارات المختلفة المقررة الذي اشتمل عليها توصف المقرر.
- يتناسب توقيت الامتحانات مع طبيعة كل مقرر وعدد الأسئلة
- يراعي الامتحان بقياس الفروق الفردية للطلاب
- يعقد الامتحان في نفس التوقيت لجميع الطلاب
- توصي وحدة ضمان الجودة بإضافة سؤال مقالي يحقق نواتج التعلم الذهنية والمهارات التطبيقية للمقرر وهو ما يتوافق مع المعايير الأكاديمية المرجعية لقطاع التجارة.

مدير وحدة ضمان الجودة
د / هاني عبد الحفيظ السطوحي



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة
وحدة ضمان الجودة



كشف توقيع السادة المشاركين في ورشة العمل لمناقشة تنظيم الامتحانات القصيرة
ومنتصف الترم في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاحد الموافق ٢٧ / ٣ / ٢٠٢٢م في
تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
(١)	أ. د. / حسنى مهران	عميد المعهد	
(٢)	د/ محمد حسنين طه	وكيل المعهد	
(٣)	د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى	مدير وحدة ضمان الجودة	
(٤)	د/ عادل السيد محمد	مدرس بقسم العلوم الاساسية	
(٥)	د/ السيد عزت السيد	مدرس إدارة اعمال	
(٦)	د/ احمد عبد الفتاح شلبي	مدرس إدارة اعمال	
(٧)	د/ ولاء نجيب شلبي	مدرس إدارة اعمال	
(٨)	د/ صفاء عبد الحميد الدلاش	مدرس إدارة اعمال	
(٩)	د/ صافيناز محمود صالح	مدرس محاسبة	
(١٠)	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١١)	أ / احمد فتوح أبوبكر	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١٢)	أ/ هناء محمد عجوه	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١٣)	أ / دينا علاء	معيد بقسم المحاسبة	
(١٤)	أ / عبدالرحمن محمد علي شعير	معيد إدارة الاعمال	
(١٥)	أ / السيد احمد عبدالسيد	معيد بقسم المحاسبة	
(١٦)	أ / عبد الفناح جابر عبدالفتاح	معيد إدارة الاعمال	

مدير وحدة الجودة
د / هاني عبد الحفيظ السطوحى

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد-الإيميل: <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com

ورشة عمل بعنوان

مواصفات الورقة الامتحانية في ضوء

معايير الجودة

تم اعتماد تقرير ورشة العمل بمجلس إدارة المعهد في الجلسة رقم (٤) يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/٦

عميد المعهد
أ.د/ حسني حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة
د/ هاني عبد الحفيظ السطوحي

مسئول معيار التدريس والتعلم
أ.م.د / محمد حسنين طه





السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٧) بتاريخ (٢٠٢٢/٥/٣١) على الموضوع
الآتى:

اعتماد تقرير ورشة عمل مواصفات الورقة الإمتحانية فى ضوء معايير الجودة المتعددة فى
٢٠٢٢/٥/٢٣

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٤)، بتاريخ (٢٠٢٢/٦/٦)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ ما
يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،





السيد الاستاذ الدكتور / هاني عبدالحفيظ السطوحى

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة.. وبعد

الموضوع

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على عقد ورشة مواصفات الورقة
الامتحانية في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاثنين الموافق ٢٣ /
٢٠٢٢م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،،

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه



خطاب تنفيذي

للعام الدراسي (٢٠٢١/٢٠٢٢م)

بتاريخ (٢٢/٥/٢٠٢٢م)

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الجمهوري رقم (٢٥١٨) لسنة ٢٠٠٧ بشأن انشاء المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس.
- وبناءً على الأختصاصات المخولة لعميد المعهد طبقاً لقانون تنظيم المعاهد العالية الخاصة رقم (٥٢) لسنة (١٩٧٠م).
- بناءً على القرار الوزاري رقم (٢٥٩١) بتاريخ (٨/٧/٢٠٢١م).
- فقد قرر السيد الاستاذ الدكتور / عميد المعهد

(القرار)

الموافقة على عقد ورشة عمل مواصفات الورقة الامتحانية في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم
الاثنين الموافق ٢٣ / ٥ / ٢٠٢٢م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

عميد المعهد، رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د/ حسني حسن مهران





إعلان

تعلن وحدة ضمان الجودة والاعتماد عن عقد ورشة عمل
مواصفات الورقة الامتحانية في ضوء معايير الجودة
المشاركون في الورشة:

- السادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالمعهد

تاريخ الاجتماع : الاثنين الموافق ٢٣ / ٥ / ٢٠٢٢ م

ميعاد الاجتماع : الساعة الثانية عشر ظهراً

مكان الاجتماع : قاعة اجتماعات وحدة ضمان الجودة بالمعهد

عميد المعهد رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د / حسني حسن مهران



مدير وحدة الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحى





توصيات ورشة العمل المنعقدة يوم الاثنين الموافق ٢٣ / ٥ / ٢٠٢٢م

مواصفات الورقة الامتحانية

- أولاً: معايير الورقة الامتحانية من حيث الشكل

محتويات الورقة الامتحانية من حيث الشكل:

- ١- شعار واسم المعهد
- ٢- اسم المقرر ورمزة (كود المقرر باللائحة)
- ٣- الفصل الدراسي وتاريخ الامتحان
- ٤- زمن الامتحان والدرجة الكلية وعدد صفحات الامتحان
- ٥- تعليمات الامتحان وطريقة الاجابة

من حيث التنسيق والتنظيم

- ١- يكتب الامتحان على الكمبيوتر
- ٢- حجم الخط (١٤) لنص السؤال المسافة البينية بين السطور ١.٥
- ٣- جودة الطباعة واضحة بدون رطوش ولون الخط اسود ونوع الورق المستخدم A4
- ثانياً معايير الورقة الامتحانية من حيث المضمون (تحقق صدق الامتحان)
- ١- تغطي أسئلة الامتحان كل محتوى المقرر
- ٢- ترتبط اسئلة الامتحانات بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOS)
- ٣- تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات)
- ٤- ان تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعني ومحددة
- ٥- تخلو الورقة الامتحانية من الأخطاء اللغوية والمطبعية
- ٦- يتدرج محتوى الاسئلة من الأسهل إلي الأصعب
- ٧- تراعي الاسئلة الفروق الفردية بين الطلاب
- ٨- الاسئلة تتناسب مع زمن الامتحان
- ٩- التأكد من وجود الاجابة الصحيحة في الاسئلة الموضوعية.
- ١٠- مراعاة الابتعاد عن الأسئلة التي تعتمد على الحدث والتخمين في ادراك الاجابة.
- ١١- مراعاة التنوع بين أنماط الأسئلة المختلفة.
- ١٢- التأكد من مراعاة الأسئلة للفروق الفردية بين الطلاب

مدير وحدة ضمان الجودة





وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة
وحدة ضمان الجودة

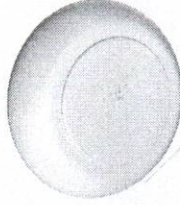
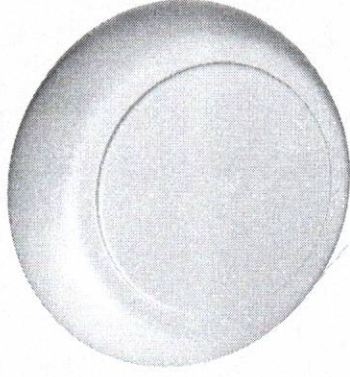


د / هاني عبدالحفيظ السطوحي

فيس بوك وحدة الجودة: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100075888536880>

: الموقع/وحدة-ضمان-الجودة-والاعتماد/ <https://imsedueg.com/>

الإيميل: qualityassuranceunit.ims@gmail.com



ورشة عمل بعنوان اعداد بنك الاسئلة في ضوء معايير الجودة

تم اعتماد تقرير ورشة العمل بمجلس إدارة المعهد في الجلسة رقم (٤) يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/٦

عميد المعهد

أ.د/ حسني حسن مهران

مدير وحدة ضمان الجودة



د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه





السيد الدكتور / هانى عبدالحفيظ السطوحى
مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد،،،،

نحيط سيادتكم علماً بموافقة مجلس إدارة الجودة رقم (٧) بتاريخ (٢٠٢٢/٥/٣١) على الموضوع
الآتى:

اعتماد تقرير ورشة عمل بإعداد بنك الأسئلة فى ضوء معايير الجودة المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٢/٥/٩

واعتمد ذلك فى مجلس إدارة المعهد رقم (٤)، بتاريخ (٢٠٢٢/٦/٦)، برجاء التكرم بالعلم واتخاذ ما
يلزم فى ضوء لائحة وحدة ضمان الجودة والاعتماد.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،





السيد الاستاذ الدكتور / هاني عبدالحفيظ السطوحى

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة.. وبعد

الموضوع

الرجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على عقد ورشة لإعداد بنك الاسئلة
في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاثنين الموافق ٩ / ٥ / ٢٠٢٢م في تمام
الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،،،

مسئول معيار التدريس والتعلم

أ.م.د / محمد حسنين طه



خطاب تنفيذي

للعام الدراسي (٢٠٢١/٢٠٢٢م)

بتاريخ (٢٠٢٢/٦/١٣م)

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الجمهوري رقم (٢٥١٨) لسنة ٢٠٠٧ بشأن انشاء المعهد العالي للعلوم الادارية بجناكليس.
- وبناءً على الأختصاصات المخولة لعميد المعهد طبقاً لقانون تنظيم المعاهد العالية الخاصة رقم (٥٢) لسنة (١٩٧٠م).
- بناءً على القرار الوزاري رقم (٢٥٩١) بتاريخ (٢٠٢١/٧/٨م).
- فقد قرر السيد الاستاذ الدكتور / عميد المعهد

(القرار)

الموافقة على عقد ورشة عمل لإعداد بنك الأسئلة في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٥ /٩م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

عميد المعهد، رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د/ حسني حسن مهران





إعلان

تعلن وحدة ضمان الجودة والاعتماد عن عقد ورشة عمل
لإعداد بنك الأسئلة في ضوء معايير الجودة
المشاركون في الورشة:

- السادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالمعهد

تاريخ الاجتماع : الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٥ /٩ م

ميعاد الاجتماع : الساعة الثانية عشر ظهراً

مكان الاجتماع : قاعة اجتماعات وحدة ضمان الجودة بالمعهد

عميد المعهد رئيس مجلس إدارة الجودة

أ.د / حسني حسن مهران



مدير وحدة الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحى



توصيات ورشة العمل المنعقدة يوم الاثنين الموافق ٩ / ٥ / ٢٠٢٢م

- ١- اعداد بنك الاسئلة بحيث يغطي كل محتوى المقرر.
- ٢- اعداد بنك الاسئلة بحيث يغطي كل مخرجات التعلم المستهدفة.
- ٣- تحديد مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر والوزن النسبي لتلك المخرجات.
- ٤- تحديد ومراعاة الوزن النسبي لموضوعات المقرر الدراسي.
- ٥- اعداد بنك الأسئلة بحيث لا يقل عن ٣٠٠ مفردة.
- ٦- تستخدم في صياغة الاسئلة أفعال أدائية تقيس مخرجات التعلم المختلفة (المعرفة والفهم والمهارات).
- ٧- يجب الا تقتصر الاسئلة على الجانب المعرفي فقط.
- ٨- تصاغ الاسئلة صياغة واضحة المعنى ومحددة.
- ٩- التنوع في الاسئلة الموضوعية والمقالية.
- ١٠- مراجعة بنك الأسئلة وتجديده كل فترة وزيادة عدد الاسئلة.

مدير وحدة ضمان الجودة

د / هاني عبد الحفيظ السطوحى



كشف توقيع السادة المشاركين في ورشة العمل اعداد بنك الاسئلة في ضوء معايير الجودة ، وذلك يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٥ /٩ م في تمام الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر المعهد.

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
(١)	أ.د / حسنى مهران	عميد المعهد	
(٢)	د/ محمد حسنين طه	وكيل المعهد	
(٣)	د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى	مدير وحدة ضمان الجودة	
(٤)	د/ عادل السيد محمد	مدرس بقسم العلوم الاساسية	
(٥)	د/ السيد عزت السيد	مدرس إدارة اعمال	
(٦)	د/ احمد عبد الفتاح شلبي	مدرس إدارة اعمال	
(٧)	د/ ولاء نجيب شلبي	مدرس إدارة اعمال	
(٨)	د/ صفاء عبد الحميد الدلاش	مدرس إدارة اعمال	
(٩)	د/ صافيناز محمود صالح	مدرس محاسبة	
(١٠)	أ / محمود محمد شاهين	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١١)	أ / احمد فتوح أبوبكر	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١٢)	أ/ هناء محمد عجوه	مدرس مساعد بقسم المحاسبة	
(١٣)	أ / دينا علاء	معيد بقسم المحاسبة	
(١٤)	أ / عبدالرحمن محمد علي شعير	معيد إدارة الاعمال	
(١٥)	أ / السيد احمد عبدالسيد	معيد بقسم المحاسبة	
(١٦)	أ / عبد الفناح جابر عبدالفتاح	معيد إدارة الاعمال	

مدير وحدة الجودة
د / هاني عبد الحفيظ السطوحى



مرفقاً (١٦/٨)

اللائحة الداخلية
المعهد العالي للعلوم الإدارية
بجناكليس - بحيرة

وذلك في ضوء الإطار المرجعي لإعداد البرامج الدراسية لمرحلة البكالوريوس وطبقاً لتوصيات
لجنة قطاع شئون المعاهد الواردة في محضر الاجتماع بالجلسة رقم (٣١) المنعقدة يوم
الأربعاء الموافق ١١ مايو ٢٠١٦ م بجامعة القاهرة.

سوره طيف إيهل

محمد



٢٠١٨



المحتويات

٢	الباب الأول: إدارة المعهد والهيكل التنظيمي
٧	الباب الثاني: باب قبول الطلاب والدراسة والامتحانات
٧	اولا: قبول الطلاب
٨	ثانيا: تحويل الطلاب ونقل قيدهم
٩	ثالثا: الدراسة والامتحانات
١٠	رابعا: المصروفات الدراسية
١١	خامسا: رعاية الطلاب
١١	سادسا: نظام تأديب الطلاب
١٢	سابعا: إتحاد الطلاب
١٦	الباب الثالث: السجلات
١٨	الباب الرابع: الشئون المالية
٢١	المشتريات والمخازن
٢١	اولا: المشتريات
٢٤	ثانيا: المخازن
٢٩	الباب الخامس: خطط الدراسة
٣٠	الخطة الاجمالية للمقررات الدراسية
٣٥	الخطة التفصيلية للمقررات الدراسية



مادة (٣٦): درجة المقرر الدراسي (١٠٠) درجة ويخصص (٦٠) درجة للإمتحان الفعلي النهائي ، (٤٠) درجة لأعمال الفصل منها (٢٠) درجة لامتحان نصف الفصل و(٢٠) درجة علي الاختبارات والتكليفات والتدريبات والمختبرات والحضور والغياب .
مادة (٣٧): السجل الأكاديمي هو الوثيقة الرسمية التي تحتوي علي تحصيل الطالب الأكاديمي وتحتوي علي اسماء ورموز المقررات التي تمت دراستها وعدد النقاط التي حصل عليها الطالب ، كما تحتوي ايضا علي المعدل التراكمي للطالب وكذلك مستواه الأكاديمي وتخصصه ويعتمد السجل الأكاديمي من مدير المعهد و يختم بخاتم المعهد ، ويحسب تقديرات الطالب في المواد كما يلي :

النسبة المئوية في المقرر	رمز التقدير	القيمة أو عدد النقاط
٩٣% فأعلى	A+	٤
من ٨٥% الي ٩٢,٥%	A	٣,٧٥
من ٨٠% الي ٨٤,٥%	B+	٣,٤٠
من ٧٥% الي ٧٩,٥%	B	٣,٠٠
من ٧٠% الي ٧٤,٥%	C+	٢,٧٥
من ٦٥% الي ٦٩,٥%	C	٢,٥٠
من ٦٠% الي ٦٤,٥%	D+	٢,٢٥
من ٥٠% الي ٥٩,٥%	D	٢,٠٠
أقل من ٥٠%	F	راسب

مادة (٣٨): يلتزم الطالب بالموظبة علي حضور المحاضرات النظرية والتطبيقات العملية في مواعيدها وبحد أدني ٧٥% اذا زادت نسبة غياب الطالب علي ١٠% من عدد الساعات النظرية والعملية وجه له انذار اول ثم انذار ثاني اذا بلغت تلك النسبة ٢٠%
وذا بلغت نسبة غياب الطالب ٢٥% فأكثر من عدد الساعات النظرية والتطبيقات العملية اعتبر راسبا في المقرر الدراسي ، ويرصد له تقدير (F) في سجلة الدراسي ويحسب في معدلة الفصلي والتراكمي ويجوز لرئيس القسم ان يعتبر الطالب منسحبا من المقرر بدون رسوب اذا قدم عذرا قهريا يقبله المرشد الأكاديمي ورئيس القسم ويعتمد من مدير المعهد .
مادة (٣٩): يسمح للطالب أن يحذف أو يضيف بعض المقررات بعد موافقة المرشد الأكاديمي ، مع ملاحظة أن آخر موعد للحذف والاضافة هو نهاية الاسبوع الثاني من بدء الدراسة في فصلي الدراسة ونهاية الاسبوع الأول في الفصل الصيفي .