



المعهد العالي للعلوم الإدارية - جناكيس - البحيرة

# الخطة الاستراتيجية للمعهد العالي للعلوم الإدارية (2026-2021)



الخطة الاستراتيجية  
المعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس البحيرة

- توقيع مدير وحدة ضمان الجودة: د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى  
(.....)
- توقيع عميد المعهد: أ.د/حسني حسن محمد مهران  
(.....)
- توقيع رئيس مجلس إدارة المعهد: د/علي محمود محمد أبو زيد  
(.....)

اعتماد مجلس إدارة الجودة : رقم (12) التاريخ: 2021/ 8 /28

اعتماد مجلس إدارة المعهد : رقم (8) التاريخ: 2021 / 8 /31



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



محتويات الخطة الاستراتيجية 2021 / 2026 م للمعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس – البحيرة

الصفحة	المحتوي	م
4	كلمة الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس الإدارة	1
5	كلمة الأستاذ الدكتور/ عميد المعهد	2
6	كلمة فريق عمل الخطة	3
7	الرؤية والرسالة والغايات والقيم الجوهرية	4
9-8	فريق إعداد الخطة الإستراتيجية	5
منهجية عمل الخطة		
28-12	الجزء الأول:- المنهجية العامة للتخطيط الاستراتيجي بالمعهد	6
40-29	الجزء الثاني:- التحليل البيئي الوصفي والكمي	7
66-41	نتائج التحليل البيئي وتحديد الإستراتيجيات البديلة	8
71-66	الجزء الثالث- الأهداف الاستراتيجية وتحليل الفجوة	9
72	الخطة التنفيذية للمعهد 2026-2021	10



### كلمة الأستاذ الدكتور/رئيس مجلس إدارة المعهد

إدارة مؤسسات التعليم العالي الخاصة تقوم في المقام الأول علي توفير كوادر أكاديمية تمتلك خبرات علمية وإدارية مستمدة من مسيرة طويلة في إدارة مؤسسات التعليم العالي، وتمثل ذلك جليا في عميد المعهد الأستاذ الدكتور/ حسني حسن مهران، الذي تخرج من كلية الاقتصاد وتدرج في كلية التجارة جامعة بنها من معيد حتي عميد الكلية، ثم شرف المعهد بعمادة سيادته منذ عام ٢٠٢٠م مما أتاح للمعهد الاستفادة بعلمه وخبراته في وضع خطة استراتيجية للمعهد تنهض به للتميز والريادة في مجال العلوم التجارية ليس فقط محليا ولكن أيضا علي المستوي الإقليمي والدولي، كما عاونه في تنفيذ هذه الخطة إثنان من الوكلاء علي درجة عالية من الكفاءة. ويتمثل دور مجلس إدارة المعهد - والذي يتضمن في عضويته أيضا عميد المعهد - في وضع السياسات العامة التي تساعد في تنفيذ خطة المعهد الاستراتيجية والمساعدة في تذليل العقبات اللوجستية التي تعوق بعض مسارات تنفيذ الخطة.

وبرغم وجود الكثير من المعوقات الإدارية من الجهات الحكومية الخاضع في نطاقها المعهد فقد حققنا ما نصبو اليه واستمرارنا في التطوير لن يتوقف مهما كانت العقبات ومهما كانت الصعاب. نحن تعودنا على تحمل المسؤولية بامانة، لا ولن يمنعا اي عائق من تحقيق طموحاتنا، يكفينا فخرا اننا نوفر بيئة عمل علمية تمكن الجهاز الأكاديمي بقيادة عميد المعهد من تحقيق فاعلية تعليمية تساعد في تحقيق متطلبات سوق العمل. واعدكم كرئيس لمجلس الادارة ويساندني أعضاء متميزين داخل المجلس ان نبقي داعمين ومساندين بكل الطرق لهذه المؤسسة التي يحق لنا جميعا ان نفخر بها ولن توقفنا الصعاب مهما كانت ومن اي اتجاه انت.

والله الموفق والمستعان،،،



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



### كلمة السيد أ.د/ عميد المعهد

تأتي هذه الخطة للمعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس - البحيرة عن الفترة الزمنية 2021/2026 باعتبارها جزء من مبادرة التطوير التي طرحها المعهد لتحسين قدراته التنافسية محليا وإقليميا ودوليا في مجالات العلوم التجارية المتخصصة. فلقد أصبح واقعاً حتمياً أن العلم وما يُكسبه من مهارات بحثية ومهنية هو التحدي الأكبر أمام المؤسسات التعليمية الخاص منها والعام، والمعهد يؤمن إيماناً لا يداخله أدنى شك في أن مناط تفوق الأمم إنما هو العلم، فالصراع الحقيقي بين الحضارات قوامه المعرفة والوعي اللذان يتصفان بالتعدد والتنوع والتجدد. وتستهدف الخطة الاستراتيجية للمعهد الوقوف على الوضع الراهن للموارد المختلفة المتاحة لديه؛ لمعرفة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات من أجل رسم صورة مستقبلية تستند على ما كان في الماضي وما هو قائم في الحاضر، ومن ثم ما نأمل في المستقبل.

إن غاية المعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس البحيرة من هذه الخطة الإستراتيجية هو الوصول إلى أفضل ما يمكن الوصول إليه في المستقبل من أداء مهماته التعليمية والبحثية، والقيام بدوره في خدمة المجتمع، فهذه الخطة الإستراتيجية تنطلق من منطلقات ثلاثة: التعليم، البحث العلمي، خدمة المجتمع، وليس لدينا أدنى شك في أن التعليم هو القاعدة الأساسية التي تقوم عليها باقي المهمات؛ ذلك أن التعليم هو الدعامة الأساسية للبحث العلمي، ولكي يتحقق ما يهدف إليه المعهد من إثراء البحث العلمي في مجالات العلوم التجارية المتخصصة تهدف هذه الخطة الإستراتيجية إلى أن يجمع خريج المعهد بين المهارة البحثية والمهارة المهنية، ومن ثم كان تأهيل طلاب المعهد بشكل متميز لمقابلة سوق العمل في الأجلين القصير والطويل وذلك في التخصصات المختلفة التي يتبناها المعهد بشكل أساسي.

وعلى ذلك، فإن الخطة الإستراتيجية للمعهد تهدف إلى تحقيق القدرة التنافسية على كافة المستويات. ومن ثم قام المعهد بوضع هذه الخطة الإستراتيجية التي يسعى من خلالها إلى تحقيق رؤيته ورسالته، إيماناً من إدارته وفريق الجودة فيه وهيئة التدريس والعاملين بأن تحقيق جودة التعليم هو الخيار الوحيد لتحقيق دور ريادي متميز بين المؤسسات التعليمية؛ ولهذا يتبنى المعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس البحيرة التفكير والتخطيط الاستراتيجي، كما يتخذ التقويم الذاتي والتقييم المستمر مسارين حيويين لتحقيق أهدافه الإستراتيجية، مع تعهده بتقديم نموذجاً إيجابياً مختلفاً للتعليم الخاص، نأمل أن تقتدي به كافة مؤسسات التعليم الخاص المناظرة في مصرنا الغالية.

وحرصاً من إدارة المعهد والعاملين فيه على تحقيق هذه الأهداف الإستراتيجية وتبني فكر التخطيط الاستراتيجي قام فريق إعداد هذه الخطة - في سعي وحرص تامين - على تقديمها بالصورة المناسبة، إيماناً من الفريق بقوله تعالى:

{فَأَمَّا الزَّبَدُ فَيَذْهَبُ جُفَاءً وَأَمَّا مَا يَنْفَعُ النَّاسَ فَيَمْكُثُ فِي الْأَرْضِ} (الرعد ١٧)

عميد المعهد

أ.د/ حسني حسن محمد مهران



### كلمة فريق عمل الخطة

نشرف جميعاً بالانتماء إلى مؤسسة تعليمية تحمل على عاتقها نشر العلم والمعرفة في ربوع مصرنا الغالية، مؤسسة تضم كفاءات علمية متميزة ، فهي مؤسسة متجددة في إسهاماتها العلمية والبحثية والبيئية، بيد أنها تواجه العديد من التحديات نتيجة للتغيرات الاجتماعية والاقتصادية والسياسية المتلاحقة، مما قادنا إلى ضرورة التوجه نحو الأخذ بالتخطيط الاستراتيجي الذي يبنى على قراءة الواقع بعيدا عن التحيز، فالتخطيط الجيد ينطلق من تحديد حجم المشكلات ومدى انتشارها ودرجة ترابطها حتى يمكن له في النهاية أن يقدم قراراً بالتدخل التخطيطي السليم في الوقت والمكان المناسبين مع الاقتصاد في نفقات هذا التدخل.

وتعد الخطة الاستراتيجية نتاج عملية التخطيط الاستراتيجي، كما أنها الوسيلة التي يطل بها المعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس البحيرة على المستقبل، فبالخطة الاستراتيجية يمكن التنبؤ بالمستقبل ورسم معالمه من خلال الفهم الجيد للواقع الحالي ومعرفة أين نحن وما هي التحديات التي تواجهنا وما حجم هذه التحديات ودرجة تأثيرها، ثم كيف يمكننا أن نخرج من هذه المرحلة إلى مرحلة جديدة نكون قد تغلبنا فيها على ما واجهنا من صعوبات وتحديات، نستطيع – آنذاك – تحديد ما إذا كنا قادرين علي التحرك ذاتيا أم نحتاج لقوة دفع مساعدة، الأمر الذي سيساعدنا في اتخاذ قراراتين حيويين، يتمثل الأول منهما في: تحديد الطرق التي يمكن لنا أن نسلكها كي نصل إلى ما نصبو إليه، ويتمثل القرار الثاني في: تحديد المدى الزمني اللازم لإنجاز غاياتنا المبتغاة.

وإيماناً من فريق العمل وإدارة المعهد بضرورة تبني التخطيط الذي يساعد الإدارة على تفهم هذه التغيرات ورصد الفرص والتهديدات ذات العلاقة بمدخلات المعهد ومخرجاته، ويساعد على معرفة الرؤية المستقبلية في الأجل الطويل؛ تأتي هذه الخطة الاستراتيجية للمعهد لكي ترصد واقع هذا المعهد ومستقبله الذي نتمنى له أن يكون معبراً عن طموح الجميع بأن يكون معهدنا من المعاهد العليا الخاصة الرائدة في مصر بالمقارنة بنظرائه من المعاهد العليا الخاصة الأخرى، ولن يكون ذلك إلا بالعمل الذي يجب أن يسبقه التخطيط الذي يحشد ويفعل الطاقات، ومن ثم يعظم القدرات.

وقد تمت مراجعة هذه الخطة مراجعة مدققة داخليا من الاستاذ الدكتور/ حسني حسن محمد مهران، استاذ التخطيط الاقتصادي وعميد المعهد الحالي، والعميد الأسبق لكلية التجارة - جامعة بنها ، وخارجيا من كل من السادة الاساتذة:  
ا.د. عبدالقادر محمد عبدالقادر مبارك، استاذ التسويق - عميد كلية الاعمال - جامعة المنصورة الجديدة.

ا.د. علي شريف عبدالوهاب وردة، استاذ الاقتصاد - وكيل كلية الاعمال - جامعة المنصورة الجديدة. وقد تم أخذ ملاحظات سيادتهم على هذه الخطة في الاعتبار في مراحلها المختلفة، كما تم اعتمادها من مجلس إدارة المعهد في جلسته رقم (8) والتي تم عقدها يوم الأربعاء بتاريخ 2021/8/31

في النهاية يسر فريق العمل أن يقدم الخطة الاستراتيجية للسنوات ٢٠٢٢/٢١ – ٢٠٢٦/٢٥، التي تعكس مجهودا كبيرا قام به فريق العمل الرئيسي وفرق الدعم الأخرى من أجل رسم صورة مستقبلية لما ينبغي أن يكون عليه المعهد خلال السنوات الخمس المقبلة التي نتمنى فيها أن يكون المعهد منارة تعليمية مشهود لها بالتميز والريادة في تخصصاتها المتنوعة.

فريق عمل الخطة الإستراتيجية



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



## رؤية المعهد

**التميز والريادة في مجال العلوم التجارية محلياً وإقليمياً في ضوء معايير جودة التعليم.**

## رسالة المعهد

**إعداد خريج مؤهل تأهيلاً علمياً وعملياً قادراً على تحقيق متطلبات الجودة الشاملة، من خلال نخبة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والتطوير المستمر للعملية التعليمية والبحثية والمجتمعية في ضوء متطلبات سوق العمل، وأخلاقيات الأعمال، بما يحقق التنافسية المنشودة، ومواكبة التقدم في مجال تكنولوجيا التعليم ورؤية مصر ووزارة التعليم العالي 2030م.**

## الغايات الاستراتيجية للمعهد

إن المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس مؤسسة تعليمية تسعى للتميز والريادة في مجال العلوم التجارية محلياً وإقليمياً، من خلال التطوير المستمر للعملية التعليمية والبحثية والمجتمعية. ويعتمد المعهد – في سبيل ذلك - على تبني عملية التخطيط الاستراتيجي المنظم الذي يجنبها عشوائية الأداء، ويضمن لها تكامل الجهود، وفي هذا الإطار فإن المعهد قد حدد لنفسه مجموعة من الغايات الاستراتيجية التي يسعى لترجمتها إلى مجموعة من الأهداف محتملة التحقيق في المستقبل، ويضمن لها تكامل الجهود وهي:

- 1- الغاية الأولى:- قدرة مؤسسية ملائمة و متميزة.
- 2- الغاية الثانية :- فاعلية تعليمية متكاملة لإعداد خريج متميز.
- 3- الغاية الثالثة :- بحث علمي متميز لدعم ابعاد التنمية المستدامة.
- 4- الغاية الرابعة:- دور رائد في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

## القيم الجوهرية للمعهد

يتبنى المعهد القيم الجوهرية الآتية وهي:

- الشفافية والوضوح في التعليمات والقرارات والإجراءات وتمكين العاملين وإشراكهم في القرار.
- التطوير والتحسين المستمر والإبداع وإرساء ثقافة التميز.
- التركيز على رضا الأطراف ذات الصلة والشراكة مع مؤسسات المجتمع المحلي.
- تعزيز روح الولاء والانتماء للمعهد والوطن والحفاظ على الهوية المصرية.
- توفير بيئة تعلم داعمة للتغيير والتطوير.
- احترام التنوع الثقافي والاجتماعي وتنوع السمات الشخصية بين أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة والطلاب والعاملين بالمعهد
- السعي الدائم لتحقيق التميز والمكانة العلمية والبحثية الرائدة.
- تدعيم الرأي الآخر والحرية العلمية.
- العمل بروح الفريق والترابط عبر المراكز والوحدات والأفراد.



## فريق إعداد الخطة الإستراتيجية

وافق مجلس إدارة المعهد بتاريخ (2020/9/16) علي تشكل لجنة لإعداد الخطة الإستراتيجية الخمسية 2026/2021 علي النحو التالي:

أولاً: فريق إدارة الخطة الاستراتيجية:-

الاسم	الدرجة العلمية
أ.د/ حسني حسن محمد مهران	عميد المعهد الحالي، وعميد سابق لكلية التجارة – جامعة بنها
أ.م. د/ محمد حسنين السيد طه	قائم بعمل وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب
د/ هاني عبد الحفيظ عبد العظيم السطوحي	مدرس بقسم العلوم الأساسية ومدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد
أ. عبد الناصر سعد رياض	أمين عام المعهد
أ. عبد الكريم بريك بريك عامر	مدير بنك القاهرة فرع أبو المطامير ممثل عن المجتمع الخارجي

ثانياً: الفريق التنفيذي للخطة الاستراتيجية:-

الاسم	الدرجة العلمية
د/ أماتي حسين العماوي	مدرس إدارة الأعمال بالمعهد العالي للعلوم الادارية
د/ عادل السيد محمد على	مدرس القانون بالمعهد العالي للعلوم الإدارية
د / أحمد عبد الفتاح شلبي	مدرس إدارة الأعمال بالمعهد العالي للعلوم الادارية
د/ ولاء نجيب شلبي	مدرس إدارة الأعمال بالمعهد العالي للعلوم الإدارية
د/ صفاء عبد الحميد عبد العزيز	مدرس إدارة الأعمال بالمعهد العالي للعلوم الإدارية
د/ السيد عزت السيد	مدرس إدارة الأعمال بالمعهد العالي للعلوم الإدارية
أ / محمود محمد عبد المولي شاهين	مدرس مساعد محاسبة بالمعهد العالي للعلوم الإدارية
أ / أحمد فتوح محمد أبو بكر	مدرس مساعد محاسبة بالمعهد العالي للعلوم الإدارية
أ / السيد أحمد عبد السيد عياس	معيد محاسبة بالمعهد العالي للعلوم الإدارية
أ / محمد يوسف أبو زيد	قائم بعمل مدير شئون الطلاب
م / أحمد السيد سليمان أحمد	قائم بعمل مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات





وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



محاسب	أ/ شيماء فاروق مبارك
أمين وحدة الجودة	أ/ خلود سعد إبراهيم منصور
ممثل عن الطلاب	إبراهيم سعد رياض (الفرقة الثالثة)
ممثل عن الطلاب	يوسف مصطفى عبد الشهيد (الفرقة الثالثة)
ممثل عن الطلاب	إسراء أحمد محمد على (الفرقة الثانية)
ممثل عن الطلاب	محمد ماهر عبد الوهاب (الفرقة الأولى)
ممثل عن الطلاب	محمد راتب سعيد راتب (الفرقة الأولى)

**ثالثاً: لجنة المراجعة الداخلية للخطة الإستراتيجية:-**

الاسم	الدرجة العلمية
أ.د/ حسني حسن محمد مهران	عميد المعهد الحالي، وعميد سابق لكلية التجارة - جامعة بنها واستاذ التخطيط الاقتصادي

**رابعاً: لجنة المراجعة الخارجية للخطة الاستراتيجية:-**

الاسم	الدرجة العلمية
أ.د. عبدالقادر محمد عبدالقادر مبارك.	استاذ التسويق - عميد كلية الاعمال - جامعة المنصورة الجديدة.
أ.د. علي شريف عبدالوهاب وردة.	استاذ الاقتصاد - وكيل كلية الاعمال - جامعة المنصورة الجديدة.



## الجزء الأول

### منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



# الجزء الأول

## المنهجية العامة للتخطيط الاستراتيجي

### بالمعهد

## مقدمة

يتبنى المعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس في مجال الجودة الشاملة فلسفة تقوم على توجيه كافة الأنشطة الإدارية والمالية نحو تحقيق أهداف ورسالة المعهد بالتطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمات التعليمية المقدمة للطلاب للوصول إلى المستوى الذي يحقق التميز التنافسي في سوق العمل المحلي والإقليمي، مع الاهتمام برسالة المعهد في مجالات البحث العلمي وخدمة المجتمع. وتقوم هذه الفلسفة على مشاركة الإدارة والعاملين في تحقيق الجودة والتميز في الأداء مع وضع نظاماً لتقويم الأداء بما يحقق المعايير الأكاديمية ومعايير الجودة الشاملة.

وترجع أهمية اتباع مدخل الجودة الشاملة بالمعهد إلى عدة اعتبارات، هي:

- التغيير المستمر في احتياجات ومتطلبات سوق العمل مما يتطلب القيام بالعملية التعليمية بأساليب حديثة ومتطورة في ظل التنافسية مع ابتكار آليات جديدة لحل المشكلات التي تواجه مسيرة التطور الأكاديمي.
- تعاضد دور العنصر البشري المؤهل والقادر على الابتكار والابداع في التعامل مع تحديات سوق العمل.
- مساهمة المؤسسات التعليمية في تقدم ونمو المجتمع بتأثيرها على نوعية ومهارة وإمكانيات الخريجين.
- التقدم المطرد في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مما يستلزم استخدام وسائل واستراتيجيات حديثة في التعليم والتعلم مثل تطبيقات التعليم الإلكتروني.
- الإسهام في حل كثير من المشكلات التي تعوق العملية التعليمية بالمعهد مما يحسن من نظرة المجتمع وسوق العمل للمعهد.
- جعل برامج المعهد تتسم بالواقعية لمقابلة التوازن بين متطلبات التنمية واحتياجات سوق العمل.

**ومن ثم فإن المعهد يسعى لتحقيق الجودة الشاملة من خلال الخطة الاستراتيجية التي تلتزم بما يلي:**

- نشر وتعزيز ثقافة الجودة مع العمل على تحقيق الترابط والتجانس بين النظم والإجراءات المتبعة بالمعهد.
- المسؤولية الواضحة وفهم دور كل فرد في تطبيق ونشر الجودة.

- تفعيل العملية التعليمية والبحثية بما يخدم المجتمع والبيئة.
- تحقيق المساواة والعدالة والشفافية والمرونة اللازمة في أسلوب تقديم الخدمة التعليمية والبحثية.
- تحديد المجالات المحتملة والممكنة لتحقيق التميز والإبداع والابتكار.
- الالتزام بالتحسين والتطوير المستمر لجوانب المنظومة التعليمية والبحثية بالمعهد.
- اتباع منهجية قائمة على المبادرة والتنبؤ بالاحتياجات المستقبلية لسوق العمل.
- المتابعة والمراجعة المستمرة للأداء في ضوء الأهداف والمعايير الموضوعية.

### منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية للمعهد للأعوام 2021-2026

تمر المؤسسات في دورة حياتها بمراحل متعددة تبدأ بمرحلة الشروع ثم مرحلة النمو ثم مرحلة النضوج والتي تشكل استقرار المؤسسة وبعد مرحلة النضوج وفي ضوء المنافسة الحادة بين المؤسسات تصبح هذه المؤسسات أمام خيارين أولهما التجديد ومواصلة النمو والارتقاء وثانيهما الثبات على الوضع القائم ومن ثم الانحدار لضعف القدرة التنافسية.

وأثبتت التجارب أن وجود نموذج مرجعي أو خطة عمل أو إطار تنفيذي هو الحل وبالتحديد يمكن القول بأن أحد الطول المهمة في هذا المجال يكمن في وجود خطة استراتيجية معدة وفق منهجية محددة تشاورية تتسم بالوضوح والشمولية والتكاملية واستمرارية عمليات المراجعة والتقييم.

ولما كان التخطيط الاستراتيجي هو تخطيط بعيد المدى، يأخذ بعين الاعتبار المتغيرات الداخلية والخارجية ويحدد القطاعات المستهدفة وأسلوب وطبيعة المنافسة، لذلك كان من الضروري تبني المعهد لمنهج التخطيط الاستراتيجي حيث تعتبر الخطة الاستراتيجية أداة فعالة لمساعدة المعهد لتحقيق رؤيته ورسالته وأهدافه الاستراتيجية.

وتمثل الخطة الاستراتيجية خريطة الطريق التي تقود المعهد إلى ما يطمح في الوصول إليه وما يحقق رؤيته المستقبلية وأهدافه العامة انطلاقاً من وضعه الحالي ومن خلال استغلال نقاط القوة والفرص المتاحة من جهة والتغلب على نقاط الضعف والتهديدات من جهة أخرى، بجانب التأكد من أن المعهد يسير في الاتجاه الصحيح. وتعتمد الخطة الاستراتيجية للمعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس بشكل عام على أسلوب

(الوضع الحالي – الهدف – المسار). أي أن التخطيط الاستراتيجي يبدأ بالتفكير في أين نحن؟ وماذا نريد أن نكون؟ وهنا لا بد من رصد الفجوة بين الوضع القائم (الحالي) والوضع المرغوب فيه (المستقبلي) حتى ننطلق نحو المستقبل وهذا يتطلب معرفة كيف يكون العمل؟ ومن يقوم به؟ ومتى يبدأ؟ ومتى ينتهي؟ ومدى توافق المخرجات مع الأهداف؟

مسئولية التخطيط الاستراتيجي تبدأ من الأعلى للأسفل، حيث يبدأ التخطيط الاستراتيجي بمرحلة الإعداد والذي تتولاه الإدارة العليا (المستوى الأول) ثم ينتقل إلى مرحلة التنفيذ والذي تتولاه الإدارة الوسطى والدنيا (المستوى الثاني والثالث) ثم مرحلة التقييم للخطة والذي تتولاه الإدارة العليا (المستوى الأول) والإدارة الوسطى (المستوى الثاني). وقد تولت وحدة ضمان الجودة بالمعهد مهمة إعداد خطة استراتيجية للمعهد 2026/2021، وتدرج إعداد الخطة بالمراحل التالية:

#### مرحلة الإعداد

- تشكيل فريق عمل (فريق التخطيط الاستراتيجي) برئاسة عميد المعهد ومشاركة من وحدة ضمان الجودة وبعض أعضاء هيئة التدريس ممثلين عن الأقسام العلمية وبعض من أعضاء الهيئة المعاونة والإداريين وبعض الطلاب.
- تنظيم عدة ورش عمل للتوعية بأهمية وآليات التخطيط الاستراتيجي وطرق تحليل البيئة الداخلية والخارجية والإعداد لصياغة الخطة الإستراتيجية ثم وضع الخطة التنفيذية لتطبيق تلك الاستراتيجية.
- قام الفريق بدراسة معايير الاعتماد وأدلة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم الصادرة في هذا الشأن (يوليو 2015).
- جمع البيانات اللازمة من مختلف الأطراف عن طريق اللقاءات المباشرة، الملاحظات، الاستبيانات، وفحص المستندات وتحليلها. حيث تم تطبيق منهج المشاركة من كافة فئات مجتمع المعهد التي شملت؛ أعضاء هيئة التدريس، أعضاء الهيئة المعاونة، العاملين بإدارات المعهد وأقسامه، والطلاب، كما تضمنت الأخذ في الاعتبار بآراء الشركاء المعنيين من المجتمع الخارجي الممثلين في نقابة



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



التجاربيين، وخريجي المعهد العاملين في الشركات والبنوك الحكومية وغيرها من الشركات ذات الصلة.

- روعي في إعداد خطة المعهد الاستراتيجية أن تتوافق بشكل كامل مع التوجهات الإستراتيجية لوزارة التعليم، وأن تتسق مع توجهات الدولة لرفع جودة التعليم الجامعي ورؤية ورسالة مصر 2030.
- المستفيدون من الخطة الاستراتيجية: وزارة التعليم العالي، المعهد، الطلاب بالفرق الدراسية المختلفة، الخريجون، المجتمع المحلي لمحافظة البحيرة، منظمات سوق العمل.

#### مرحلة التحليل الاستراتيجي

- تشخيص الوضع الحالي للمعهد من خلال تحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات (SWOT) من خلال عدة جلسات للعصف الذهني والمقابلات الشخصية مع المعنيين.
- بناء على التحليل الرباعي وتحديد الفجوة، تم مراجعة وإعداد صياغة الرسالة والرؤية.

#### مرحلة التوجهات الاستراتيجية

- تم تحديد الغايات الاستراتيجية للمعهد.
- تم صياغة القيم الجوهرية الحاكمة للمعهد.
- وضع الأهداف الاستراتيجية التي تحقق رؤية ورسالة المعهد.
- تحديد الاستراتيجيات المناسبة التي تساهم في تحقيق الأهداف الاستراتيجية.

#### مرحلة التخطيط والتنفيذ

- تم اعتماد كل من الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية من مجلس إدارة المعهد.
- وضع الخطط التنفيذية للخطة الاستراتيجية وما يتطلبه ذلك من أنشطة سيتم تنفيذها في إطار الخطة الاستراتيجية وتحديد مراحلها الزمنية والجهة المسؤولة عن المتغير ومؤشرات النجاح والتكلفة المالية.

### مرحلة المراجعة والتقييم

- تحكيم الخطة الاستراتيجية داخليا وخارجيا من قبل خبراء في التخطيط الاستراتيجي وإجراء التعديلات المقترحة عليها.
- اعتماد الخطة الاستراتيجية من مجلس إدارة المعهد.
- الإعلان عن الخطة وتعميمها للبدء في تنفيذ أنشطتها.

### الافتراضات الأساسية للخطة الاستراتيجية للمعهد

تقوم الخطة الاستراتيجية للمعهد على مجموعة من الافتراضات الأساسية، التي يمكن إيجازها على النحو التالي:

- تطوير الخطة بصورة شمولية تحقق التوازن بين توقعات الأطراف المعنية واحتياجات التنمية المستدامة بالمجتمع.
- بناء الخطة على الدراسة الذاتية للمعهد واستخدام التحليل البيئي لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية والفرص والتهديدات الخارجية.
- المقارنات المرجعية لتحديد احتياجات التحسين لسد الفجوة بين الأداء الفعلي وأهداف الجودة.
- نشر ثقافة الجودة والتميز في الأداء من أجل تحسين البيئة التعليمية بالمعهد وتنفيذ الخطة بكفاءة وفاعلية.
- وضع برامج وخطط متوازنة ذات رؤى مستقبلية لتحسين جودة العمليات والأنشطة بالمعهد.
- وضع مقاييس أداء واضحة ومحددة.
- المتابعة المستمرة لتنفيذ الخطة الاستراتيجية والخطط التنفيذية لعمليات التطوير والتحسين.
- التقييم الدوري من خلال لجان تقييم داخلية.
- نشر نتائج المتابعة والتقييم مع مراجعة نقاط القوة والضعف الداخلية والفرص والتهديدات الخارجية.





وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكيس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



### المرجعيات الأساسية للخطة الاستراتيجية للمعهد

يعتمد إعداد الخطة الاستراتيجية للمعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكيس على

المرجعيات التالية:

### البعد القومي والخطط الاستراتيجية للدولة في مجال التعليم العالي:

أعلنت وزارة التعليم العالي عن خطتها التي تعتمد على مرجعية احتياجات سوق العمل، وتبنت الخطة الاستراتيجية القومية لتطوير التعليم العالي مجموعة من الأهداف تشتمل على تلبية الطلب على التعليم العالي كماً وكيفاً وضمان الجودة في التعليم العالي والاستفادة القصوى من تقنيات الاتصالات والمعلومات في التعليم العالي والبحث العلمي والهادف والتنمية المستمرة لقدرات الهيئات الأكاديمية والقيادات وتكامل تأهيل الطلاب علمياً وثقافياً واجتماعياً في ظل نظم ولوائح متطورة.

### الارتباط برؤية ورسالة المعهد:

تم اعتماد رؤية ورسالة المعهد بمجلس إدارة المعهد بتاريخ 2020/9/16 وكانت رؤية المعهد تتمثل في "التميز والريادة في مجال العلوم التجارية محلياً وإقليمياً في ضوء معايير جودة التعليم". في حين تمثلت رسالة المعهد في "إعداد خريج مؤهل تأهيلاً علمياً وعملياً قادراً على تحقيق متطلبات الجودة الشاملة، من خلال نخبة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والتطوير المستمر للعمليات التعليمية والبحثية والمجتمعية في ضوء متطلبات سوق العمل، وأخلاقيات الأعمال، بما يحقق التنافسية المنشودة، ومواكبة التقدم في مجال تكنولوجيا التعليم ورؤية مصر ووزارة التعليم العالي 2030 م".

ولتحقيق رؤية ورسالة المعهد وتطوير دوره كأحد المؤسسات التعليمية المتميزة في مجال العلوم الإدارية وإعداد الكوادر البشرية، تم وضع عدد من الغايات والقيم الجوهرية واعتمادها تمهيداً لصياغة أهداف تحقق رؤية ورسالة المعهد وهي:



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



القيم الجوهرية	الغايات الاستراتيجية
- الشفافية والوضوح في التعليمات والقرارات والإجراءات وتمكين العاملين وإشراكهم في القرار. - التطوير والتحسين المستمر والإبداع وإرساء ثقافة التميز - التركيز على رضا العملاء والشراكة مع مؤسسات المجتمع المحلي - تعزيز روح الولاء والانتماء للمعهد والوطن والحفاظ على الهوية المصرية - توفير بيئة تعلم داعمة للتغيير والتطوير - احترام التنوع الثقافي والاجتماعي وتنوع السمات الشخصية بين أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة والطلاب والعاملين بالمعهد - السعي الدائم لتحقيق التميز والمكانة العلمية والبحثية الرائدة - تدعيم الراي الآخر والحرية العلمية - العمل بروح الفريق والترابط عبر المراكز والوحدات والأفراد - مراعاة الأخلاقيات الأكاديمية والمهنية	- قدرة مؤسسية ملائمة و متميزة. - فاعلية تعليمية متكاملة لإعداد خريج متميز. - بحث علمي متميز لدعم أبعاد التنمية المستدامة. - دور رائد في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

وهو ما يوجه الخطة نحو الدراسة المتأنيبة للمنافسين المحليين الذين يسعى المعهد لأن يكون في مقدمتهم، وعلى مستوى الاعتراف بالتميز فيكون من خلال الاعتماد من الجهات التي تضمن جودة التعليم.

#### معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد:

حددت الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد عدداً من المعايير التي يمكن من خلالها الحكم على مؤسسات التعليم العالي (إصدار يوليو 2015)، اشتملت على اثنتي عشر معياراً منها معيار لا ينطبق على المعهد وهو معيار (الدراسات العليا)، وتم وضع هذه المعايير كأحد أهم مرجعيات إعداد الخطة الاستراتيجية للمعهد.

#### تقارير المراجعة الداخلية والخارجية:

تمثل تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين أحد المصادر الهامة بالخطة الاستراتيجية، إذ اشتملت على العديد من نقاط القوة والضعف بمرجعية معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في مصر، بالإضافة إلى وجود عدة تقارير لمراجعة وضع المعهد نحو التقدم للاعتماد تمت من خلال عدة لجان للمراجعة الداخلية.



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



### تقارير لجان وزارة التعليم العالي لتقييم المعاهد العليا الخاصة :

تمثل تقارير التقييم الصادرة عن لجنة تقييم المعاهد أحد المصادر الهامة لإعداد الخطة الاستراتيجية، إذ اشتملت على العديد من الملاحظات والتوصيات التي يجب على المعهد استيفائها وذلك لضمان تقديم خدمة تعليمية جيدة.

### التقارير الذاتية السابقة والحالية للمعهد:

تعتبر الدراسة الذاتية هي نقطة الانطلاق التي تبدأ منها مراحل اعتماد المعهد، فالدراسة الذاتية هي وصف شامل للمعهد استناداً إلى دليل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. وتهدف الدراسة الذاتية إلى تقديم وصف شامل للمعهد يتيح التعرف على نقاط القوة ونقاط الضعف ومن ثم وضع خطط للتحسينات المستقبلية لمعالجة نقاط الضعف وتقليصها إلى الحد الأدنى، كما توضح الفرص المتاحة والتي يمكن استغلالها للنهوض بالمعهد وزيادة دوره التعليمي والبحثي والخدمي. وقد صدرت أول دراسة ذاتية للمعهد في عام 2021/2020 واستمر تحديثها سنوياً حتى تاريخه.

### مشاركات الأطراف أصحاب المصلحة:

من أهم العوامل لضمان فاعلية الخطة الاستراتيجية هو تحديد الأطراف صاحبة المصلحة، حيث أن تلبية احتياجات وتوقعات تلك الأطراف من أولى الضمانات التي توضح مدى واقعية الخطة المقترحة، وأصحاب المصلحة إما أن يكونوا جهات حكومية خدمية أو إنتاجية أو قطاع أعمال أو قطاع خاص، على النحو التالي:

- الجهات الحكومية التعليمية: وزارة التعليم العالي ، إدارة المعهد و وحداته المختلفة.
- الجهات الحكومية الخدمية: شركة الكهرباء، شركة المياه والصرف الصحي، وحدات الحكم المحلي، المدارس والمعاهد.
- الشركات والمؤسسات بسوق العمل: الشركات الصناعية، شركات المقاولات، الشركات العامة والخاصة.
- أقسام المعهد: أعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، الطلاب، الإداريين، أولياء الأمور، الخريجين.
- المجتمع بشكل عام.

## نبذة عن محافظة البحيرة

تتميز محافظة البحيرة بموقع متميز وتعتبر نموذجاً لعبقريّة الموقع الجغرافي؛ حيث تتلاقى فيها ثلاثية البحر والنهر والصحراءُ فهي تقع غرب الدلتا، ويحدها شمالاً البحر المتوسط وشرقاً فرع رشيد، وغرباً محافظة الإسكندرية، ومطروح في الجنوب الغربي، وفي الجنوب الشرقي محافظتا الجيزة والمنوفية، وتتضمن محافظة البحيرة (15) خمسة عشر مركزاً إدارياً وتضم (16) ستة عشر مدينة هي: (دمهور، كفر الدوار، رشيد، إدكو، الرحمانية، شبراخيت، إيتاي البارود، كوم حمادة، الدلنجات، بدر، وادي النطرون، النوبارية الجديدة، حوش عيسى، أبو حمص، المحمودي ومركز أبو المطامير الذي يقع في نطاق المعهد محل الخطة).

وتتجلى أهمية محافظة البحيرة في أنها الأولى من حيث مساحة الأراضي الزراعية حيث تقدر بنحو 795,2 ألف فدان تمثل نحو 11.4% من إجمالي المساحة المنزرعة في مصر، كما تضم ظهيرا صحراويا امتدت إليه أيادي بيضاء للاستصلاح والاستزراع تصل إلى حدود محافظة مطروح، كما تتمتع المحافظة بنطاق ساحلي على البحر الأبيض المتوسط في رشيد وإدكو مما جعلها مصدرا لصيد وتصنيع الأسماك، كما يوجد بكلا المركزين أكبر مشروع مصري لإنتاج الغاز الطبيعي، ويوجد بها مناطق صناعية متعددة مثل مصانع كفر الدوار للغزل والنسيج، والمنطقة الصناعية بوادي النطرون، ورشيد، والنوبارية، وحوش عيسى... وغيرها

وفيما يتعلق بمستوي التعليم قبل الجامعي بمحافظة البحيرة فإن المحافظة تسعى إلى تحقيق جودة التعليم ورفع مستوى المؤسسات التعليمية وتطبيق أفضل معايير الجودة والاعتماد لتحقيق أعلى مستوى من التخطيط لتطوير العملية التعليمية، وتنفيذاً لرؤية مصر 2030 وخطة التنمية المستدامة، تصدُر التعليم قبل الجامعي بمحافظة البحيرة المركز الأول على مستوى الجمهورية للعام الثاني على التوالي بعدد المدارس المعتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم. وتضم المحافظة عدد 4224 مدرسة بمختلف المراحل الدراسية كما تتميز محافظة البحيرة بانخفاض نسبة التسرب من التعليم ونسبة الأمية بصورة مستمرة؛ إلا أن نسبة مشاركة القطاع الخاص منخفضة في مجال التعليم بمحافظة



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



البحيرة حيث لا تتجاوز 4% وذلك من حيث عدد المدارس الخاصة من إجمالي المدارس الحكومية.

وعلى الجانب الآخر وفيما يتعلق بمستوي التعليم الجامعي بمحافظة البحيرة فيوجد بمحافظة البحيرة جامعة دمنهور والتي كانت فرع لجامعة الاسكندرية بموجب القرار الجمهوري رقم (507) الصادر بتاريخ 4 / 12 لسنة 1988 ثم صدر القرار الجمهوري رقم (303) بتاريخ 26 / 10 لسنة 2010 بإنشاء جامعة دمنهور واستقلالها عن جامعة الإسكندرية وهي تمنح درجات البكالوريوس والماجستير والدكتوراه في عدد من التخصصات العلمية والإنسانية. وتضم الجامعة 11 كلية. كما يتواجد بمحافظة البحيرة كلية الدراسات الإسلامية والعربية بدمنهور والتابعة لجامعة الأزهر، ويتواجد أيضا بمحافظة البحيرة كلية اللغة العربية بإيتاي البارود-جامعة الأزهر. ويوجد أيضا جامعة رشيد الخاصة بمحافظة البحيرة.

وفيما يخص المعاهد العليا الخاصة التابعة لوزارة التعليم العالي فيوجد بمحافظة

البحيرة عدد (4) معاهد وهي:-

1. المعهد العالي للخدمة الاجتماعية بدمنهور.
2. المعهد العالي للعلوم الإدارية المتقدمة والحاسبات.
3. المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالبحيرة.
4. المعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس البحيرة:- (وهو المعهد محل الخطة) وتم إنشاء المعهد بقرار وزاري رقم 2518 بتاريخ 9/12/2007.

وفيما يتعلق بالكليات والمعاهد التي تمنح برنامجي المحاسبة وإدارة الأعمال بمحافظة البحيرة، يوجد بمحافظة البحيرة (2) جهات علمية تابعة لوزارة التعليم العالي تمنح درجتي المحاسبة وإدارة الأعمال وهي:-

- كلية التجارة جامعة دمنهور:- أنشئت الكلية في العام الجامعي 1983/1984 كفرع من كلية التجارة - جامعة الإسكندرية ، ثم صدر القرار الجمهوري رقم (507) بتاريخ 4 ديسمبر 1988 بإنشاء كلية التجارة وتم تخريج أول دفعة في العام الجامعي 1987/1988 ، ثم صدر القرار الجمهوري رقم (303) لسنة 2010 بإنشاء جامعة دمنهور متضمناً كلية التجارة. ويوجد بالكلية (6) أقسام علمية هي:



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



قسم المحاسبة، قسم إدارة الأعمال، قسم الاقتصاد، قسم المالية العامة، قسم العلوم السياسية والإحصاء، قسم الإحصاء والرياضة والتأمين.

• المعهد العالي للعلوم الإدارية بجناقليس البحيرة:- تم إنشاء المعهد بقرار وزاري رقم 2518 بتاريخ 12 / 9 / 2007.

ونظرا لتزايد عدد سكان محافظة البحيرة وتزايد المؤسسات التي تتطلب خريج متميز في مجال العلوم التجارية؛ وقلة عدد الكليات والمعاهد التي تمنح برنامجي المحاسبة وإدارة الأعمال بمحافظة البحيرة، كان لزاما على المعهد العالي للعلوم الإدارية بجناقليس البحيرة تزويد المجتمع بخريجين متميزين في مجال العلوم التجارية محلياً وإقليمياً، من خلال التطوير المستمر للعملية التعليمية والبحثية والمجتمعية.



## نبذة عن المعهد

- اسم المعهد : المعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس - البحيرة .
- نوع المؤسسة : معهد عالي خاص.
- اسم الجهة التابع لها المعهد: وزارة التعليم العالي .
- الموقع الجغرافي : محافظة البحيرة – مركز أبو المطامير -جناكليس
- قرار وتاريخ التأسيس : تم إنشاء المعهد بالقرار الوزاري رقم 2518 لسنة 2007 .
- مدة الدراسة : أربع سنوات
- لغة الدراسة : اللغة العربية
- نظام الدراسة: الساعات المعتمدة
- القيادة الأكاديمية للمعهد :

الدرجة العلمية	الاسم	القيادة
أستاذ	أ.د / حسنى حسن مهران	عميد المعهد
أستاذ مساعد	أ.م.د / محمد حسنين السيد طه	وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب
مدرس	د/ هاني عبد الحفيظ السطوحى	مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

## الدرجات العلمية التي يمنحها المعهد:

يمنح المعهد درجة بكالوريوس التجارة في شعبتي	
المحاسبة والتمويل	إدارة الأعمال



## الموارد البشرية والإمكانات المادية

أولاً: الموارد البشرية

. إحصائية بأعداد أعضاء هيئة التدريس للعام الجامعي 2020 – 2021

م	الاسم	الدرجة العلمية	الوظيفة	التخصص	معين- متعاقد
1	حسني حسن مهران	أستاذ	عميد المعهد	العلوم الأساسية	معين
2	محمد حسنين السيد طه	أستاذ مساعد	وكيل المعهد	إدارة أعمال	معين
3	هاني عبد الحفيظ السطوحي	دكتورة	مدرس	العلوم الأساسية	متعاقد
4	عادل السيد محمد على	دكتورة	مدرس	القانون	معين
5	محمد فتحي أحمد	دكتوراه	مدرس	المحاسبة	معين
6	أماني حسن العمادي	دكتورة	مدرس	إدارة أعمال	معين
7	أحمد عبد الفتاح شلبي	دكتورة	مدرس	إدارة أعمال	معين
8	ولاء نجيب عبد الحليم	دكتورة	مدرس	إدارة أعمال	معين
9	صفاء عبد الحميد عبد العزيز	دكتورة	مدرس	إدارة أعمال	معين

إحصائية بأعداد معاوني أعضاء هيئة التدريس 2020 - 2021:

م	الاسم	الدرجة العلمية	القسم	التواجد على رأس العمل	معين- متعاقد
1	راندا محمد إبراهيم محسب	مدرس مساعد	المحاسبة	على رأس العمل	معين
2	محمود محمد عبد المولي شاهين	مدرس مساعد	المحاسبة	على رأس العمل	معين
3	هناء محمد احمد عبد الغني	مدرس مساعد	المحاسبة	على رأس العمل	معين
4	أحمد فتوح محمد أبو بكر	مدرس مساعد	المحاسبة	على رأس العمل	معين
5	أحمد السيد سليمان أحمد	معيد	علوم أساسية	على رأس العمل	معين





وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



6	عبد الرحمن محمد عبد المطلب	معيد	إدارة أعمال	على رأس العمل	معين
7	السيد أحمد عبد السيد عباس	معيد	المحاسبة	على رأس العمل	معين
8	عواطف فاروق عبد الغني	معيد	إدارة أعمال	على رأس العمل	معين
9	شيماء حمدي مصطفى علي	معيد	إدارة أعمال	اجازة	معين
10	عبد الفتاح جابر عبد الفتاح	معيد	إدارة أعمال	على رأس العمل	معين
11	صفاء ماهر ابراهيم عبد الوهاب	معيد	إدارة أعمال	على رأس العمل	معين
12	أحمد محمد أحمد عبد الهادي	معيد	علوم اساسية	على رأس العمل	معين
13	إيمان النقيب عباس ابراهيم	معيد	علوم اساسية	على رأس العمل	معين
14	إسلام احمد محمود	معيد	علوم اساسية	على رأس العمل	معين

• إحصائية بعدد العاملين بالجهاز الإداري للعام 2021/2020 :

إجمالي	إناث	ذكور	البيان
22	7	15	عدد العاملين بالجهاز الإداري الدائمين
--	--	--	عدد العاملين بالجهاز الإداري الموسمي
6	4	2	العمال الدائمين
--	--	--	العمال الموسمي
28	11	17	الإجمالي



### عدد الطلاب المقيدون في المرحلة الجامعية الأولى وتوزيعهم على الفرق المختلفة:

الإجمالي	الفرقة الرابعة	الفرقة الثالثة	الفرقة الثانية	الفرقة الأولى	العام الجامعي
1701	372	365	484	480	2019- 2018
1887	335	460	445	647	2020- 2019
2152	338	451	656	707	2021- 2020

### بيان بأعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلي الطلاب

نسبة أعضاء الهيئة المعاونة الي الطلاب	نسبة أعضاء هيئة التدريس الي الطلاب	أعداد الطلاب	أعداد أعضاء الهيئة المعاونة	أعداد أعضاء هيئة التدريس	العام الجامعي
1:189	1:384	1701	9	6	2019- 2018
1:157	1:236	1887	12	8	2020- 2019
1:154	1:239	2152	14	9	2021- 2020

### ثانيا: الإمكانيات المادية

1. المدرجات: يمتلك المعهد بنية تحتية حيث يوجد ثلاث مدرجات وعدد 4 قاعات.
2. المكتبة والمعمل: كما يوجد بالمعهد مكتبة مجهزة بالمراجع المتخصصة وعدد من أجهزة الحاسب الآلي للدخول على بنك المعرفة وبالمعهد عدد 1 معمل حاسب آلي مزودة بعدد مناسب من أجهزة الحاسب الآلي.
3. الوحدات والمراكز: يوجد بالمعهد وحدة لضمان الجودة واخرى لتكنولوجيا المعلومات.
4. الموارد المالية: يوجد بالمعهد مصادر تمويل ، تتمثل في مصاريف الطلاب طبقا لما تحدده وزاره التعليم العالي وهي كافية لتحقيق رؤية ورسالة المعهد
5. الكنترول وإدارة الاختبارات: يوجد عدد (2) كنترول مجهز بالبنية المادية والتكنولوجية التي تسمح بإداء العمل بصورة جيدة، كما تتميز غرف الكنترولات بتوافر وسائل الأمن والسلامة من خلال توافر باب حديدي وطفائيات الحريق ولوحات التحكم في الكهرباء كما تتميز بوجود كاميرات للمراقبة.



6. الأقسام العلمية: يوجد غرف مخصصة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة مجهزة بالبنية المادية والتكنولوجية.
7. الأقسام الإدارية: يوجد غرفة مخصصة لكل قسم إداري مجهزة بالبنية المادية والتكنولوجية الملائمة لضمان إداء العمل بصورة جيدة.
8. التجهيزات الداعمة للأنشطة الطلابية: يوجد بالمعهد مكتبة علمية وأماكن مخصصة لممارسة الأنشطة الترفيهية ويتوافر بالمعهد ملعب كرة قدم.
9. قواعد البيانات والحوكمة الرقمية: يوجد بالمعهد نظام معلومات إداري متكامل لشؤون التعليم والطلاب والموارد البشرية، كما استحدث المعهد نظام للأرشفة الإلكترونية في وحدة ضمان الجودة وآخر للمخازن والمكتبة وتطبق المعهد نظام التحصيل الإلكتروني .
10. موقع المعهد ومكتب الخريجي: للمعهد موقع على شبكة الإنترنت الدولية وكذلك صفحة على مواقع التواصل الاجتماعي وأطلقت المعهد مكتب الخريجين على موقعها لضمان التواصل مع خريجها.

### ثالثاً: السمات المميزة للمعهد

يتسم المعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس البحيرة بالعديد من الخصائص التي تميزه عن المعاهد المناظرة، ومنها:

1. الموقع الجغرافي للمعهد: يتميز المعهد بتواجده في موقع جغرافي يسمح له بتقديم خدمة تعليمية لقطاع كبير من الطلاب؛ نظراً لتزايد عدد سكان محافظة البحيرة وعدم وجود مؤسسات تعليمية تمنح درجة البكالوريوس في تخصص إدارة الأعمال والمحاسبة سوى كلية التجارة جامعة دمنهور والمعهد محل الدراسة.
2. الدرجات العلمية التي يمنحها المعهد تحقق متطلبات سوق العمل: حيث تتواجد مؤسسات أعمال كثيرة جداً في نطاق محافظة البحيرة وجميعها في حالة ماسة لخريجي تخصصات المحاسبة وإدارة الأعمال.
3. طبيعة الدور الريادي للمعهد في خدمة المجتمع والبيئة: يسعى المعهد بصورة مستمرة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة وذلك من خلال العديد من الأنشطة والفاعليات التي تتم تحت اشراف وكيل المعهد لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
4. طبيعة الكادر الأكاديمي والإداري بالمعهد: يسعى المعهد بصورة مستمرة لتطوير قدرات ومهارات الكادر الأكاديمي والإداري بالمعهد وذلك من خلال وجود وحدة تدريب داخلية بالمعهد، فضلاً عن إجراء



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



- بروتوكولات مع جهات خارجية لتدريب أعضاء الكادر الأكاديمي والإداري بالمعهد، مما ينعكس بصورة إيجابية على جودة الخدمات المقدمة للطلاب.
5. تشجيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على البحث العلمي والابتكار: وذلك من خلال تقديم الدعم المادي والمعنوي في حالة نشر أبحاث علمية أو الحصول على درجة علمية جديدة.
6. زيادة درجة الرضا الوظيفي لدى العاملين بالمعهد: تسعى إدارة المعهد بصورة مستمرة لزيادة درجة الرضا الوظيفي للعاملين ويتضح ذلك من خلال انخفاض معدل دوران العاملين، مما ينعكس بالإيجاب على جودة الخدمات المقدمة للطلاب.
7. استقرار مجلس إدارة المعهد: يتميز المعهد باستقرار مجلس الإدارة مما يساهم في استمرار السياسات العامة للعمل.
8. سعى المعهد بصورة مستمرة لرفع مستوى جودة الخدمة المقدمة: من خلال مشاركة أصحاب المصالح في بعض المجالس الرسمية للمعهد للتعرف على احتياجاتهم، تدريب الجهاز الأكاديمي على متطلبات الجودة والاعتماد، ووجود وحدة للجودة والاعتماد بالمعهد.



# الجزء الثاني

## التحليل البيئي الوصفي والكمي

## الأدوات والأساليب والمنهجيات المستخدمة

عند إعداد الخطة الاستراتيجية للمعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس، روعي اعتماد الخطة على مجموعة من الأدوات، وهي أدوات جمع البيانات وأدوات تحليل البيانات.

### (أ) أدوات جمع البيانات:

اعتمدت الخطة على الطرق التقليدية لجمع البيانات مثل:

- ❖ استبيانات الموجهة للمستفيدين من الداخل ومن الخارج للوقوف على مدى جودة الأداء في كافة عناصر منظومة المعهد والتعرف على أهم سبل الإرقاء به ودراسة مقترحات خريجي المعهد والقائمين عليهم من رجال الأعمال.
- ❖ المقابلات الشخصية لقيادات المعهد مع ممثلي سوق العمل وممثلي قطاع الحكم المحلي.
- ❖ جلسات العصف الذهني والتي استخدمت مع عدد من القيادات بالمعهد وأعضاء هيئة التدريس ومديري الوحدات الخاصة والطلاب بغية توليد أفكار تعمق من نتائج تحليل مضامين الوثائق واللوائح والمقابلات الشخصية.
- ❖ تنظيم ورش عمل وحلقات نقاشية حرة متنوعة بين أفراد فريق إعداد الخطة مع مختلف الأطراف، حيث دارت تلك الحلقات حول رصد وتحليل الحالة المجتمعية الراهنة من حيث التخصصات الأكاديمية والإمكانات والقدرات المتاحة وآليات تحقيق أهداف المعهد بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة والممكنة لتحقيق رؤية ورسالة المعهد.
- ❖ المسح البيئي للبيانات والمعلومات المرتبطة بموضوع الخطة واستخدام أدوات تحليل البيانات لتحليل الوضع الراهن الداخلي والخارجي لتحليل الفجوة وتحديد سيناريوهات المستقبل. هذا بالإضافة إلى التقارير والدراسات التي يجريها المعهد لتقييم الوضع الحالي.

(ب) أدوات تحليل البيانات: تعتمد الخطة الاستراتيجية على مجموعة من المناهج والأدوات التحليلية، كما يلي:

- منهج SWOT لتحليل الوضع الحالي الداخلي والخارجي.
- مصفوفة العوامل الداخلية والعوامل الخارجية لتحديد الوضع الاستراتيجي للمعهد.

- منهج ServQual لتحديد الفجوة.
  - منهج TOWS لتحديد سيناريوهات المستقبل.
  - (ج) الإجراءات التنفيذية في إعداد الخطة الاستراتيجية: اتساقاً مع رؤية المعهد ومنهجية الخطة المستهدفة، فإن إجراءات التنفيذ مرت بالمرحل التالية:
    - ✓ تشكيل فريق الخطة الاستراتيجية يتضمن كافة التخصصات المعنية بالجودة والتخطيط الاستراتيجي.
    - ✓ توزيع أعضاء الفريق وفقاً للمنهجية المحددة في الخطة مع وضع تكاليفات محددة لأعضاء الفريق.
    - ✓ تحديد اهم المصادر وبداية جمع المادة العلمية.
    - ✓ تحليل مضمون الوثائق واللوائح والدراسات المتصلة بمنظومة المعهد وما يتعلق بها.
    - ✓ القيام بالمسح البيئي للمعهد والبيئات المحلية والإقليمية والعالمية.
    - ✓ تصميم وتطبيق أدوات الدراسة الميدانية (المسحية والتحليلية والمقابلات).
    - ✓ تحليل النتائج.
    - ✓ عقد الندوات النقاشية والعصف الذهني بين أعضاء الفريق وعينة من الأطراف المعنية.
    - ✓ كتابة التقرير الأولي بعد التعديلات المقترحة.
    - ✓ توثيق جهود التطوير.
- وقد اعتمد أسلوب العمل على ما يلي:

- إعداد الخطة لتوعية مجتمع المعهد بعملية التخطيط الاستراتيجي شمل ذلك إدراج كتيب عن مصطلحات جودة التعليم في دليل الطلاب المتاح على موقع المعهد.
- زيارة عدد من الوحدات الأساسية داخل المعهد وخارجه للتزود بمظلة فكرية تتيح للخطة قاعدة أوسع ونتائج خبرات أشمل.
- تحديد إطار حاكم للرؤية المستقبلية يستند إلى منطلقات أساسية تبلورها مفاهيم حاكمة، ومن خلال فهم واستيعاب لفسفة التعليم العالي المصري وأهدافه وتطوره وأيضاً فهم لسوق العمل وهيكل المهن والوظائف فيه.

- تحديد إطار تحليلي للمستجدات المحلية والإقليمية والعالمية وتداعياتها على القطاعات المجتمعية.
- المسح البيئي لتحديد نقاط القوة ونقاط الضعف في البيئة الداخلية للمعهد، والفرص والتهديدات المحتملة.

### المنهجية المستخدمة لتحليل الوضع الراهن

بدأ المعهد جهوده لتحليل منهجي لبيئته الداخلية والخارجية من خلال استخدام SWOT Analysis بتبنيه منهجية المشاركة المباشرة والمشاركة بالتمثيل بتشكيل لجنة تضم ممثلين عن أقسام وإدارات المعهد لتضمن اندماج كافة فئات مجتمع المعهد للعمل مع فريق التخطيط الاستراتيجي في إعداد الخطة الاستراتيجية , وتم دعم عمل اللجنتين من خلال عقد إدارة المعهد اجتماعات مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري والطلاب لتعريفهم بأهمية المشاركة وإبداء الآراء وملاء استبيانات التحليل البيئي بموضوعية وأن دقة نتائج التحليل البيئي سوف تساهم في وضع اليد على الاحتياجات الحقيقية للمعهد وتساهم في تحديد التوجهات القادمة له خلال الخمس سنوات القادمة.

#### كيفية القيام بتحليل مواطن القوة والضعف والفرص والتهديدات:

(أ) تحديد عناصر القوة والضعف والفرص والتهديدات وتقييمها

	مساعدة	أضرار
البيئة الداخلية	قوة (Strengths) S	ضعف (Weaknesses) W
البيئة الخارجية	فرص متاحة (Opportunities) O	تهديدات خارجية (Threats) T

(ب) تحليل العوامل الاستراتيجية وتصنيفها: وهذا التحليل عبارة عن لائحة لعوامل تم تصنيفها وفقاً لحجمها أو أهميتها كمواطن قوة أو ضعف وفرص ومخاطر ومن المهم هنا اشراك الجميع في وضع هذه اللائحة وتصنيفها لعمل مصفوفة بنقاط القوة والضعف والفرص والمخاطر مرتبة حسب درجة أهميتها ووفق تدرج خماسي.

(ج) تحديد الروابط الاستراتيجية ووضع استراتيجية لتعزيزها: في ضوء القدرات الداخلية والبيئة الخارجية للمعهد، حيث تشير النتائج إلى التغيير الاستراتيجي الذي يتعين على المعهد القيام به (وضع استراتيجية لتحويل مواطن الضعف إلى



مواطن قوة والمخاطر إلى فرص) واستراتيجيات لتقليص مواطن الضعف أو تحاشي المخاطر التي لا يمكن تحويلها إلى فرص.

### أدوات التحليل البيئي بالمعهد:

هناك العديد من الأدوات التي تم استخدامها لإجراء التحليل البيئي للمعهد، ومن أهم هذه الأدوات:

1. الاستبيانات: لتحديد الخطة الاستراتيجية وتم بناء هذه الاستبيانات لتتناسب مع معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، حيث تم اعداد الاستبيانات التالية:

- استطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات.

- استطلاع رأي الطلاب حول نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات.

- استطلاع رأي الجهاز الإداري حول نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات.

- استطلاع رأي المجتمع الخارجي حول نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات.

2. المقابلات الشخصية: حيث قام فريق التخطيط الاستراتيجي بإجراء العديد من المقابلات الداخلية والخارجية، وكان الهدف من هذه المقابلات هو السؤال عن بعض الموضوعات التي تتعلق بمحاور ومعايير البيئة الداخلية والخارجية.

3. تم عقد ورشة عمل للتعريف بالتخطيط الاستراتيجي ومكونات الخطة الاستراتيجية وأخرى للتحليل البيئي وأدواته المختلفة على مستوى الأقسام والإدارات، وقد أعقب كل ندوة من هذه الندوات مناقشة واستطلاع آراء الحضور.

4. تحليل الوضع الراهن طبقاً لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم: استعان المعهد بالمعايير التي وضعتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد طبقاً للدليل الصادر عن الهيئة في يوليو 2015 وذلك في التحليل البيئي الداخلي (تحديد نقاط القوة والضعف) والتحليل البيئي الخارجي (تحديد الفرص والتهديدات). الجدول التالي يوضح معايير الهيئة:

### معايير الاعتماد (يوليو 2015)

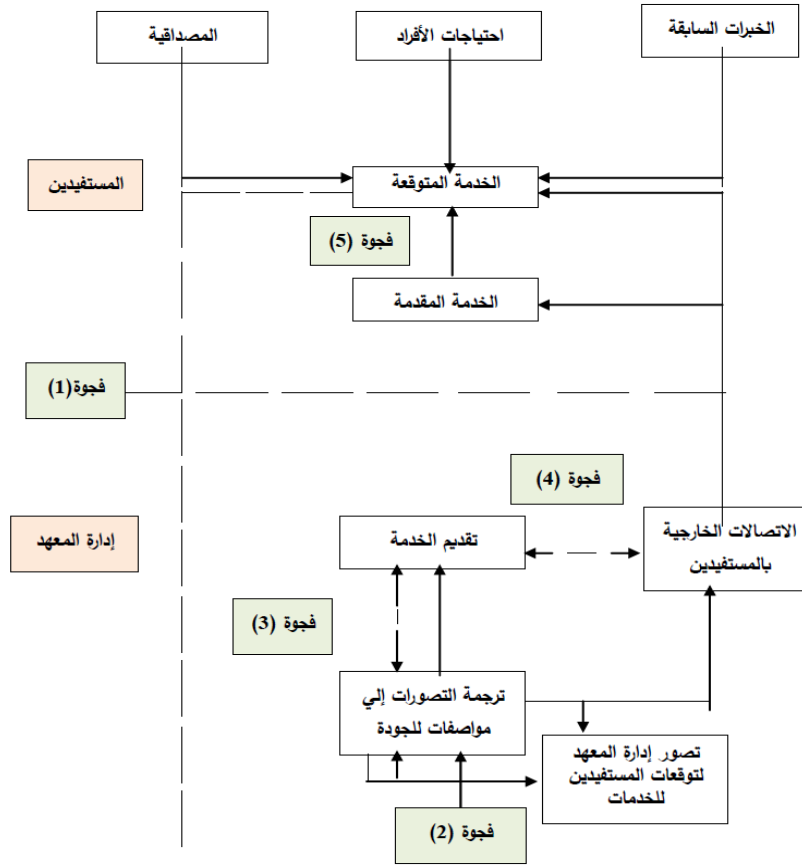
المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	التخطيط الاستراتيجي
التدريس والتعلم	القيادة والحوكمة
الطلاب والخريجون	إدارة الجودة والتطوير
البحث العلمي والأنشطة العلمية	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة	الجهاز الإداري
	الموارد المالية والمادية

5. التحليل البيئي الكمي :- تم تطبيق منهج للتحليل الكمي لبيئة المعهد الداخلية والخارجية باستخدام "مصفوفة تقييم العوامل الداخلية والخارجية" والذي تم فيه الاعتماد على بيانات تم الحصول عليها من خلال ورش عصف ذهني شملت القيادات الأكاديمية والإدارية للمعهد وأعضاء هيئة التدريس ذوي الدراية بأوضاع المعهد . تمت معالجة البيانات التي جرى جمعها، ثم عرضت النتائج الأولية للتحليل البيئي رباعي الأبعاد على الأقسام والإدارات من خلال ممثلهم، وأيضا من خلال ورشة عمل للتعريف بنتائج التحليل البيئي وكيفية صياغة الأهداف الاستراتيجية للمعهد. تم عرض المسودة النهائية للتحليل البيئي في جلسة عصف ذهني من خلال وحدة ضمان الجودة وذلك من أجل تصنيف نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات طبقا للوزن النسبي لها وكذلك تحديد الأولويات التي ستشكل بعد ذلك الهيكل الرئيسي للخطة التنفيذية وبعد إجراء التعديلات اللازمة من قبل اللجنة تم اعتماد التحليل البيئي من قبل مجلس إدارة المعهد (النتائج معروضة بالكامل في الجزء الخاص بنتائج التحليل البيئي الوصفي).

## مرحلة تحديد الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي بمنهجية ServQual

وفي هذه المرحلة تم إجراء تحليل للوضع الراهن وتوصيفه ثم توصيف الوضع المأمول وذلك اعتماداً على نتائج التحليل البيئي المحدث وذلك باستخدام منهجية ServQual والتي تركز على تحليل عدد محدد من الفجوات على النحو التالي:

- الفجوة بين تصورات إدارة المعهد لتوقعات المستفيدين والخدمات المتوقعة.
- الفجوة بين تصورات إدارة المعهد لتوقعات المستفيدين وبين ترجمة هذه التصورات ومواصفات الجودة.
- الفجوة بين جودة الخدمة التي يتوقعها المستفيدين والخدمة الفعلية.
- الفجوة في وسائل الاتصال بين المعهد والمستفيدين.
- الفجوة بين الخدمات التي يقدمها المعهد وتوقعات المستفيدين.



**العناصر الأساسية للخطة الاستراتيجية للمعهد 2026/2021**  
تشتمل الخطة الاستراتيجية للمعهد العالي للعلوم الإدارية بجناكليس على مجموعة من العناصر المتتابعة، على النحو التالي:



### تقييم توافق رؤية ورساله المعهد مع الوضع الحالي والمستقبلي

لقد تبنت إدارة المعهد منهج المشاركة الكاملة في صياغة الرؤية والرسالة مع مختلف الأطراف داخل وخارج المعهد حيث تم استخدام نواتج التحليل البيئي السابق إجراءه وكذلك تحليل الفجوة لصياغة الرؤية والرسالة المعتمدة للمعهد في 2020/9/16 والمحدثة في 2022/5/28 بعد إطلاع أعضاء فريق لجنة الخطة الاستراتيجية على الدراسة الذاتية السابقة وكذلك التقرير السنوي الأخير ونتائج التحليل البيئي وفحص نتائج المناقشات واستبيانات قياس مدى وعى الأطراف ذات الصلة برؤية ورسالة المعهد الحالية ومدى فعالية آلية النشر الحالية؛ ارتأت اللجنة تناسب الصياغة الحالية مع الوضع الراهن والتطلعات المستقبلية خلال الخمس سنوات المقبلة مع التوصية باستمرار قياس وعى مجتمع المعهد والاطراف المستفيدة برؤية ورسالة المعهد.

### مرحلة تحديد الاستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة SWTO

بعد أن تم الانتهاء من التحليل البيئي والاستقرار على الاستمرار رسالة ورؤية المعهد، تم تصميم مصفوفة SWTO لتطوير الاستراتيجيات البديلة والتي يمكن للمعهد تبنيها لتعظيم الاستفادة من الفرص وتعزيز نقاط القوة. وفي النهاية تم استنتاج عدد من الاستراتيجيات كما هو موضح في جزء النتائج، ثم تم فرز تلك الاستراتيجيات

واختيار المناسب منها طبقاً للإمكانات المتاحة لكي يتم تطبيقها أثناء تنفيذ الخطة الاستراتيجية والتي انعكست بدورها على صياغة الغايات والأهداف الاستراتيجية التي تم اعتمادها للمعهد.

#### مرحلة وضع الغايات والأهداف الإستراتيجية والسياسات:-

باستخدام نواتج التحليل البيئي المعتمدة والاختيار في الاعتبار الاستراتيجيات البديلة السابق توليدها وكذلك تحليل الفجوة تم وضع مسودة الغايات الاستراتيجية للمعهد بغرض تحقيق رسالة المعهد تلي ذلك ترجمة الغايات الاستراتيجية إلى أهداف استراتيجية، حيث قام فريق الإعداد بوضع وصياغة الأهداف الاستراتيجية من الغايات السابق التوصل إليها. وفيما يلي خطوات وضع الغايات الاستراتيجية:

#### عقد عدد من الاجتماعات للفريق لإجراء الآتي :

- مراجعة الأدبيات ونتائج التحليل البيئي وتحليل الفجوة ورؤية ورسالة المعهد المعتمدة
- صياغة مسودة أولية للغايات الاستراتيجية بناء على ما سبق.
- عرض المسودة الأولية على جميع الأطراف السابق ذكرهم وتجميع مقترحاتهم وآرائهم بشأنها
- إعادة تعديل الغايات الاستراتيجية في ضوء المقترحات السابق تجميعها وعرضها على كل الأطراف مره أخرى وتجميع الأثرء المتعلقة بتلك التعديلات مره أخرى .
- إعداد النسخة النهائية واعتمادها
- توثيق الغايات الاستراتيجية ونشرها ثم بعد ذلك وضع الأهداف الاستراتيجية التي تمت من خلال الخطوات التالية:

#### عقد عدد من الاجتماعات للفريق لإجراء الآتي :

- مراجعة الأدبيات ونتائج التحليل البيئي وتحليل الفجوة ورؤية ورسالة المعهد المعتمدة والغايات الاستراتيجية السابق إعدادها
- صياغة مسودة أولية للأهداف الاستراتيجية بناءً على ما سبق.
- عرض المسودة الأولية على جميع اطراف مجتمع المعهد والشركات وتجميع المقترحات - والآراء المتعلقة بالتعديلات المطلوبة عليها .
- إعداد النسخة النهائية واعتمادها
- توثيق الأهداف الاستراتيجية ونشرها
- تم إعداد سياسات للمعهد في ضوء تحليل رسالة المعهد على ثلاثة مستويات أساسية وهي:  
✓ سياسات التعليم ونتاج الخدمة التعليمي

✓ سياسات البحث العلمي

✓ سياسات خدمة المجتمع وتنمية البيئة

وتم تطوير تلك السياسات بعقد عدة اجتماعات لفريق الخطة الاستراتيجية مع وكيل المعهد المختص ورؤساء اللجان المنبثقة من مجلس المعهد عن كل محور من المحاور السابق ذكرها ثم تم التوصل لصورة أولية لكل السياسات ثم عرضها على مجتمع المعهد والأطراف الخارجية وتجميع المقترحات وإعادة صياغتها في صورتها النهائية في وجود وكيل المعهد المختص ثم اعتمادها من مجلس المعهد وتبع ذلك توثيقها ونشرها.

### مرحلة تصميم الخطة التنفيذية

تم إعداد الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية لتغطي فترة السنوات الخمس التي تمتد من 2026/2021، حيث روعي في إعداد تلك الخطة سد الفجوات المطلوب تغطيتها في كافة جوانب الأنشطة الرئيسية بالمعهد وأولوياته، والتي تحددت وفق التحليل الرباعي لبيئة المعهد بشكل كفي وكمي وفق أكثر من منهج، أخذ في الاعتبار بما يلي:

1. نتائج التحليل البيئي الرباعي SWOT وترتيب الأولويات
2. الإنجازات المستهدفة تحقيقها في إطار الخطة التنفيذية الجاري تنفيذها لتحقيق رؤية ورسالة المعهد
3. المعايير المطلوب تطبيقها في جوانب الأنشطة المختلفة طبقا لمتطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
4. الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية للمعهد.
5. تصميمها على النموذج المعد من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. وقد روعي في الخطة التنفيذية أن ترتبط بالغايات والأهداف الاستراتيجية ونظاما للأولويات للأنشطة والمهام المطلوب تنفيذها مع تحديد واضح ودقيق لمسئوليات تنفيذ الأنشطة والمهام المتضمنة بالخطة. وتم ربط الخطة بإطار زمني محدد شهريا، مع إدراج مؤشرات التقييم بصورها المختلفة في الخطة مع ربطها بالمخاطر المحتملة، كما تم إعداد موازنة مالية موازية، مع عرضها على إدارة المعهد بغرض اعتماد التحديث المقترح فور الموافقة عليها من كافة الأطراف المعنية. وقد تم اعتماد الخطة الاستراتيجية وكذلك الخطة التنفيذية الخمسية.

### مرحلة تصميم آليات تقييم ومتابعة التنفيذ:

تتم عملية متابعة وتقييم الخطة التنفيذية بغرض التحقق من أن ما تم انجازه من نتائج فعلية للأداء يتفق مع ما تم تخطيطه استراتيجيا، ويحقق رسالة وغايات المعهد وكذلك أهدافها الاستراتيجية وتبرز أهمية هذه المرحلة في قدرتها على تحديد فعالية الاستراتيجية المتبناة في تحقيق الأهداف المنشودة وتكشف إذا



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



ما كان هناك قصور يستدعى ضرورة التدخل لمعالجته من خلال قرارات تصحيحية. يتمثل الهدف العام لتقييم ومتابعة الخطة الاستراتيجية في مساعدة الادارة على التأكد من أن الأداء الفعلي يتم وفقا للخطة الموضوعية. كما أن هناك بعض الأهداف الفرعية للتقييم والرقابة والتي من بينها ما يلي :

1. تحقيق التوافق مع المتغيرات البيئية.
  2. تحقيق التكيف مع المتغيرات التنظيمية.
  3. ترشيد التكاليف .
  4. توحيد التصرفات اللازمة لتنفيذ الاستراتيجية .
  5. المساعدة في التخطيط الاستراتيجي لفترات زمنية لاحقة.
  6. تقليل مخاطر الأخطاء عند وضع الخطط
  7. متابعة التقدم في المراحل المختلفة لتنفيذ الاستراتيجية
  8. تحقيق التعاون والتكامل بين القطاعات والادارات والأقسام التي تشارك في التنفيذ
- وفي إطار تنفيذ استراتيجية المعهد 2026-2021 تم وضع آلية لمتابعة تنفيذ الأنشطة وإنجاز المخرجات لتحقيق أهداف المعهد الاستراتيجية، من خلال الإجراءات المؤسسية التالية:

1. تقسيم الخطة التنفيذية الخمسية الي خطط سنوية تبدأ وتنتهي مع بداية ونهاية العام الميلادي.
2. عرض الخطط السنوية علي الأستاذ الدكتور عميد المعهد لإدراج الأنشطة الخاصة بقطاعات شئون التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع في خطة القطاع السنوية .
3. مراجعة جميع الخطط السنوية بالمعهد من خلال لجنة المراجعة بوحدة ضمان الجودة للتأكد من اتساقها مع الخطة الاستراتيجية (للعام الأكاديمي محل التقييم).
4. مناقشة خطط القطاعات الثلاثة التي تم اعتمادها من مجلس المعهد لتحديد الموازنة وبنود الصرف سواء من موازنة الدولة أو من موارد المعهد الذاتية.
5. تشكيل لجان سنوية لمتابعة تنفيذ الخطة التنفيذية منبثقة من مجلس إدارة المعهد تختص كل لجنة بفحص أنشطة أحد قطاعات المعهد الثلاث.
6. إعداد تقارير عما تم إنجازه (نقاط الاستيفاء بالخطة) وما لم يتم إنجازه (الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف) وتحديد أسباب عدم الإنجاز بشكل نصف سنوي .
7. فحص الوثائق لتحديد الأدلة والشواهد كمعدلات موضوعية على حسن سير اعمال الخطة من خلال لجان المراجعة الخارجية ووحدة ضمان الجودة بالمعهد.



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



8. اتخاذ الإجراءات اللازمة من جانب فريق عمل الخطة الاستراتيجية لتعديل الخطة التنفيذية في ضوء المستجدات وفي ضوء تقرير المتابعة السنوي مع عرض الخطة التنفيذية المحدثة على المجالس الرسمية للمناقشة والاعتماد.





# الجزء الثاني

## نتائج التحليل البيئي وتحديد الإستراتيجيات البديلة



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



إن تقييم الأوضاع الحالية للمعهد يعتمد علي منهجية محددة وواضحة ومتعارف عليها وتتضمن دراسة وتحليل المتغيرات البيئية والعوامل التي تؤثر على أداء المعهد وعلي قدرته التنافسية. ويشمل هذا التحليل البيئي تحليلاً كمياً ونوعياً من حيث نواحي القوة ، الضعف ، الفرص والتهديدات التي تواجه المعهد . ويشمل التحليل البيئي جمع البيانات والمعلومات بمشاركة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الإداري والطلاب بالإضافة إلي ممثلين من المجتمع ذات الصلة. وتحليل تلك البيانات والمعلومات.

أولاً:- أدوات ومصادر جمع البيانات:-

- ورش العمل والحلقات النقاشية لفريق إعداد الخطة مع مختلف الأطراف.
- جلسات العصف الذهني والاجتماعات الدورية للقيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس والطلاب.
- الاستبيانات الموجهة للمستفيدين من الداخل ومن الخارج.
- المقابلات الشخصية لقيادات المعهد مع ممثلي المؤسسات وكذلك مع ممثلي المجتمع الخارجي.
- الملاحظات الموضوعية وذلك من خلال استخدام بطاقات ملاحظة البيئة التحتية والتسهيلات الداعمة للعملية التعليمية والبحثية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد للتقييم الكمي للمعهد ومعرفة مدي تناسبها مع القياسات المرجعية NORMS
- الوثائق الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد مثل دليل التقويم والإعتماد لمؤسسات التعليم العالي ... إلخ.
- تقارير لجان وزارة التعليم العالي لتقييم المعاهد العليا الخاصة. وقد شارك في التحليل البيئي كافة الاطراف المعنية كما هو موضح بالجدول التالي:-

الفئة المشاركة	العدد الكلي للفئة	عدد المشاركين	نسبة المشاركة للفئة
أعضاء هيئة التدريس	9	8	89%
أعضاء الهيئة المعاونة	14	12	86%
الجهاز الإداري	28	25	89%
طلاب البكالوريوس	338	150	44%
أطراف خارجية	40 تمثل فئات مختلفة من المستفيدين		
المجموع الكلي للمشاركين		235	



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



ثانياً:- تحليل نتائج التحليل البيئي الداخلي (نقاط القوة والضعف) : يظهر في الجدول التالي نتائج التحليل البيئي الداخلي

المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
(1) التخطيط الاستراتيجي	<ol style="list-style-type: none"><li>1. يوجد بالمعهد فريق عمل للتخطيط الإستراتيجي وآليات لعملية التخطيط الإستراتيجي تتمثل في الاجتماع الدوري لإدارة المعهد مع رؤساء الأقسام العلمية والإدارية.</li><li>2. يوجد رسالة ورؤية معتمدتان ومعلنتان، وشارك في وضعهما الأطراف المعنية.</li><li>3. رسالة المعهد واضحة، وتعكس دوره التعليمي والبحثي وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة وزارة التعليم العالي.</li><li>4. يقوم المعهد بنشر الرؤية والرسالة من خلال وسائل متعددة.</li><li>5. يراجع المعهد الرؤية والرسالة في ضوء المتغيرات المحلية والدولية.</li><li>6. يحرص المعهد على الاستعانة بنتائج التحليل البيئي أثناء تحديد وصياغة الأهداف الإستراتيجية.</li><li>7. للمعهد أهداف استراتيجية معتمدة ومعلنة من خلال الوسائل المختلفة.</li><li>8. وجود تقارير بمعدلات الانجاز الخاصة بأنشطة التنفيذ.</li><li>9. وجود خطط للتحسين المستمر ومواجهة الأزمات.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. عدم قدرة المعهد على إنجاز بعض أنشطة الخطة التنفيذية السابقة بسبب ضعف التمويل والروتين الإداري.</li><li>2. نقص الوعي بدقة الخصائص والاحتياجات التي ينفرد بها مجتمعنا.</li><li>3. لا تتوفر لدى المعهد خطط طويلة الأجل لتطوير موارد الذاتية.</li></ol>
المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
(2) القيادة والحوكمة	<ol style="list-style-type: none"><li>1. يوجد وثيقة قيم جوهرية للمؤسسة</li><li>2. يوجد موقع الكتروني للمعهد</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1- لا يوجد معايير لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية</li><li>2- لا يوجد خطة تدريبية للقيادات الأكاديمية والإدارية</li><li>3- لا يوجد آلية لتقييم القيادات الأكاديمية والإدارية</li><li>4- لا يوجد توصيف وظيفي للعاملين بالمؤسسة</li><li>5- لا يوجد آلية حل مشكلات للمؤسسة</li><li>6- لا يوجد هيكل تنظيمي محدث</li></ol>



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



نقاط الضعف	نقاط القوة	المعيار
<ol style="list-style-type: none"><li>1. عدم توافر خطة لمراجعة الأقسام الإدارية</li><li>2. لا توجد آلية لتقييم أداء الجهاز الإداري</li><li>3. عدم نشر ثقافة الجودة وأهميتها.</li><li>4. محدودية مناقشة نتائج الاستبيانات.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. يتوافر لوحدة ضمان الجودة مقر دائم مجهز والكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة</li><li>2. يوجد للوحدة لائحة داخلية وخطة تنفيذية، مع توفير الآليات الخاصة بمتابعة التنفيذ واتخاذ الإجراءات التصحيحية</li><li>3. الهيكل التنظيمي للوحدة معتمد ومعلن والوحدة جزء من الهيكل التنظيمي للمعهد</li><li>4. دعم القيادة الأكاديمية لوحدة ضمان الجودة ومناقشتها لقضايا الجودة في المجالس والاجتماعات الرسمية</li><li>5. وجود وحدة ضمان جودة مفعلة.</li></ol>	(3) إدارة الجودة والتطوير
نقاط الضعف	نقاط القوة	المعيار
<ol style="list-style-type: none"><li>1. عدم تناسب أعداد أعضاء هيئة التدريس مع أعداد الطلاب وفقا للنسب المعيارية.</li><li>2. لا يوجد آلية للتعامل مع العجز والفائض الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.</li><li>3. لا يوجد خطة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.</li><li>4. لا يوجد آلية لتقييم اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</li><li>5. لا يوجد معايير وآلية قياس لأراء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. يوجد بيان بنسب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</li><li>2. يتم قياس ملائمة التخصص العلمي</li><li>3. تنوع الخلفيات العلمية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.</li></ol>	(4) أعضاء هيئة التدريس



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
الجهاز الإداري (5)	<ol style="list-style-type: none"><li>وجود هيكل تنظيمي للمعهد.</li><li>توافر وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري</li><li>تناسب المؤهلات مع الأعباء الإدارية لأعضاء الجهاز الإداري.</li><li>وجود نظام معلومات إداري.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>عدم تناسب أعداد الجهاز الإداري مع أعداد الطلاب وفقا للنسب المعيارية.</li><li>لا يوجد آلية للتعامل مع العجز والفائض الخاصة بالجهاز الإداري.</li><li>لا يوجد خطة تدريبية لأعضاء الجهاز الإداري.</li><li>عدم وجود توصيف وظيفي</li><li>لا توجد آلية لتقييم أداء الجهاز الإداري</li></ol>
المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
الموارد المالية والمادية (6)	<ol style="list-style-type: none"><li>يتوفر لدى المعهد الموارد المالية الكافية لتحقيق الرسالة والاهداف الاستراتيجية وجميع أنشطتها وتعتبر الموارد المالية المتاحة في تزايد مما يشير إلى كفايتها.</li><li>عدد الطلبة في تزايد مستمر وملحوظ كل سنة وهذا يشير إلى زيادة مصادر تمويل المعهد من خلال زيادة اعداد الطلبة والذي ينعكس بالإيجاب على كفاية الموارد المالية</li><li>توافر خدمة الإنترنت وخدمات الدعم الفني من خلال وحدة تكنولوجيا المعلومات</li><li>وجود نظام معلومات داخلي.</li><li>توجد خطة صيانة معتمدة</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>عدم ملائمة المدرجات والقاعات الدراسية والمعامل والمكتبات لأعداد الطلاب</li><li>وجود بعض المشكلات فى توفير المناخ الصحي من حيث التهوية والإضاءة.</li><li>عدم توافر العلامات الإرشادية ونظم الأمن والسلامة بالمؤسسة</li><li>عدم توافر مصادر التعلم المختلفة بشكل كافي</li></ol>



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
(7) المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	1. ملاءمة البرامج التعليمية لسوق العمل 2. يوجد معايير أكاديمية معتمدة ومعلنة لبرنامج ادارة الأعمال. 3. البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة. 4. نواتج تعلم البرنامج تتسق مع المقررات الدراسية. 5. مراجعة البرامج التعليمية والمقررات الدراسية داخليا وخارجيا.	1. لا يوجد معايير أكاديمية معتمدة ومعلنة لبرنامج المحاسبة والتمويل. 2. إعداد تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية
المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
(8) التدريس والتعلم	1. وجود دليل إجرائي لإدارة نظم الامتحانات والكنترولوات. 2. وجود آلية معتمدة للتظلمات. 3. اعتماد التصحيح الإلكتروني 4. وجود منصة إلكترونية خاصة بالمعهد.	1. تحديث دليل متكامل لإدارة نظم التقييم والكنترولوات في ضوء المستجدات. 2. عدم وجود استراتيجية معتمدة للتدريس والتقييم 3. ضعف مشاركة الاطراف الخارجية 4. عدم وجود آلية للاستفادة من تحليل نتائج الطلاب.
المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
(9) الطلاب والخريجون	1. وجود نظام مععلن لإجراءات قبول وتظلمات الطلاب. 2. وجود نظام للإرشاد الأكاديمي والساعات المكتبية. 3. وجود نظام مععلن ومفعل لدعم الطلاب مادياً وأكاديمياً وصحياً. 4. مشاركة الطلاب في اللجان ذات الصلة. 5. للمعهد وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب. 6. وجود قاعدة بيانات بالخريجين يتم تحديثها دورياً.	1. عدم وجود آليات فاعلة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملاءمة الإنشاءات والتجهيزات. 2. عدم كفاية الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف لممارسة الأنشطة الطلابية المتنوعة. 3. عدم وجود آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم.



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



نقاط الضعف	نقاط القوة	المعيار
<p>8. لا توجد خطة موثقة للبحث العلمي وفق مشاكل المجتمع وتوجهات الأقسام العلمية.</p> <p>9. لا توجد أبحاث مشتركة مع الأقسام أو مؤسسات تعليمية مناظرة أو دولية.</p> <p>10. لا ينظم المعهد ولا يرعى مؤتمرات علمية سنويا.</p> <p>11. لا يعد المعهد مجلات علمية.</p> <p>12. عدم توافر مصادر للبحث العلمي بشكل كافي بالمعهد</p>	<p>1. تدعم قيادة المعهد البحث العلمي ماديا بشكل كافي و تحرص على تقدير الباحثين المتميزين ماديا ومعنويا.</p> <p>2. وجود كوادر علمية جادة و متميزة في مجالات البحث العلمي المتعددة بالمعهد.</p> <p>3. وجود نظام ادارة معلومات متطور في المعهد.</p> <p>4. دعم المعهد لأعضاء هيئة التدريس للمشاركة في حضور المؤتمرات الدولية والمحلية.</p> <p>5. وجود ترقيات سنويا فى الجانب الاكاديمي.</p> <p>6. يتوافر لدى المعهد قاعدة بيانات ورقية أو الكترونية خاصة بالبحث العلمي.</p> <p>7. مشاركات بعض اعضاء هيئة التدريس على المستوى الدولي.</p>	<p>(10) البحث العلمي والأنشطة العلمية</p>
<p>1. الحاجة إلى مزيد من عقد بروتوكولات تعاون مع الهيئات و المؤسسات بالمجتمع .</p> <p>2. الحاجة إلى استقرار أولويات المجتمع المحلى.</p> <p>3. العمل على تعيين وكيل لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.</p> <p>4. عمل ملتقى توظيفي.</p> <p>5. المشاركة فى المبادرات الوطنية.</p> <p>6. عدم وجود دور فعال للمعهد فى محو الأمية وتعليم الكبار.</p>	<p>1. تعزيز التعاون والشراكة مع المؤسسات المحلية والوطنية.</p> <p>2. مشاركة طلاب المعهد و أعضاء هيئة التدريس في اعمال تطوعية وفعاليات مجتمعية.</p> <p>3. يوجد برامج للتوعية وخدمة المجتمع وتنمية البيئة " قوافل- ورشة عمل- ندوات".</p> <p>4. مشاركة ممثلين عن المجتمع المحلى في مجالس المعهد.</p>	<p>(11) المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة</p>

\*



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



وبقراءة الجدول السابق يتضح أن عدد نقاط القوة للمعهد (54)، في مقابل (47) نقطة ضعف على مستوى كافة الجوانب (النسبة تمثل 1.149) وهو ما يوضح أن الوضع الاستراتيجي للبيئة الداخلية للمعهد فوق المتوسط، ولكن هناك العديد من نقاط الضعف التي بحاجة إلى استراتيجيات وخطط وبرامج للمواجهة.

**ثالثاً:- تحليل نتائج تحليل البيئة الخارجية:**

التحديات	الفرص
1. التغيرات السريعة في متطلبات سوق العمل.	1. وجود خطة إستراتيجية للدولة، بما فيها وزارة التعليم العالي معلنة ومحددة الأهداف
2. المنافسة الشديدة بين المؤسسات التعليمية المناظرة للمعهد .	2. توجه الدولة لتطوير جودة التعليم، تحقيقاً لرؤية مصر 2030
3. التعقيدات الإدارية الخاصة بأنشاء وحدات متخصصة في المعهد.	3. توجه الدولة لإنشاء العديد من المشاريع الصناعية والخدمية، مما يزيد الطلب على خريجي المعهد من شعبي المحاسبة، وإدارة الأعمال
4. استقطاب الجامعات الخاصة والجامعات العربية والأجنبية لأعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري خاصة الكفاءات المتميزة.	4. التقدم الهائل في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
5. ضعف الموارد المادية، والموقع الجغرافي للمعهد بالمقارنة مع المعاهد المنافسة	5. مناخ الديمقراطية السائد في المجتمع
6. عدم توفر المساحات اللازمة لإقامة التوسعات التي يحتاجها المعهد.	6. توفر العديد من فرص التدريب لدعم مهارات القيادات وإعداد الكوادر الشابة من قبل الدولة.
7. ضعف منظومة التعليم ما قبل الجامعي	7. تغير نظرة المجتمع للايجابية فيما يتخصص بالتعليم الخاص
8. ضعف البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات في المنطقة المحيطة بالمعهد.	8. الدعم الفني الذي تقدمه الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد من تدريب وزيارات استطلاعية وإصدار الأدلة والنماذج.
9. انتشار فيروس كورونا مما يؤثر على البرامج التدريبية للطلاب.	9. توجه الدولة نحو رفع وتنمية وقدرات أعضاء هيئة التدريس وتقديم بعض البرامج التدريبية من خلال مراكز لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس.
10. عدم قدرة المعهد على اتخاذ القرارات الخاصة بأعداد المقبولين.	10. موقع المعهد في منطقة واعدة اقتصادياً تتيح فرصاً لزيادة الموارد الذاتية.
11. ارتفاع مستوى اسعار مستلزمات تشغيل المعهد.	11. زيادة اقبال الطلاب على تخصصات المعهد.
12. تفضيل سوق العمل لتخصصات معينة باللغة الانجليزية.	12. وجود نموذج مرجعي للمعايير الأكاديمية للقطاع التجاري.
	13. وجود شركات قريبة مما يدعم التدريب الميداني.
	14. الاتجاه العام نحو تطبيق أساليب حديثة للتعليم والتعلم.
	15. اتاحة الفرصة لمشاركة المعاهد بشكل فاعل في قضايا المناخ والبيئة والمياه.
	16. امكانية مساهمة المعهد في حل مشكلات المجتمع المحلي المحيط من خلال توفير تخصصات ملائمة لطبيعة النشاط الاقتصادي للمجتمع المحيط

وبقراءة الجدول السابق يتضح أن عدد الفرص المتاحة للمعهد يبلغ 16 فرصة في مقابل 12 تهديد على مستوى كافة الجوانب ، وهو ما يعكس وجود بيئة خارجية متوازنة إلى حد ما (نسبة الفرص إلى التهديدات 1.33)



#### رابعاً :- تقييم نتائج التحليل البيئي :-

بعد أن انتهى أعضاء فريق التخطيط الإستراتيجي من تحديد مجالات القوة ومجالات الضعف، والفرص والتهديدات وجب الآن استخلاص الدلالات الاستراتيجية لهذا التحليل البيئي، وذلك من خلال إعداد مصفوفة تقييم العوامل الداخلية Internal factor Evaluation ومصفوفة العوامل الخارجية External factor Evaluation. تم إعداد مصفوفة تقييم العوامل الداخلية من خلال:-

- تحديد أهم نقاط القوة التي تسهم في تطوير وتقديم المعهد بنسبة تتراوح بين 75% - 100%.
- تحديد أهم نقاط الضعف التي تؤثر سلباً في تطوير وتقديم المعهد بنسبة تتراوح بين 75% - 100%.
- تحديد وزن نسبي لكل نقطة من نقاط القوة (عامل استراتيجي) ولكل نقطة من نقاط الضعف (عامل استراتيجي) ومراعاة أن مجموع الأوزان النسبية 0.5 نقاط القوة 0.5 لنقاط الضعف بحيث يكون مجموع الوزن النسبي لنقاط القوة ونقاط الضعف واحد صحيح
- حساب الوزن المرجح لكل نقطة من نقاط القوة عن طريق ضرب الوزن النسبي \*4 في حالة قدرة المعهد على الاستفادة من نقطة القوة بنسبة 90%-100% وبضرب الوزن النسبي \*3 في حالة قدرة المعهد على الاستفادة من نقطة القوة بنسبة 75%-90% .
- حساب الوزن المرجح لكل نقطة من نقاط الضعف فيكون عن طريق الوزن النسبي \*2 في حالة قدرة المعهد على التغلب على نقطة الضعف بنسبة 90% - 100% وبضرب الوزن النسبي \*1 في حالة قدرة المعهد على التغلب على نقطة الضعف بنسبة 75% - 90% .
- جمع الأوزان المرجحة لكل من نقاط القوة ونقاط الضعف للوصول إلى الوزن الكلي المرجح بالنسبة للمعهد ، وهذا الرقم يعبر عن قدرة المعهد على التعامل مع عوامل البيئة الداخلية ( كلما زاد الرقم واقترب من 3 كانت القدرة أكبر والعكس صحيح).

#### مصفوفة تقييم العوامل الداخلية

الوزن المرجح	الدرجة	الوزن النسبي	العوامل الاستراتيجية الداخلية نقاط القوة	0.
2.7	3	0.9	يوجد بالمعهد فريق عمل للتخطيط الإستراتيجي وآليات لعملية التخطيط الإستراتيجي تتمثل في الاجتماع الدوري لإدارة المعهد مع رؤساء الأقسام العلمية والإدارية.	1
4	4	1	يوجد رسالة ورؤية معتمدتان ومعلنتان، وشارك في وضعهما الأطراف المعنية.	2
4.8	4	1.2	رسالة المعهد واضحة، وتعكس دوره التعليمي والبحثي وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة وزارة التعليم العالي	3
5.2	4	1.3	يقوم المعهد بنشر الرؤية والرسالة من خلال وسائل متعددة.	4
2.4	3	0.8	يراجع المعهد الرؤية والرسالة في ضوء المتغيرات المحلية والدولية	5



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس - البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



5.2	4	1.3	يحرص المعهد على الاستعانة بنتائج التحليل البيئي أثناء تحديد وصياغة الأهداف الإستراتيجية	6
3	3	1	للمعهد أهداف استراتيجية معتمدة ومعلنة من خلال الوسائل المختلفة.	7
2.1	3	0.7	وجود تقارير بمعدلات الانجاز الخاصة بأنشطة الخطة التنفيذية	8
2.4	3	0.8	وجود خطط للتحسين المستمر ومواجهة الأزمات	9
4.8	4	1.2	يوجد وثيقة قيم جوهرية للمؤسسة	10
2	4	0.5	يوجد موقع الكتروني للمعهد	11
4.8	4	1.2	يتوافر لوحة ضمان الجودة مقر دائم مجهز والكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة	12
3	3	1	يوجد للوحدة لائحة داخلية وخطة تنفيذية، مع توفير الآليات الخاصة بمتابعة التنفيذ واتخاذ الإجراءات التصحيحية	13
4.8	4	1.2	الهيكل التنظيمي للوحدة معتمد ومعلن والوحدة جزء من الهيكل التنظيمي للمعهد	14
6.4	4	1.6	دعم القيادة الأكاديمية لوحة ضمان الجودة ومناقشتها لقضايا الجودة في المجالس والاجتماعات الرسمية	15
2.4	3	0.8	وجود وحدة ضمان جودة مفعلة.	16
2.7	3	0.9	يوجد بيان بنسب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	17
3	3	1	يتم قياس ملائمة التخصص العلمي	18
7.2	4	1.8	تنوع الخلفيات العلمية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	19
2.4	3	0.8	وجود هيكل تنظيمي للمعهد	20
2.4	3	0.8	توافر وسائل مناسبة لقياس أداء أعضاء الجهاز الإداري	21
2.4	3	0.8	تناسب المؤهلات مع الأعباء الإدارية لأعضاء الجهاز الإداري.	22
1.5	3	0.5	وجود نظام معلومات إداري.	23
6	4	1.5	يتوفر لدي المعهد الموارد المالية الكافية لتحقيق الرسالة والاهداف الاستراتيجية وجميع أنشطتها وتعتبر الموارد المالية المتاحة في تزايد مما يشير إلى كفايتها.	24
6	4	1.5	عدد الطلبة في تزايد مستمر وملحوظ كل سنة وهذا يشير إلى زيادة مصادر تمويل المعهد	25
1.5	3	0.5	توافر خدمة الإنترنت وخدمات الدعم الفني من خلال وحدة تكنولوجيا المعلومات	26
1.5	3	0.5	وجود نظام معلومات داخلي	27
3	3	1	توجد خطة صيانة معتمدة	28
3	3	1	ملاءمة البرامج التعليمية لسوق العمل	29



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جنانكليس - البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



6	4	1.5	يوجد معايير أكاديمية معتمدة ومعلنة لبرنامج ادارة الأعمال.	30
2.4	3	0.8	البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة.	31
2.4	3	0.8	نواتج تعلم البرنامج تتسق مع المقررات الدراسية.	32
1.5	3	0.5	مراجعة البرامج التعليمية والمقررات الدراسية داخليا وخارجيا.	33
6	4	1.5	وجود دليل إجرائي لإدارة نظم الامتحانات والكترونات	34
4	4	1	وجود آلية معتمدة للتظلمات.	35
4	4	1	اعتماد التصحيح الإلكتروني	36
2	4	0.5	وجود منصة إلكترونية خاصة بالمعهد	37
4	4	1	وجود نظام معن لإجراءات قبول وتظلمات الطلاب	38
4	4	1	وجود نظام للإرشاد الأكاديمي والساعات المكتبية.	39
3	3	1	وجود نظام معن ومفعل لدعم الطلاب مادياً وأكاديمياً وصحياً	40
1.5	3	0.5	مشاركة الطلاب في اللجان ذات الصلة.	41
1.8	3	0.6	للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب	42
2.1	3	0.7	وجود قاعدة بيانات بالخريجين يتم تحديثها دورياً	43
4	4	1	تدعم قيادة المعهد البحث العلمي مادياً بشكل كافي وحرص على تقدير الباحثين المتميزين مادياً ومعنوياً.	44
4	4	1	وجود كوادر علمية جادة ومتميزة في مجالات البحث العلمي المتعددة بالمعهد.	45
2	4	0.5	وجود نظام ادارة معلومات متطور في المعهد.	46
4	4	1	دعم المعهد لأعضاء هيئة التدريس للمشاركة في حضور المؤتمرات الدولية والمحلية.	47
2.4	3	0.8	وجود ترقيات سنوياً في الجانب الأكاديمي.	48
2.1	3	0.7	يتوافر لدى المعهد قاعدة بيانات ورقية أو الكترونية خاصة بالبحث العلمي.	49
2.8	4	0.7	مشاركات بعض اعضاء هيئة التدريس على المستوي الدولي.	50
1.5	3	0.5	تعزيز التعاون والشراكة مع المؤسسات المحلية والوطنية	51
2.1	3	0.7	مشاركة طلاب المعهد وأعضاء هيئة التدريس في اعمال تطوعية وفعاليات مجتمعية	52
2.4	3	0.8	يوجد برامج للتوعية وخدمة المجتمع وتنمية البيئة	53
2.4	3	0.8	مشاركة ممثلين عن المجتمع المحلي في مجالس المعهد	54
177		50	المجموع	

م	نقاط الضعف	الوزن النسبي	الدرجة	الوزن المرجح
---	------------	--------------	--------	--------------



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



2	2	1	عدم قدرة المعهد على إنجاز بعض أنشطة الخطة التنفيذية السابقة بسبب ضعف التمويل والروتين الإداري.	1
0.5	1	0.5	نقص الوعي بدقة الخصائص والاحتياجات التي ينفرد بها مجتمعنا.	2
0.8	1	0.8	لا تتوفر لدى المعهد خطط طويلة الأجل لتطوير موارد الذاتية	3
1.2	1	1.2	لا يوجد معايير لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية	4
1.3	1	1.3	لا يوجد خطة تدريبية للقيادات الأكاديمية والإدارية	5
1	1	1	لا يوجد آلية لتقييم القيادات الأكاديمية والإدارية	6
1.2	1	1.2	لا يوجد توصيف وظيفي للعاملين بالمؤسسة	7
1.1	1	1.1	لا يوجد آلية حل مشكلات للمؤسسة	8
1	1	1	لا يوجد هيكل تنظيمي محدث	9
1.2	1	1.2	عدم توافر خطة لمراجعة الأقسام الإدارية	10
1	1	1	لا توجد آلية لتقييم أداء الجهاز الإداري	11
4	2	2	عدم تناسب أعداد أعضاء هيئة التدريس مع أعداد الطلاب وفقا للنسب المعيارية.	12
0.5	1	0.5	عدم نشر ثقافة الجودة وأهميتها.	13
0.5	1	0.5	محدودية مناقشة نتائج الاستبيانات.	14
2	1	2	لا يوجد آلية للتعامل مع العجز والفائض الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.	16
1	1	1	لا يوجد خطة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	17
0.9	1	0.9	لا يوجد آلية لتقييم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	18
1.1	1	1.1	لا يوجد معايير وآلية قياس لأداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	19
3	2	1.5	عدم تناسب أعداد الجهاز الإداري مع أعداد الطلاب وفقا للنسب المعيارية.	20
1.2	1	1.2	لا يوجد آلية للتعامل مع العجز والفائض الخاصة بالجهاز الإداري.	21
1	1	1	لا يوجد خطة تدريبية لأعضاء الجهاز الإداري.	22
1	1	1	عدم وجود توصيف وظيفي	23
0.8	1	0.8	لا توجد آلية لتقييم أداء الجهاز الإداري	24
1.6	2	0.8	عدم ملائمة المدرجات والقاعات الدراسية والمعامل والمكتبات لأعداد الطلاب	25
2	2	1	وجود بعض المشكلات في توفير المناخ الصحي من حيث التهوية والإضاءة.	26



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس - البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



0.3	1	0.3	عدم توافر العلامات الإرشادية ونظم الأمن والسلامة بالمؤسسة	27
1	1	1	عدم توافر مصادر التعلم المختلفة بشكل كافي	28
1.8	2	0.9	لا يوجد معايير أكاديمية معتمدة ومعلنة لبرنامج المحاسبة والتمويل.	29
1	1	1	إعداد تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية	30
0.8	1	0.8	تحديث دليل متكامل لإدارة نظم التقييم والكنترول في ضوء المستجدات.	31
1	1	1	عدم وجود استراتيجية معتمدة للتدريس والتقويم	32
1.2	1	1.2	ضعف مشاركة الاطراف الخارجية	33
1.4	1	1.4	عدم وجود آلية للاستفادة من تحليل نتائج الطلاب.	34
1	1	1	عدم وجود آليات فاعلة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملائمة الإنشاءات والتجهيزات.	35
2	2	1	عدم كفاية الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف لممارسة الأنشطة الطلابية المتنوعة.	36
0.5	1	0.5	عدم وجود آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم.	37
1.3	1	1.3	لا توجد خطة موثقة للبحث العلمي وفق مشاكل المجتمع وتوجهات الأقسام العلمية.	38
1	1	1	لا توجد أبحاث مشتركة مع الأقسام أو مؤسسات تعليمية مناظرة أو دولية.	39
2	1	2	لا ينظم المعهد ولا يرعى مؤتمرات علمية سنويا.	40
4	2	2	لا يعد المعهد مجلات علمية.	41
1	1	1	عدم توافر مصادر للبحث العلمي بشكل كافي بالمعهد	42
1.2	1	1.2	الحاجة إلي مزيد من عقد بروتوكولات التعاون مع الهيئات والمؤسسات بالمجتمع	43
1.3	1	1.3	الحاجة إلى استقراء أولويات المجتمع المحلي	44
2	2	1	العمل على تعيين وكيل لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.	45
1	1	1	عمل ملتقى توظيفي.	46
1	1	1	المشاركة في المبادرات الوطنية.	47
1	2	0.5	عدم وجود دور فعال للمعهد في محو الأمية وتعليم الكبار	48
61.7		50	المجموع	

مصنوفة عوامل البيئة الداخلية للمعايير والوزن النسبي لها

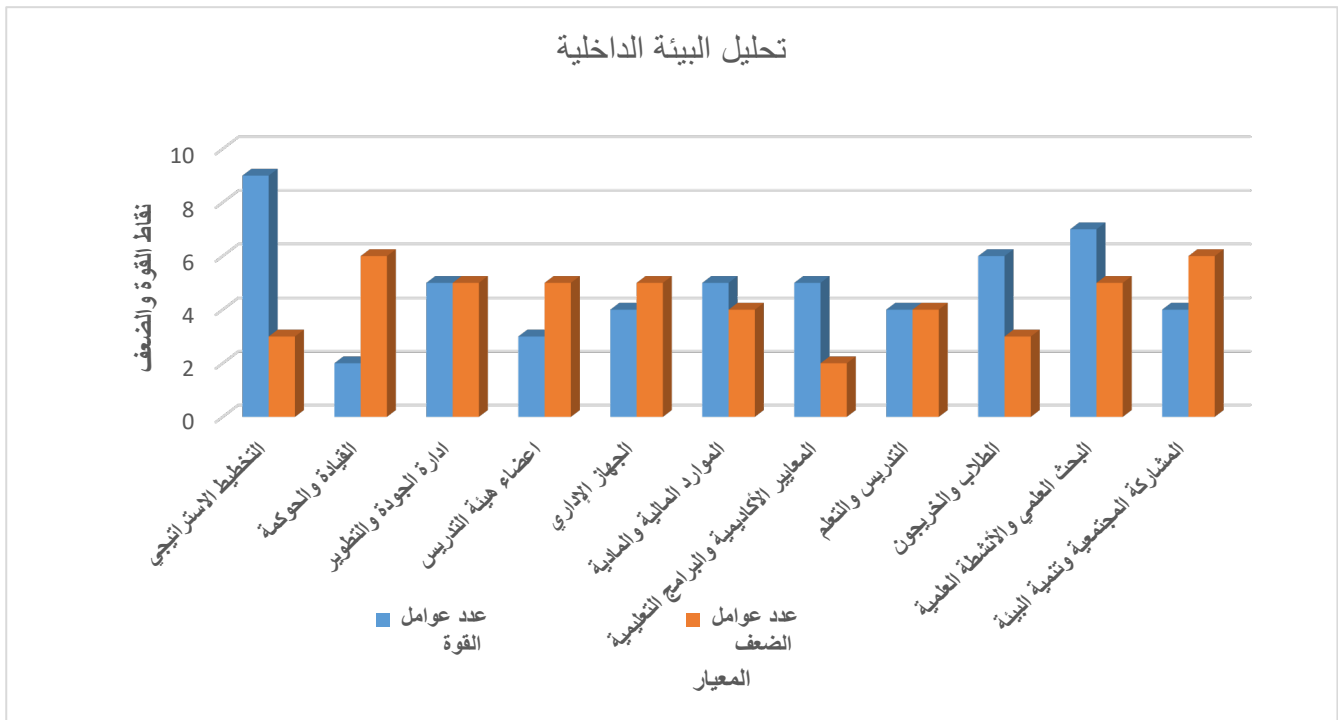
البيئة الداخلية



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



الوزن المرجح	القيمة	الوزن النسبي	عدد عوامل الضعف	الوزن المرجح	القيمة	الوزن النسبي	عدد عوامل القوة	المعيار
0.06	2	0.03	3	0.25	3	0.08	9	التخطيط الاستراتيجي
0.06	1	0.06	6	0.06	3	0.02	2	القيادة والحوكمة
0.08	2	0.04	4	0.19	4	0.05	5	ادارة الجودة والتطوير
0.05	1	0.05	5	0.08	3	0.03	3	اعضاء هيئة التدريس
0.10	2	0.05	5	0.15	4	0.04	4	الجهاز الإداري
0.04	1	0.04	4	0.19	4	0.05	5	الموارد المالية والمادية
0.04	2	0.02	2	0.19	4	0.05	5	المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية
0.08	2	0.04	4	0.11	3	0.04	4	التدريس والتعلم
0.03	1	0.03	3	0.22	4	0.06	6	الطلاب والخريجون
0.05	1	0.05	5	0.26	4	0.06	7	البحث العلمي والأنشطة العلمية
0.13	2	0.06	6	0.11	3	0.04	4	المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة
0.74	17	0.49	47	1.80	39	0.50	54	مجموع العوامل



ومن خلال تحليل مصفوفة العوامل الداخلية اتضح أن عدد نقاط القوة للمعهد يبلغ 54 نقطة في مقابل 48 نقطة ضعف على كافة المعايير وهو ما يعكس أن الوضع الاستراتيجي للبيئة الداخلية جيد . ولكن هناك العديد من نقاط الضعف التي بحاجة إلى إستراتيجيات وخطط وبرامج للمواجهة.

2/4:- مصفوفة تقييم العوامل الخارجية:- تم اعداد مصفوفة تقييم العوامل الخارجية من خلال:-

- تحديد أهم الفرص التي تمثل نسبة تتراوح بين 75-100% من حيث قدرة المعهد على استغلال هذه الفرص
- تحديد أهم التهديدات أو المخاطر في البيئة الخارجية والتي تمثل نسبة تتراوح بين 75-100% من حيث قدرة المعهد على التعامل معها .
- تحديد وزن نسبي لكل عامل إستراتيجي (فرصة أو تهديد), ومراعاة أن مجموع الأوزان النسبية 0.5 لنقاط الفرصة و 0.5 لنقاط التهديد بحيث يكون جمع الوزن النسبي واحد صحيح.
- حساب الوزن المرجح لكل نقطة من نقاط الفرص عن طريق ضرب الوزن  $\times 4$  في حالة قدرة المعهد على استغلال الفرصة بنسبة 90% - 100% وبضرب الوزن النسبي  $\times 3$  في حالة قدرة المعهد على استغلال الفرصة بنسبة 75% - 90%



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



- لحساب الوزن المرجح لكل نقطة من نقاط التهديد فيكون عن طريق الوزن النسبي  $2 \times$  في حالة قدرة المعهد على التعامل مع التهديد بنسبة 90% - 100% وبضرب الوزن النسبي  $1 \times$  في حالة قدرة المعهد على التعامل مع التهديد 75%-90%.
- جمع الاوزان المرجحة لكل من نقاط الفرص ونقاط التهديد للوصول إلى الوزن الكلي المرجح بالنسبة للمعهد، وهذا الرقم يعبر عن قدرة المعهد على التعامل مع عوامل البيئة الخارجية ( كلما زاد الرقم واقترب من 300) كانت القدرة اكبر والعكس صحيح ). وكما هو موضح في الجدول التالي:





وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



الفرص	الوزن النسبي	القيمة	الوزن المرجح	التحديات	الوزن النسبي	القيمة	الوزن المرجح
1. وجود خطة إستراتيجية للدولة، بما فيها وزارة التعليم العالي معلنة ومحددة الأهداف	0.03	4	0.12	1. التغييرات السريعة في متطلبات سوق العمل.	0.03	2	0.06
2. توجه الدولة لتطوير جودة التعليم، تحقيقاً لرؤية مصر 2030	0.03	4	0.12	2. المنافسة الشديدة بين المؤسسات التعليمية المناظرة للمعهد .	0.04	2	0.08
3. توجه الدولة لإنشاء العديد من المشاريع الصناعية والخدمية، مما يزيد الطلب على خريجي المعهد من شعبي المحاسبة، وإدارة الأعمال	0.03	3	0.09	3. التعقيدات الإدارية الخاصة بأشياء وحدات متخصصة في المعهد.	0.05	2	0.1
4. التقدم الهائل في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	0.03	3	0.09	4. استقطاب الجامعات الخاصة لاعضاء هيئة التدريس والجهاز الاداري خاصة الكفاءات المتميزة	0.04	1	0.04
5. مناخ الديمقراطية السائد في المجتمع	0.03	3	0.09	5. ضعف الموارد المادية، والموقع الجغرافي للمعهد بالمقارنة مع المعاهد المنافسة	0.05	2	0.1
6. توفر العديد من فرص التدريب لدعم مهارات القيادات وإعداد الكوادر الشابة من قبل الدولة.	0.03	3	0.09	6. عدم توفر المساحات اللازمة لإقامة التوسعات التي يحتاجها المعهد.	0.05	2	0.1
7. تغير نظرة المجتمع للايجابية فيما يختص بالتعليم الخاص	0.03	3	0.09	7. ضعف منظومة التعليم ما قبل الجامعي	0.05	1	0.05
8. الدعم الفني الذي تقدمه الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد من تدريب وزيارات استطلاعية واصدار الادلة والنماذج.	0.04	4	0.16	8. ضعف البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات.	0.03	1	0.03



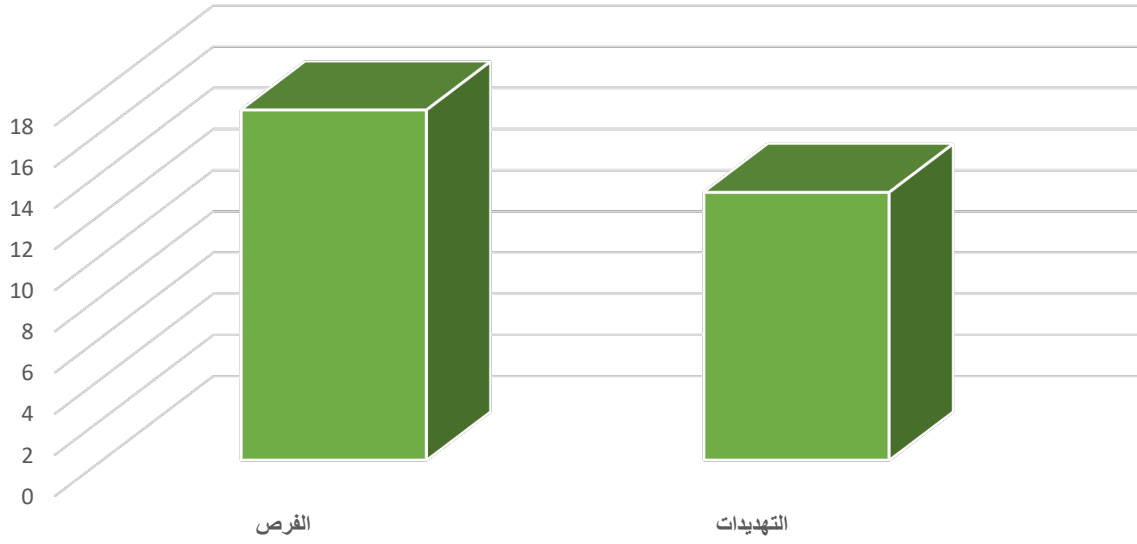
وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



0.06	2	0.03	9. انتشار فيروس كورونا مما يؤثر على البرامج التدريبية للطلاب.	0.09	3	0.03	9. توجه الدولة نحو رفع وتنمية وقدرات اعضاء هيئة التدريس وتقديم بعض البرامج التدريبية من خلال مراكز لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس.
0.05	1	0.05	10. عدم قدرة المعهد على اتخاذ القرارات فيما يتعلق باعداد المقبولين	0.09	3	0.03	10. موقع المعهد فى منطقة واعدة اقتصاديا تتيح فرصاً لزيادة الموارد الذاتية.
0.03	1	0.03	11. ارتفاع مستوي اسعار مستلزمات تشغيل المعهد.	0.09	3	0.03	11. زيادة اقبال الطلاب على تخصصات المعهد.
0.1	2	0.05	12. تفضيل سوق العمل لتخصصات معينة باللغة الانجليزية.	0.16	4	0.04	12. وجود نموذج مرجعي للمعايير الأكاديمية للقطاع التجاري.
				0.06	3	0.02	13. وجود شركات قريبة مما يدعم التدريب الميداني.
				0.12	4	0.03	14. الاتجاه العام نحو تطبيق أساليب حديثة للتعليم والتعلم.
				0.09	3	0.03	15. اتاحة الفرصة لمشاركة المعاهد بشكل فاعل فى قضايا المناخ والبيئة والمياه وفقا لرؤية مصر- 2030.
				0.12	3	0.04	امكانية مساهمة المعهد فى حل مشكلات المجتمع المحلي المحيط من خلال توفير تخصصات ملائمة لطبيعة النشاط الاقتصادي المجتمع المحيط
0.8	19	0.5		1.67	53	0.5	



### تحليل البيئة الخارجية





وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناكليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



العوامل الاستراتيجية الداخلية	مجالات القوة (S)	مجالات الضعف (W)
	<p>1. يوجد بالمعهد فريق عمل للتخطيط الاستراتيجي واليات لعمليّة التخطيط الاستراتيجي تتمثل في الاجتماع الدوري لادارة المعهد مع رؤساء الاقسام العلمية والادارية</p> <p>2. يوجد رسالة ورؤية المؤسسة معتمدتان ومعلنتان، وشارك في وضعهما الأطراف المعنية.</p> <p>3. رسالة المؤسسة واضحة، وتعكس دورها التعليمي والبحثي وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة الجامعة.</p> <p>4. يقوم المعهد بنشر الرؤية والرسالة من خلال وسائل متعددة</p> <p>5. يقوم المعهد بقياس مدى وعى مجتمع المعهد برؤية والرسالة.</p> <p>6. يراجع المعهد الرؤية والرسالة في ضوء المتغيرات المحلية والدولية.</p> <p>7. يحرص المعهد على الاستعانة بنتائج التحليل البيئي اثناء تحديد وصياغة الاهداف الاستراتيجية</p> <p>وجد توصيف وظيفي لجميع وظائف المؤسسة يحدد المسؤوليات والاختصاصات بدقة</p> <p>يوجد آلية للتعامل مع العجز والفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</p>	<p>ضعف مستوى المشاركة في التحليل البيئي من جانب مختلف الاطراف خارج المعهد.</p> <p>أليه اختيار القيادات الأكاديمية غير مفعلة آلية تقييم القيادات الأكاديمية غير مفعلة . لا تمتلك المؤسسة آلية للتعامل مع مشكلات المؤسسة .</p> <p>الحاجة إلى مزيد من عقد بروتوكولات تعاون مع الهيئات و المؤسسات بالمجتمع .</p> <p>لا توجد آلية لتحديد الاحتياجات التدريبية.</p> <p>عدم اعتماد معظم الأليات.</p>

العوامل الاستراتيجية الخارجية

ثانيا: نتائج تحديد الاستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة TOWS

تم تطبيق مصفوفة TOWS على نتائج مصفوفة SWOT لتوليد عدد من الإستراتيجيات التي يمكن للمعهد إتباعها . وفي ما يلي المصفوفة التي تم تطويرها .  
جدول تحديد الاستراتيجيات البديلة (مصفوفة TOWS).



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



إستراتيجيات WO W 3 و O 5 و 1	إستراتيجيات SO S1 و O 5 و 2	الفرص (O)
1. وضع استراتيجية لتعظيم دور التكنولوجيا في إنجاز الأعمال الإدارية . W2- 2 و 5 و 6	1. وضع استراتيجية تسمح بالاستغلال الامثل للتشريعات والقوانين التي تسمح بزيادة أعضاء هيئة التدريس . S2 • O- 3 و 8	1. تبني الدولة لاتجاه تطوير التعليم وجودته المتضمن برؤية مصر 2030 .
2. عمل استراتيجية للاستفادة من التوجه العاد للدولة لرفع جودة العملية التعليمية. W - 6 و O 9 4	2. وضع استراتيجية تدعم التحول الرقمي للعملية الإدارية بالمعهد وتصميم برامج تدريبية للجهاز الإداري . S3 - 2 O	2. توجه الدولة بإنشاء العديد من المشاريع الصناعية والخدمية مما يزيد الطلب على خريجي المعهد من شعبي المحاسبة وإدارة الأعمال.
3. وضع استراتيجية لتفعيل دور لجان تطوير المقررات و استقراء احتياجات سوق العمل بشكل مستمر من أجل تحديث المقررات وتزويد أعضاء هيئة التدريس بأدوات التكنولوجيا في التدريس وتفعيل العليم الإلكتروني ودمجة في المناهج الدراسية	3. وضع استراتيجية لاستمرار ضمان جودة العملية التعليمية في ضوء توجهات وتعليمات الجهات المنوطة بضمان الجودة والاعتماد من اجل استيفاء معايير الاعتماد الأكاديمي. S4-1 و 4 و 6 و 7	3. خطط التنمية المستدامة للدولة.
	4. إعداد استراتيجية لتطوير البرامج التعليمية بناءً على متغيرات سوق العمل وتوفير بيئة تعليمية تحاكي الاحتياجات الفعلية وتسهل للخريجين فرص الحصول على الوظائف.	4. دعم الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في زيادة جودة القدرة المؤسسية والفعالية التعليمية.
	5. وضع استراتيجية لتسهيل دمج التكنولوجيا في عملية تقييم الطلاب من خلال الاختبارات الإلكترونية التي تستبعد العامل البشري في التقييم وتضمن موضوعية النتائج . S6-3 و 4	5. الاتجاه نحو الحوكمة الرقمية وتعظيم الاستفادة



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جناقليس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2021-2026



		<p>من دور التكنولوجيا كأداة مساعدة في صناعة القرار. 6. وجود تقنية الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات ييسر استقصاء رضاء الطلاب عن الفاعلية التعليمية. 7. الاهتمام من قبل الدولة بتطوير أداء الجهاز الإداري.</p>
استراتيجيات WT	استراتيجيات ST	التحديات (T)



<p><b>T3 -W2</b></p> <p>1. وضع استراتيجية لتلافي تأثير انخفاض نسب أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب في العملية التعليمية.</p> <p><b>W 5, 3 - T1,3</b></p> <p>2. وضع استراتيجية تتسم بالمرونة بما يسمح بالتكيف مع المتغيرات المختلفة من خلال وجود آليه فعالة لرصد هذه المتغيرات وسرعة التعامل معها .</p>	<p><b>S1-T3</b></p> <p>1. وضع استراتيجية لزيادة أعضاء هيئة التدريس تضع في الاعتبار معدلات العجز في نسبة أعضاء هيئة التدريس من خلال إحصائيات واقعية ومعتمدة .</p> <p><b>S2,3,10-T 1,5</b></p> <p>3. وضع استراتيجية لتحديث آليات رصد المتغيرات المختلفة وكيفية مواكبتها مع العمل على توعية المجتمع الخارجي بإمكانيات المعهد على حل المشكلات المختلفة .</p> <p><b>S, S7- T 24</b></p> <p>4. وضع استراتيجية لزيادة الوعي بأن التعلم الحقيقي مرتبط بالمعرفة والمهارات وليس بالدرجات وذلك من خلال انتهاج أساليب حديثة في التدريس والتعلم وتوفير بيئة تعليمية تحاكي سوق العمل .</p>	<p>1. كثرة المتغيرات الاقتصادية، والسياسية، والاجتماعية .</p> <p>2. التغيرات السريعة في متطلبات سوق العمل.</p> <p>3. ضعف الموارد المادية، والموقع الجغرافي للمعهد بالمقارنة مع المعاهد المنافسة .</p> <p>4. ضعف البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات.</p> <p>5. انخفاض مستوى دخل أعضاء هيئة التدريس مقارنةً بالوظائف الأخرى بالدولة.</p> <p>6. استقطاب الجامعات الخاصة والجامعات العربية والأجنبية لأعضاء هيئة التدريس وخاصة الكفاءات المتميزة</p>
---	--	---



الجزء الثالث  
الأهداف الاستراتيجية  
وتحليل الفجوة





## الغايات النهائية والأهداف الإستراتيجية للمعهد في ضوء التحليل البيئي والرؤية والرسالة

### رؤية المعهد

التميز والريادة في مجال العلوم التجارية محلياً وإقليمياً في ضوء معايير جودة التعليم.

### رسالة المعهد

إعداد خريج مؤهل تأهيلاً علمياً وعملياً قادراً على تحقيق متطلبات الجودة الشاملة، من خلال نخبة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والتطوير المستمر للعملية التعليمية والبحثية والمجتمعية في ضوء متطلبات سوق العمل، وأخلاقيات الأعمال، بما يحقق التنافسية المنشودة، ومواكبة التقدم في مجال تكنولوجيا التعليم ورؤية مصر ووزارة التعليم العالي 2030م.

### أهداف الاستراتيجية

1. توفير بنية تحتية ملائمة بما يحقق رسالة المعهد التعليمية والخدمية.
2. إعداد خريج متميز في مجال العلوم التجارية قادر على الابتكار والمنافسة في سوق العمل المحلي والإقليمي والدولي.
3. التعزيز والتطوير لأساليب التعليم والتعلم، بما يواكب التطورات الحديثة وتكنولوجيا المعلومات في بيئة الأعمال.
4. اعتماد برامج ومقررات دراسية تتماشى مع متطلبات سوق العمل، ومتطلبات الجودة الشاملة، وآليات التحول الرقمي.
5. ترسيخ القيم الإنسانية والأخلاق وتطوير الذات.
6. تطوير وتنمية قدرات وإمكانات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في مهارات التدريس والبحث العلمي، ونظم تكنولوجيا المعلومات.
7. تدريب وتأهيل الموارد البشرية؛ لخدمة وتنمية البيئة، وتحقيق التنمية المستدامة.
8. الاستفادة من نتائج الأبحاث والدراسات العلمية الحديثة.



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للعلوم الإدارية جيناكيس – البحيرة  
الخطة الاستراتيجية 2026-2021



جدول توافق رؤية ورسالة المعهد مع رؤية ورسالة وزارة التعليم العالي

وجه المقارنة	رؤية المعهد	رؤية الوزارة
الجانب الطلابي والبحثي والاجتماعي	التميز والريادة في مجال العلوم التجارية محلياً واقليمياً في ضوء معايير جودة التعليم.	أن تكون مؤسسات التعليم العلى ذات مستوى رفيع بما يؤدي إلى تزويد المجتمع بخريج يتفق وحاجاته وفقاً للمعايير العالمية

وجه المقارنة	رسالة المعهد	رسالة الوزارة
الجانب الطلابي والبحثي والاجتماعي	إعداد خريج مؤهل تأهيلاً علمياً وعملياً قادراً على تحقيق متطلبات الجودة الشاملة، من خلال نخبة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والتطوير المستمر للعملية التعليمية والبحثية والمجتمعية في ضوء متطلبات سوق العمل، بما يحقق التنافسية المنشودة، ومواكبة التقدم في مجال تكنولوجيا التعليم ورؤية مصر ووزارة التعليم العالي 2030	خدمة تعليمية وتدريبية تفرز خريجين قادرين على المنافسة على المستوى الإقليمي والدولي، وتلبية متطلبات التنمية الوطنية والاحتياجات المجتمعية المتجددة

**جدول يوضح الأهداف الاستراتيجية التي تحقق رسالة المعهد**

الأهداف الاستراتيجية للمعهد	رسالة المعهد	وجه المقارنة
<p>1. توفير بنية تحتية ملائمة بما يحقق رسالة المعهد التعليمية والخدمية.</p> <p>2. إعداد خريج متميز في مجال العلوم التجارية قادر على الابتكار والمنافسة في سوق العمل المحلي والإقليمي والدولي.</p> <p>3. التعزيز والتطوير لأساليب التعليم والتعلم، بما يواكب التطورات الحديثة وتكنولوجيا المعلومات في بيئة الأعمال.</p> <p>4. اعتماد برامج ومقررات دراسية تتماشى مع متطلبات سوق العمل، ومتطلبات الجودة الشاملة، وآليات التحول الرقمي.</p> <p>5. ترسيخ القيم الإنسانية والأخلاق وتطوير الذات.</p> <p>6. تطوير وتنمية قدرات وإمكانات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في مهارات التدريس والبحث العلمي، ونظم تكنولوجيا المعلومات.</p> <p>7. تدريب وتأهيل الموارد البشرية؛ لخدمة وتنمية البيئة، وتحقيق التنمية المستدامة.</p> <p>8. الاستفادة من نتائج الأبحاث والدراسات العلمية الحديثة.</p>	<p>إعداد خريج مؤهل تأهيلاً علمياً وعملياً قادراً على تحقيق متطلبات الجودة الشاملة، من خلال نخبة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والتطوير المستمر للعملية التعليمية والبحثية والمجتمعية في ضوء متطلبات سوق العمل، بما يحقق التنافسية المنشودة، ومواكبة التقدم في مجال تكنولوجيا التعليم ورؤية مصر ووزارة التعليم العالي 2030</p>	<p>الجانب الطلابي والبحثي والاجتماعي</p>

## 1 : الأهداف التنفيذية وأنشطة تحقيقها Operational Objectives & Activities

تمت ترجمة الأهداف الاستراتيجية إلى أهداف تنفيذية على النحو التالي :

تم إعداد الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية لتغطي فترة السنوات الخمس التي تمتد من 2021 حتى 2026 ، حيث روعي في إعداد تلك الخطة سد الفجوات المطلوب تغطيتها في كافة جوانب الأنشطة الرئيسية بالمعهد وأولوياتها، والتي تحددت وفق التحليل الرباعي لبيئة المعهد الذي تم بشكل كفي وكمي وفق أكثر من منهج ، أخذ في الاعتبار ما يلي :

### • نتائج التحليل البيئي الرباعي SWOT المحدث.

الإنجازات المستهدفة تحقيقها في إطار الخطة التنفيذية الجاري تنفيذها لتحقيق رؤية ورسالة المعهد المعايير المطلوب تطبيقها في جوانب الأنشطة المختلفة بمحوري القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية وفق وثائق الهيئة القومية للاعتماد.

### • الرؤية والرسالة والأهداف المحدثة للمعهد .

وقد روعي في الخطة التنفيذية أن ترتبط بالغايات والأهداف الاستراتيجية ونظاما للأولويات للأنشطة والمهام المطلوب تنفيذها، مع تحديد واضح ودقيق لمسئوليات تنفيذ الأنشطة والمهام المتضمنة بالخطة ، وتم ربط الخطة بإطار زمني محدد شهريا، مع إدراج مؤشرات التقييم بصورها المختلفة في الخطة مع ربطها بالمخاطر المحتملة، كما تم إعداد موازنة مالية موازية ، مع عرضها على إدارة المعهد بغية اعتماد التحديث المقترح فور الموافقة عليها من كافة الأطراف المعنية ، وقد تم اعتماد الخطة الاستراتيجية وكذلك الخطة التنفيذية الخمسية الممتدة لها من يناير حتى ديسمبر بقرار مجلس ادارة المعهد بتاريخ 2021 / 8 / 31

الخطة التنفيذية للخطة

الاستراتيجية

2026/2021

الهدف (1) : توفير بنية تحتية ملائمة بما يحقق رسالة المعهد التعليمية والخدمية.

الميزانية	مؤشر الاداء	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	
1100000	- وجود تقرير بعملية التقييم - تقارير لنسب الانجاز لخطه الصيانة - كفاءة المعامل والقاعات الدراسية - وجود عقود للصيانة	يونيو وديسمبر من كل عام مستمر حتي نهاية الخطه	- مسئول لجنة الصيانة -	-التقييم الدوري لتجهيزات المعامل وقاعات التدريس والمدرجات - الصيانة الدورية للمعامل وقاعات التدريس والمدرجات	1-قاعات تدريس ومعامل مجهزة
	- وجود خطة صيانة معتمدة	مايو- أغسطس يكرر سنويا	- أمين المعهد - مسئول لجنة الصيانة	- اعداد خطة سنوية للصيانة	
3160000	- وجود مدرجات مجهزة وملائمة للعملية التعليمية وتتفق مع القياسات المرجعية - وجود عقود صيانة - انخفاض نسبة الشكاوي المتعلقة بقاعات التدريس	يوليو 2021 وحتى سبتمبر 2022	- عميد المعهد - أمين المعهد - مسئول لجنة الصيانة - ( تعاقد خارجي)	- تجديد وتحديث المدرجات وقاعات التدريس - تأثيت المدرجات وتزويدها بالادوات التعليمية الحديثة	
770000	- وجود نظام مراقبة فعال للمعهد - انخفاض نسبة الشكاوي والمشكلات -	يونيو- سبتمبر 2022 يكرر سنويا	عميد المعهد مسئول لجنة الصيانة مدير نظم المعلومات	- تركيب انظمة مراقبة للمعهد  - تحديث مستمر لانظمة المراقبة والتيار الخفيف بالمعهد.	

الميزانية	مؤشر الاداء	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	
6000000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود مناقصات عامة فى أحد الجرائد الرسمية</li> <li>- وجود تعاقد خارجي مع جهات متخصصة</li> <li>- وجود رسومات هندسية للمبني الحديث</li> <li>- تراخيص بناء للمبني</li> <li>- التقارير الهندسية بنسب الانشاء</li> </ul>	يوليو 2022- وحتى يوليو 2025	عميد المعهد لجنة الصيانة أمين المعهد (تعاقد خارجي)	<p>انشاء عدد من الوحدات هي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- عدد 2 مدرج سعة 800 طالب</li> <li>- عدد 40 دورة مياه بالمعهد</li> <li>- مبيت أعضاء هيئة التدريس وتأثيثه</li> <li>- عدد من الإدارات وحجرات لأعضاء هيئة التدريس.</li> </ul>	
800000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود تقرير بنتائج عملية التحديث واعادة التنظيم</li> <li>- وجود اختلافات فى اماكن بعض الوحدات بالمعهد</li> </ul>	يونيو – اكتوبر 2022-2023	عميد المعهد أمين المعهد مسئول لجنة الصيانة	<p>-اعادة تنظيم المباني الموجودة ومحاولة الاستغلال الامثل لها</p>	
2500000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود تقرير دورية</li> <li>- وجود مكاتب ومباني</li> <li>مجددة</li> <li>وجود تعاقد مع احدي الشركات المتخصصة</li> <li>وجود مدرجات مجهزة ومكاتب ملائمة</li> <li>للمعملية التعليمية وتتفق مع القياسات المرجعية</li> <li>وجود كمنتروللات مؤمنة و مجهزة وملائمة</li> <li>للمعملية التعليمية</li> </ul>	يونيو 2023- يونيو 2024	عميد المعهد أمين المعهد مدير لجنة الصيانة	<p>تجديد المباني الادارية وملحقاتها بالمعهد ( مكتب العميد – اعضاء هيئة التدريس – رؤساء الاقسام – شئون الخريجين – الشئون القانونية – سقف معلق دورات مياه الطالبات - شئون الطلاب .</p> <p>تطوير وزيادة تأمين الكمنتروللات (تجديد مباني - تريبيزات</p>	

الميزانية	مؤشر الاداء	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	
	وتتفق مع القياسات المرجعية			حديدية - دواليب حديدية خزائن .. الخ ) صيانة دورات المياه وتركيب اسقف معلقة بها دهان وتجديد وتجميل واجهة المباني بالمعهد عمل مظلة مرفق بها استاندات للطلاب بمنطقة شئون الطلاب	
1200000	وجود قاعدة بيانات يتم تحديثها باستمرار -	سنويا	لجنة الصيانة	التحديث المستمر للأجهزة والمتابعة لقاعدة بيانات لأجهزة العلمية	
950000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وجود تعاقد مع شركات متخصصة</li> <li>▪ وجود عيادة طبية ملائمة للاشتراطات والمعايير</li> </ul>	يناير 2025 - سبتمبر 2025	عميد المعهد امين المعهد لجنة الصيانة	تجديد وتطوير وتوسعة العيادة الطبية	
2000000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود قاعدة بيانات يتم تحديثها باستمرار</li> <li>- وجود زيادة في عدد أجهزة الحاسب</li> <li>- وجود شاشات العرض بالمدرجات</li> </ul>	مايو ٢٠٢٢ - وتحدث سنويا	- مسئول لجنة الصيانة	- إنشاء قاعدة بيانات للأجهزة بالمعهد وشراء أجهزة جديدة	- 2-فعالية وسائل الاتصال وتكنولوجيا المعلومات
3000000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- كفاءة وفاعلية خدمات الانترنت والاتصالات بالمعهد</li> <li>- كفاءة الطابعات والالتصوير</li> <li>- وجود أنظمة تعليمية وادارية مفعلة</li> </ul>	طوال العام يكرر سنويا	- مسئول لجنة الصيانة - مدير وحدة نظم المعلومات	- الصيانة الدورية للأجهزة المختلفة ولوسائل الاتصال - والطابعات والالتصوير - تحديث البنية التكنولوجية للمعهد	



الميزانية	مؤشر الاداء	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	
	- زيادة في اعداد اجهزة الحاسب الالي وخلافه				
4500000	عدد مرات تحديث قاعدة بيانات الموقع الالكتروني	طوال العام يكرر سنويا	مدير وحدة نظم المعلومات	- تحديث وتأمين الموقع الإلكتروني للمعهد بصفة دورية بالمعلومات التي تغطي مختلف الأنشطة	
1250000	- وجود تعاقد مع احدي الشركات المتخصصة - وجود دليل محدث للامن والسلامة بالمعهد. - وجود ادوات الاسعافات الاولية . - تقارير متابعة دورية للطفايات وباقي وسائل الامن والسلامة - تقارير الصيانة الدورية. - وجود شهادات للتدريب - وجود تعاقد/ برونوكول في حالة التعاقد مع جهات تدريبية خارجية - انخفاض معدل المترددين علي العيادة نتيجة اجراءات السلامة.	مايو- يونيو سنويا ومستمر حتي نهاية الخطة  يونيو 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عميد المعهد</li> <li>▪ مسئول لجنة الأزمات والكوارث</li> <li>▪ مسئول لجنة الصيانة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الصيانة الدورية لشبكة الأمن والسلامة</li> <li>- التعاقد مع الشركات المتخصصة لاستكمال وتحديث شبكة الإنذار والإطفاء.</li> <li>- تحديث دليل للامن والسلامة بالمعهد وفقا للمستجدات</li> <li>- تحديث الطفايات واجراء الفحص الدوري لها.</li> <li>- وضع ملصقات أسهم وإرشادات الطوارئ.</li> <li>- وضع خرائط للمبنى تحدد مخارج الطوارئ بالادوار والمدرجات والقاعات</li> <li>- دورات تدريبية للعاملين علي اجراءات السلامة والصحة المهنية</li> </ul>	3- كفاءة نظام الأمن والسلامة
	-وجود خطة اخلاء معتمدة -وجود تصوير لتجربة الإخلاء	اكتوبر 2022 وتكرر في اكتوبر 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عميد المعهد</li> <li>▪ وكيل المعهد</li> <li>▪ مسئول لجنة الأزمات والكوارث</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- اعداد خطة إخلاء للمبني والتعامل مع الازمات والكوارث.</li> <li>- تنفيذ تجربة إخلاء بغرض التدريب.</li> </ul>	-

الميزانية	مؤشرات الاداء	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>مسئول لجنة الصيانة</li> </ul>		
3200000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تقارير الصيانة الدورية.</li> <li>- وجود سور مجدد حول المعهد</li> <li>- وجود ممرات مجددة</li> <li>- وجود جراج بالمعهد</li> <li>- وجود تعاقد مع احدي الشركات المتخصصة</li> <li>- وجود شهادات تدريبية</li> </ul>	يناير 2023- سبتمبر 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>عميد المعهد</li> <li>اميين المعهد</li> <li>لجنة الأزمات والكوارث</li> <li>مسئول لجنة الصيانة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تطوير وتجديد الاسوار الخارجية للمعهد وعمل سياج حديدي بالاعلي</li> <li>- رصف ممرات المعهد</li> <li>- إنشاء جراج بالمعهد</li> <li>- دورات تدريبية عن السلامة والصحة المهنية</li> </ul>	-
30430000	<ul style="list-style-type: none"> <li>● اجمالي التكلفة التقديرية لتنفيذ الهدف</li> </ul>				

الهدف الثاني : اعداد خريج متميز في مجال العلوم التجارية قادر على الابتكار والمنافسة في سوق العمل المحلي والإقليمي والدولي.

الميزانية	مؤشرات تقييم الأداء	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود لقطات لحفل التخرج</li> </ul>	بداية العام الدراسي ويكرر سنويا او علي الاقل مرة كل عامين	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عميد المعهد</li> <li>- وكيل المعهد لشئون الطلاب</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- حفل استقبال الطلاب الجدد</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1- تطبيق نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب مادياً</li> </ul>

الميزانية	مؤشرات تقييم الأداء	الفترة الزمنية	- مسئول التنفيذ	الأنشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
5800000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود محاضرات اجتماعات للجنة التكافل الاجتماعي</li> <li>- زيادة سنوية في أعداد المستفيدين من دعم صندوق التكافل خلال الأعوام الثلاثة الماضية.</li> <li>- استبيانات توضح مدى رضا الطلاب عن الدعم (نسبة رضا 70% فأكثر)</li> <li>- قرار عميد بتشكيل احدي اللجان المستحدثة</li> <li>- محاضرات اجتماعات للجان الجديدة</li> </ul>	طوال العام ومستمر سنويا	رعاية الشباب	<ul style="list-style-type: none"> <li>- توسع اختصاصات لجنة الخصومات وتسميتها لجنة التكافل الاجتماعي.</li> <li>• توعية الطلاب بنظام الدعم المادي بوسائل متعددة ( رعاية الشباب – الارشاد الاكاديمي -... الخ)</li> <li>• قياس اراء الطلاب عن فعالية الدعم المقدم</li> <li>• استحداث لجان جديدة للدعم النفسي</li> </ul>	اجتماعيًا وصحيا
500000	<ul style="list-style-type: none"> <li>خطة توزيع الارشاد الاكاديمي واجبات محددة ومعلنة للمرشد الأكاديمي</li> <li>- جداول معتمد للارشاد الأكاديمي</li> <li>- محاضر للاجتماع مع المشرف الأكاديمي</li> <li>- وجود الية للطلاب المتعثرين والموهوبين</li> </ul>	بداية العام الدراسي سبتمبر وتستمر سنويا	وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب لجنة التعليم والطلاب	<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعداد خطة للارشاد الاكاديمي</li> <li>• تحديث دليل للارشاد الاكاديمي بالمعهد</li> <li>• اعداد الية للتعامل مع الطلاب المتعثرين والموهوبين والمتفوقين</li> </ul>	2- اعداد نظام للإرشاد الأكاديمي ونظم الدعم الطلابي مفعلة ومعلنة
200000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود صور من شهادات الطلاب</li> <li>- كشف حضور الطلاب</li> <li>- اعلان عن الدورات ولقطات لها</li> </ul>	طول العام وتكرر سنويا	وحدة التدريب	دورات وبرامج تدريبية للطلاب وربطها بسوق العمل	
20.0000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود الاستبيانات</li> <li>- تقارير الاستبيانات وارتفاع معدل رضا الطلاب عن 70%</li> </ul>	ديسمبر ويونيو من كل عام مستمر	-لجنة التعليم والطلاب -وحدة ضمان الجودة	تصميم وتحليل استبيانات قياس رضا الطلاب عن الإرشاد الأكاديمي والساعات المكتتبية	
700.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- زيادة عدد الطلاب المشاركين سنويا</li> </ul>	اكتوبر وحتى يونيو من كل عام	- لجنة التعليم والطلاب	- تشجيع الطلاب للمشاركة في الأنشطة الطلابية.	

الميزانية	مؤشرات تقييم الأداء	الفترة الزمنية	- مسئول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
	- الحصول علي جوائز ومراكز متقدمة - وجود شهادات تقدير - وجود دعم مادي موثق	ويكرر سنويا	- رعاية الشباب	- الاشتراك في الانشطة الطلابية - اعداد تقارير عن الأنشطة المختلفة والمسابقات والجوائز على كافة المستويات. - دعم مادي ومعنوي للطلاب في الانشطة المختلفة.	
450000	- وجود دليل مطبوع للطلاب يحتوي علي السياسات ويتم تحديثه سنويا وجود سياسات للقبول والتحويل معلنة علي الموقع الإلكتروني وباستخدام بانرات ومطبوعات ورقية انخفاض معدل شكاوي الطلاب واستفساراتهم عن سياسات القبول والتحويل والتوزيع علي الاقسام. الزيادة في أعداد الطلاب الجدد سنويا	سبتمبر من كل عام مستمر سنويا	- لجنة التعليم والطلاب	- إعلان سياسات القبول والتحويل من والي المعهد داخل المعهد وجود الية لتوزيع الطلاب علي الاقسام بالمعهد -	2-وجود سياسات واضحة ومعلنة لقبول الطلاب
120000	- وجود اعلان عن الندوات والبرامج التعريفية للطلاب - وجود مخاطبات رسمية او طلاب و افيدين	سبتمبر وفبراير من كل عام مستمر	-وكيل المعهد -وحدة ضمان الجودة	إعداد وتنظيم ندوات وبرامج تعريفية بالخدمات الموجودة بالمعهد للطلاب الجدد من خلال موقع المعهد وشاشات العرض بالمدرجات - استقطاب طلاب من خارج الوطن ( و افيدين)	
15000	- معدل التشغيل لخريجي المعهد - نتائج الاستطلاع وتحليل نتائجها - فرز الشركات والهيئات ممثلي سوق العمل	يونيو 2022	لجنة الاستبيانات وحدة ضمان الجودة	عمل استقصاءات لقياس رضا ممثلي سوق العمل والمجتمع الخارجي حول خريجين المعهد وتحديد المستوى العلمي للخريجين	3- قياس رضا ممثلي سوق العمل والمجتمع الخارجي على المستوى العلمي للخريج

الميزانية	مؤشرات تقييم الأداء	الفترة الزمنية	- مسئول التنفيذ	الأنشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
15000	• نماذج لأراء بعض ممثلي سوق العمل وتعليقاتهم حول نتائج الاستبيانات	سبتمبر 2021	وحدة خدمة المجتمع	• عمل استقصاءات وتحديد اهداف البرامج التدريبية ووضع الخطط اللازمة	
15000	-نتائج تحليل الاستقصاءات -والتقارير عن المقابلات -تقارير ورش العمل	يونيو 2022	• وحدة خدمة المجتمع • وحدة الجودة	• عقد ورش عمل واستقصاءات ومقابلات شخصية مع المجتمع الخارجي للوقوف على مدي توافق مخرجات التعليم المستهدفة مع سوق العمل	4-ربط مخرجات التعليم المستهدفة بمتطلبات سوق العمل
300000	- وجودة قاعدة بيانات للخريجين ومحدثة باستمرار -	طوال العام ومستمرة	• وحدة الخريجين	- تحديث سنوي لقاعدة بيانات الخريجين. - انشاء رابط الكتروني للتواصل بين خريجي الدفعات المختلفة.	5- التواصل الفعال مع خريجي المعهد في سوق العمل
15000	- كشف حضور للاجتماعات وورش العمل	باقي الانشطة طول العام	خدمة المجتمع وحدة الخريجين	- دعوة الخريجين للمشاركة في أنشطة المعهد - مشاركة الخريجين في تطوير برامج المعهد.	
600000	-	حفل الخريجين في أغسطس من كل عام		- عقد حفلات التخرج والتوجه الوظيفي وملتي التوظيف.	
400000	• لقطات لنوافذ المنصة الكترونية بموقع المعهد الالكتروني كملتي توظيفي للخريجين -	مستمرة وتحديث كل ثلاث أشهر	• وكيل المعهد • وحدة خدمة المجتمع	- إطلاق منصة الكترونية من خلال الموقع الالكتروني للمعهد كملتي توظيفي للخريجين والشركات المختلفة يسمح الملتي بالتعرف على متطلبات سوق العمل	
8430720				• اجمالي التكلفة التقديرية لتنفيذ الهدف	

الهدف الثالث (3) : التعزيز والتطوير لأساليب التعليم والتعلم، بما يواكب التطورات الحديثة وتكنولوجيا المعلومات في بيئة الأعمال.

الميزانية	مؤشرات تقييم الأداء	الفترة الزمنية	- مسئول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
50000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وجود قرار بتشكيل اللجنة</li> <li>▪ وجود استراتيجية للتعليم والتعلم مفعله</li> <li>▪ كشف حضور لورش العمل ولقطات للندوات</li> <li>▪ وجود مصفوفة توافيق لاستراتيجيات التدريس والتعلم مع المقررات والمعايير الاكاديمية</li> </ul>	2022-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عميد المعهد</li> <li>▪ وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب</li> <li>▪ أعضاء هيئة التدريس</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تشكيل لجنة لإعداد استراتيجية للتعليم والتعلم</li> <li>• إعداد استراتيجية للتعليم والتعلم محدثة</li> <li>• عقد ندوات وورش عمل لإعداد الاستراتيجية</li> <li>• تفعيل التعلم الذاتي والتعلم المبني على حل المشكلات.</li> </ul>	1. وضع استراتيجيات التعليم والتعلم تواكب المستجدات في النظم التعليمية الحديثة
15000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وجود ورشة عمل علي الاقل عن نمط من انماط التعليم الحديثة</li> </ul>	2023-2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مسئول معيار التدريس والتعلم.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ورش عمل وندوات عن انماط التعليم الحديثة</li> </ul>	
30000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اعلان عن ورش العمل</li> <li>▪ تقارير عن ورش العمل</li> <li>▪ وجود دليل للتدريب الميداني</li> </ul>	ابريل - يونيو 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وحدة التدريب ووحدة ضمان الجودة</li> <li>▪ الاقسام العلمية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعداد دليل للتدريب الميداني من خلال ورش عمل ومقابلات</li> </ul>	

الميزانية	مؤشرات تقييم الأداء	الفترة الزمنية	- مسئول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
	معتمد ومعلن للطلاب				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وجود مشاريع تخرج للطلاب</li> </ul>	ابريل 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب</li> <li>▪ مدير وحدة ضمان الجودة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعداد الية لمتابعة مشروعات التخرج للطلاب</li> </ul>	
30000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ توصيف المقررات معتمد وموثق.</li> <li>▪ زيادة عدد المشاريع البحثية التعليمية للطلاب .</li> </ul>	2021 - 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مسئول معيار التدريس والتعلم.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تطبيق المشاريع البحثية التعليمية للطلاب .</li> </ul>	
15000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ معدل سرعة الانترنت</li> <li>▪ عدد الزائرين على الموقع الالكتروني والمكتبة الالكترونية</li> </ul>	التحديث المستمر طول مدة الخطة 2021 - 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مسئول معيار التدريس والتعلم.</li> <li>• مدير وحدة نظم المعلومات</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تطوير مصادر الأتصال والإمكانيات مثل شبكة النت و-Wi Fi لسهولة استخدام المواقع والمكتبة الإلكترونية</li> </ul>	
250000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عدد معامل الحاسب الألي - عدد أجهزة الحاسب ومستوى التحديث</li> </ul>	2021 - 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• زيادة أجهزة الحاسب الألي، بالإضافة إلى زيادة قاعات التدريس بما يتفق مع الزيادة في أعداد الطلاب</li> </ul>	

الميزانية	مؤشرات تقييم الأداء	الفترة الزمنية	- مسئول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
800000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وجود مدرج واحد علي الاقل مجهز بالسيورات الذكية ووسائل الاتصال الحديثة</li> <li>▪ وجود منصة مفعلة</li> </ul>	2025-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عميد المعهد</li> <li>▪ مدير نظم المعلومات</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تجهيز القاعات والمدرجات الدراسية بأدوات التعلم الحديثة ( الشاشات - السيورات الذكية وتطوير المنصة الالكترونية للمعهد لتطبيق وتسجيل المحاضرات او استخدام التعليم عن بعد</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قرار تشكيل اللجنة</li> <li>▪ وجود اللجنة في الهيكل التنظيمي للمعهد</li> </ul>	اكتوبر - ديسمبر 2021	عميد المعهد	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ انشاء لجنة للقياس والتقييم</li> </ul>	2. تطوير نظم التقييم للطلاب
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ مواصفات الورقة الامتحانية</li> </ul>	2026 - 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ مدير وحدة ضمان الجودة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وضع مواصفات لمعايير الورقة الإمتحانية</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ آلية لضمان العدالة والشفافية لتصحيح الورقة الامتحانية</li> </ul>	2026 - 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ مدير وحدة ضمان الجودة</li> <li>▪ الاقسام العلمية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وضع آلية للعدالة والشفافية لتصحيح الورقة الإمتحانية</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وجود الية معتمدة للتظلمات</li> <li>▪ وجود حالات فعلية</li> <li>▪ تقارير ونتائج الأمتحانات مقارنة بالثلاث سنوات السابقه</li> </ul>	2026 - 2021 تم المتابعة سنويا	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ مدير وحدة ضمان الجودة</li> <li>▪ مسئول معيار الطلاب والخريجين</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ إعداد آلية لمتابعة تظلمات الطلاب من نتائج الإمتحانات وتحديثها دوريا</li> </ul>	
15000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ الخطة التنفيذية للتحسين معتمدة وموثقة</li> </ul>	2026 - 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ مدير لجنة القياس والتقييم</li> <li>▪ لجنة المراجعة الداخلية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ تحليل النتائج والإجراءات التصحيحية وخطة التحسين بصفة مستمرة</li> </ul>	



الميزانية	مؤشرات تقييم الأداء	الفترة الزمنية	- مسئول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
5000	<ul style="list-style-type: none"> <li>وجود الية لضمان عدالة نظام الامتحانات</li> </ul>	سبتمبر - ديسمبر 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>مسئول معيار الطلاب والخريجين</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>اليات ضمان عدالة نظام الامتحانات</li> </ul>	
75000	<ul style="list-style-type: none"> <li>اعلان الورشة ونتائج الورشة</li> <li>التزام أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم بالاستراتيجية</li> </ul>	2021 - 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>وحدة الجودة وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ورش عمل لتوعية أعضاء هيئة التدريس بأساليب التعلم الذاتي.</li> </ul>	3. وجود نظام فعال للتعليم والتعلم الذاتي
200000	<ul style="list-style-type: none"> <li>اعلان ورشة العمل نماذج من المقررات الالكترونية</li> <li>تحويل ما لا يقل عن 80 % من المقررات الي مقررات الالكترونية</li> </ul>	2022 - 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>عميد المعهد</li> <li>وحدة الجودة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ورش عمل عن كيفية تحويل المقررات الي الشكل الالكترونى. وكيفية الاستخدام</li> <li>اعداد قالب للمقررات الالكترونية</li> <li>تحويل المقررات الي مقررات الالكترونية</li> </ul>	4. تحويل المقررات الدراسية الي مقررات الالكترونية
50000	<ul style="list-style-type: none"> <li>حل مشكلات كثافة أعداد الطلاب في بعض الأقسام.</li> <li>ارتفاع نسبة رضا الطلاب عن التدريب الميدانى.</li> <li>زيادة إقبال الطلاب المتبردين على مكتبة المعهد</li> <li>وجود نموذج من الورقة الامتحانية</li> <li>تحسين الورقة الامتحانية</li> </ul>	2022 - 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>عميد المعهد</li> <li>وحدة الجودة</li> <li>الأقسام العلمية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>وضع آلية لمواجهة مشاكل التعلم ومتابعتها.</li> <li>متابعة المعهد لمدى توافق وربط الامتحانات بنواتج التعلم المستهدفة والمتابعة المستمرة.</li> <li>عمل دليل استرشادي لإدارة</li> </ul>	5. وجود آلية للتحسين المستمر للعملية التعليمية لمواكبة التطورات في بيئة الأعمال التكنولوجية

الميزانية	مؤشرات تقييم الأداء	الفترة الزمنية	مسئول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
				الامتحانات وأعمال ومتابعته بصفة دورية.	
<b>1535000</b>	<b>■ اجمالي التكلفة التقديرية لتنفيذ الهدف</b>				

الهدف الرابع (4) : اعتماد برنامج ومقررات دراسية تتماشى مع آليات التحول الرقمي.

الميزانية	مؤشر الاداء دليل تقييم الاداء	الفترة الزمنية	مسؤل التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
60000	وجود دراسة لسوق العمل وجود	مع نهاية العام الدراسي 2021 ويكرر سنويا	لجنة الاستبيانات وحدة ضمان الجودة لجنة خدمة المجتمع	دراسة لسوق العمل دورياً لتحديد الاحتياجات	برامج تعليمية متميزة تواكب متطلبات سوق العمل
100000	■ مدي رضا المستفيدين من الخريجين عن تحقيق البرامج لأهدافها	يوليو- أغسطس سنويا	لجنة الاستبيانات	استطلاع رأي المستفيدين من الخريجين سنوياً في مختلف التخصصات عن مدي تحقيق البرامج لأهدافها	
300000	■ وجود توصيف محدث للمقررات الدراسية	يوليو- سبتمبر ويكرر سنويا	● العميد ● وكيل المعهد ● رؤساء الاقسام	تحديث المقررات بما يتناسب مع الأبحاث الحديثة واحتياجات المجتمع	

الميزانية	مؤشر الاداء دليل تقييم الاداء	الفترة الزمنية	مسؤل التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
			• وحدة ضمان الجودة		
60000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وجود معايير أكاديمية للبرامج معتمدة من المجالس الرسمية وتتسق مع الرسالة.</li> </ul>	يوليو واغسطس 2021- يوليو واغسطس 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>• وكيل المعهد</li> <li>• رؤساء الاقسام</li> <li>• وحدة ضمان الجودة</li> </ul>	مراجعة المعايير الاكاديمية للبرامج الثلاثة كل 4 سنوات المحاسبة والتمويل ARS ادارة الاعمال NARS	
120000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وجود مقترح للبرامج الجديدة</li> <li>▪ معدل اقبال الطلاب على البرامج الجديدة</li> <li>▪ وجود لائحة معتمدة للبرنامج</li> </ul>	2025 2026-	-عميد المعهد -وحدة الجودة -الأقسام العلمية	استحداث بعض البرامج الجديدة	
10000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ أسماء المراجعين معتمدة بالمجالس المختصة</li> <li>▪ تقارير المراجعة الداخلية والخارجية</li> </ul>	كل نهاية ترم دراسي ويكرر سنويا	لجنة المراجعة	تطبيق المراجعة الخارجية والداخلية لبرامج ومقررات الأقسام العلمية	ربط البرامج العلمية بسوق العمل والمعايير القياسية
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ تقارير المتابعة وتقارير الجودة</li> </ul>	مستمر طول مدة الخطة	وحدة ضمان الجودة	استكمال التطبيق لمعايير الهيئة القومية لضمان الجودة على العملية التعليمية بالمعهد	
100000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عدد الندوات</li> <li>▪ نتائج الأستبيان</li> <li>▪ عدد نقاط الاحتياجات السنوية</li> </ul>	يوليو- اغسطس من كل عام	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عميد المعهد</li> <li>▪ وحدة الجودة</li> </ul>	استنباط احتياجات سوق العمل خلال اللقاءات مع الخريجين والهيئات والشركات	

الميزانية	مؤشر الاداء دليل تقييم الاداء	الفترة الزمنية	مسؤل التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
		يكرر سنويا	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ خدمة المجتمع</li> <li>▪ لجنة الخريجين</li> </ul>		
100000	البرامج الجديدة، التعديلات ذات الصلة بسوق العمل	أغسطس وسبتمبر سنويا	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وحدة ضمان الجودة</li> <li>▪ الأقسام العلمية</li> </ul>	مراجعة البرامج الدراسية وربطها باحتياجات سوق العمل	
15000	تقارير الورش	طوال العام وتكرر سنويا	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وحدة الجودة العميد</li> </ul>	ورش عمل للسادة اعضاء وهيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين في مجال الجودة	3-الحصول على الاعتماد من هيئة ضمان الجودة
100000	- شهادات تدريبية معتمدة من الهيئة -	ديسمبر- مارس 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عميد الكلية</li> <li>▪ وحدة ضمان الجودة</li> </ul>	دورات تدريبية في الاعتماد المؤسسي من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد	
300000	زيادة في معدلات الانجاز في كل معيار طبقا للخطة الاستراتيجية	طوال العام	-وحدة الجودة مسئولي المعايير عميد المعهد	تنفيذ اعمال الجودة بالمعهد ومتابعة الإجراءات مع الهيئة	
<b>1265000</b>	<b>اجمالي التكلفة التقديرية لتنفيذ الهدف</b>				

## الهدف الخامس ( 5 ) ترسيخ القيم الإنسانية والأعراف الجامعية.

الميزانية	مؤشر الاداء دليل تقييم الاداء	الفترة الزمنية	مسؤل التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
30.000	وجود قرار بتشكيل اللجنة وجود دليل للقيم الجوهرية للمعهد ومعلنه بطرق مختلفة	مايو - اغسطس 2021 وتحديثه كل 4 سنوات	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عميد المعهد</li> <li>▪ وحده ضمان الجودة</li> <li>▪ مسئول معيار البحث العلمي</li> </ul>	تشكيل لجنة لعمل الدليل القيم الجوهرية	
10.000	وجود قرار بتشكيل اللجنة وجود محاضر اجتماعات للجنة زيادة في معدل صرف مكافآت البحث العلمي	نوفبر - مارس 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عميد المعهد</li> <li>▪ مسئول معيار البحث العلمي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تشكيل لجنة اخلاقيات البحث العلمي بالمعهد</li> <li>- نشر اخلاقيات البحث العلمي بين اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب</li> </ul>	
20.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اعلان عن الورشة</li> <li>▪ محضر الورش ونتائج الورش</li> </ul>	سبتمبر - فبراير من كل عام يكرر سنويا	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وحدة ضمان الجودة</li> </ul>	عقد ورش عمل وندوات لترسيخ القيم المهنية	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ انخفاض عدد شكاوى الطلاب</li> <li>▪ انخفاض عدد الجزاءات الموجهة للأعضاء هيئة التدريس</li> </ul>	مستمر	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عميد المعهد</li> <li>- وحدة ضمان الجودة</li> </ul>	حث أعضاء هيئة التدريس على التحديث عن هذه القيم وممارستها أثناء محاضراتهم.	

الميزانية	مؤشر الاداء دليل تقييم الاداء	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
		طول العام الدراسي يكرر سنويا			
60000	■ اجمالي التكلفة التقديرية لتنفيذ الهدف				

الهدف السادس (6) : تطوير وتنمية قدرات وامكانيات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في مهارات التدريس والبحث العلمي، ونظم تكنولوجيا المعلومات

الميزانية	مؤشر الاداء	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	- الانشطة / الممارسات	الهدف الفرعي
200000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- دليل تقييم الاداء</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- أغسطس -</li> <li>- اكتوبر من كل عام</li> <li>- وتكرر سنويا</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• شئون العاملين</li> <li>• مدير وحدة نظم المعلومات</li> <li>• وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب</li> <li>• الاقسام العلمية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- دراسة سنوية لمدي تناسب اعضاء هيئة التدريس مع اعداد الطلاب</li> <li>- تحديث قواعد البيانات لأعضاء هيئة التدريس</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>قواعد بيانات كاملة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</li> </ul>
100000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود الية للتعامل العجز والفائض في اعضاء هيئة التدريس</li> <li>- تزايد عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة سنويا واقتراجه من القياسات المرجعية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- يونيو -</li> <li>- سبتمبر</li> <li>- يكرر سنويا</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• منسق المعيار</li> <li>• وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب</li> <li>• الاقسام العلمية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مراجعة آليات التعامل مع العجز بصورة عاجلة مثل الانتدابات.</li> <li>- مراجعة خطة التعيينات لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</li> <li>- الاعلان عن الوظائف وتنفيذ اجراءات التعيين.</li> <li>- استخدام وسائل جذب متنوعة لاستيفاء العجز في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>استحداث اليات مرنة للتعامل مع العجز والفائض في اعداد اعضاء هيئة التدريس</li> <li>- متابعة ومراجعة الاليات بصورة دورية</li> </ul>
٦٠٠٠٠	<ul style="list-style-type: none"> <li>• قرار بالتشكيل المعتمد</li> <li>• وجود بيان بالاحتياجات التدريبية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ابتداء من اكتوبر 2021</li> <li>- وتستمر سنويا</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• عميد المعهد</li> <li>• لجنة التدريب</li> <li>• مسئول المعيار</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تشكيل لجان لتحديد الاحتياجات وتحديد المدربين وادارة الدورات التدريبية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تخطيط وتوثيق ومتابعة التدريب</li> </ul>

الميزانية	مؤشر الاداء - دليل تقييم الاداء	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	- الانشطة / الممارسات	الهدف الفرعي
15000	وجود وثائق داعمة لأليات التدريب	مارس- يونيو يكرر سنويا	لجنة التدريب	اعداد وتوثيق الاليات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المتابعة الدورية لتنفيذ الاليات	
10000	- وجود وثيقة الاحتياجات	ابتداء من ابريل 2022	لجنة التدريب	تحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات وأعضاء هيئة التدريس والمعاونة	
15000	- وجود خطة معتمدة - وجود الاستبيانات لتحديد الاحتياجات	من بداية اكتوبر 2021 وحتى يونيو 2026	لجنة التدريب وحدة ضمان الجودة	-إعداد خطة تدريب سنوية تتوافق مع الاحتياجات الفعلية للسادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعهد	
100000	- وجود اعلانات عن الدورات التدريبية ( وتنفيذ ما لا يقل عن 75% من المستهدف) - شهادات التدريب - كشف حضور للمتدربين	يبدأ من يوليو 2022 ويستمر طوال العام يكرر سنويا	لجنة التدريب	-تنفيذ خطة التدريب السنوية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة -طلب الدعم الفني في مجال الجودة	بناء وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
	تواجد تقرير قياس المردود السنوي	نهاية العام الدراسي وحتى 30 يونيو 2026	لجنة التدريب	وضع مؤشرات قياس الأداء لأعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة	
	- احصائية بعدد عدد المتدربين -تقرير التدريب	نهاية العام الدراسي	لجنة التدريب وحدة ضمان الجودة	عقد دورة تدريبية سنوية للهيئة المعاونة الجدد عن	



الميزانية	مؤشر الاداء - دليل تقييم الاداء	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	- الانشطة / الممارسات	الهدف الفرعي
		وحتى 30 يونيو 2026		نظم المعهد وكيفية التعامل مع الطلاب -	
	زيادة نسبة رضا الطلاب عن أداء أعضاء هيئة التدريس - تعديل الخطة وفقا للنتائج	نهاية العام الدراسي وتستمر حتى يونيو 2026	لجنة التدريب وحدة ضمان الجودة	- قياس مردود التدريب علي أعضاء هيئة التدريس. - إضافة دورات تدريبية جديدة للخطة بصفة دورية وفق نتائج قياس مردود التدريب.	
60000	- عدد البرامج التدريبية المنفذة بالفعل بحيث لا تقل عن (80) من الدورات المخططة) - شهادات التدريب	- اغسطس 2022 - ويستمر سنويا	- لجنة التدريب	- تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على المجالات التكنولوجية	
15000	- استبيانات استطلاع آراء القائادات الاكاديمية - وجود مصفوفة للبرامج والدورات التدريبية	- بدءا من اكتوبر 2021 وحتى يونيو 2026	- وحدة ضمان الجودة - لجنة لتدريب	- تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء القياادات الأكاديمية والادارية	- بناء كوادر قيادية ورائدة في التعليم التجاري بالمعهد
15000	- وجود اليه لتقييم القياادات واعضاء هيئة التدريس - نماذج من وسائل التقييم	- بدءا من اكتوبر 2021 وحتى يونيو 2026	- وحدة ضمان الجودة - لجنة لتدريب	- تطوير ومراجعة معايير تقييم القياادات الأكاديمية والإدارية - تبني وثيقة القيم الجوهرية	
10000	- وجود هيكل تنظمي محدث ومعلن في بالمعهد والموقع الالكتروني	- بدءا من اكتوبر 2021 وحتى	- عميد المعهد - شئون العاملين	- تحديث الهيكل التنظمي	

الميزانية	مؤشر الاداء - دليل تقييم الاداء	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	- الانشطة / الممارسات	الهدف الفرعي
		يونيو 2026	وحدة ضمان الجودة - لجنة لتدريب		
600000		- اجمالي التكلفة التقديرية لتنفيذ الهدف			

الهدف (7) تدريب وتأهيل الموارد البشرية، لخدمة وتنمية البيئة، وتحقيق التنمية المستدامة

الميزانية	مؤشر الاداء دليل تقييم الاداء	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الهدف الفرعي
15000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ خطة تدريبية للعاملين</li> <li>▪ نماذج من استبيانات</li> <li>استطلاع آراء العاملين في</li> <li>الاحتياجات التدريبية</li> </ul>	ابتداء من سبتمبر 2021 وتستمر حتى يونيو 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ لجنة التدريب</li> <li>▪ وحدة ضمان الجودة</li> </ul>	وضع خطة عمل لتدريب العاملين	بناء وتنمية قدرات ومهارات الجهاز الاداري
50000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ الاعلان عن الدورات</li> <li>▪ كشف حضور المتدربين</li> <li>▪ شهادات المتدربين</li> </ul>	ابتداء من اكتوبر 2021 وتستمر حتى يونيو 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ لجنة التدريب</li> <li>وحدة ضمان الجودة</li> </ul>	عقد دورات تدريبية للجهاز الاداري	
15000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ نماذج من استبيانات</li> <li>قياس الآراء</li> <li>▪ تواجد تقرير قياسي عن</li> <li>المردود السنوي</li> </ul>	ابتداء من اكتوبر 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ لجنة الاستبيانات</li> <li>▪ وحدة التدريب</li> </ul>	استبيانات لقياس الآراء	

		وتستمر حتى يونيو 2026	وحدة ضمان الجودة		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وجود الية للعجز والفائض</li> <li>▪ تقرير التدريب</li> </ul>	ابتداء من أكتوبر 2021 وتستمر حتى يونيو 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وحدة ضمان الجودة</li> <li>▪ مسئول المعيار</li> </ul>	وضع الية للوقوف على العجز والفائض	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وجود الية لتقييم الجهاز الاداري</li> </ul>	2021-12-9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• عميد المعهد</li> <li>• وحدة ضمان الجودة</li> </ul>	وضع الية لتقييم الجهاز الاداري	
10000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود خطة تنفيذية</li> <li>- اعلان عن الدورات التدريبية</li> <li>- عدد الدورات التدريبية المقدمة لخدمة المجتمع</li> </ul>	بدء من سبتمبر 2021 وحتى يونيو 2026	وحده خدمة المجتمع	وضع خطة لبرامج تدريبية لمنتسبي المعهد لخدمة المجتمع	رفع معدلات المساهمة في حل مشاكل المجتمع المحلي
50000	اتفاقية تعاون مع منظمات المجتمع المدني بالتعاون مع وزارة الشباب والرياضة	بدء من سبتمبر 2021 وحتى يونيو 2026	وحدة خدمة المجتمع	التعاون مع مؤسسات ومنظمات المجتمع المدني	
30000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود سياسات موثقة ومعتمدة للقضاء على الأمية بالمجتمع المحلي</li> <li>-</li> </ul>	بدء من سبتمبر 2021 وحتى يونيو 2026	وحدة خدمة المجتمع	وضع سياسات للإسهام في خفض معدلات الأمية بمحافظة البحيرة.	

15000	- عقد ورشة عمل علي الاقبل سنويا اعلان عن ورشة العمل - كشف الحضور وأهم التوصيات	بدء من سبتمبر 2021	وحدة خدمة المجتمع	- عقد ورشة عمل للتوعية بأهمية الالتزام بالمشاركة البيئة والسلوك البيئي	نشر الوعي بقضايا البيئة وخدمة المجتمع داخل المعهد
9000	وجود مساحات خضراء منسقة بالمعهد	وحتى يونيو 2026	وحدة خدمة المجتمع	- العناية بالمكون الاخضر بالمعهد بصورة دورية	
15000	■ اللوائح والقوانين معلنة	بدء من سبتمبر 2021 وحتى يونيو 2026	■ وحدة خدمة المجتمع	إعلان اللوائح والقوانين المنظمة لحماية البيئة من خلال ورش العمل	
	■ قائمة بالمخالفين والجزاءات الموقعة	بدء من سبتمبر 2021 وحتى يونيو 2026	■ وحدة خدمة المجتمع ■ أمين المعهد	تطبيق الجزاءات الخاصة بمخالفة اللوائح المنظمة لحماية البيئة	
50000	اللائحة المالية والإدارية للوحدة	مارس 2022	■ عميد المعهد	استكمال إنشاء وحدة خدمة المجتمع وتنمية البيئة وتفعيل دورها	تحديد الاحتياجات الحقيقية من الخدمات التي يقدمها المعهد للمجتمع
15000	قائمة بالهيئات والمؤسسات وعدد المشاركين في الاستبيانات ، وتقرير عن استبيان الرأي معتمد	بدء من يونيو 2022 وحتى يونيو 2026	■ لجنة الاستبيانات ■ وحدة الجودة	عمل استقصاءات / ورش عمل لقياس جودة الخدمات ورضاء المستفيدين عن خدمات المعهد	

50000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قائمة بالدورات المطلوبة</li> </ul>	<p>بدءاً من أكتوبر 2021 وحتى يونيو 2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عميد المعهد ، وحدة خدمة المجتمع</li> </ul>	<p>تقديم وتنظيم دورات تدريبية للعاملين والفنيين في المؤسسات الصناعية والشركات الكبرى</p>	<p>تعزيز تفاعل المعهد مع المجتمع المحيط به</p>
30000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قائمة بأسماء الشركات التي أيدت استعداد التعاون</li> <li>▪ عقد عدد 5 بروتوكولات خلال الخطة</li> </ul>	<p>بدءاً من سبتمبر 2021 وحتى يونيو 2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عميد المعهد ، وحدة خدمة المجتمع</li> </ul>	<p>عقد بروتوكولات تعاون مع منظمات المجتمع المدني</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قائمة معتمدة بالمشروعات</li> </ul>	<p>بدءاً من سبتمبر 2021 وحتى يونيو 2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ الأقسام العلمية</li> <li>▪ وحدته خدمة المجتمع</li> </ul>	<p>مساهمة المعهد في حل المشكلات التي يواجهها المجتمع المدني من خلال مشروعات تخرج الطلاب بالاقسام المختلفة</p>	
10000	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ كشف الحضور وأهم التوصيات</li> </ul>	<p>بدءاً من سبتمبر 2021 وحتى يونيو 2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عميد المعهد ، وحدة خدمة المجتمع</li> </ul>	<p>عقد ندوات تثقيفية تناول المشاكل البيئية وحلها</p>	
<b>364000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ إجمالي التكلفة التقديرية لتنفيذ الهدف</li> </ul>				

## الهدف (8) الاستفادة من نتائج الأبحاث والدراسات العلمية الحديثة

الميزانية	مؤشر الاداء	الفترة الزمنية	مسؤل التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهـداف الفرعية
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• وجود نماذج من استبانات استطلاع الرأي</li> <li>• توثيق المقابلات مع اطراف معينة وتحليل النتائج.</li> <li>• مقترح مبدئي للخطة البحثية للمعهد</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• من اكتوبر 2021 وحتى يونيو 2026</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عميد المعهد</li> <li>- وحدة ضمان الجودة</li> <li>- مسؤل معيار البحث العلمي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تحديد احتياجات ومشاكل مجتمعية ترتبط بطبيعة المعهد.</li> <li>• تحديد مجالات ومحاور بحثية للمعهد</li> <li>• إعداد مقترح لخطة البحث العلمي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• وضع خطة بحثية ترتبط بقضايا المجتمع وتوجهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي</li> </ul>
15000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود خطة بحثية معتمدة تتسق مع قضايا المجتمع ورؤية مصر 2030</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- يناير - مارس 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• عميد المعهد</li> <li>وحدة ضمان الجودة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعلان النسخة النهائية من الخطة البحثية واعتمادها من ادارة المعهد</li> <li>• طباعة وإعلان الخطة علي اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ونشرها علي موقع المعهد.</li> </ul>	
50000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود ابحاث منشورة تتفق مع الخطة البحثية للمعهد وتعمل حل بعض المشكلات بالمجتمع المحيط</li> <li>- توفير المخصصات المالية والإمكانات البحثية للخطة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- من ابريل 2022 وحتى يونيو 2026</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاقسام العلمية</li> <li>مسؤل معيار البحث العلمي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تنفيذ الخطة وفق محاورها ومجالاتها البحثية.</li> <li>• متابعة التنفيذ للخطة البحثية واعداد تقارير انجاز سنوية.</li> </ul>	

الميزانية	مؤشر الاداء	الفترة الزمنية	مسؤل التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
20000	<ul style="list-style-type: none"> <li>• قرار انشاء اللجنة</li> <li>- وجود مهام للجنة ونماذج عمل لها.</li> <li>- وجود مستندات تدل علي الدعم المقدم من المعهد</li> <li>- وجود قاعدة بيانات بالابحاث المنشورة للسادة اعضاء هيئة التدريس بالمعهد</li> </ul>	من يناير- وحتى مارس 2022	عميد المعهد	<ul style="list-style-type: none"> <li>• انشاء لجنة لاخلاقيات البحث العلمي</li> <li>• ربط الدعم المادي باخلاقيات البحث العلمي</li> <li>• عمل قاعدة بيانات بالابحاث المنشورة لاعضاء هيئة التدريس بالمعهد</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي بما يتضمن الامانة العلمية واجراء بحوث ترتبط بقضايا ومشاكل المجتمع.</li> </ul>
10000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- اعلان لورشة عمل</li> <li>- كشف حضور</li> <li>- استبيانات تقييم ورشة العمل او الدورات</li> </ul>	من يوليو 2022 وحتى يونيو 2026	وحدة ضمان الجودة لجنة اخلاقيات البحث العلمي	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عقد دورات او ورش عمل لنشر اخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية.</li> </ul>	
5000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وجود بروتوكولات تعاون بين المعهد واحدي المؤسسات التعليمية المختلفة</li> <li>- وجود ممثل المجتمع الخارجي بالمجالس الاكاديمية بالمعهد.</li> <li>- تنفيذ زيارة لاحدي المؤسسات المجتمعية .</li> </ul>	من مارس 2022 وحتى يونيو 2024	عميد المعهد وحدة خدمة المجتمع مسئول معيار البحث العلمي وكذلك خدمة المجتمع	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عقد بروتوكولات تعاون بين المعهد والمؤسسات التعليمية المختلفة</li> <li>- تمثيل المجتمع الخارجي بالمجالس الاكاديمية بالمعهد.</li> <li>- زيارة مؤسسات مجتمعية وعرض موضوعات بحثية تساهم</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>التعاون مع مؤسسات المجتمع المحلي والمؤسسات العلمية وحثها علي المشاركة</li> </ul>

الميزانية	مؤشر الاداء	الفترة الزمنية	مسؤل التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
				- في حل مشاكلها.	الفعالية في البحث العلمي
	- وجود ندوات شارك فيها اطراف المجتمع الخارجي			- تنظيم او المشاركة في ندوات علمية ودعوة المجتمع الخارجي للاستفادة الفعلية	
50000	- تنظيم او المشاركة في احد المؤتمرات العلمية علي الاقل خلال فترة الخطة الاستراتيجية - وجود عينة من الابحاث منشورة في مؤتمر او باحدي الكتب والدوريات الخاصة بالعضو	من اكتوبر 2022 وحتى يونيو 2024	- عميد المعهد - وحدة خدمة المجتمع - مسئول معيار البحث العلمي - رؤساء الاقسام ان وجد	- تنظيم او المشاركة في المؤتمرات العلمية المختلفة بالمجتمع المحيط - تشجيع اعضاء هيئة التدريس علي نشر نتائج ابحاثهم من خلال الاشتراك في المؤتمرات او الكتب الدراسية	
30000	- وجود رقم تعريف للمجلة ISSN - وجود عدد منشور للمجلة	من اكتوبر 2023 وحتى يونيو 2024	عميد الكلية والوكلاء - مدير الوحدة	- انشاء او المشاركة في مجلة علمية	



الميزانية	مؤشر الاداء	الفترة الزمنية	مسؤل التنفيذ	الانشطة / الممارسات	الاهداف الفرعية
180000					اجمالي التكلفة التقديرية لتنفيذ الهدف